



1 ATA DA 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS DA  
2 UNIFESP, CAMPUS OSASCO, EM 29.05.2017

3 Ao vigésimo segundo dia do mês de maio do ano de dois mil e dezessete, realizou-se, no auditório  
4 da UNIFESP, *campus* Osasco, localizado à Rua Angélica, número 100, Jardim das Flores,  
5 município de Osasco, a oitava Reunião Ordinária do Conselho de Departamento de Ciências  
6 Econômicas da UNIFESP, *campus* Osasco, às treze horas e vinte minutos. Estiveram presentes o  
7 Prof. Dr. Marcelo Soares de Carvalho, Chefe do departamento em exercício, que presidiu a reunião,  
8 o Prof. Dr. Alberto Handfas, o Prof. Dr. Flávio Tayra, o Prof. Dr. Julio Cesar Zorzenon Costa, a  
9 Profa. Dra. Luciana Rosa de Souza, o Prof. Dr. Veneziano de Castro Araújo, a Profa. Dra. Daniela  
10 Verzola Vaz e o Prof. Dr. Fábio Alexandre dos Santos. Estiveram ausentes e justificaram suas faltas  
11 os professores Cláudia Alessandra Tessari, que encontra-se em afastamento médico, Eduardo Luiz  
12 Machado, Pedro Caldas Chadarevian, Daniel Augusto Feldmann, Diogo de Prince Mendonça e a  
13 representante TAE Ana Paula Rocha Garcia de Oliveira. Também estiveram ausentes e não  
14 justificaram suas faltas os professores Sidival Tadeu Guidugli, André Roncaglia Carvalho e Paulo  
15 Costacurta Sá Porto. A reunião fora agendada para tratar da seguinte pauta: **I) Expediente:**  
16 *Aprovação da ata de 02/05/2017. II) Informes III) Ordem do dia: 1). Pedidos de Progressão*  
17 *Funcional – Profs. Fábio Alexandre dos Santos e Daniela Verzola Vaz. 2). Possibilidade de*  
18 *agendamento de reunião extra para realização de eleições ou de antecipação da próxima reunião*  
19 *ordinária para esta finalidade. 3). Aprovação do calendário de reuniões do Conselho para 2017/2.*  
20 *4). Discussão da minuta e preenchimento de planilha de regulamento para distribuição da carga*  
21 *horária docente.* Inaugurando a reunião, o professor Marcelo agradeceu a presença de todos e abriu  
22 a seção de **Expediente**, submetendo a ata de 02/05. A ata foi aprovada por unanimidade. Na  
23 sequência, o professor Marcelo abriu a seção de **Informes** dizendo que comunicou à Direção  
24 Acadêmica que os representantes do departamento na Comissão de Bancas serão os professores  
25 Fábio Alexandre dos Santos (titular) e André Roncaglia de Carvalho (suplente). Informou ainda que  
26 recebeu e-mail da Direção Administrativa para que os departamentos informassem suas previsões  
27 de recursos próprios. O professor Marcelo informou que entrou em contato com a Comissão de  
28 Curso e CPED para saber se havia alguma previsão. O DECON, portanto, não apresentou previsão  
29 de recursos próprios. Na sequência, o professor Marcelo informou que o departamento recebeu o  
30 convite para a cerimônia de posse de recondução da professora Soraya Smaili como Reitora da



31 Unifesp. O evento acontecerá no dia 09 de junho, às 10h no Anfiteatro Marcos Lindenberg.  
32 Informou também que as inscrições de chapas para a chefia do DECON serão até dia 19 de junho.  
33 Dando continuidade à reunião, o professor Marcelo abriu a seção de **Ordem do Dia** tratando do  
34 primeiro item da pauta: ***Pedidos de Progressão Funcional – Profs. Fábio Alexandre dos Santos e***  
35 ***Daniela Verzola Vaz***. Os documentos já haviam sido encaminhados nas convocatórias da reunião e  
36 após análise, os dois pedidos foram aprovados por unanimidade pelo conselho. ***Possibilidade de***  
37 ***agendamento de reunião extra para realização de eleições ou de antecipação da próxima reunião***  
38 ***ordinária para esta finalidade***. Após discussões, nenhuma das propostas foi aceita, mas sim de que  
39 do dia 19 de junho (data limite para inscrições de chapas) até o dia 26 de junho, estará disponível na  
40 Secretaria Integrada (sala 302) uma urna para que os membros do departamento possam votar de  
41 forma secreta. Após o dia 26 de junho será feita a apuração dos votos e a divulgação do resultado.  
42 ***Aprovação do calendário de reuniões do Conselho para 2017/2***. As seguintes datas foram  
43 aprovadas por unanimidade: Agosto: 31/07. Setembro: 28/08 Outubro: 02/10 Novembro: 30/10  
44 Dezembro: 27/11. ***Discussão da minuta e preenchimento de planilha de regulamento para***  
45 ***distribuição da carga horária docente***. Após discussões ficou decidido o reforço do pedido aos  
46 professores que ainda não preencheram a planilha, que o façam o quanto antes, tomando atenção  
47 para inclusão de valores zero para as atividades que não foram desenvolvidas em cada um dos  
48 semestres. Será ainda feita uma proposta de tratamento padronizado das atividades que exigem a  
49 consulta a documentos de difícil acesso (atas de reuniões de diferentes comissões, por exemplo)  
50 para tornar mais uniforme o preenchimento das planilhas que, uma vez agregadas, servirão como  
51 parâmetros de orientação para a distribuição de carga de trabalho entre os membros do grupo e  
52 como instrumento de avaliação (exigida periodicamente) do próprio departamento. Estando a pauta  
53 vencida e nada mais havendo a tratar, o Prof. Dr. Marcelo Soares de Carvalho agradeceu a presença  
54 de todos e a reunião foi encerrada e eu, Ricardo Vieira Bertoldo, Secretário Executivo, lavrei a ata  
55 que vai assinada pelos presentes.

---

Prof. Dr. Marcelo Soares de Carvalho  
Chefe do Departamento em exercício

---

Prof. Dr. Julio Cesar Zorzenon Costa



---

Prof. Dr. Alberto Handfas

---

Prof. Dr. Fábio Alexandre dos Santos

---

Prof. Dr. Flávio Tayra

---

Profa. Dra. Luciana Rosa de Souza

---

Prof. Dr. Veneziano de Castro Araújo

---

Profa. Dra. Daniela Verzola Vaz