



1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS**
2 **AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS / CONSELHO DE CAMPUS,**
3 **REALIZADA EM 11 DE NOVEMBRO DE 2011**

4 Aos onze dias do mês de novembro do ano dois mil e onze, nesta cidade de Diadema, à Rua Prof.
5 Arthur Riedel, nº 275, no Anfiteatro da Unidade José de Filippi do Campus Diadema, reuniram-se
6 os Senhores Conselheiros da Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
7 Farmacêuticas / Conselho de Campus da UNIFESP Campus Diadema, sob a presidência da Profa.
8 Dra. Virgínia Berlanga Campos Junqueira. Estiveram presentes os conselheiros: Marlete Pereira
9 Meira de Assunção – Chefe de Departamento; André Luiz Vettore de Oliveira – Chefe de
10 Departamento; Alexandre Keiji Tashima – Representante dos Profs. Associados e Adjuntos; Carlos
11 Eduardo Ribeiro – Representante da Coordenação do NAE; Chíntia Aguirre Brasileiro – Vice-
12 Coordenadora do Curso de Ciências Biológicas (suplente, representando o Prof. Dr. José Eduardo
13 de Carvalho); Cláudio Gomes Salles – Representante dos Servidores Técnico-Administrativos em
14 Educação; Cristiane Reis Martins – Representante dos Profs. Associados e Adjuntos; Décio Luis
15 Semensatto Junior – Vice-Coordenador do Curso de Ciências Ambientais; Douglas Alves Cassiano
16 – Vice-Diretor do Campus; Edimar Cristiano Pereira – Vice-Coordenador do Curso de Farmácia e
17 Bioquímica (suplente, representando o Prof. Dr. Newton Andréo Filho); Everaldo Dias Amorim –
18 Representante dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação; Fábio Ferreira Perazzo –
19 (Suplente – representando o Prof. Dr. Fabio Ruiz Simões); Fernanda Ferraz Camilo – Vice-
20 Coordenadora do Curso de Pós-Graduação em Ciências, Tecnologia e Sustentabilidade; Flaminio
21 de Oliveira Rangel (Suplente, representando o Prof. Dr. Norberto Sanches Gonçalves) Graziela
22 Gallego Bianco – Representante dos Profs. Associados e Adjuntos; Jean Carla Viana Moura –
23 Representante dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação; João Miguel B. Alexandrino
24 – Representante dos Profs. Associados e Adjuntos; Karin Argenti Simon – Representante do Curso
25 de Graduação Ciclo Básico; Liliam Fernandes – Vice-Coordenadora do Curso de Pós-Graduação
26 em Biologia Química; Marcelo Nogueira Rossi – Coordenador do Curso de Pós-Graduação em
27 Ecologia e Evolução; Marilena Ap. S. Rosalen – Vice-Coordenadora do Curso de Licenciatura em
28 Ciências; Mauro Aquiles La Scalea – Coordenador do Curso de Química e Química Industrial;
29 Norma Shizue Moriama Iwashita (Suplente, representando a servidora Isabel Cristina Milani);
30 Patrícia Silva Oliveira – Representante dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação;
31 Romilda Fernández Felisbino – Coordenadora do Curso de Engenharia Química. Ausências
32 justificadas dos membros: Ana Luísa Vietti Bitencourt – Coordenadora do Curso de Ciências
33 Ambientais; Sandra Pinto de Freitas – Diretora Administrativa do Campus; José Eduardo de
34 Carvalho – Coordenador do Curso de Ciências Biológicas; Fábio Ruiz Simões – Representante dos
35 Profs. Associados e Adjuntos; Isabel Cristina Milani – Representante dos Servidores Técnico-
36 Administrativos em Educação; Marian Ávila de Lima e Dias – Representante da Extensão; Newton
37 Andréo Filho – Coordenador do Curso de Farmácia e Bioquímica, Norberto Sanches Gonçalves –
38 Representante dos Profs. Associados e Adjuntos. Ausência dos membros: Andréa Mariana da Silva
39 – Aluna de Graduação; Etelvino José H. Bechara – Professor Titular; Gerson C. Klein – Aluno de
40 Graduação; Luis Otávio Junqueira – Aluno de Graduação; Michele Gotelipe de Souza Corrêa –
41 Aluna de Pós-Graduação; Murillo Consoli Mecchi – Aluno de Pós-Graduação. Tendo os senhores
42 conselheiros assinado o livro de presença e, constatando-se *quorum* com 26 (vinte e seis) presentes,
43 a Profa. Dra. Virgínia iniciou a reunião. **INFORMES: 1) Regulamento do Núcleo de Apoio**
44 **Técnico de Laboratórios:** A Profa. Dra. Virgínia comunicou que o Técnico em Laboratório, o Sr.
45 Cláudio Gomes Salles está chefiando um grupo de técnicos do Campus Diadema e, com isso, foi
46 criado o Regimento Interno do Núcleo de Apoio Técnico de Ensino e Pesquisa com o objetivo de
47 servir de forma adequada as atividades acadêmicas da Unifesp – Campus Diadema. Comunicou



48 que o referido regimento será colocado em consulta pública, na página da Unifesp e solicitou que
49 todos consultem e manifestem suas sugestões de modificações. Informou, também, que na próxima
50 reunião da Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas o
51 regimento será colocado em votação. Informou, ainda, que o Regimento da Comissão de Resíduos
52 será retirado da página da Unifesp e, segundo a Profa. Dra. Maria de Lourdes não houve sugestões
53 de alteração no documento. **2) Aprovação da Ata do dia 17 de outubro de 2011:** A Profa. Dra.
54 Graziela solicitou modificação em sua fala na ata do dia 26 de agosto de 2011 à linha 162 e na ata
55 do dia 09 de setembro de 2011 à linha 167. Para tais alterações a Profa. Dra. Graziela apresentou o
56 texto que foi entregue à secretária. O Prof. Dr. André solicitou esclarecimentos quanto às linhas 92
57 e 93 com relação à data de inauguração da Unidade Conforja. A Profa. Dra. Virgínia esclareceu
58 que a inauguração do Conforja foi transferida para o mês de dezembro e que, além de as dezesseis
59 salas de aula, também será inaugurado o edifício com laboratórios de pesquisa e graduação. O Prof.
60 Dr. André perguntou sobre a visita do atual Reitor da Unifesp ao Campus Diadema. A Profa. Dra.
61 Virgínia informou que a visita aos Campi começará na quarta-feira, dia 16 de novembro de 2011
62 pela manhã ao Campus Baixada Santista e ao Campus Diadema à tarde. Solicitou que os
63 professores interessados em participar da visita, informassem à secretária Simone. Comunicou que
64 a saída está prevista para as 7h30 do prédio da reitoria. Comunicou, também, que a próxima etapa
65 será a visita aos Campi São José dos Campos e Guarulhos e, no terceiro dia a visita será aos Campi
66 Santo Amaro e Osasco. O Prof. Dr. André solicitou substituição da escrita “Departamento Interno”,
67 na linha 135, pela escrita “Administração do Setor Acadêmico”. A Profa. Dra. Virgínia reforçou
68 que no último andar do Edifício do Conforja abrigará a Secretaria da Pós-Graduação, uma sala para
69 a Engenharia, uma sala para as duas Chefias de Departamento, uma sala para o Vice-Diretor e
70 outra para a Diretora Acadêmica, um anfiteatro com 80 lugares e uma sala de reunião. À linha 111,
71 a Profa. Dra. Marlete solicitou a substituição do trecho “Informou que foi necessário utilizar alguns
72 critérios para a distribuição dos computadores e, segundo justificativa dos docentes credenciados à
73 Pós-Graduação, foi possível distribuir 11 computadores, sendo que o 12º computador foi disputado
74 entre dois grupos, tendo sido entregue ao grupo da Profa. Dra. Patrícia Sartorelli e Prof. Dr. João
75 Lago” pelo trecho “Informou que foi necessário utilizar alguns critérios para a distribuição dos
76 computadores segundo justificativa dos docentes credenciados à Pós-Graduação. Assim foi
77 possível distribuir 11 computadores, sendo que o 12º computador foi acordado entre os dois
78 grupos, tendo sido entregue ao grupo da Profa. Dra. Patrícia Sartorelli e Prof. Dr. João Lago. Às
79 Linhas 123 e 138 solicitou que a escrita “enquete” fosse substituído pela escrita “formulário”.
80 Solicitou substituição da escrita “disponibilizada na internet” na linha 123 pela escrita
81 “disponibilizado aos docentes via e-mail”. À linha 213, solicitou a retirada do trecho “Informou
82 que como possui candidato no próprio setor, este propôs uma lista de pontos já aprovada, porém,
83 modificada e adequada à área de expertise do candidato. Informou, ainda, que o setor optou por
84 fazer as modificações para atender à demanda do Conselho do Departamento”. À linha 246,
85 solicitou que fosse acrescentada a escrita “de Química Analítica” após a escrita “docente”. A Profa.
86 Dra. Cristiane solicitou que constasse em ata a informação de que o GT-Distribuição de Espaço iria
87 convidar a Comissão de Apoio à Biblioteca a participar da próxima reunião do GT. Pediu
88 esclarecimento à Profa. Dra. Virgínia quanto ao item 4 da ordem do dia referente à proposta de
89 Regimento Geral da Câmara de Graduação, cujas sugestões seriam apresentadas na presente
90 reunião da Congregação. A Profa. Dra. Virgínia esclareceu que o prazo de 30 dias para consulta
91 ainda não foi finalizado. A ata da reunião do dia 17 de outubro de 2011 foi aprovada com as
92 devidas ressalvas. **3) Informes da Diretoria Acadêmica: a) Inauguração Conforja:** Informou
93 que a Unidade São Nicolau tem inauguração prevista para o dia 16 ou 19 de dezembro de 2011. **b)**
94 **Consulta à CPPD:** Informou, também, que foi enviado aos docentes o resultado da consulta à
95 CPPD referente à carga horária docente. Solicitou àqueles que quiserem maiores explicações sobre



96 o assunto, que se dirijam à Secretaria Acadêmica do Campus. O Prof. Dr. André comunicou que,
97 na carta enviada à CPPD, foi questionada a carga horária na graduação e na Pós-Graduação, porém,
98 no documento enviado aos docentes não há esclarecimentos a respeito. A Profa. Dra. Virgínia
99 pediu aos chefes de departamento que elaborassem uma carta à CPPD, solicitando maiores
100 esclarecimentos sobre o assunto. Informou sobre a possibilidade de convidar a Profa. Dra. Janine
101 (Presidente da CPPD) a participar de uma reunião no Campus Diadema a fim de esclarecer dúvidas
102 dos professores com relação à carga horária docente. **c) Nomeação da Profa. Dra. Luciana:**
103 Comunicou sobre a nomeação da Profa. Dra. Luciana A. Silva, da área de Termodinâmica –
104 Processos e Operações Unitárias. **d) Vice-Coordenação do Curso de Ciências Ambientais:**
105 Comunicou que a Profa. Dra. Cristina Souza Freire Nordi solicitou desligamento da Vice-
106 Coordenação do Curso de Ciências Ambientais e, em votação, o Prof. Dr. Décio Luis Semensatto
107 Junior foi eleito Vice-Coordenador do curso. **e) Regimento Câmara de Extensão:** Comunicou, a
108 pedido da Profa. Dra. Marian, que a Câmara de Extensão do Campus Diadema disponibilizou seu
109 Regimento Interno e que este ficará em consulta pública na página da Unifesp – Campus Diadema
110 por 15 dias. Informou que na última reunião da Congregação, que será realizada no mês de
111 dezembro, serão apresentadas as sugestões recebidas. O Prof. Dr. Edimar informou que no dia 10
112 de novembro foi realizada reunião da Comissão do Curso de Farmácia e Bioquímica e que o Prof.
113 Dr. Wagner Luiz Batista foi eleito como Coordenador Interino de 15 a 25 de novembro de 2011,
114 visto que o Coordenador do curso (Prof. Dr. Newton Andréo Filho) e o Vice-Coordenador (Prof.
115 Dr. Edimar Cristiano Pereira) possuem férias planejadas por período semelhante. **f) Internet na**
116 **Unidade Antônio Doll:** A Profa. Dra. Virgínia esclareceu que os problemas referentes à internet
117 na Unidade Antônio Doll já estão sendo resolvidos. **g) Projetos Finep:** A Profa. Dra. Virgínia
118 informou que, em relação ao CTInfra, projeto da Finep submetido no ano passado, ocorreram
119 alguns problemas que resultaram na recusa do projeto pela Finep. Informou que o Campus São
120 Paulo já possui alguns dos equipamentos que foram pedidos da Plataforma Metabólica e,
121 segundo justificativa da Finep, os equipamentos destinados ao Campus São Paulo são
122 multiusuários, podendo ser usados por todos os Campi. Informou, ainda, que foi diagnosticado que
123 um dos aparelhos ainda está na caixa e outro permanece na Central de Espectrometria de Massa.
124 Comunicou que foi solicitado ao Prof. Dr. Nilson que escrevesse uma carta solicitando um desses
125 equipamentos para o Campus Diadema. Informou, também, que o pedido de reconsideração do
126 projeto do Prof. Dr. Sérgio Gama foi negado devido um descompasso de tempo que resultou no
127 vencimento do prazo. Comunicou que os dois projetos poderão ser reenviados. A Profa. Dra.
128 Virgínia pediu aos Chefes de Departamento que coordenassem, para o próximo ano, a identificação
129 de projetos de pesquisa que estejam alinhados com a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação e
130 tentem construir novos grupos no sentido de criar possibilidades de instalar grandes plataformas e
131 avançar em metodologia no Campus Diadema. A Profa. Dra. Liliam informou que o Prof. Dr.
132 Nilson Antônio de Assunção e a Profa. Dra. Mônica Marques Telles foram eleitos,
133 respectivamente, Gestor e Vice-Gestor do edifício. Informou que ambos foram eleitos com 21
134 votos válidos, 1 voto nulo e 2 votos brancos. Informou, ainda, que os eleitos irão organizar eleição
135 dos assessores com representantes de cada área. **h) Laboratórios Móveis:** A Profa. Dra. Virgínia
136 informou que, na última reunião do Conselho Universitário, foram levantados problemas com
137 relação à infraestrutura dos Campi, bem como rede elétrica e espaço para montagem de
138 laboratórios. Informou que, em conversa com uma equipe fora da Universidade, cogitou-se a
139 possibilidade de montagem de laboratórios móveis. Informou que consultou o grupo responsável
140 pela avaliação de espaço e sugeriu que fossem comprados alguns containers. A Profa. Dra. Virgínia
141 informou que a compra dos containers já foi publicada em edital. Esclareceu que estes poderão
142 acomodar biotérios para anfíbios, répteis, ratos e camundongos. Reforçou que os containers virão
143 equipados com pias e bancadas em aço inox, ar-condicionado e toda instalação elétrica.



144 Comunicou que serão comprados 14 containers, dentre os quais, dois serão enviados à Unidade
145 Conforja; um destinado à demanda de almoxarifado para solventes e outro para cultura de células.
146 Informou que será comprada uma casa de madeira pré-fabricada que, a princípio, será usada como
147 refeitório e espaço para estudos dos alunos. **i) Centro de Desenvolvimento Industrial:** A Profa.
148 Dra. Virgínia fez apresentação em slides da antiga fábrica “Kentinha”, onde tem sido estudada a
149 possibilidade de funcionar o Centro de Desenvolvimento Industrial do Campus Diadema, que
150 inicialmente iria funcionar na Unidade Morungaba. Informou que no local poderão ser abrigados
151 laboratórios de pesquisa como desenvolvimento de fármacos e, se possível, uma plataforma de
152 medida de atividades biológicas. O Prof. Dr. André solicitou esclarecimentos sobre quem irá para a
153 fábrica, bem como o seu custo. A Profa. Dra. Virgínia informou que foi solicitada a presença do
154 Prof. Dr. Newton e Profa. Dra. Isis nesta reunião a fim de mostrar os projetos já consolidados.
155 Informou, também, que o projeto já foi apresentado à Finep e contou com o apoio do presidente da
156 Finep, Sr. Glauco Arbix, como prioridade. A Profa. Dra. Virgínia propôs que fossem realizados
157 dois workshops no início do mês de dezembro com a participação de todos os docentes, a fim de
158 apresentarem propostas dos cursos e dos novos cursos e, no segundo dia, discutirem a construção
159 do espaço destinado ao Centro de Desenvolvimento Industrial. **4) Informe dos Departamentos:** A
160 Profa. Dra. Marlete informou que a Profa. Dra. Luciana A. Silva, recém nomeada, filiou-se ao
161 Departamento de Ciências Exatas e da Terra no Setor de Engenharia. Informou que a Profa. Dra.
162 Rosimeire Aparecida Jerônimo, por razões de doença na família, iniciou processo de redistribuição
163 junto à UNIFEI. Informou, ainda, que o Prof. Dr. Leonardo Sioufi, do Setor de Educação e
164 Ciências, solicitou autorização do Departamento de Ciências Exatas e da Terra para
165 encaminhamento ao CPPD, de revisão de quatro capítulos de livros de Ensino de Física. A Profa.
166 Dra. Virgínia alertou que não há necessidade de consulta à CPPD para este tipo de procedimento.
167 O Prof. Dr. André informou que, na última reunião do Departamento de Ciências Biológicas, foi
168 discutido o uso de becas no Campus Diadema e decidiu-se favoravelmente ao uso facultativo
169 destas em sessões solenes. Informou que houve uma eleição para chefia do Setor de Fisiologia e
170 Farmacologia e, a partir do mês de dezembro, a Profa. Dra. Luciana Chagas Caperuto irá assumir
171 como chefe do setor e a Profa. Dra. Mônica Marques Telles como sua vice. Informou, também, que
172 está sendo realizada a eleição para representante adjunto, junto ao Conselho do Departamento e
173 que o docente eleito irá assumir no mês de dezembro. Informou, ainda, sobre a mudança de chefia
174 do Setor de Ciências Ambientais, que tinha o Prof. Dr. Décio Luis Semesatto Junior como chefe, e
175 que por sua vez, assumiu a vice-coordenação do Curso de Ciências Ambientais. Informou que o
176 Prof. Dr. Danilo Boscolo será o novo chefe do referido setor. **5) Portaria de Remoção da Profa.
177 Dra. Márcia Jacomini:** A Profa. Dra. Virgínia comunicou que a redistribuição dentro da própria
178 universidade está prevista em lei, podendo ser negada ou aprovada pelas instâncias inferiores e
179 superiores. Em relação à remoção da Profa. Dra. Márcia Aparecida Jacomini, a Profa. Dra. Virgínia
180 reforçou a importância de que o Curso de Licenciatura em Ciências não fique descoberto.
181 Enfatizou a necessidade de o docente assumir responsabilidade com as aulas enquanto outro
182 professor não for concursado para a vaga. A Profa. Dra. Virgínia comunicou que a Profa. Dra.
183 Márcia já se comprometeu a ministrar as aulas no Campus Diadema até que outro docente seja
184 concursado. A Profa. Dra. Marlete informou que foi encaminhada à chefia de departamento a
185 redistribuição da Profa. Dra. Marian e, em consulta ao regimento geral, observou-se que esse tipo
186 de redistribuição entre os Campi não deverá passar pelos departamentos. Questionou se, de fato, a
187 vaga do docente deverá voltar para o departamento. A Profa. Dra. Virgínia esclareceu que, segundo
188 portaria de remoção da Profa. Dra. Márcia, o código de vaga 0896838 será transferido para o
189 Departamento de Ciências Exatas e da Terra do Campus Diadema. Deixou claro que para todos os
190 outros casos de redistribuição docente irá valer o mesmo procedimento. A Profa. Dra. Marlete
191 comunicou que, em relação à redistribuição da Profa. Dra. Marian, já existe o comprometimento da



192 professora com as aulas. Questionou a situação do Curso de Licenciatura em Ciências frente à
193 consulta feita à CPPD com relação às 8 horas mínimas na carga horária docente. Solicitou inclusão
194 de uma discussão completa acerca do assunto na pauta da próxima reunião da Congregação. A
195 Profa. Dra. Virgínia salientou que, de acordo com o novo Regimento Geral da Unifesp, a
196 redistribuição docente deverá passar por aprovação na Congregação do Instituto de Ciências
197 Ambientais, Químicas e Farmacêuticas. O Prof. Dr. Douglas enfatizou a importância de haver uma
198 regularização formal nos comunicados sobre redistribuição docente. O Prof. Dr. André propôs que
199 a Congregação deliberasse que a redistribuição docente fosse discutida nos setores e nos
200 departamentos e que estes, por sua vez, ponderassem sobre a transferência do docente e o período
201 que o Campus irá ficar sem um novo docente, para que então a decisão seja levada à Congregação
202 do Instituto. A proposta foi aprovada. 6) **Ato Decisório da Diretoria do Campus Diadema:** A
203 Profa. Dra. Virgínia informou que até a publicação do novo Regimento Geral e no Estatuto da
204 Universidade, o Conselho Universitário possuía uma Comissão de Professores indicada por ele e
205 que compunha uma comissão que definia a partir de uma listagem de 10 indicados para compor
206 Banca Examinadora. Informou que, a partir do novo Estatuto, cada Campus terá sua Comissão para
207 indicação de Banca Examinadora. Informou ainda, que a Diretoria Acadêmica do Campus
208 Diadema selecionou alguns docentes de diferentes áreas, de acordo com o currículo, para compor a
209 Comissão de Banca para Avaliação de membros de Banca Examinadora de Concurso Público para
210 docentes, sendo eles: Prof. Dr. André Luiz Vettore de Oliveira, Prof. Dr. Etelvino José Henriques
211 Bechara, Prof. Dr. Fábio Ferreira Perazzo, Prof. Dr. Mauro Aquiles La Scalea, Prof. Dr. Norberto
212 Sanches Gonçalves, Profa. Dra. Romilda Fernández Felisbino e Profa. Dra. Sarah Isabel Pinto
213 Monteiro do Nascimento. 7) **Informe da Pós-Graduação (PAD):** A Profa. Dra. Fernanda Ferraz
214 Camilo informou que, dentre as etapas que os alunos, em especial os Bolsistas CAPES-REUNE
215 devem cumprir para a obtenção do título de mestre, está a participação no PAD (Plano de
216 Aperfeiçoamento Didático), que promove a interação dos alunos da Pós-Graduação com os alunos
217 da Graduação. Informou que o PAD é composto por duas etapas, sendo elas: preparação
218 pedagógica teórica e prática e a inserção do pós-graduando na prática docente universitária, que
219 permite ao aluno atuar em salas de aula da pós-graduação sob a supervisão de um orientador
220 (docente responsável). Comunicou que o aluno optará por 3 Unidades Curriculares e caso o
221 professor responsável pela UC indicada como primeira opção não tenha interesse em receber
222 estagiário, será seguida a ordem de preferência. Propôs que os Coordenadores dos Cursos de
223 Graduação da Unifesp – Campus Diadema preencham um formulário de forma que todas as
224 Unidades Curriculares do curso estejam disponíveis para receber estagiário do Plano de
225 Aperfeiçoamento Didático (PAD). Enfatizou que o docente não é obrigado a receber o aluno
226 estagiário. A Profa. Dra. Virgínia sugeriu que os Coordenadores dos Cursos de Graduação e as
227 Comissões dos Cursos de Pós-Graduação se reunissem para discutirem melhor o assunto. **ORDEM**
228 **DO DIA:** 1) **Afastamento do Prof. Dr. Helotônio Carvalho:** A Profa. Dra. Virgínia informou
229 que recebeu do Departamento de Ciências Biológicas uma solicitação, já aprovada pelo Setor de
230 Biologia Molecular, de período adicional de um ano de afastamento do Prof. Dr. Helotônio
231 Carvalho, devido à colaboração técnica com a Fiocruz – CPqAM, em Pernambuco. Colocou em
232 votação a solicitação de período adicional de afastamento, que foi aprovada com 1 abstenção da
233 Profa. Dra. Graziela Gallego Bianco. 2) **Processo de Redistribuição do Prof. Dr. Douglas Alves**
234 **Cassiano:** Informou que o processo de redistribuição do Prof. Dr. Douglas Alves Cassiano (Vice-
235 Diretor do Campus Diadema) para a Universidade Federal do ABC (UFABC) foi aprovado no
236 Setor de Engenharia e no Departamento de Ciências Exatas e da Terra. Informou, também, que a
237 UFABC disponibilizou o código de vaga para provimento imediato em concurso. O Prof. Dr.
238 Douglas pediu licença para ausentar-se, de forma que os demais membros pudessem votar com
239 tranquilidade. A Profa. Dra. Virgínia colocou em votação o processo de redistribuição, que foi



240 aprovado por unanimidade. **3) Regimento da Comissão de Resíduos Químicos e Biológicos do**
241 **Campus Diadema:** A Profa. Dra. Virgínia comunicou que recebeu e-mail enviado pela Profa. Dra.
242 Maria de Lourdes, informando que não houve sugestões de modificação no Regimento da
243 Comissão de Resíduos Químicos e Biológicos do Campus Diadema. Colocou em votação e este foi
244 aprovado por unanimidade. Informou, ainda, que o referido regimento entrará em vigor a partir de
245 hoje, 11 de novembro de 2011 e ficará definitivamente na página da Unifesp – Campus Diadema.
246 **4) Pedido de abertura de Concurso Público para a vaga da Profa. Dra. Márcia Aparecida**
247 **Jacomini:** Informou sobre o pedido de abertura de concurso público para uma vaga resultante da
248 redistribuição da Profa. Dra. Márcia Jacomini, na área de conhecimento da Educação Básica e
249 subárea Política e Organização da Educação Básica sob regime de trabalho de Dedicção
250 Exclusiva. Foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. A Profa. Dra. Virgínia finalizou
251 a reunião agradecendo a presença de todos. Para constar, eu, Andréia Cristina de Oliveira,
252 Secretária Executiva do Campus, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pela Profa. Dra.
253 Virgínia Berlanga Campos Junqueira.

Prof^ª. Dra. Virginia Berlanga Campos Junqueira
Diretora Acadêmica
UNIFESP Campus Diadema

Andréia Cristina de Oliveira
Secretária Executiva