



1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DA**
2 **UNIFESP – CAMPUS OSASCO REALIZADA EM 06.10.2017**

3 No sexto dia do mês de outubro de 2017, às 10h30min, no auditório localizado no piso térreo do
4 edifício situado à Rua Angélica 100, Jardim das Flores, em Osasco/SP, realizou-se Reunião
5 Ordinária da Congregação da EPPEN, *campus* Osasco da UNIFESP. Sob a presidência da Diretora
6 Acadêmica, Profa. Dra. Luciana Massaro Onusic contou, também, com a participação do Vice-
7 Diretor Acadêmico, Prof. Dr. Julio Cesar Zorzenon Costa. A Diretora Administrativa, Sra. Juliana
8 Mateusa Meira Cruz justificou ausência em razão de procedimento médico corretivo e, portanto,
9 agendado inadvertidamente em período em que a Sra. Haluane Santana de Oliveira se encontra em
10 férias, não podendo substituí-la. Compareceram: ► os **chefes de departamento**: ► de
11 Administração, Prof. Dr. Ricardo Luiz Pereira Bueno; ► de Contabilidade, Profa. Dra. Nena Geruza
12 Cei; ► de Economia, Prof. Dr. Marcelo Soares de Carvalho; ► Multidisciplinar, Prof. Dr. Mauri
13 Aparecido de Oliveira; e ► de Relações Internacionais, Profa. Dra. Fabiana Rita Dessotti; ► os
14 **coordenadores dos cursos de graduação** em: ► Administração, Profa. Dra. Miriam Christi Oishi
15 Nemoto; ► do Eixo Multidisciplinar, Prof. Dr. Fábio Cesar Venturini; ► Ciências Contábeis, Profa.
16 Dra. Marina Mityio Yamamoto; ► de Ciências Econômicas, Prof. Dr. Flavio Tayra; e ► Relações
17 Internacionais, Profa. Dra. Karen Fernandez Costa. Também os coordenadores dos **órgãos**
18 **complementares**: ► do NAE, Prof. Dr. Douglas Mendosa; ► da Câmara de Pós-Graduação e
19 Pesquisa, Prof. Dr. Osmany Porto de Oliveira; ► do Programa de Mestrado Profissional, Profa. Dra.
20 Heloisa Candia Hollnagel. Ainda, ► os **representantes**: ► dos **docentes**: a Profa. Dra. Nildes
21 Pitombo Leite; e ► dos **TAEs**: Sr. Ricardo Vieira Bertoldo. E, ainda, o Prof. Dr. Luis Hernan
22 Contreras Pinochet acompanhou a sessão como ouvinte. A Profa. Luciana inaugurou a sessão às 11h
23 saudando todos os presentes e justificando as ausências dos professores: Dr. Bolivar Godinho de
24 Oliveira, por estar em sala de aula, e Dr. Murilo Leal Pereira Neto, por participar de evento em outra
25 universidade. E ainda, do representante TAE, Sr. Edmur Machado Silva que, por estar sozinho no
26 setor no período noturno, não pode alterar horário, além da discente Jessica Franulovic Mendes dos
27 Santos, impedida por motivos particulares. E, então, tratou dos **INFORMES** passando a
28 palavra ao Vice-Diretor Acadêmico, Prof. Julio para iniciar os **Informes da Diretoria Acadêmica**;
29 ► **Eleições Gerais Unifesp** – Ele noticiou que o processo eleitoral para os colegiados da Unifesp
30 estava em andamento para que a votação acontecesse nos dias 18 e 19 vindouros. O professor
31 lembrou que a direção aguardava voluntários para trabalharem como mesários naqueles dias.
32 Destacou que os candidatos não poderiam se oferecer, portanto, contava com a colaboração dos
33 demais. Sublinhou que, até aquele momento, apenas ele e um único outro docente tinham
34 manifestado disposição. Pediu que os membros estimulassem seus pares, se referindo também aos
35 TAEs, a fim de evitar convocação compulsória. A Profa. Luciana retomou a palavra para anunciar:
36 ► **Reunião da Diretoria Acadêmica com a Magnífica Reitora** - A presidente reportou que um dos
37 temas tratados com a Profa. Soraya tinha sido o número insuficiente de servidores, razão pela qual



38 reivindicara manutenção dos estagiários que, no ano anterior, tinham sido pagos com orçamento da
39 Reitoria como forma de complementação do quadro. Também mencionou o esgotamento dos
40 recursos PNAE e as constantes preocupações com as intermináveis restrições orçamentárias.

41 ► **Avaliação quadrienal dos programas de mestrados** - Compartilhou o resultado que pegara a
42 todos de surpresa devido à nota rebaixada atribuída ao Mestrado Profissional. A presidente contou
43 que a Diretoria Acadêmica já havia se reunido com os coordenadores do programa para entenderem
44 o acontecido e tratarem do encaminhamento, dentro do prazo, de recurso robusto na tentativa de
45 reversão dessa situação desconfortável. Informou que tinha ficado combinado que naquela data, uma
46 prévia do recurso deveria ser enviada para apreciação do Pró-Reitor de Pós-Graduação e Pesquisa. A
47 Profa. Heloisa pediu a palavra para informar que tinha tido a oportunidade de conhecer - no sábado
48 anterior, durante o EnANPAD, encontro de Mestrados Acadêmicos e Profissionais em
49 Administração - o Prof. Telmo Rudi Frantz, quem tinha gentilmente dedicado dois dias para atender
50 a consulta da coordenadora do programa que, por sua vez, buscava entender e subsidiar da melhor
51 forma possível o recurso a ser protocolado com a intenção de reverter a avaliação. Ela admitiu ter
52 havido lapsos de interpretação no preenchimento do documento que resultou no rebaixamento da
53 nota, porém, se tornou muito confiante na reversão desse resultado a partir do auxílio e
54 encorajamento do experiente professor. A presidente, então, se revelou mais tranquila e, não
55 havendo informes do setor administrativo, conferiu a palavra para a Profa. Fabiana falar sobre os

56 **Informes da Câmara de Extensão** - A coordenadora apresentou as ações extensionistas mais
57 recentes, aprovadas e realizadas a partir de julho de 2017, cuja lista era projetada para todos os
58 membros. Ela explicou que informações mais detalhadas poderiam ser encaminhadas, caso houvesse
59 interesse, e, também, consultadas através da página eletrônica da PROEC e do SIEX. O Prof.
60 Ricardo Bueno sugeriu que todas as realizações de extensão permanecessem registradas no sítio
61 eletrônico do *campus* Osasco para que todos pudessem se inteirar das atividades, incluindo
62 avaliadores e analistas a que a universidade se submetia, além do público geral. A sugestão foi bem
63 recebida e a Profa. Luciana se encarregou de solicitar a criação de uma aba para publicação do
64 inventário de atividades de extensão encaminhadas pelo *campus*. Terminados os informativos,
65 a Profa. Marina solicitou inversão da ordem da pauta, no entanto, a presidente explicou que ainda
66 não entraria na ordem do dia e, sobretudo, que os pontos da pauta eram todos de rápida resolução.

67 Assim, passou para o **EXPEDIENTE** consultando os membros sobre quaisquer observações,
68 sugestões, correções ou alterações nas atas que eram simultaneamente projetadas. Em regime de
69 votação, por maioria dos votos, foram aprovadas **as atas das reuniões ordinárias: ► de 07**
70 **de agosto de 2015, e ► de 01 de setembro de 2017.** Então, a presidente introduziu a
71 **ORDEM DO DIA** e, respeitando a sequência prevista na convocatória, tratou:
72 **(1) CONVÊNIOS para ESTÁGIOS** - Foi projetada a lista de aprovações *Ad Referendum* e, após
73 análise dos conselheiros, **foram unanimemente homologados os convênios com as empresas:**



74 ► **Astrazeneca do Brasil Ltda;** ► **Equalise Soluções Ltda;** ► **Gesto Saúde Sistemas**
75 **Informatizados e Consultoria Médica S/A;** ► **Macroconsulting Brasil;** e ► **Quatá Gestão**
76 **de Recursos Ltda.** E, ainda com a palavra, a presidente prosseguiu tratando do item posterior:
77 **(2) CONTRATAÇÃO DE 2º COLOCADO EM PSS para PROFESSOR SUBSTITUTO** - O
78 Prof. Bueno foi convidado a falar e usou a palavra para explicar que o seu departamento havia
79 optado pela contratação do segundo colocado aprovado no processo seletivo simplificado realizado
80 para cobrir a Profa. Luciana Onusic enquanto no cargo de Diretora Acadêmica. O novo contratado
81 deve suprir a vaga da Profa. Márcia Carvalho de Azevedo, afastada para pós-doutorado. Acrescentou
82 que a subárea de ambas as servidoras era a mesma possibilitando utilizar o candidato já selecionado.
83 Terminou dizendo que as futuras vacâncias teriam, necessariamente, de ser concursadas. Os
84 conselheiros apreciaram os documentos projetados e, **em regime de votação, aprovaram por**
85 **unanimidade a contratação do Prof. Dr. André Luiz Barbosa da Silva.** Então, seguiu-se o ponto:
86 **(3) CONTRATAÇÃO DE 2º COLOCADO EM CONCURSO** - Com a palavra, a Profa.
87 Fabiana explicou que também o Departamento de Relações Internacionais decidira pela contratação
88 da segunda colocada em concurso público realizado por conta da exoneração da Profa. Fabia
89 Fernandes de Carvalho Veçoso. Detalhou que o Conselho do Departamento, ao avaliar a formação da
90 candidata aprovada em segundo lugar, julgou muito adequada às necessidades imediatas.
91 **Consultados em regime de votação, os membros foram unânimes em aprovar a contratação**
92 **da Profa. Dra. Juliana de Paula Bigatão Puig,** E, então, foi a vez do ponto subsequente:
93 **(4) CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR VISITANTE** - A presidente fez breve histórico das
94 vagas de professor visitante lembrando que a Reitoria havia concedido 6 vagas de visitante para
95 cobrir o quadro da graduação frequentemente desfalcado do *campus* Osasco. Retomou a designação,
96 à época em que os departamentos ainda não estavam instalados, de uma vaga para cada curso. Então,
97 por conta de afastamento de docentes, por vários e diferentes motivos, incluindo ocupação de postos
98 na Reitoria (notadamente as Pró-Reitorias Adjuntas de Administração e, posteriormente, de
99 Planejamento), foram concedidas duas vagas extras de professor visitante para tentar suprir os cursos
100 que, antes mesmo de estarem completos, cediam docentes para outras atividades. Dessa forma,
101 contando com oito vagas para professores visitantes, a Profa. Luciana recordou acordo razoável de
102 que os dois programas de mestrados pudessem ser contemplados, visto que, em razão da crescente
103 demanda, até mesmo o empréstimo de vaga entre os cursos já ocorria. Sentenciou que, enquanto tais
104 vagas estivessem disponíveis, o ideal seria aproveitá-las da melhor maneira possível e de forma
105 equacionada entre todos os setores. Nesse momento, a Profa. Nena pede a palavra para noticiar que
106 um docente de seu departamento lograra sucesso em concurso de outra universidade pública e iria se
107 exonerar. Apesar de o docente ter assumido o compromisso de encerrar o semestre em curso, muito
108 em breve o DCC necessitaria cobri-lo, quiçá, com docente visitante caso o concurso não fosse
109 realizado em tempo hábil. Retomando a palavra, a presidente entendeu que essa nova informação



110 deveria logo ser levada ao DRH, pois, havia rumores de que os concursos públicos poderiam ser
111 suspensos. Julgou que o quanto antes editais fossem publicados, maiores seriam as chances do
112 concurso ir a termo. Nesse sentido, assegurou à chefe do DCC que a Diretoria Acadêmica está à
113 disposição para auxiliar nos trâmites necessários para a reposição do docente. Com a palavra, a
114 Profa. Marina Yamamoto apresentou o candidato, cujos documentos eram projetados
115 simultaneamente a fala da coordenadora de Ciências Contábeis. Ela destacou normas internacionais
116 vinham sendo agregadas pelo Comitê Consultores de Contabilidade, encarregado de rever a
117 legislação brasileira e a destacável experiência do docente nessa área seria muito útil, assim como
118 seu auxílio para o desenvolvimento da iniciação científica, como consta do plano de trabalho
119 apresentado pelo candidato. Enquanto os conselheiros analisavam o mérito da questão, a presidente
120 aproveitou para agradecer a documentação apresentada em ordem e dentro dos prazos e alertou que,
121 lamentavelmente, as vagas de professor visitante poderiam ser cortadas em caso de mitigação de
122 gastos. **Consultados em votação, os membros aprovaram por unanimidade a contratação do**
123 **Prof. Dr. Jorge Andrade Costa como professor visitante do curso de Ciências Contábeis.**
124 **(5) RENOVAÇÃO DE CONTRATO PROFESSORA SUBSTITUTA de RELAÇÕES**
125 **INTERNACIONAIS** – A Profa. Fabiana expos a necessidade de renovação do contrato da
126 professora substituta do professor afastado para serviço de interesse da união junto ao Mercosul. Ela
127 explicou que o período de afastamento do Prof. Dr. Marcus Maurer de Salles era indeterminado,
128 conforme a portaria publicada a esse respeito, ao passo que o contrato da substituta tinha prazo de
129 apenas seis meses, portanto, poderia ser renovado três vezes, somando os 24 meses máximos
130 permitidos. **Os conselheiros unanimemente votaram favoravelmente à renovação do contrato da**
131 **Profa. Dra. Carolina Loução Preto, aprovada em primeiro lugar em PSS e já em exercício.**
132 **(6) CONCURSO DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO** - A presidente convidou o
133 Prof. Luis Hernan para falar que declinou explicando ter participado da reunião que antecederia
134 àquela, da Comissão de Bancas, e permanecera no recinto apenas como ouvinte. O Prof. Bueno,
135 então, explanou que o certame era a repetição de concurso já realizado e que não aprovara nenhum
136 candidato. Acrescentou que o concurso estava sendo reaberto dentro dos prazos previstos no edital e
137 apresentou a composição da banca justificando que o Prof. Hernan, ali presente, não constava da
138 formação anterior porque, à época, era o coordenador do curso de Administração. Após dar conta dos
139 membros da banca, os candidatos inscritos foram listados em projeção e as pequenas correções
140 solicitadas pela Comissão de Bancas apresentadas. O Prof. Bueno falou da urgência do suprimento
141 daquela da disciplina que apenas o Prof. Hernan ministra no momento. O Prof. Mauri pediu a palavra
142 para corroborar a fala do colega, dizendo ainda haver outras instâncias a quem a documentação seria
143 submetida e, a considerar sua experiência, o Departamento de Recursos Humanos não acelera o
144 processo, o que implica na necessidade de acelerar os passos anteriores. O Prof. Julio concordou com
145 o colega sobre o excessivo zelo burocrático ao qual tais processos estão sujeitos, mas, explicou que



146 os prazos estabelecidos consideram justamente os calendários de reuniões das instâncias envolvidas.
147 **Ao final, seguros de não haver conflito de interesses que contrariassem a Resolução 116, e em**
148 **regime de votação, os conselheiros foram unânimes em aprovar a banca examinadora do**
149 **concurso público da área de Administração, subárea Sistemas de Informação.** Encerrado esse
150 item, muitos conselheiros deixaram o recinto e também a presidente se ausentou. Seguiu-se o ponto:

151 **(7) CONCURSOS DA ÁREA DE DIREITO** - O Prof. Julio explicou que dos dez concursos
152 previstos, dois estavam sendo organizados e, assim, restaria apenas um. Ele tratou, apresentou as
153 bancas e as listas dos candidatos inscritos em cada um dos certames, citando que alguns daqueles
154 nomes já tinham sido aprovados em concursos anteriores e, portanto, muito provavelmente não
155 compareceriam. O Prof. Osmany percebeu grafia equivocada de um membro em uma das bancas, o
156 que foi prontamente anotado pela secretária. Terminada a apresentação das bancas e dos candidatos,
157 dirimidas todas as dúvidas, o Prof. Julio assumiu os trabalhos, pois, a Profa. Luciana ainda não havia
158 retornado. Em regime de votação ele consultou os conselheiros sobre a aprovação das bancas
159 examinadoras da área de Direito separadamente. Houve recontagem dos votos porque o discente
160 Enzo..., que acompanhara a sessão ao lado da coordenadora de seu curso, equivocadamente
161 participou da votação. Ele foi perguntado qual assento ocupava, ao que respondeu ser representante
162 eleito do DA de Ciências Contábeis. Questionado se havia participado das eleições gerais da
163 Unifesp, ele respondeu negativamente. Esclarecido de que ele não tinha direito ao assento e
164 tampouco ao voto, o aluno se desculpou e alegou desconhecimento do funcionamento do colegiado.
165 **A votação foi retomada e, com apenas uma abstenção, a banca da subárea Fundamentos do**
166 **Direito Público foi aprovada.** Da mesma forma, o Prof. Julio consultou os membros sobre a
167 **banca examinadora da subárea de Direito, Crime e Conflitos Sociais que, em regime de**
168 **votação, foi igualmente aprovada com uma única abstenção.** Encerrados todos os itens, a
169 presidente, que acabava de retornar, encerrou a sessão às 12 horas comemorando a fluidez dos
170 trabalhos e desejando bom final de semana a todos. Ainda, a pedido da presidente da Câmara de
171 Graduação, Profa. Marina Mitiyo Yamamoto, solicitou que os participantes do Grupo de Trabalho
172 Célula de Negócios permanecessem no local para conversa que se seguiria. Eu, Maristela Bencici
173 Feldman, lavrei esta ata.

174 Osasco, 06 de outubro de 2017.

175
176 _____
Profª. Dra. Luciana Massaro Onusic



- 177 _____
- 178 Prof. Dr. Julio Cesar Zorzenon Costa
- 179 _____
- 180 Prof. Dr. Douglas Mendosa
- 181 _____
- 182 Profa. Dra. Fabiana Rita Dessotti
- 183 _____
- 184 Prof. Dr. Fábio Cesar Venturini
- 185 _____
- 186 Prof. Dr. Flávio Tayra
- 187 _____
- 188 Profa. Dra. Heloísa Candia Hollnagel
- 189 _____
- 190 Profa. Dra. Karen Fernandez Costa
- 191 _____
- 192 Prof. Dr. Marcelo Soares de Carvalho



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Campus Osasco



ATA/CONG/06/10/2017/ORD.

193 _____
194 Profa. Dra. Marina Mitiyo Yamamoto

195 _____
196 Prof. Dr. Mauri Aparecido de Oliveira

197 _____
198 Profa. Dra. Miriam Christi Oishi Nemoto

199 _____
200 Profa. Dra. Nena Geruza Cei

201 _____
202 Profa. Dra. Nildes Raimunda Pitombo Leite

203 _____
204 Prof. Dr. Osmany Porto de Oliveira

205 _____
206 Prof. Dr. Ricardo Luiz Pereira Bueno

207 _____
208 Sr. Ricardo Vieira Bertoldo

209 _____
210 Maristela Bencici Feldman
