

A T A

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE GRADUAÇÃO DA EFLCH-**
2 **UNIFESP.** Aos 24 dias do mês de setembro de 2018, às 9:30h horas, reuniu-se a Câmara de
3 Graduação da EFLCH-Unifesp, por convocação de sua presidenta, prof. Indaiá de Santana
4 Bassani, coordenadora do curso de Letras Português Bacharelado. **Presentes:** professores: Indaiá
5 de Santana Bassani (Letras – Português), Fernando Gazoni (Letras – Espanhol), Lucila Pesce
6 (Pedagogia), Alexandre Godoy (História), Renata Philippov (Letras – Inglês), André Carone
7 (Filosofia), Marina Soler (História da Arte); Rodrigo Ribeiro (Ciências Sociais), José Hamilton
8 Maruxo (Letras – Francês), Pedro Marques (Letras – Português) e Marcos Rufino (Ciências
9 Sociais). representante técnico: Diego Casado. Convidados: Prof. Isabel Quadros (Pró-Reitora de
10 Graduação), Prof. Fernando Kinker (Pró-Reitor Adjunto de Graduação), Ruy Palmeiro (Chefe da
11 Secretaria Acadêmica Geral) e Márcio Ribeiro (Chefe da Secretaria Acadêmica do campus
12 Guarulhos). Justificaram ausência os Professores Érico Nogueira (Letras – Francês) e Sueli
13 Fidalgo (Letras - Inglês). Pauta: I. Ordem do dia 1. Visita da ProGrad: continuidade de diálogo: a.
14 Cursos Sequenciais (convidada Profa. Lucia Sano – representante do Campus no GT de Cursos
15 Sequenciais); b. Sugestão de Adição de Seção sobre Continuidade de Estudos, específico para os
16 cursos com entrada por Área Básica de Ingresso - ABI (EFLCH), ao Regimento Interno da
17 ProGrad (Anexo 1); c. Solicitação do TI local ao TI Central para automatização de Processo ABI;
18 d. Abono de falta de estudantes por doença; e. Obrigatoriedade de matrícula em 03 UCs para
19 concluintes (exposição de dados pelo Apoio Pedagógico). 2. Aprovação das atas das reuniões de
20 06/08/18 e 27/08/18 (Anexos 2 e 3) 3. Processos Discentes. II. Informes a. Presidência da Câmara
21 • Lembrete sobre prazos: quadros semanais de UCs e solicitação de listas ENADE; • Retorno sobre
22 reunião com a CPAP – 30/08; • Eletivas Multicampi. b. Coordenações de Curso c. TAEs d.
23 Representação Discente e. GTs e Fóruns em andamento • Fórum de Licenciatura – primeiro
24 encontro; • Balanço Feira do Estudante de Guarulhos e Feira do Guia do Estudante; • Reunião com
25 COMFOR (propostas PPI). **Informes:** Aguardando a chegada dos convidados, a reunião começou
26 pelos informes da Presidência da Câmara. **Lembrete sobre prazos: quadros semanais de UCs:** o
27 primeiro informe foi sobre o prazo para envio dos quadros semanais ao Apoio Pedagógico. O
28 prazo vai até o dia 11/10. Também ficou combinado que as ementas das disciplinas podem ser
29 enviadas até o dia 19/10. Os coordenadores também foram informados que, caso alguma disciplina
30 tenha demandas de utilização de espaços específicos do campus (como lab. de informática ou
31 anfiteatro, por exemplo) que esta solicitação deverá ser realizada diretamente à Direção
32 Acadêmica do campus. **Retorno sobre reunião com a CPAP – 30/08:** sobre o retorno da CPAP a
33 respeito dos novos PPC's a serem aprovados, a Prof. Indaiá Bassani disse que após nova conversa
34 com a CPAP, o curso de Letras decidiu manter a matriz de transição da habilitação Português com
35 a nova carga horária. O Prof. André Carone informou que as alterações no PPC de Filosofia serão
36 realizadas no próximo ano, mas que a Comissão de Curso está buscando deixar estas alterações o
37 mais adiantadas possível. O Prof. André Carone também informou que questionará a CPAP se a
38 tramitação para a aprovação do PPC terá de ser retomada em sua totalidade. Com a chegada dos
39 convidados, os pontos de pauta foram reinvertidos. **Sugestão de Adição de Seção sobre**
40 **Continuidade de Estudos, específico para os cursos com entrada por Área Básica de Ingresso**
41 **- ABI (EFLCH), ao Regimento Interno da ProGrad:** sobre este ponto, a Pró-Reitora de
42 Graduação, Prof. Isabel Quadros, informou que seria possível a inclusão de um texto no
43 Regimento, mas antes é necessário esclarecer alguns pontos e modificar outros constantes na
44 proposta original. A Prof. Isabel Quadros explicou que, para viabilizar a continuidade de estudos, é
45 necessário haver vagas em aberto, assim como no edital de reingresso, por exemplo, já que não é
46 possível criar novas vagas além das previstas em PPC para atender a esta demanda. Após pesquisa,
47 a Pró – Reitoria constatou que instituições que realizam procedimento parecido com o proposto
48 sempre condicionam o processo à existência de vagas. Também esclareceu que é necessária a
49 criação de um edital específico para o procedimento. Foi debatida a possibilidade da criação de
50 uma resolução antes da inserção de um texto no regimento. Foi destacado que o aluno que
51 possivelmente queira pleitear uma vaga a título de “continuidade de estudos” tenha que
52 obrigatoriamente estar com a situação acadêmica constando como “Formado” em sistema. A Prof.

A T A

53 Indaiá solicitou que seja estabelecido um calendário de reuniões entre a Câmara de Graduação e a
54 Pró-Reitoria para tratar deste assunto. O servidor Ruy Palmeiro sugeriu que um futuro edital de
55 Continuidade de Estudos possa ocorrer em conjunto com o edital ABI. A Pró-Reitora, por fim,
56 destacou que terá de ser criado um Grupo de Trabalho para encaminhar o tema. A criação do GT
57 foi aprovada com unanimidade e a Prof. Indaiá informou que consultaria nomes para o GT antes
58 de formalizar as indicações. Houve um breve debate sobre qual deveria ser a prioridade no
59 direcionamento das vagas em aberto: para o edital de Transferência de Curso ou Continuidade de
60 Estudos. Foi consenso que este tema também poderá ser objeto de discussão do GT. **Solicitação**
61 **do TI local ao TI Central para automatização de Processo ABI** : neste ponto a Prof. Isabel
62 Quadros pediu que a Câmara de Graduação solicite que a Direção Acadêmica cobre a Mesa
63 Técnica um posicionamento a este respeito. **Abono de falta de estudantes por doença**: a este
64 respeito, a Pró-Reitoria enfatizou que qualquer mudança nas regras representaria uma mudança
65 regimental e, portanto, mais demorada. Seria necessário um estudo para se verificar as reais
66 necessidades e o que as leis e pareceres nacionais permitem de concessão neste tema.
67 **Obrigatoriedade de matrícula em 03 UCs para concluintes**: o servidor Diego Casado disse que
68 haveria outras demandas referentes a sistema que oportunamente seriam enviadas a Prograd, para
69 que não tomasse um tempo maior da reunião. O servidor do Apoio Pedagógico fez uma exposição
70 de números que demonstravam como a obrigatoriedade da matrícula em três UC's para formandos
71 que necessitam de menos de 3 uc's para conclusão do curso impacta de maneira expressiva a
72 oferta de vagas nas disciplinas. O servidor Ruy Palmeiro esclareceu que, apesar do informe de que
73 é necessária a seleção de no mínimo 3 UC's constar no sistema de rematrícula, o sistema aceita
74 que seja escolhido um número menor, para atender aos alunos que, para alcançarem a conclusão
75 do curso, precisem cursar menos de 3 unidades curriculares. O servidor Diego Casado disse que
76 alguns alunos informaram ao Apoio Pedagógico que o sistema não permitia a efetivação da
77 rematrícula caso o aluno não selecionasse no mínimo 3 UC's, mas que não havia recebido nenhum
78 *print* demonstrando o fato. Ficou definido, como forma de amenizar o impacto gerado por esta
79 questão, que a Câmara incluirá o tema em circular a ser emitida próxima da realização da
80 rematrícula para o semestre seguinte. A Prof. Isabel Quadros informou que para a próxima
81 matrícula de ingressantes provavelmente haverá uma pré-matrícula on-line, o que ajudará também
82 no planejamento da ocupação de vagas nas disciplinas. Após, a Prof. Isabel Quadros comentou
83 sobre a campanha promovida pela Unifesp de propaganda direcionada ao público externo, citando
84 como exemplo a feira do Guia do Estudante. A Prof. Indaiá disse que o evento foi positivo e foi
85 feita a sugestão de uma possível ajuda de custo da instituição para arcar com alimentação e
86 transporte dos alunos que se dispõem a colaborar com o evento. Com relação ao Dia Aberto, foi
87 comentada a intenção de abrir o evento para que outros campi da Unifesp participem. Por fim,
88 sobre algumas demandas técnicas levantadas, a Prof. Isabel Quadros pediu que estas fossem
89 direcionadas ao CTAE. A Câmara de Graduação agradeceu então a presença dos convidados da
90 Prograd. **Aprovação das atas das reuniões de 06/08/18 e 27/08/18**: a ata da reunião de 06/08 foi
91 aprovada com uma abstenção e a ata da reunião ocorrida em 27/08 foi aprovada com 3 abstenções.
92 **Processos Discentes**: foi deliberado sobre os seguintes processos: 015254/2018-32 – 67590 - Ricargo
93 Egame da Silva – Deferido; 015309/2018-12 – 92895 - Cláudia Santos Rufino – Deferido; 015313/2018-72
94 – 114150 - Caroline Juliane Bonifacio – Deferido; 015302/2018-92 – 86744 - Vivian Pereira Viana –
95 Deferido; 015327/2018-96 – 136413 - Juan Marco Martins Lopes – Deferido e; 015341/2018-90 – 120393 -
96 Heide Sousa Aguiar – Deferido. Após, foram retomados os informes. **Fórum de Licenciatura –**
97 **primeiro encontro e Reunião com COMFOR (propostas PPI)**: o Prof. Pedro Marques fez um
98 balanço positivo sobre os eventos. Informou que a partir da reunião com o COMFOR foram
99 criados 4 GT's para elaboração de propostas para o novo PPI. Foi comentada a importância da
100 discussão coletiva para o envio das propostas já com a maior consistência possível. **Balanço Feira**
101 **do Estudante de Guarulhos e Feira do Guia do Estudante**: a Prof. Indaiá Bassani fez um
102 balanço positivo sobre os eventos e agradeceu o empenho dos docentes que participaram nestas
103 feiras. Destacou também a efetiva participação dos discentes. **Eletivas Multicampi**: a Prof. Indaiá
104 informou que neste semestre serão oferecidas aos alunos disciplinas eletivas multicampi. A prática

A T A

105 foi impulsionada pela criação do campus Zona Leste. A Professora disse que futuramente os
106 docentes de outros campi também poderão realizar este tipo de oferta, observando-se prazos e
107 procedimentos a serem estabelecidos pela Prograd. **Informe Congregação:** a Prof. Marina Soler
108 informou sobre sua fala na Congregação sobre o dia aberto e também sobre o ensalamento,
109 destacando o esforço conjunto com a Câmara de Pós-Graduação e a Direção Acadêmica para a
110 melhor utilização dos espaços. A Prof. Marina Soler também comentou sobre a necessidade de
111 esforço para liberar as salas grandes, destacando as salas destinadas aos Departamentos, para
112 eventos diversos. **Solicitação de listas ENADE:** por fim, o chefe da Secretaria Acadêmica,
113 Márcio Ribeiro, informou que solicitou às coordenações as listas de alunos enviadas pela Prograd
114 para inscrição de alunos no Enade para verificar possíveis inconsistências e aperfeiçoar o processo
115 como um todo. Nada mais havendo a acrescentar, eu, Diego Casado, lavrei a presente ata.
116 Guarulhos, 24 de setembro de 2018.