



1 ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE GRADUAÇÃO DA UNIFESP, *CAMPUS*
2 OSASCO, EM 12.08.2016.

3 Ao décimo segundo dia do mês de agosto do ano de dois mil e dezesseis, realizou-se, no auditório
4 da UNIFESP, *campus* Osasco, localizado à Rua Angélica, número 100, Jardim das Flores,
5 município de Osasco, a sexta Reunião Ordinária do ano de dois mil e dezesseis da Câmara de
6 Graduação da UNIFESP, *campus* Osasco, às dez horas e trinta minutos. Estiveram presentes a
7 Profa. Dra. Luciana Massaro Onusic, Diretora Acadêmica do *campus* Osasco, que presidiu a
8 reunião, o Prof. Dr. Júlio César Zorzenon Costa, Vice-Diretor Acadêmico, a Profa. Dra. Nena
9 Geruza Cei, coordenadora do curso de Ciências Contábeis, a Profa. Dra. Karen Fernandez Costa,
10 coordenadora do curso de Relações Internacionais, a Profa. Dra. Miriam Oishi, vice-coordenadora
11 do curso de Administração, o Prof. Ms. Luiz Augusto F. F. Maluf, vice-coordenador do curso de
12 Ciências Atuariais, a Profa. Dra. Ismara Izepe de Souza, coordenadora do Núcleo de Apoio ao
13 Estudante, a Profa. Dra. Daniela Verzola Vaz, vice-coordenadora do curso de Ciências Econômicas,
14 o senhor Roberto Ferreira, representante da Secretaria de Graduação, a senhora Elaine Hipólito dos
15 Santos Costa, vice-presidente da Comissão de Apoio à Biblioteca, a senhorita Isabelle Silva Tosta,
16 representante discente do turno integral e a senhorita Amanda de Oliveira Machado, representante
17 discente do turno noturno. Também estiveram presentes como convidados a Pró-Reitora de
18 Assuntos Estudantis, Profa. Dra. Andrea Rabinovici, a Pró-Reitora Adjunta de Assuntos Estudantis,
19 Profa. Dra. Conceição Vieira da Silva Ohara, o Pedagogo Carlos Eduardo Dias, do NAE da EPPEN,
20 e o Pedagogo da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis, senhor Márcio. A reunião fora agendada para
21 tratar da seguinte pauta: **I) Expediente:** *Aprovação da ata da reunião do dia 08 de julho de 2016.*
22 **II) Informes:** *a) Informes da Direção Acadêmica: apresentação das novas representantes*
23 *discentes. b) Informes da Secretaria de Graduação. c) Informes da Biblioteca. d) Informe do NAE:*
24 *normativa do CONSU, aprovada em julho de 2016, sobre o uso dos Nomes Sociais na Unifesp. III)*
25 **Ordem do dia:** *1) Apresentação da Pró-Reitora de Assuntos Estudantis, Profa. Dra. Andrea*
26 *Rabinovici. 2) Homologação da nova Coordenação de Curso de Ciências Contábeis. 3) Análise da*
27 *Matriz Curricular do curso noturno de Relações Internacionais. 4) Estágio: prazos para*
28 *assinatura, portaria interna sobre atribuições da coordenação de estágios, entre outros.*
29 Inaugurando a reunião, a Profa. Dra. Luciana Massaro Onusic cumprimentou e agradeceu a
30 presença de todos e abriu os trabalhos começando pelo **Expediente**, que tratava da aprovação da ata



31 da reunião do dia 08 de julho de 2016. A ata foi submetida e aprovada com uma abstenção. Na
32 sequência, a diretora acadêmica iniciou a seção de **Informes** da diretoria acadêmica. Ela apresentou
33 as novas representantes discentes no conselho, a saber: senhorita Isabelle Silva Tosta, representante
34 discente do turno integral e a senhorita Amanda de Oliveira Machado, representante discente do
35 turno noturno. Desejou boas-vindas às alunas e informou que o mandato seria de 1 (um) ano a partir
36 desta data com a possibilidade de uma única recondução, conforme regimento da Câmara de
37 Graduação. Na sequência, todos os componentes da câmara se apresentaram. Dando continuidade à
38 reunião, a professora informou que os concursos do *campus* serão submetidos à aprovação no dia 17
39 de agosto no CONSU. Informou também sobre a corrida que será realizada em parceria com o
40 Exército com apoio e divulgação da EPPEN e que em breve seriam encaminhadas mais
41 informações. Na sequência, o professor Julio informou sobre o andamento do Grupo de Trabalho
42 (GT) sobre o excesso demandas de UCs. Segundo o vice-diretor acadêmico, a previsão de término
43 dos trabalhos será na primeira semana de outubro. A professora Luciana informou que na data de
44 hoje havia colação de grau no auditório às 17h e que todos estavam convidados. A professora
45 Luciana também informou que o governo federal liberou 10% do orçamento. Na sequência, o
46 senhor Roberto Ferreira proferiu os informes da Secretaria de Graduação dizendo que os dados da
47 graduação já foram migrados para o SIIU e também disse que o período de exclusão seria de 08 a
48 22 de agosto. Na sequência, a senhora Elaine Hipólito proferiu os informes da Biblioteca dizendo
49 que os livros da última compra realizada, em sua maioria de Ciências Atuariais, já estavam
50 disponíveis no acervo. Registrou o agradecimento aos alunos voluntários pela grande ajuda e disse
51 também que em março a biblioteca enviou aos docentes um e-mail solicitando o envio das listas de
52 livros a serem adquiridos. Os professores responderam e a lista dos livros foi consolidada e
53 atualmente encontra-se no Setor de Compras do *campus*. Dando continuidade aos informes da
54 biblioteca, a senhora Elaine informou que o cadastro das bibliografias básicas dos cursos pode ser
55 registrado no sistema Pergamum para gerar relatório para a Comissão Avaliadora do MEC e
56 solicitou ao curso de Ciências Atuariais o envio dos Planos de Ensino atualizados para que a
57 biblioteca possa realizar essa tarefa. Neste momento, com a palavra, o professor Luiz Augusto, vice-
58 coordenador de Ciências Atuariais, informou que a listagem disponível era a mesma que constava
59 no PPC do curso que está em vias de homologação pelo Conselho de Graduação, possivelmente no
60 próximo dia 23 de agosto. O professor Luiz também esclareceu que no PPC do curso consta o
61 ementário das Unidades Curriculares e não os Planos de Ensino. Disse ainda que os ementários



62 separam as bibliografias básicas das complementares e que essa listagem é que será inserida no e-
63 MEC, caso não ocorra nenhuma emergência. O docente também observou que como o curso tem
64 poucas bibliografias físicas disponíveis na biblioteca, eles vão selecionar o máximo possível de e-
65 *books* (livros disponíveis de forma *online*). O professor Luiz sugeriu marcar uma reunião da
66 coordenação de curso com a biblioteca para traçarem uma estratégia em relação ao assunto. A
67 senhora Elaine concordou e disse que esperaria a coordenação entrar em contato. Na sequência, a
68 senhora Elaine informou que a biblioteca irá cadastrar no sistema os TCCs dos alunos e as
69 dissertações e teses dos docentes. Informou que entrarão em contato com os professores para pedir
70 autorização (termo de autorização) para a divulgação desses trabalhos. Na sequência, o senhor
71 Carlos do NAE proferiu o informe sobre o uso dos Nomes Sociais na Unifesp. Ele disse que a
72 resolução que tratava do assunto havia sido aprovada no CONSU e já havia sido informada na
73 última reunião da Câmara de Graduação. Também disse que estamos em um período de adaptação e
74 que isso seria uma questão a ser acertada aos poucos e informou que se alguém da comunidade
75 acadêmica tiver dúvida era para procurar o NAE para tentarem encaminhar a questão da melhor
76 maneira possível. Dando continuidade à reunião, a professora Luciana abriu a **Ordem do Dia**,
77 tratando do primeiro item de pauta: ***Apresentação da Pró-Reitora de Assuntos Estudantis***. Com a
78 palavra, a professora Andrea Rabinovici informou que a resolução do CONSU do uso dos Nomes
79 Sociais fora divulgada em todos os informativos da universidade e que os *campi*, coordenadores e
80 departamentos receberam um prazo de até 30 dias para não cometerem erros e se adaptarem. Ela
81 informou ainda que eles verificaram que, dependendo da época de matrícula, alguns professores
82 ainda estariam divulgando notas com as listas do semestre passado, onde aparece o nome de
83 nascimento e o nome social entre parênteses e isso não pode acontecer, pois expõe a pessoa
84 transexual. Ela informou que o nome social é um direito constitucional conquistado pelos
85 transexuais e que a Unifesp deverá respeitar e ainda recomenda o acolhimento. A professora Andrea
86 alertou que caso algum professor encontre na lista o nome social da pessoa entre parênteses ou de
87 forma errônea, antes de usar a lista e leva-la em sala de aula é para procurar a Secretaria de
88 Graduação para correção. Com a palavra, a professora Luciana informou que enviaria a todos os
89 docentes e TAE a referida resolução e pediu que os coordenadores de cursos pautassem o tema em
90 suas comissões de cursos e caso tivessem dúvidas procurassem o NAE. Neste momento, a
91 professora Andrea informou sobre a importância da leitura do Código de Conduta Estudantil que
92 dispõe sobre questões socioeducativas referentes aos alunos e que estão à disposição para críticas e



93 sugestões para o aprimoramento do código. Ela informou que muitos problemas que chegam à
94 PRAE poderiam ser resolvidos pelas instâncias dos *campi*, pois, muitos conflitos poderiam ser
95 resolvidos com diálogo antes de chegarem à PRAE. Ela sugeriu que os problemas sejam
96 conversados nas instâncias dos *campi* e nos NAE para, caso não se resolva, sejam encaminhados à
97 PRAE. Neste momento, com a palavra, o professor Luiz pediu esclarecimentos em relação a como
98 proceder em caso de possíveis agressões físicas, verbais e outros tipos de violência que forem
99 sofridas pelos docentes e se a coordenação ou a direção teriam autonomia em curto prazo para
100 suspensão ou outra medida punitiva ou teríamos que aguardar todo o parecer da PRAE etc. A
101 professora Andrea disse que, por incrível que pareça, essas situações não são tão usuais e disse que
102 se o aluno se descontrolar em sala de aula o docente tem soberania para pedir que o aluno se retire e
103 ainda disse que o docente só não tem autonomia para expulsar o aluno da universidade. Na
104 sequência, a professora Andrea esclareceu aos presentes sobre o papel da PRAE e as políticas que
105 eles têm implementado e que estão à disposição para diálogo. A professora Luciana agradeceu a
106 presença de todos da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis, que se retiraram do auditório. O senhor
107 Carlos Eduardo pediu a palavra para dar um último informe sobre a questão do papel do NAE,
108 dizendo que o núcleo não é um ambulatório e caso algum membro da comunidade acadêmica passe
109 mal, o núcleo não teria condições de aferir a gravidade da situação. Ele sugeriu que liguem para o
110 SAMU imediatamente. Na sequência, a câmara passou a tratar do segundo item da pauta:
111 ***Homologação da nova Coordenação de Curso de Ciências Contábeis.*** Os nomes dos professores
112 Marina Yamamoto (coordenadora) e Antônio Saporito (vice-coordenador) foram aprovados por
113 unanimidade. Os nomes seriam enviados para homologação na próxima Congregação e posterior
114 envio ao Conselho de Graduação. Dando continuidade, passaram a tratar do terceiro item: ***Análise***
115 ***da Matriz Curricular do curso noturno de Relações Internacionais.*** Com a palavra, a professora
116 Karen informou que trouxe a matriz curricular para análise, conforme combinado na última reunião.
117 Não haverá inclusão, exclusão ou outra alteração na matriz, além do aumento de 4 para 5 anos (de 8
118 para 10 semestres) do curso noturno de Relações Internacionais. Após discussões, a matriz
119 curricular e a alteração de 4 para 5 anos do curso noturno de Relações Internacionais foram
120 aprovados por unanimidade. A proposta seria enviada à Congregação para homologação e posterior
121 envio ao Conselho de Graduação. Na sequência, passaram a tratar do quarto e último item: ***Estágio:***
122 ***prazos para assinatura, portaria interna sobre atribuições da coordenação de estágios, entre***
123 ***outros.*** Com a palavra, a professora Luciana solicitou às coordenações de curso que informassem às



124 secretarias de cursos, de graduação e a direção acadêmica quais professores irão assinar os estágios
125 quando o(a) coordenador(a) de curso e/ou de estágio estiver de férias, pois estamos enfrentando
126 problemas com coordenadores e vices de férias ao mesmo tempo e não tem ninguém para assinar os
127 contratos e temos que saber a quem recorrer. A professora Luciana também solicitou que os
128 coordenadores e os vices não saiam de férias ao mesmo tempo para não atrapalhar as atividades
129 administrativas dos cursos. Ficou decidido que os coordenadores de curso trariam para a próxima
130 reunião os nomes dos coordenadores de estágios e seus suplentes para registro. Neste momento, a
131 professora Luciana também informou que o prazo para a tramitação interna de estágio será de 5 dias
132 úteis para assinatura da coordenação de estágio, 1 dia útil para a tramitação das secretarias de
133 graduação e de cursos e 4 dias úteis para assinatura da direção acadêmica. A professora Luciana
134 informou que a direção divulgará uma portaria interna com a decisão. Ela informou também que
135 assinará apenas por um semestre os contratos de estágios de alunos matriculados no integral, mas
136 que mudaram a grade horária para o noturno para não haver conflitos e poderem estagiar. Caso o
137 discente queira continuar no estágio no semestre seguinte, terá que se matricular no próximo
138 semestre em disciplinas do noturno novamente e solicitar nova documentação de estágio para
139 assinatura. A diretora acadêmica também aproveitou para informar que assinará documentos de
140 todas as espécies às terças e quintas-feiras, preferencialmente. Nada mais havendo a tratar, a Profa.
141 Dra. Luciana Massaro Onusic agradeceu a presença de todos e a reunião foi encerrada e eu, Ricardo
142 Vieira Bertoldo, Secretário Executivo, lavrei a ata que vai assinada pelos presentes.

Profa. Dra. Luciana Massaro Onusic
Diretora Acadêmica

Prof. Dr. Júlio César Zorzenon Costa
Vice-Diretor Acadêmico

Profa. Dra. Nena Geruza Cei
Coordenadora do curso de Ciências
Contábeis

Profa. Dra. Karen Fernandez Costa
Coordenadora do curso de Relações
Internacionais



Profa. Dra. Miriam Oishi
Vice-Coordenadora do curso de
Administração

Elaine Hipólito dos Santos Costa
Vice-Presidente da Comissão de Apoio à
Biblioteca

Roberto Ferreira
Representante da Secretaria de Graduação

Isabelle Silva Tosta
Representante discente do turno integral

Profa. Dra. Ismara Izepe de Souza
Coordenadora do Núcleo de Apoio ao
Estudante

Amanda de Oliveira Machado
Representante discente do turno noturno

Profa. Dra. Daniela Verzola Vaz
Vice-Coordenadora de Ciências Econômicas

Ricardo Vieira Bertoldo
Secretário Executivo

Prof. Ms. Luiz Augusto F. F. Maluf
Vice-Coordenador do curso de Ciências
Atuariais