



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO - CAMPUS
2 DIADEMA - INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E
3 FARMACÊUTICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
4 REALIZADA EM 10 DE MARÇO DE 2022

5
6 Aos dez dias do mês de março de dois mil e vinte e dois, reuniram-se virtualmente Via
7 RNP, os (as) senhores (as) membros do Congregação - Campus Diadema - Instituto de
8 Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas da UNIFESP, sob a presidência de
9 Dario Santos Junior. Estiveram presentes os membros: Prof. Dr. Almir Goncalves
10 Wanderley (Professor Titular), Sra. Andrezza de Santana Moreira (Coordenador de
11 Biblioteca), Sra. Bianca Barna Fernandes (Estudante de Pós-graduação Stricto Sensu),
12 Profa. Dra. Cibele Bragagnolo (Professor Adjunto), Sra. Cristiane Goncalves da Silva
13 (Técnico Administrativo em Educação), Prof. Dr. Dario Santos Junior (Diretor
14 Acadêmico do Campus Diadema), Prof. Dr. Edimar Cristiano Pereira (Professor
15 Associado), Sr. Edson Cardoso de Moraes Junior (Estudante de Graduação), Profa. Dra.
16 Elisangela Vinhato (Vice-chefe de Departamento (DQ)), Prof. Dr. Fabio Sarubbi Raposo
17 do Amaral (Professor Adjunto), Sr. Francisco Eris Cunha (Técnico Administrativo em
18 Educação), Sra. Hadassa Vaz Nascimento Nogueira Castro (Técnico Administrativo em
19 Educação), Sr. Joao Carlos Alves Duarte (Diretor Administrativo), Prof. Dr. Jose
20 Ermirio Ferreira de Moraes (Professor Associado), Profa. Dra. Juliana Gardenalli de
21 Freitas (Professor Associado), Profa. Dra. Karin Argenti Simon (Professor Adjunto),
22 Profa. Dra. Laura Oliveira Peres Philadelphi (Coordenador da Câmara de Graduação),
23 Prof. Dr. Leonardo Jose Amaral de Siqueira (Professor Associado), Profa. Dra. Luciana
24 Varanda Rizzo (Professor Associado), Prof. Dr. Luiz Elidio Gregorio (Chefe do
25 Departamento de Ciencias Farmaceuticas (DCF)), Prof. Dr. Luiz Sidney Longo Junior
26 (Professor Associado), Sra. Maria Fernanda Salgado Santos Mattos Pereira (Técnico
27 Administrativo em Educação), Prof. Dr. Newton Andreo Filho (Professor Associado),
28 Profa. Dra. Nilana Meza Tenorio de Barros (Vice Chefe de Departamento Dcb), Prof.
29 Dr. Rafael Mauricio Matricarde Falleiro (Vice-chefe de Departamento (DEQ)), Prof. Dr.
30 Renato Barboza (Professor Adjunto), Sr. Renato Galvani Sarto (Estudante de
31 Graduação), Prof. Dr. Renato Marcone Jose de Souza (Chefe do Departamento de
32 Ciencias Exatas e da Terra (DCET)), Sr. Rodrigo Blanques de Gusmao (Técnico
33 Administrativo em Educação), Sra. Tatiane Nassar Britos (Técnico Administrativo em
34 Educação), Profa. Dra. Suzan Pantaroto de Vasconcellos (Coordenador da Câmara de





35 Pós-graduação e Pesquisa). Profa. Dra. Verilda Speridiao Kluth (Representante de
36 órgão Complementar (CEFE)), Prof. Dr. Wagner Luiz Batista (Vice-diretor Acadêmico
37 do Campus Diadema), Sr. Yago Henrique Amador Silva (Estudante de Graduação).
38 Justificaram ausência: Eliana Maira Agostini Valle Akamatu (Chefe do Departamento
39 de Química (DQ)) que foi substituída por: Elisangela Vinhato (Vice-chefe de
40 Departamento (DQ)), Igor Tadeu Lazzarotto Bresolin (Chefe do Departamento de
41 Engenharia Química (DEQ)) que foi substituído por: Rafael Mauricio Matricarde
42 Falleiro (Vice-chefe de Departamento (DEQ)), Ileana Gabriela Sanchez de Rubio (Chefe
43 do Departamento de Ciências Biológicas (DCB)) que foi substituída por: Nilana Meza
44 Tenorio de Barros (Vice Chefe de Departamento Dcb), Maria Jose Medina (Técnico
45 Administrativo em Educação) que foi substituída por: Rodrigo Blanques de Gusmao
46 (Técnico Administrativo em Educação), Roberto Nasser Junior (Coordenador da
47 Câmara de Extensão e Cultura), que foi substituído por Julio Cezar Fracno de Oliveira
48 (Vice-Coordenador da Câmara de Extensão e Cultura). Justificaram ausência e não
49 foram substituídos: Angerson Nogueira do Nascimento (Professor Adjunto), Camila de
50 Toledo Castanho (Professor Adjunto), Carla Poleselli Bruniera (Professor Adjunto),
51 Cinthia Aguirre Brasileiro (Professor Associado), Daiana Rodrigues da Silva (Técnico
52 Administrativo em Educação), Isis Machado Hueza (Professor Associado), Maria
53 Beatriz Rossi Caruzo (Chefe do Departamento de Ecologia e Biologia Evolutiva
54 (DEBE)), Marilena Aparecida de Souza Rosalen (Coordenador do NAE), Sarah Isabel
55 Pinto Monteiro do Nascimento Alves (Chefe do Departamento de Física (DF)), Shirley
56 Possidonio (Professor Adjunto), Theotonio Mendes Pauliquevis Junior (Chefe do
57 Departamento de Ciências Ambientais (DCA)). Não justificaram ausência: Alexandre
58 de Jesus Barros (Técnico Administrativo em Educação), Edson Aparecido Adriano
59 (Professor Associado), Erica Aparecida Souza Silva (Professor Adjunto), Evelen Stefani
60 Rodrigues (Estudante de Graduação), Fernanda Quaglio (Professor Adjunto), Roger
61 Nakano Lodis (Estudante de Graduação) Prof. Dário Santos Júnior iniciou a reunião.
62 **ORDEM DO DIA: Prof. Dário solicitou inversão de pauta, passando-se ao itens a**
63 **seguir: Homologação de novo membro da Câmara de Extensão e Cultura**
64 **(CAEC) - SEI_23089.020430_2021_53 - aprovado por unanimidade o nome da Prof^a**
65 **Mirian Chieko Shinzato como representante do Departamento de Ciências Ambientais**
66 **na CAEC. Aprovação de inserção de datas no Calendário Acadêmico (2^o**
67 **semestre) SEI_23089.004877_2022_66 - aprovado por unanimidade a inserção das**
68 **datas descritas:a) SCUUD - data: 26/09 a 30/09, com dispensa de aula nos três turnos.**





69 b) Copa tigre - data: de 27 a 30/10/2022, com dispensa de aula nos três turnos. c) Dia
70 da Engenharia Química - data: 22 a 24 de setembro, com dispensa de aula apenas para
71 os alunos da Engenharia Química. d) Simpósio de Química: 29 e 30 de novembro. A
72 dispensa de aulas, em princípio, será apenas para os alunos do período Integral, se as
73 atividades forem realizadas até às 18h. No entanto, caso exista previsão de atividades
74 no horário do período noturno, a liberação de aulas será estendida aos alunos deste
75 período **Aprovação da Ata de 03/02/22** - aprovado com 31 votos a favor e com 5
76 abstenções, com correções relativamente a nomes que constaram erroneamente em
77 Ata. **Aprovação de pedido de abertura de PSS - Ciências Biológicas/Bioquímica
78 e Biologia Molecular (substituição Prof^a Ligia) (ad referendum) -
79 23089.013736/2021-53** - aprovado por unanimidade. **Aprovação de pedido de
80 abertura PSS - Engenharia Química/Projetos de Processos Químicos,
81 Segurança Industrial e Fundamentos da Engenharia Química. (substituição
82 Prof^a Saartje) SEI_23089.004893_2022_59** - aprovado com 34 votos a favor e 3
83 com abstenções. **Aprovação de pedido de abertura de Concurso Público -
84 Engenharias/ Modelagem, Simulação e Controle de Processo Químicos
85 SEI_23089.004299_2022_68** - aprovado com 33 votos a favor, com 3 abstenções, 1
86 com uma voto contrário. **Aprovação de Renovação ao Acordo de Convênio N^o
87 04/2019 entre Fundação Kunito Miyasaka -FKM/Parque Ecológico Imigrantes -
88 PEI e a Unifesp - 23089.112533/2018-43 (coordenação: Prof^a Fabiana Casarin)
89 - aprovado com 31 votos a favor e com 4 abstenções. **Aprovação de Recomposição
90 da CAEP (Comissão de Avaliação de Estágio Probatório - docente)** - aprovou por
91 unanimidade o seguinte encaminhamento: o envio posterior de nome para compor a
92 suplência da Câmara de Graduação na CAEP bem como a consulta posterior aos
93 docentes do campus para compor as representações da congregação na CAEP (2
94 titulares e 2 suplentes). Após recebimento destes nomes, juntamente aos demais
95 nomes apresentados na presente congregação (a saber: indicação da Câmara de
96 Graduação - José Alves (titular). Indicação da Câmara de Extensão - Lucinéia Ferreira
97 Ceridório:(Titular) e Simone Alves de Assis Martorano:(Suplente). Indicação da
98 Câmara de Pós-Graduação - Viktor Cárdenas Concha(titular/recondução) e Maria
99 Cristiana P. Yoshida (suplente/recondução)) foi aprovada a emissão de Portaria para
100 recomposição completa da CAEP. **Informe DGP:** Em seguida a Chefe da Divisão de
101 Gestão com Pessoas (DGP), Sra. Sandra, fez informe sobre teletrabalho, esclarecendo
102 que foi construída conjuntamente uma tabela de atividades, a qual deve ser utilizada**





103 para preenchimento do documento nos processos de adesão ao teletrabalho ainda que
104 as atividades não contemplem especificamente a totalidade da atividade, sendo que
105 em um segundo momento a tabela poderá ser revista. Esclareceu que processos de
106 adesão dos setores deverão ser feitos via SEI , encaminhados para a DGP, que enviará
107 para a Diretoria para aprovação em Congregação. Esclareceu que as adesões
108 permanecerão em fluxo contínuo, ou seja, mesmo depois do prazo inicialmente
109 estipulado para envio dos processos poderão ocorrer novos envios de processos.
110 Salientou que o documento deverá inicialmente ser preenchido de acordo com as
111 atividades listadas na tabela disponível. Informou que a única vedação para a adesão
112 ao teletrabalho é para os flexibilizados/30h. Para aquelas atividades que exigem
113 presença, dependendo da especificidade do setor, poderá haver adesão desde que seja
114 contemplada a previsão de atendimento. Sra. Sandra informou ainda que são meios
115 oficiais de comunicação atualmente utilizados pela Instituição os chats, OTRS e email,
116 o que tem funcionado bem. Informou ainda que poderá ser melhorado esse fluxo para
117 esse atendimento. Após aprovado, o Programa de Gestão e Desempenho(PGD) será
118 divulgado no site. Sra. Sandra salientou que o teletrabalho era uma ação da Reitoria
119 em benefício da Instituição. Prof. Dário comentou que houve grande economicidade e
120 que apesar das dificuldades orçamentárias a Universidade conseguiu lidar com a
121 situação devido ao trabalho remoto. Em seguida, os inscitos manifestaram
122 preocupação de que apesar dos ganhos relatados, o atendimento e atividades fins da
123 instituição pudessem ficar prejudicados. Prof. Dário informou que a reunião
124 extraordinária sobre teletrabalho será em 15/03/22. **Informe Câmara de Graduação**
125 - Prof^a Laura informou que a Câmara esteve trabalhando junto à Comissão de Retorno
126 e que todos os planos de aula foram aprovados em forma presencial e que não haverá
127 prejuízo aos alunos. **Aprovação de Relatório de Gestão Direção Administrativa**
128 **2021 SEI_23089.102654_2020_00** - o diretor administrativo, Sr. João Duarte, fez
129 apresentação do relatório, o qual foi disponibilizado a todos, apresentando as
130 principais atividades realizadas pela Administração e setores administrativos do
131 campus no ano de 2021. Após comentários e parabenização à Direção Administrativa
132 pelos trabalhos realizados, a Congregação aprovou com 34 votos a favor e 1 com
133 abstenção o Relatório. **Aprovação Regimento Interno CEFÉ (Embasamento Art.**
134 **75 Regimento Geral Unifesp) SEI_23089.005041_2022_89** - Prof^a Verilda
135 destacou que a aprovação do Regimento Interno do Órgão Complementar pela
136 Congregação do campus era uma exigência prevista no Regimento Geral da Unifesp.





137 Passou a palavra para Sra. Liliane Giglio que feza apresentação do assunto. Em
138 seguida a Congregação aprovou com 32 votos a favor e 3 com abstenções o
139 Regimento. **INFORMES: Informes Diretoria Acadêmica:** Agendamento de
140 congregação extraordinária 15/03/22 com a pauta sobre adesões ao teletrabalho e
141 aprovação do Plano de Retorno às Atividades Presenciais. **Informes Departamento**
142 **de Ciência Farmacêuticas** - Prof. Luiz Elidio informou a aprovação do Regimento do
143 Departamento por seu respectivo Conselho. Havendo dúvidas sobre a necessidade de
144 aprovação do Regimento pela congregação, considerando não ter sido encontrado no
145 Regimetno Geral/Estatuto dispositivo que tratasse do assunto, Prof. Dário informou
146 que esta dúvida, juntamente com a dúvida sobre a necessidade de aprovação ou não
147 de membros de câmaras pela congregação, quando o Regimento somente prevê a
148 aprovação das coordenações desta Câmara, será encaminhada ao Gabinete da Reitoria
149 para esclarecimento do assunto. **Informe da Câmara de Pós-Graduação e**
150 **Pesquisa:** Prof^a Suzan informou que o campus foi contemplado no edital interno
151 ProPGPQq- Finep - ProInfra e que a Pós-Graduação iria enviar proposta para o novo
152 edital Finep: Salas Limpas. Nada mais havendo a tratar, para constar, eu, Debora
153 Fernanda Correa Roggiero, secretária, lavrei a presente ata que, após aprovada, será
154 assinada por mim e pelo Sr^o Presidente. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA**
155 **MENSAI DO DIA 14 DE ABRIL DE 2022.**

156

157

158

159 Dario Santos Junior

160 Diretor Acadêmico do Campus Diadema

161 Presidente da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
162 Farmacêuticas

162

163

164

165 Debora Fernanda Correa Roggiero

166 Secretária da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
167 Farmacêuticas

167

168

169

170

