



1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO - CAMPUS**
2 **DIADEMA - INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E**
3 **FARMACÊUTICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO**
4 **REALIZADA EM 06 DE ABRIL DE 2017**

5
6
7 Ao sexto dia do mês de abril de dois mil e dezessete, nesta cidade de
8 Diadema, à Rua São Nicolau, 210, no Anfiteatro da Unidade José Alencar,
9 reuniram-se os senhores membros da Congregação - Campus Diadema -
10 Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas da UNIFESP,
11 sob a presidência de Prof. Dr. Joao Miguel de Barros Alexandrino. Estiveram
12 presentes os membros: Cristiane Gonçalves da Silva (representante dos
13 Professores Associados e Adjuntos); Cristina Rossi Nakayama
14 (representante da Comissão do Espaço Físico - sem direito a voto); Dário
15 Santos Junior (coordenadora de Pós-Graduação em Ciência e Tecnologia da
16 Sustentabilidade); Debora Cristina de Oliveira (representante dos
17 Professores Associados e Adjuntos); Edson Aparecido Adriano
18 (representante dos Professores Associados e Adjuntos); Flaminio de Oliveira
19 Rangel (Chefe de Departamento-DCET); Heron Domingues Torres da Silva
20 (coordenador do curso de Química e Química Industrial); Ileana Gabriela
21 Sánchez de Rubió (Chefe de Departamento-DCB); Joice Kelly Pereira da
22 Costa (representante dos Técnicos Administrativos em Educação); Karin
23 Argenti Simon (coordenadora do curso de Ciências Biológicas/Câmara de
24 Graduação); Ligia Azzalis (representante da Câmara de Extensão e
25 Cultura); Luciana Varanda Rizzo (representante da Câmara de Extensão e
26 Cultura); Maria Fernanda S. S Mattos Pereira (representante dos Técnicos
27 Administrativos em Educação); Mariana Agostini de Moraes (coordenadora
28 do curso de Engenharia Química); Renata Pascon (coordenadora da Câmara
29 de Pós-Graduação e Pesquisa); Rodrigo Blanques de Gusmão
30 (representante dos Técnicos Administrativos em Educação); Silvana Jazac
31 (representante da Câmara de Extensão e Cultura/ representante do NAE);
32 Sinara A. Farago de Melo (Diretora Administrativa); Virginia B. Campos
33 Junqueira (Professora Titular). **Justificaram Ausência:** Ana Maria Santos
34 Gouw (coordenadora do curso de Licenciatura em Ciências) que foi
35 substituída por Hélio Elael Bonini Viana; Edimar Cristiano Pereira
36 (coordenador do Curso de Farmácia) que foi substituído por Renato Farina
37 Menegon; Eliana Rodrigues (coordenadora do curso de Ciências Ambientais)
38 que foi substituída por Cristiane Nakayama Rossi; João Valdir Comasseto
39 (Vice-diretor acadêmico); Mônica Marques Telles (coordenadora de Pós-
40 Graduação em Biologia Química) que foi substituída por Cristina Viana Niero
41 (suplente a partir de 09/03/17); Nazareth Junilia de Lima (representante do
42 Técnicos em Assuntos Educacionais); Raphael Caio Tamborelli Garcia
43 (representante dos Professores Associados e Adjuntos). **Não justificaram**
44 **ausência:** Cinthia A. Brasileiro (coordenadora de Pós-Graduação em
45 Ecologia e Evolução); Cristina Nordi (coordenadora de Pós-Graduação em
46 Análise Ambiental Integrada); João Pedro Barbosa Ferreira Militão
47 (representante discente); Jorge Henrique Balseiros Siqueira Silva
48 (representante discente); Larissa Vancini de Campos (representante



49 discente); Renata Rosito Tonelli (representante dos Professores Associados
50 e Adjuntos). Tendo os senhores conselheiros, assinado a folha de
51 frequência, Prof. Dr. João Miguel de Barros Alexandrino iniciou a
52 reunião. **EXPEDIENTE: Informes da Diretoria Acadêmica:** Assinatura
53 dos novos chefes de departamentos em documentos administrativos da
54 Unifesp: Prof. Dr. João Alexandrino esclareceu que, a fim de serem
55 viabilizadas as decisões departamentais, os documentos serão assinados
56 pelas chefias dos antigos DCB e DCET juntamente com a assinatura das
57 novas chefias, até a formalização administrativa dos novos Departamentos.
58 Convênio para estágio: Em atendimento à Resolução 130/16, informou
59 aprovação do interesse de convênios para estágio com as seguintes
60 empresas: *BASF S/A CNPJ (48.539.407/0001-18/0002-68)* e *Prill*
61 *Tecnologia Ltda.* (CNPJ: 04.975.922/0002-56). Regimento do NATEPE:
62 esclareceu que, quando do envio do e-mail que colocava em consulta
63 pública o regimento, foi informada a necessidade de discussão do assunto e
64 que somente após isso este regimento poderia ser pautado na congregação.
65 Esclareceu que a discussão envolveria outras instâncias (CIPE, Oficina
66 Mecânica e CESH) e que sua intenção com o informe dado era a de
67 fomentar a resolução do assunto o mais rapidamente possível. Afirmou que
68 durante essas discussões, que ocorreriam no âmbito do Grupo de Trabalho
69 dos Novos Departamentos haveria abertura à participação dos Técnicos de
70 Laboratório e ao NATEPE. Reunião com a prefeitura: informou que a reunião
71 com a prefeitura que ocorreria em 05 de abril foi transferida para 13 de
72 abril. **Informes da Diretoria Administrativa:** Saídas de campo: Sinara
73 informou que, devido ao fato de os veículos institucionais estarem em
74 processo de manutenção, decidiu-se por fazer saídas de campo com
75 veículos contratados. Salientou que essa decisão impacta no orçamento, o
76 que será apresentado futuramente, mas adiantou que o MEC não havia
77 encaminhado para a Universidade, até aquele momento, o orçamento de
78 abril e que também havia recolhido todo o limite da Universidade. Disse que
79 haveria uma reunião com a coordenação da câmara de graduação sobre
80 saídas de campo. Recursos Humanos/servidores: informou que estavam
81 sendo aguardadas vagas e que havia cobrado à Pró-Reitoria a vaga
82 correspondente à servidora Liliane. Facebook: Prof. Dr. João Alexandrino
83 comentou sobre a Página no facebook/grupo interno: Consolidação da
84 Unifesp em Diadema, solicitando à comunidade acadêmica do campus que
85 aderisse ao grupo. Além de membros do campus informou ter aprovado a
86 Tania Mara (ETAGAE) e o Prof. Dr. Pedro Arantes (Pró-Reitor Adjunto de
87 Planejamento) por estarem envolvidos com as obras do campus. **Informes**
88 **dos Departamentos:** Profa. Dra. Ileana informou que a secretária do DCB
89 e do DEBE será transferida para o subsolo da Unidade José Alencar, a partir
90 da próxima semana, por motivos administrativos. **Informes do CEFE:**
91 Profa. Dra. Verilda apresentou relatório de atividades 2016/2017 do Centro
92 de Formação de Educadores da Escola Básica – campus Diadema. Objetivos
93 do Relatório: Retomar alguns aspectos da historicidade e finalidade do
94 CEFE-Diadema, Apresentar as atividades do planejamento de 2016, as
95 atividades em desenvolvimento em 2017, Apresentar e dialogar sobre
96 proposta de frentes de trabalho para 2017. Missão: Contribuir com a



97 construção de uma Cultura de Formação de Educadores da e para a Escola
98 Básica no Campus de Diadema, promovendo o desenvolvimento da
99 formação inicial e continuada de educadores da escola básica em suas
100 dimensões filosóficas, educacionais, culturais, sociais e profissionais por
101 meio de metodologias educacionais/pesquisas que abrangem o ensino, a
102 extensão e a pesquisa, em conformidade com as políticas educacionais da
103 UNIFESP. Apresentou atividades realizadas em 2016: apresentação do CEFE
104 à Pró-Reitoria de Graduação e COMFOR, participação no PDI e PPI da
105 Unifesp, participação efetiva na linha de pesquisa institucional sobre
106 formação de professores; divulgação; trabalhos internos das comissões.
107 Apresentou atividades em desenvolvimento em 2017: mobilização de
108 pesquisadores da área Formação de Professores; divulgação do CEFE na
109 Unifesp, continuidade da passagem de bastão dos assuntos relacionados
110 com o LIFE; continuidade à institucionalização do CEFE como órgão
111 complementar. Apresentou atividades a serem realizadas nas Frentes de
112 trabalho a serem abordadas no planejamento de 2017: continuidade a
113 institucionalização do CEFE como órgão complementar; continuidade a
114 participação no PPI e PDI e na linha de pesquisa institucional; atuação do
115 CEFE junto à comunidade acadêmica e município de Diadema. Após
116 apresentação, Prof. Dr. João Alexandrino elogiou o CEFE como um exemplo
117 de institucionalização de um grupo de docentes de determinada área, cuja
118 metodologia poderia ser utilizada a fim de que grandes áreas de
119 concentração pudessem ganhar projeção dentro da Universidade. Após
120 comentários, Profa. Dra. Verilda comentou que maiores informações sobre o
121 CEFE estarão disponíveis no site. Após comentários, Profa. Dra. Eliane Cruz,
122 membro do CEFE, encerrou salientando a importância de que a pesquisa na
123 Universidade fosse feita junto aos professores da Educação Básica tendo em
124 vista que o campus formava professores. **Informe Núcleo Multiusuário**
125 **de Materiais e Manufatura Mecânica (N4M):** Foi encaminhado a todos
126 relatório de atividades do N4M referente ao período 01/2016 a 12/2016 e
127 demandas para curtíssimo, curto, médio e longo prazo. Pelo relatório
128 informou-se que os procedimentos para acesso aos serviços da oficina
129 mecânica estavam no site do campus. O relatório também continha tabela
130 com levantamento das atividades da Oficina Mecânica para o período,
131 demandas emergenciais (instalação de placa de identificação do prédio e
132 correção das instalações elétricas do prédio/térreo), demandas de curto
133 prazo (conclusão do termo de cessão de uso do prédio da UNIFORJA),
134 demandas de médio prazo (implantação de sistema de cobrança de
135 serviços) e de demandas de longo prazo (contratação de um técnico em
136 Usinagem Mecânica e um técnico em Metalurgia Mecânica e Implantação de
137 uma oficina de vidro). Profa. Dra. Cristiane Reis reforçou a necessidade de
138 placa de identificação visando evitar estacionamento nas vagas da oficina.
139 **Informes da Divisão de Infraestrutura:** Apresentação de estudo
140 preliminar de passarela para acesso entre o prédio de vidro e o Complexo
141 Didático: Prof. Dr. João Alexandrino comentou que houve reunião com a
142 gestora e fiscal do contrato da obra, Tânia Mara, sobre planejamento de
143 acesso e ocupação de espaço no complexo didático e informou que as
144 escavações se iniciariam na presente semana, entretanto solicitou que isso



145 não ocorresse antes de um plano de ocupação de espaço/cronograma. Alex
146 Sartori fez a apresentação, lembrou que no prédio de acesso estarão
147 contemplados: xerox, livraria, café, praça digital, salas de informática, NAE,
148 Secretaria de graduação, três anfiteatros para cem pessoas, dezesseis salas
149 de aula, restaurante universitário, centros acadêmicos/atléticas. Comentou
150 sobre o complexo didático e salientou recomendação para que o ar-
151 condicionado ficasse vinte e quatro horas ligado para o bom funcionamento
152 do sistema de climatização. Quanto ao Edifício de Utilidades, comentou que
153 se aguardava autorização da prefeitura. Comentou sobre como funcionará o
154 descarte da terra, que será analisada por camada e, se contaminada, terá
155 de ser destinada a local específico, caso contrário será encaminhada para
156 aterro comum. Em seguida apresentou projeto de passarela para acesso
157 entre o prédio de vidro e o Complexo Didático, informando que a reitoria
158 tinha conhecimento de sua necessidade, mas sua construção envolvia
159 verba. Prof. Dr. João Alexandrino solicitou que o projeto fosse aprovado
160 pela congregação a fim de que pudesse ser solicitado orçamento para o
161 projeto. Diante disso, o item foi inserido na ordem do dia para votação.
162 Sinara salientou que o campus enfrentaria uma obra e não somente
163 reforma o que poderia gerar uma série de reclamações, mas que era
164 preciso cooperação diante dos transtornos que a obra pudesse ocasionar.
165 Comentou sobre recente problema relacionado às casas de madeira, cedida
166 aos estudantes e que em acordo com a LIGA, entidade estudantil
167 responsável, parte do espaço foi cedido para abrigo provisório de
168 patrimônio, mas que alguns estudantes decidiram pela retirada do
169 patrimônio do local. Reforçou que, muitas vezes, não será possível realizar
170 consulta deliberativa acerca de questões envolvendo a rotina das obras.
171 Profa. Dra. Ligia sugeriu, haja vista o contexto das obras, a criação de um
172 grupo de trabalho para análise sobre em quais condições poderia ser viável
173 a suspensão das aulas à medida que as obras ocorressem. Maria Fernanda
174 lembrou que a área destinada às obras no passado era de uso industrial,
175 devendo-se a isso os estudos do solo. Disse que a primeira fase de
176 escavações havia sido finalizada com descarte de terra em local específico
177 já estabelecido. Disse que os estudos foram para até um metro de
178 profundidade, entretanto as escavações para as fundações vão além dessa
179 metragem e a terra estará suscetível à análise para definir sua destinação.
180 Houve manifestações quanto à preocupação com a rotina no campus
181 durante as obras. Profa. Dra. Cristiane Reis sugeriu que houvesse
182 informação na página do campus com informações relativas às obras. Prof.
183 Dr. João Alexandrino lembrou que havia sido unânime a decisão pela
184 reforma do Complexo Didático para uso durante as obras. Disse que não
185 concordará com ação, por parte dos gestores do contrato, sem prévio aviso,
186 sem que sejam informados os impactos. Disse que havia compromisso das
187 direções e da Divisão de Infraestrutura em divulgar as informações de que
188 tiverem conhecimento. **ORDEM DO DIA: Homologação de membros do**
189 **Comitê Gestor do Edifício José Alencar (2017-2019):** foi homologado
190 com uma abstenção a seguinte lista de membros: área administrativa –
191 Nathan André Luiz V. Blaske e Maria Fernanda S. S. Mattos Pereira
192 (suplente); área de Ciências Biológicas e Farmacêuticas – Suzan Pantaroto



193 de Vasconcelos e Patrícia S. Lopes (suplente); área de Engenharia Química
194 – José Ermírio F. de Moraes e Luciana Y. A. Silva (suplente); área de Física
195 e Matemática – Fabrício Ronil Sensato e Simone G. El Khouri Miraglia
196 (suplente); área de Geologia – Sheila Aparecida C. Furquim e Juliana G. de
197 Freitas (suplente); área de Química – Laura Oliveira P. Philadelphi e Paula
198 S. Haddad Ferreira (suplente); área técnica – Claudio G. Salles e Palloma
199 Mendes Conceição (suplente). **Homologação de novo representante**
200 **para Comissão do Programa de Aperfeiçoamento Didático (PAD)** –
201 Homologado com uma abstenção a nova representação para Comissão do
202 Programa de Aperfeiçoamento Didático (PAD): Profa. Dra. Marilena
203 Aparecida de Souza Rosalen. **Homologação da comissão para avaliação**
204 **de membros de Banca examinadora em concursos para docentes** –
205 homologado com uma abstenção a seguinte composição para novo mandato
206 da comissão para avaliação de membros de Banca examinadora em
207 concursos para docentes: Prof. Dr. Norberto Sanches Gonçalves
208 (presidente), Dra. Laura Oliveira Peres Philadelphi (vice-presidente), Prof.
209 Dr. Marcelo Afonso Valim, Profa. Dra. Letícia Norma Carpentieri Rodrigues e
210 Profa. Dra. Katia Cristina Machado Pellegrino. **Aprovação do estudo**
211 **preliminar de passarela para acesso entre o prédio de vidro e o**
212 **Complexo Didático (inclusão de pauta):** aprovado com uma abstenção o
213 estudo apresentado pela Divisão de Infraestrutura na seção de informes a
214 fim de que o pedido seja formalizado junto à reitoria. **Homologação da**
215 **nova coordenação da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa-**
216 homologado por unanimidade o nome da Profa. Dra. Karen Spadari Ferreira
217 para a coordenação da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa. (A nova
218 coordenação assumirá após aprovação pelo Conselho da Pós-Graduação e
219 Pesquisa). **Aprovação de indicações referentes à Comissão Própria de**
220 **Avaliação (CPA)** – a congregação aprovou por unanimidade a inversão de
221 função de dois membros da comissão central – CPA Márcia Apolinario Costa
222 (titulares dos TAEs); João Carlos Alves Duarte (suplente dos TAEs), o
223 desligamento do Prof. Dr. Reginaldo Meloni da comissão central e Sub-
224 comissão local, sendo que oportunamente a CPA indicará um nome para
225 substituí-lo. Com as aprovações as representações do Campus de Diadema
226 na CPA Central ficarão assim constituída: Profa. Dra. Verilda Speridião Kluth
227 – Titular dos docentes, Marcia Apolinario Costa – Titular dos TAEs com João
228 Carlos Alves Duarte como suplente e Jorge Henrique Balseiros Siqueira Silva
229 – Titular dos discentes. A Congregação deverá indicar e aprovar o nome de
230 um aluno do bacharelado ou do pós-graduação para assumir a suplência do
231 titular dos discentes, o mais prontamente possível. Os membros
232 representantes de Diadema na Comissão Central – CPA comporão a
233 subcomissão local – Diadema. Também foi aprovado por unanimidade a
234 Composição da Subcomissão – CPA – Diadema, sendo a Profa. Dra. Verilda
235 Speridião Kluth coordenadora da subcomissão local. Aprovou por
236 unanimidade a indicação de Profa. Cristiane Silva Savanachi, atual
237 coordenadora pedagógica do Núcleo Pedagógico da Diretoria de Ensino de
238 Diadema, como membro representante da sociedade civil. A Congregação
239 deverá indicar e aprovar mais um membro da sociedade civil para compor a
240 subcomissão CPA- Diadema, o mais prontamente possível, sendo que a CPA



241 sugere que este representante seja do setor industrial. **Composição da**
242 **congregação** – Prof. Dr. João Alexandrino destacou que o Regimento Geral
243 e Estatuto da Unifesp não previam como membros da
244 Congregação/Conselho de campus a coordenação das Câmaras e que em
245 relação à Pós-Graduação a representação não poderia exceder ao número
246 de cinco representantes de Programas, sendo necessária a adequação ao
247 regimento atual. Comentou que poderia ser feita carta ao CONSU,
248 solicitando que os coordenadores de Câmaras também pudessem ser
249 considerados membros natos, haja vista que estavam em discussão no
250 Conselho Universitário reformas do Regimento/Estatuto da Unifesp. Houve
251 esclarecimento, com demonstração em planilha sobre a composição da
252 congregação/conselho de campus, demonstrando-se cálculo para cômputo
253 de votos a partir da inserção formal dos novos chefes de Departamentos,
254 salientando-se que a Lei de Diretrizes e Bases (LDB) previa que as
255 representações nos diversos órgãos deveriam ser compostas de, no mínimo,
256 setenta por cento de docentes. Após comentários acerca das representações
257 e da função da direção administrativa e contagem do voto desta como
258 representação da categoria de TAEs, a congregação aprovou, com três
259 abstenções, a composição da congregação apresentada de modo a adequá-
260 la ao Regimento Geral da Unifesp/Estatuto e o envio de proposta ao
261 CONSU, manifestando desejo de que os coordenadores das Câmaras
262 passassem a compor as congregações como membros natos, bem como
263 aprovou o envio de questionamento quanto à possibilidade de alteração
264 acerca do cômputo dos votos da representação de gestores que estejam
265 subordinados às Diretorias Acadêmicas (caso dos Diretores
266 Administrativos). **Projeto de comunicação** – Prof. Dr. Flávio esclareceu
267 que a fim de que houvesse maior visibilidade do campus no site, adotou-se
268 uma política baseada em um tipo de software que possibilitará que um
269 representante faça a gestão da página, podendo inserir conteúdos. Por meio
270 deste projeto, salientou que as instâncias que pleitearem deverão ter
271 espaço virtual para divulgação, sendo que o Projeto apresentado
272 considerava a possibilidade de criação de sites nas áreas Graduação, Pós-
273 Graduação, Departamentos, Grupos de Pesquisa e Extensão. Comentou que
274 A Divisão de Tecnologia da Informação faria um processo de capacitação.
275 Reforçou que de acordo com o projeto estariam previstos aproximadamente
276 trinta e seis sites, visando projetar o campus. Comentou que além do
277 previsto no projeto também seria contemplado o Grupo de Divulgação
278 Científica em formação. Finalizou reforçando que não haveria dependência
279 da Divisão de Tecnologia da Informação, pois esta montaria a estrutura e
280 faria backups, mas a gestão do conteúdo ficaria a cargo do administrador
281 da página. A congregação aprovou por unanimidade o projeto de
282 comunicação. **Cooperação Técnica UNIFESP-FAP- FEHIDRO** – a
283 congregação aprovou por unanimidade o mérito da Cooperação Técnica.
284 **Aprovação de proposta referente ao documento sobre Fechamento**
285 **das Farmácias do SUS** - retirado de pauta, a pedido dos proponentes do
286 item. **Aprovação de alteração da Normativa do estacionamento** –
287 Prof. Dr. João Alexandrino esclareceu, relativamente ao acesso para uso de
288 estacionamentos para alunos externos, que os pedidos seriam aprovados



Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas

289 pela diretoria junto à câmara de pós-graduação, objetivando garantir direito
290 de acesso em igualdade aos demais alunos. Para os demais itens da
291 normativa, o documento alterado em conformidade com a deliberação
292 ocorrida na reunião da congregação de dezesseis de março foi aprovado
293 com cinco abstenções. **FAP/informação:** Prof. Dr. João Alexandrino
294 comentou sobre um relatório do Conselho Fiscal da Fap-Unifesp que tratava
295 das dificuldades financeiras que a FAP-Unifesp estava enfrentando,
296 colocando em perigo aumento de convênios, desenvolvimento de serviços
297 externos com proventos para a Universidade. Disse que o assunto seria
298 discutido no CONSU e ressaltou a relevância da situação dado que somente
299 via FAP a instituição terá recursos a mais para investimento nos campi, para
300 *facilities* e para os projetos dos docentes. Nada mais havendo a tratar, para
301 constar, eu, Debora Fernanda Correa Roggiero, secretária, lavrei a presente
302 ata que, após aprovada, será assinada por mim e pelo Srº Presidente.
303
304
305
306

Prof. Dr. Joao Miguel de Barros Alexandrino
Diretor Acadêmico do Campus Diadema

Presidente da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas

Debora Fernanda Correa Roggiero

Secretária da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas

307