



1                   ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO - CAMPUS  
2                   DIADEMA - INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E  
3                   FARMACÊUTICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO  
4                   REALIZADA EM 05 DE AGOSTO DE 2021

5  
6    Aos cinco dias do mês de agosto de dois mil e vinte-um, reuniram-se  
7    virtualmente, através da Rede Nacional de Pesquisa (RNP), - Campus Diadema -  
8    Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas da UNIFESP, sob a  
9    presidência do Prof. Dário Santos Júnior, os membros da Congregação. Estiveram  
10   presentes os membros: Profa. Dra. Adriana Karla Cardoso Amorim Reis (Professor  
11   Associado), Sr. Andre Aparecido Ramos (Técnico Administrativo em Educação), Sra.  
12   Andrezza de Santana Moreira (Coordenador de Biblioteca), Prof. Dr. Angerson  
13   Nogueira do Nascimento (Professor Adjunto), Profa. Dra. Camila de Toledo Castanho  
14   (Professor Adjunto), Prof. Dr. Classius Ferreira da Silva (Coordenador da Câmara de  
15   Extensão e Cultura), Sra. Cristiane Goncalves da Silva (Técnico Administrativo em  
16   Educação), Sra. Daiana Rodrigues da Silva (Técnico Administrativo em Educação),  
17   Prof. Dr. Dario Santos Junior (Diretor Acadêmico do Campus Diadema), Profa. Dra.  
18   Eliana Maira Agostini Valle Akamatu (Chefe do Departamento de Quimica (DQ)), Sr.  
19   Everaldo Dias Amorim (Técnico Administrativo em Educação), Prof. Dr. Fabiano do  
20   Nascimento Pupim (Professor Adjunto), Prof. Dr. Igor Tadeu Lazzarotto Bresolin  
21   (Chefe do Departamento de Engenharia Química (DEQ)), Profa. Dra. Ileana Gabriela  
22   Sanchez de Rubio (Chefe do Departamento de Ciências Biológicas (DCB)), Profa. Dra.  
23   Isis Machado Hueza (Professor Associado), Sr. Joao Carlos Alves Duarte (Diretor  
24   Administrativo), Prof. Dr. Jose Ermirio Ferreira de Moraes (Professor Associado), Prof.  
25   Dr. Jose Guilherme Franchi (Professor Adjunto), Profa. Dra. Laura Oliveira Peres  
26   Philadelphi (Coordenador da Câmara de Graduação), Prof. Dr. Leandro Augusto  
27   Calixto (Professor Adjunto), Profa. Dra. Leila Thomazelli Thieghi (Professor Adjunto),  
28   Profa. Dra. Lucineia Ferreira Ceridorio (Professor Adjunto), Prof. Dr. Luiz Elidio  
29   Gregorio (Chefe do Departamento de Ciências Farmacêuticas (DCF)), Sra. Maria  
30   Fernanda Salgado Santos Mattos Pereira (Técnico Administrativo em Educação), Sra.  
31   Maria Jose Medina (Técnico Administrativo em Educação), Profa. Dra. Marilena  
32   Aparecida de Souza Rosalen (Coordenador do Nae), Sr. Renato Galvani Sarto  
33   (Estudante de Graduação), Prof. Dr. Renato Marcione Jose de Souza (Chefe do  
34   Departamento de Ciências Exatas e da Terra (DCET)), Profa. Dra. Sarah Isabel Pinto





35 Monteiro do Nascimento Alves (Chefe do Departamento de Física (DF)), Profa. Dra.  
36 Suzan Pantaroto de Vasconcellos (Coordenador da Câmara de Pós-graduação e  
37 Pesquisa), Sra. Tatiane Nassar Britos (Técnico Administrativo em Educação), Prof. Dr.  
38 Theotônio Mendes Pauliquevis Junior (Chefe do Departamento de Ciências Ambientais  
39 (DCA)), Profa. Dra. Verilda Speridiao Kluth (Representante de órgão Complementar  
40 (cefe) ), Prof. Dr. Wagner Luiz Batista (Vice-diretor Acadêmico do Campus Diadema).  
41 Justificaram ausência e não foram substituídos: Cinthia Aguirre Brasileiro (Professor  
42 Associado), Diogo Silva Pellosi (Professor Adjunto), Elisa Hardt Alves Vieira (Professor  
43 Adjunto), Fernanda Quaglio (Professor Adjunto), Leonardo Jose Amaral de Siqueira  
44 (Professor Associado), Luiz Sidney Longo Junior (Professor Associado), Maria Beatriz  
45 Rossi Caruzo (Chefe do Departamento de Ecologia e Biologia Evolutiva (DEBE)). Não  
46 justificaram ausência: Beatriz Behling da Silva (Estudante de Graduação), Claudio  
47 Gomes Salles (Técnico Administrativo em Educação), Edson Aparecido Adriano  
48 (Professor Associado), Francisco Eris Cunha (Técnico Administrativo em Educação).  
49 Prof. Dário Santos Júnior iniciou a reunião. **ORDEM DO DIA: Aprovação da Ata de**  
50 **10/06/21** - aprovado com 26 votos a favor e com 1 abstenção. (nome que constou com  
51 erro gráfico e data de aprovação constante na ata enviada serão corrigidos).  
52 **Aprovação de Indicação para a Comissão de Avaliação de desempenho para**  
53 **Promoção à classe de Professor Associado (CAD) - ad referendum** - aprovado  
54 por unanimidade (Titular: Prof<sup>a</sup> Laura Oliveira P. Philadelphi e Prof<sup>a</sup> Isis Machado  
55 Hueza. Suplente: Prof<sup>a</sup> Anna Cecilia Venturini e Prof<sup>a</sup> Cinthia A. Brasileiro).  
56 **Aprovação de Indicação para recomposição da CPA - ad referendum** - aprovado  
57 por unanimidade. (Docentes: Prof. Tiago Gabriel Correia e Prof. Carlos Alexandre  
58 Moreira da Silva. Discentes: Rafaela Silva Maia e Abraão Barros Nascimento. TAEs:  
59 Tatiane Nassar Britos e Augusto Matheus Alves ). **Aprovação da nova Coordenação**  
60 **dos Cursos de Química e Química Industrial - ad referendum** - aprovado por  
61 unanimidade ( Coordenador: Prof. Heron Dominguez Torres da Silva e Vice-  
62 Coordenador: Prof. Diogo Silva Pellosi). **Aprovação de Processo Seletivo**  
63 **Simplificado em Ciências Biológicas/ Bioquímica e Biologia Moléculas** -  
64 aprovado por unanimidade o pedido de abertura de Processo Seletivo Simplificado  
65 para substituição da Prof<sup>a</sup> Ligia A. Azzalis, que está exercendo a função de Pró-Reitora  
66 de Graduação. **Aprovação de Lista de pontos Livre Docência (**  
67 **Imunoparasitologia e vesículas extracelulares)** - aprovado por unanimidade a lista  
68 de pontos conforme documentação enviada pela Câmara de pós-Graduação e Pesquisa





69 (SEI Processo nº 23089.124012/2020-53 - ofício 74). **Aprovação de Relatório Final**  
70 **da Profª Visitante - Anita Rodrigues de Moraes Drumond** - aprovado por  
71 unanimidade. **Aprovação de Acordo de Cooperação Acadêmica entre a UNIFESP**  
72 **e The Good Food Institute - GFI (EUA) e da coordenação: Profª Fabiana**  
73 **Perrechil Bonsanto** - aprovado por unanimidade. **Aprovação de pedido de**  
74 **prorrogação de licença Profª Patrícia Favaro** - Profª Isis comentou que o Conselho  
75 do Departamento aprovou a prorrogação da licença para mais um ano. Sra. Sandra,  
76 chefe da Divisão de Gestão com Pessoas - campus Diadema, esclareceu que a licença  
77 para acompanhamento de cônjuge estava legalmente amparada, citando a  
78 Constituição e a Lei 8.112, mediante isso não haveria muito a ser feito quando desse  
79 tipo de solicitação. Comentou sobre outra modalidade, o Exercício Provisório, que  
80 pode ser requerido em caso de o cônjuge ser servidor público, esclarecendo,  
81 entretanto, que para o acompanhamento de cônjuge, sem remuneração, não  
82 necessariamente o cônjuge tem de ser servidor público, tratando-se de uma licença  
83 por tempo indeterminado, mas que devido ao sistema isso vai sendo renovado a cada  
84 um ano. Salientou ser de responsabilidade do servidor informar quando não estiver  
85 mais na condição que ensejou o pedido da licença. Prof. Dário esclareceu que a  
86 Unifesp tentou recorrer nos casos de renovação destes pedidos, mas não obteve êxito,  
87 porque é um direito. Sra. Daiana comentou que essa Congregação, no pedido de  
88 prorrogação anterior, havia decidido por não mais estender a licença da docente. Profª  
89 Isis confirmou a informação e reiterou que a docente havia solicitado reconsideração  
90 devido a alguns problemas, incluindo complicações oriundas da pandemia. Profª Laura  
91 comentou que a Congregação, nesse caso, ainda que não tivesse poder de decisão final  
92 sobre o assunto, deveria se manifestar. Prof. Wagner esclareceu que à época do  
93 pedido inicial de prorrogação da Profª Patrícia (ano de 2019), o Prof. Murched estava  
94 solicitando manifestação do campus, a fim de que essas decisões pudessem  
95 fundamentar uma tentativa de rejeitar esses pedidos de prorrogação de licença.  
96 Considerando que isso não prosperou, novos pedidos não passam mais pela  
97 congregação, por se tratar de um direito, não estando condicionado à deliberação da  
98 congregação. Sra. Sandra reiterou a fala do Prof. Wagner. Prof. Luiz Eldidio, informou  
99 que a congregação havia concedido, quando do primeiro pedido de prorrogação, por  
100 um tempo determinado, e como houve novo pedido de prorrogação e o assunto  
101 inicialmente passou para deliberação do Conselho. Isso posto, o Departamento,  
102 mediante as justificativas, aprovou o pedido para apreciação da congregação a fim de





103 não se sobrepor à decisão anterior deste colegiado. Em seguida, mediante as dúvidas  
104 sobre se o assunto deveria passar por votação ou não, a congregação aprovou que,  
105 relativamente ao presente item de pauta deveria haver votação. Também decidiu por  
106 votação da proposta de que os pedidos futuros não mais sejam pautados em  
107 congregação. Proposta aprovada com 19 votos a favor e com 09 abstenções. Em  
108 seguida, passou-se para a deliberação sobre o item de pauta (pedido de prorrogação  
109 por mais um ano): aprovado com 15 votos a favor, 10 abstenções e, 09 contrários.  
110 **Aprovação de Diretrizes para os Regimentos Internos dos Departamentos**  
111 **Acadêmicos do ICAQF** - foi colocada a dúvida sobre a obrigatoriedade dos  
112 Departamentos seguirem as diretrizes em seus respectivos regimentos. Prof. Renato  
113 Marcone manifestou entender que essas diretrizes não condicionariam os regimentos  
114 dos Departamentos, ou seja, não gerava obrigações. Comentou que as diretrizes  
115 poderiam ajudar aqueles Departamentos que ainda não tinham os seus regimentos.  
116 Após comentários, o item de pauta foi colocado em votação e aprovado com 26 votos a  
117 favor e com 08 abstenções. **Aprovação Relatório Anual CEFE** - 23 favor, 08  
118 abstenções, 01 contrário. **Discussão sobre aquisição de produtos controlados** -  
119 Prof<sup>a</sup> Eliana comentou que, apoiado pelos demais chefes de Departamentos, solicitou o  
120 item de pauta para que pudessem obter esclarecimento sobre a situação do campus  
121 para aquisição dos produtos. Em seguida, Prof. Dário passou a palavra para a Sra.  
122 Cristiane, NATEPE, que fez apresentação informando sobre as quatro licenças  
123 necessárias da Polícia Civil, Polícia Federal, Exército e Anvisa, comentando sobre suas  
124 finalidades, advindo disso a diferença para aquisição de diferentes produtos,  
125 implicando que alguns denotem maior dificuldade de obtenção do que outros. Prof.  
126 Dário lembrou que o campus foi inaugurado sem AVCB e por isso tem se trabalhado  
127 nesta questão para tentar fazer as devidas correções para obtenção de AVCB, sendo  
128 esse um ponto importante que impacta na aquisição dos produtos controlados, além  
129 disso, comentou sobre a necessidade de consicentização junto aos docentes sobre o  
130 assunto. Reiterou que a Infraestrutura está trabalhando em manutenção e construção  
131 do que necessário para tentar viabilizar a obtenção do AVCB, mas não há recursos, no  
132 momento, para todas as ações necessárias. Em reunião com a PROADM e NATEPE,  
133 entendeu-se que o lugar mais favorável para obtenção de AVCB seria o prédio de  
134 acesso, mas com isso teria de haver reagentário naquele prédio o que implicaria  
135 alteração de uso do local. Prof<sup>a</sup> Eliana salientou que mediante a situação, não era  
136 adequado que as chefias assinassem documentos relacionados à aquisição destes





137 produtos. Prof<sup>a</sup> Laura sugeriu que não deveria ser dada continuidade aos projetos que  
138 envolvessem o uso destes produtos controlados. Prof. Dário comentou que, do ponto  
139 de vista técnico concorda com a fala da Laura, mas que do ponto de vista prático isso  
140 deve ser avaliado pelo pesquisador. Questionado sobre o que poderia ser feito, Prof.  
141 Dário comentou que a ajuda seria buscar recursos, emendas parlamentares e  
142 conscientizar os docentes. Prof<sup>a</sup> Adriana comentou sobre os esforços dos docentes e  
143 sobre a responsabilização da Universidade para auxiliar na solução destes problemas.  
144 Prof. Dário comentou que a crise financeira na Universidade estava muito grande. Os  
145 conselheiros manifestaram preocupação com as dificuldades para aquisição dos  
146 produtos controlados, uma vez que esses problemas impactam nas pesquisas, nas  
147 atividades de graduação, comentando sobre atitudes que poderiam ser tomadas para  
148 auxiliar na solução do problema, sendo comentado que além das questões  
149 administrativa, ajudaria o uso de reservas técnicas, RTI, Emendas entre outros recursos  
150 possíveis. Prof. Dário esclareceu que a assinatura de compra de produtos controlados  
151 que não estão regulares é ilegal, mas que esse assunto deverá ser visto com a chefia  
152 do Departamento. Sobre reagentário no prédio de acesso, sr. Alexandre, chefe do  
153 NATEPE, comentou ser legal a retirada de material no reagentário ,se usado no dia ,  
154 contudo o que não for usado deve ser devolvido ao reagentário. salientando que o  
155 ilegal é o armazenamento fora do reagentário. Prof. Dário concluiu a discussão,  
156 informando que foram dados os esclarecimentos sobre a real situação para aquisição  
157 dos produtos, tendo-se exposto a gravidade da situação e que, mediante as  
158 informações apresentadas, alertou que a assinatura de documentos relacionados a  
159 compra destes produtos fica a critério da chefia do Departamento. Após discussão.  
160 Prof. Dário informou que faria uma reunião com o NATEPE, Direção Admnsitrativa, sr.  
161 André Ramos e sr. Deyson e com as chefias do Departamento ou representantes do  
162 Forum Interdepartamental para tratar do assunto. Não houve deliberação para este  
163 item de pauta. **Manifestação da Congregação sobre termo de anuência do**  
164 **Departamento de Engenharia Química para uso de equipamentos para EPEQ**  
165 **Júnior** - Prof. Igor informou que o Departamento aprovou os termos de uso para uso  
166 de laboratório de pesquisa e como o termo de anuência, em 2020, havia sido assinado  
167 pela Diretoria Acadêmica, o Departamento optou por trazer o assunto para avaliação  
168 da Congregação. Prof. Dário informou houve reunião com a PROEC sobre as empresas  
169 juniores, mas ainda não havia normatização sobre uso de espaço por essas empresas.  
170 Devido à necessidade de maiores esclarecimentos o item foi retirado de pauta.





171 **Formação de Grupo de Trabalho para Convênios** - Prof. Dário comentou que  
172 embora já houvesse um setor de convênios, gostaria de formar um grupo chamando  
173 integrantes que pudessem contribuir com o setor trocando experiências relacionadas a  
174 convênios, pois o setor possui a experiência técnica e o docente, outras experiências  
175 práticas sobre as dificuldades apresentadas para firmar seus convênios. Em seguida  
176 foram abertas as inscrições para manifestações, mas não houve interesse de  
177 participação de membros da congregação. **INFORMES:** Informes da Diretoria  
178 Acadêmica: a) convênios para estágio aprovados pelo diretor: SET FREE SOLUCOES  
179 COMERCIAIS LTDA - CNPJ: 20.035.120/0001-31, BRISTOL-MYERS SQUIBB  
180 FARMACEUTICA LTDA. - CNPJ: 56.998.982/0001-07, CENTRO UNIVERSITARIO  
181 FMABC - CNPJ: 57.571.275/0007-98, LABFINDER ENGENHARIA E MEIO AMBIENTE  
182 LTDA - CNPJ: 28.252.509/0001-40, CENTRO UNIVERSITARIO FMABC - CNPJ:  
183 57.571.275/0007-98, SIEMENS HEALTHCARE DIAGNOSTICOS LTDA. - CNPJ:  
184 01.449.930/0001-90, AGENCIA DE INTEGRACAO EMPRESA ESCOLA LTDA - CNPJ:  
185 01.406.617/0001-74, INSTITUTO EUVALDO LODI - CNPJ: 33.938.861/0003-36,  
186 VOLKSWAGEN DO BRASIL INDUSTRIA DE VEICULOS AUTOMOTORES LTDA - CNPJ:  
187 59.104.422/0057-04 , AURHORA ANALISES QUIMICAS LTDA - CNPJ:  
188 35.981.107/0001-42, DAIRY PARTNERS AMERICAS BRASIL LTDA. - CNPJ:  
189 05.300.331/0001-60. Prof. Dário reiterou pedido para que os informes, sempre que  
190 possível, fossem enviados previamente pelos conselheiros, possibilitando que a  
191 informação fosse já inclusa junto aos documentos relacionados à reunião. **Informe da**  
192 **Câmara de Graduação:** *representante na Comissão de Refugiados:* Prof. Laura  
193 informou que Profa. Dra. Adriana Karla Cardoso Amorim Reis é a representante  
194 indicada pela Câmara de Graduação para Comissão de Refugiados da Unifesp.  
195 **Informes da Câmara de Extensão:** Prof. Classius informou que em breve haverá  
196 eleições para novos membros da Câmara de Extensão do campus Diadema.  
197 Posteriormente, maiores informações serão enviadas pela câmara por email. **Informes**  
198 **da Comitê Local de Comunicação:** Sr. Daiana informou que haverá Audiência  
199 Pública sobre a Política de Comunicação e que, após a reunião, será feita divulgação  
200 com documentação sobre o assunto. Solicitou divulgação juntos aos Departamentos  
201 bem como a participação dos conselheiros no evento. Informou que será necessário o  
202 cadastro na Extensão para participar, mas que essas informações serão divulgadas  
203 posteriormente. Nada mais havendo a tratar, para constar, eu, Debora Fernanda  
204 Correa Roggiero, secretária, lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada





205 por mim e pelo Sr<sup>o</sup> Presidente. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA**  
206 **MENSAL DO DIA 02 DE SETEMBRO DE 2021.**

207

208

209

210 Dário Santos Júnior

Diretor Acadêmico do Campus Diadema

211 Presidente da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e

212 Farmacêuticas

213

214

215

216

217 Debora Fernanda Correa Roggiero

Secretária da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e

218 Farmacêuticas

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

