

ATA/CÂMARA TÉCNICA DE EXTENSÃO em 23/05/2018

1 **REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE EXTENSÃO DA EPPEN – UNIFESP CAMPUS**
2 **OSASCO, em 23.05.2018**

3 Ao vigésimo terceiro dia do mês de maio de dois mil e dezoito, às dez horas e cinco minutos,
4 realizou-se a Reunião Ordinária da Câmara de Extensão da EPPEN, UNIFESP- *Campus* Osasco, na
5 sala 103, 1º andar do edifício, localizado à Rua Angélica, número 100, Jardim das Flores, município
6 de Osasco. Estiveram presentes os seguintes membros: o Prof. Dr. Celso Takashi Yokomiso,
7 representante do curso de Ciências Atuariais; a Profa. Dra. Cíntia Möller Araújo, representante do
8 curso de Administração; a Profa. Dra. Gabriela de Breláz, representante docente; o Prof. Dr. José
9 Alexandre Althayde Hage, representante docente; o Prof. Dr. Júlio César Zorzenon Costa,
10 representante do curso de Ciências Econômica; o Prof. Dr. João Tristan Vargas, representante
11 suplente do Eixo Multidisciplinar; o sr. Carlos Eduardo Dias, representante dos TAEs e o sr. João
12 Marcelino Subires, representante dos TAEs. A Profa. Dra. Fabiana Rita Dessotti, representante do
13 curso de Relações Internacionais e a Profa. Dra. Heloísa Candia Hollnagel, representante do curso
14 de Ciências Contábeis, justificaram sua ausência. Estiveram ausentes: o Prof. Dr. Antônio Roberto
15 Espinosa, representante docente e a srta. Ingrid Nascimento, representante da Prefeitura Municipal
16 de Osasco. O bolsista de extensão e comunicação, Matheus Modina, compareceu como convidado.
17 A secretária executiva, Patricia Grechi dos Santos Barbosa, secretariou a reunião. A Profa. Gabriela
18 presidiu a reunião. Ela saudou os conselheiros, agradecendo a presença de todos. Iniciou pelos
19 **Informes: 1) Programação Congresso Acadêmico** – a professora informou que o congresso
20 acadêmico foi descentralizado, sendo realizado em cada campus, a cada dois anos. No ano seguinte,
21 ele voltaria a ser centralizado, acontecendo no campus São Paulo/Reitoria. Profa. Gabriela reforçou
22 a obrigatoriedade de participação de toda a comunidade acadêmica, por se tratar de dia letivo e
23 considerando a importância e relevância do evento. Ela também solicitou auxílio de todos na
24 divulgação da programação, entre seus pares, dando especial ênfase na solicitação ao bolsista de
25 comunicação, Matheus, para que fizesse ampla divulgação entre os discentes e nas redes sociais e
26 mídias disponíveis. **2) Programação da Semana Unifesp Mostra Sua Arte** – foi informado que a
27 programação da semana, que ocorreria em simultaneidade com o congresso, estava fechada. Com a
28 palavra, o sr. João Subires alertou que havia conflitos de horário nas programações do Congresso
29 Acadêmico e da SUMSA, a saber, duas atividades do mesmo professor – João Arantes. Foi sugerida
30 uma mudança nos horários, de forma a contemplar todas as atividades, viabilizando a participação
31 de todos. **3) Banco de Ideias Sustentáveis - Secretaria de Meio Ambiente** – de acordo com e-
32 mail enviado aos membros da CAEC, anteriormente, foi informado que no dia 07 de junho a
33 Prefeitura de Osasco promoveria um evento sobre sustentabilidade. O convite era para que a
34 universidade participasse, envolvendo alunos, docentes e técnicos, com apresentações de banners de
35 projetos ligados à temática “Meio Ambiente”. Foram levantados alguns nomes, de docentes e
36 técnicos, que teriam algum tipo de envolvimento com o tema em suas atividades e pesquisas. A
37 sugestão dos membros da câmara de extensão foi que um novo e-mail fosse enviado para toda a
38 comunidade, enfatizando a importância da participação no evento, cuja temática era relacionada ao
39 meio ambiente, além de ser uma ação extensionista. Encerrados os informes, passou-se ao
40 **Expediente: 1) Aprovação da Ata da Reunião Ordinária da CAEC – 18/10/2017** - colocada em
41 votação, **a ata foi aprovada por unanimidade**. Em seguida, passou-se ao ponto **2) Alteração da**
42 **data da Reunião Ordinária de Junho** – considerando que no dia 27 de junho, data original da
43 reunião ordinária da CAEC, aconteceria um dos jogos do Brasil na Copa do Mundo, entendeu-se
44 que seria mais adequado alterar a data da reunião. **A coordenação da CAEC sugeriu a data de 20**

ATA/CÂMARA TÉCNICA DE EXTENSÃO em 23/05/2018

45 **de junho, uma semana antes da data original, sendo colocada em votação, a alteração foi**
46 **aprovada por unanimidade.** Em seguida, passou-se ao ponto 3) **Alteração de Membros da**
47 **CAEC na CAEP- titular e suplente** - considerando a indicação de representantes da CAEC para
48 compor a CAEP, ocorrida na reunião de abril, a saber: Prof. Antônio Roberto Espinosa e Celso
49 Yokomiso, retomou-se o tema, pois ambos ainda encontravam-se me período de estágio probatório,
50 o que era motivo de impedimento para comporem a referida comissão de avaliação de estágio
51 probatório. Portanto, houve a necessidade de novas indicações. Após a análise dos perfis dos
52 membros que atendiam os requisitos para compor a CAEP, notou-se que o Prof. Antônio Espinosa
53 encontrava-se próximo ao término de seu período de estágio probatório. Sendo assim, optou-se por
54 manter seu nome como um dos representantes. O outro nome indicado foi o do Prof. Alexandre
55 Hage. **Sendo colocados em votação, os nomes dos representantes da CAEC para a CAEP,**
56 **Prof. Alexandre Hage (titular) e Prof. Antônio Espinosa (suplente), foram aprovados por**
57 **unanimidade.** Dando sequência à reunião, a Profa. Gabriela passou ao ponto 4) **Programa de**
58 **Trabalho e Curso de Comunicação - Bolsista de Extensão** – relembrando que o bolsista era um
59 agente de comunicação entre as CAECs, Reitoria e campi. A professora, então, concedeu a palavra
60 ao bolsista Matheus, que fez uma breve apresentação do seu Plano de Trabalho, especialmente
61 baseado nas suas atribuições, de acordo com o Edital de seleção. Após alguns comentários sobre o
62 documento, **o Programa de Trabalho do Bolsista foi colocado em votação, sendo aprovado por**
63 **todos.** Em continuidade à reunião, iniciou-se a **Ordem do Dia: 1) Ações Extensionistas –**
64 **aprovadas ad referendum:** a Profa. Gabriela apresentou os eventos que haviam sido aprovados por
65 ad referendum, necessitando homologação pela CAEC: **a) Capitalismo, Classe Trabalhadora e**
66 **Luta Política no Início do Século XXI; b) Ciclo de Debates 30 Anos da Constituição - Supremo**
67 **Tribunal Federal e Democracia e c) Administração e Negócios – Perspectivas. Todos foram**
68 **aprovados/homologados por unanimidade.** Em seguida, passou ao ponto 2) **Projeto Conhecendo**
69 **Nossa Rede - Termos de Consentimento** – com a palavra o Prof. Celso apresentou o Termo de
70 Consentimento, documento requisitado pela CAEC em sua reunião anterior. Ele também esclareceu,
71 detalhando como as entrevistas seriam conduzidas. Não havendo mais questionamentos, **o Projeto**
72 **Conhecendo Nossa Rede, foi colocado m votação e foi aprovado por unanimidade.** Em seguida,
73 a Profa. Gabriela passou ao ponto 3) **Diretrizes para a Extensão/CAEC – Proposta do Prof. João**
74 **Tristan** – lendo o e-mail do Prof. João Tristan, que sugeria estabelecer critérios para aprovar ações
75 de extensão, levando em consideração espaços e infraestruturas. O texto sugerido era: *"Projetos*
76 *que envolvam uso do espaço físico do campus em locais cuja destinação original não os previa,*
77 *bem como projetos que impliquem alteração desse espaço físico, somente serão considerados pela*
78 *Câmara de Extensão e Cultura após terem recebido parecer favorável da Comissão de*
79 *Infraestrutura da EPPEN."* Em seguida, Sr. João Subires compartilhou exemplos ruins de
80 propostas de projetos e eventos que não tinham levado em consideração as questões de
81 infraestrutura, gerando problemas em sua realização. Prof. Júlio também compartilhou experiência,
82 quando do lançamento do Edital de Revitalização, que ocorrera com curtíssimo espaço de tempo,
83 entre sua publicação e prazo para submissão das propostas, não possibilitando qualquer tipo de
84 análise ou avaliação por parte da infraestrutura. As propostas deveriam ser analisadas e
85 selecionadas, sem tempo para qualquer tipo de avaliação técnica. Contudo, ele concordava que, em
86 situações diferentes dessas, quando o tempo para análise fosse maior, ou que a proposta fosse de
87 maior complexidade em termos de sua execução, o setor de infraestrutura ou até mesmo a
88 Congregação do campus deveria ser consultada. Com a palavra, a Profa. Cíntia sugeriu que o texto
89 sofresse uma pequena alteração, ficando condicionada a consulta à divisão de infraestrutura apenas

ATA/CÂMARA TÉCNICA DE EXTENSÃO em 23/05/2018

90 em casos excepcionais. O Prof. Celso corroborou as colocações dos colegas, acrescentando que a
91 CAEC não teria condições de cuidar da análise desse tipo de mérito, gerando ainda mais burocracia
92 para o processo de aprovações das ações extensionistas. Novamente com a palavra, Sr. João Subires
93 destacou que havia uma normativa da ProPlan sobre o uso de espaços nos campi, dizendo que a
94 requisição desses deve ser analisada pela congregação/conselho de campus ou pelos órgãos
95 colegiados competentes, de modo a limitar o uso indevido dos espaços coletivos. Prof. Júlio sugeriu
96 nova redação no texto, colocando que as propostas de ações extensionistas deveriam ser,
97 prioritariamente, analisadas pela Infraestrutura do campus e, apenas em casos excepcionais, a
98 CAEC deliberaria sobre a questão. Prof. João Tristan observou que, as propostas continuariam a ser
99 cadastradas e enviadas à CAEC. Contudo, essa só analisaria as propostas que já houvessem sido
100 analisadas e aprovadas pela divisão de infraestrutura. Do contrário, a CAEC nem faria a análise da
101 proposta. Ele concluiu afirmando que sua proposta não visava dificultar ou impedir a aprovação e
102 realização de ações, mas sim respaldar a câmara para futuras aprovações. Após as diversas
103 contribuições dos membros da câmara, chegou-se ao seguinte texto a ser proposto como diretriz
104 para aprovações de projetos e demais ações de extensão: "*A execução de projetos que envolvam*
105 *uso do espaço físico do campus em locais cuja destinação original não os previa, bem como*
106 *projetos que impliquem alteração desse espaço físico, somente será aprovada pela Câmara de*
107 *Extensão e Cultura após terem recebido parecer favorável da Comissão de Infraestrutura da*
108 *EPPEN.*" **Os membros presentes aprovaram a nova redação e a implementação de tal**
109 **diretriz.** Dando sequência, passou-se ao ponto 4) **Necessidades de aquisições do Campus Osasco**
110 **- Unifesp Mostra sua Arte 2018** - Sr. João Subires informou que havia feito levantamento de itens
111 a serem adquiridos. Notou a necessidade da aquisição de caixas acústicas e pedestais para a melhora
112 no áudio durante a realização de eventos, em especial os culturais. Contudo, destacou que fora
113 surpreendido pela informação da PROEC da compra de tábuas de compensado, que poderiam ser
114 adaptados para painéis expositores. Segundo ele, a PROEC havia comunicado que, na edição
115 anterior da SUMSA, a CAEC Osasco havia feito tal solicitação, sem ter sido atendida. Essa era a
116 razão do envio das tábuas neste ano. A Profa. Gabriela questionou se não haveria outro tipo de
117 material que poderia ser adaptado para exercer a mesma função de expositores, que não tábuas de
118 compensado, as quais ainda precisariam ser lixadas e tratadas, exigindo o serviço de marcenaria,
119 tornando inviável a utilização do material. Prof. Júlio sugeriu que fizemos a substituição do pedido,
120 desconsiderando as tábuas de compensado por itens que fossem mais úteis e de simples manuseio.
121 Ele sugeriu que se mantivesse a solicitação da caixa acústica, do cabo e do pedestal. Quanto à
122 necessidade de aquisição de expositores, item igualmente importante para a extensão, o Prof. Júlio
123 sugeriu que o João Subires fizesse uma cotação desses materiais, para futura aquisição. **Ficou**
124 **acordado que o Sr. João Subires faria a cotação e traria sugestões de expositores para uma**
125 **futura compra e utilização nas ações extensionistas do campus.** Não havendo mais
126 considerações, a reunião foi encerrada às 12h00. Eu, Patricia Grechi dos Santos Barbosa, secretária
127 da Câmara de Extensão e Cultura, lavrei esta ata.

128

129

130

131

Osasco, 23 de maio de 2018.

Profa. Dra. Gabriela de Breláz



ATA/CÂMARA TÉCNICA DE EXTENSÃO em 23/05/2018

132

Prof. Dr. Celso Takashi Yokomiso

133

134

Profa. Dra. Cíntia Möller Araújo

135

136

Prof. Dr. João Tristan Vargas

137

138

Prof. Dr. José Alexandre Altahyde Hage

139

140

Prof. Dr. Júlio César Zorzenon Costa

141

142

Carlos Eduardo Dias

143

144

João Marcelino Subires

145

146

Patricia Grechi dos Santos Barbosa

147