



1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS**
2 **AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS / CONSELHO DE CAMPUS,**
3 **REALIZADA EM 02 DE MARÇO DE 2012.**

4 Aos dois dias do mês de março do ano dois mil e doze, nesta cidade de Diadema, à Rua Prof.
5 Arthur Riedel, nº 275, no Anfiteatro da Unidade José de Filippi do Campus Diadema, reuniram-se
6 os Senhores Conselheiros da Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
7 Farmacêuticas / Conselho de Campus da UNIFESP Campus Diadema, sob a presidência da Profa.
8 Dra. Virgínia Berlanga Campos Junqueira. Estiveram presentes os conselheiros: Ana Luísa Vietti
9 Bitencourt – Coordenadora do Curso de Ciências Ambientais, André Luiz Vettore de Oliveira –
10 Chefe de Departamento; Marlete Pereira Meira Assunção – Chefe de Departamento; Carlos
11 Eduardo Ribeiro – Representante da Coordenação do NAE; Cláudio Gomes Salles – Representante
12 dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação, Cristiane Reis Martins – Representante dos
13 Profs. Associados e Adjuntos; André Aparecido Ramos (suplente), Edimar Cristiano Pereira –
14 Vice-Coordenador do Curso de Farmácia e Bioquímica (suplente); Flamínio Oliveira Rangel
15 (suplente); Graziela Gallego Bianco – Representante dos Profs. Associados e Adjuntos; Fábio
16 Ferreira Perazzo (suplente); Jean Carla Viana Moura – Representante dos Servidores Técnico-
17 Administrativos em Educação; Isabel Cristina Milani – Representante dos Servidores Técnico-
18 Administrativos em Educação; João Miguel B. Alexandrino – Representante dos Profs. Associados
19 e Adjuntos; Cinthia Aguirre Brasileiro – Vice-Coordenadora do Curso de Ciências Biológicas
20 (suplente); Laura Oliveira Peres Philadelphi – Vice-Diretora do Campus; Liliam Fernandes – Vice-
21 Coordenadora do Curso de Pós-Graduação em Biologia Química; Luciana Aparecida Farias –
22 Vice-Coordenadora do Curso de Ciências – Licenciatura; Marcelo Nogueira Rossi – Coordenador
23 do Curso de Pós-Graduação em Ecologia e Evolução; Patrícia Silva Oliveira – Representante dos
24 Servidores Técnico-Administrativos em Educação; Norberto Sanches Gonçalves – Representante
25 dos Profs. Associados e Adjuntos; Romilda Fernández Felisbino – Coordenadora do Curso de
26 Engenharia Química; Sheila Caroline L. M. Evangelista – Diretora Administrativa. Ausências
27 justificadas dos membros: Alexandre Keiji Tashima – Representante dos Profs. Associados e
28 Adjuntos, Everaldo Dias Amorim – Representante dos Servidores Técnico-Administrativos em
29 Educação; Etelvino José H. Bechara – Professor Titular; Newton Andréo Filho – Coordenador do
30 Curso de Farmácia e Bioquímica; Fábio Ruiz Simões – Representante dos Profs. Associados e
31 Adjuntos; José Eduardo de Carvalho – Coordenador do Curso de Ciências Biológicas; Marian
32 Ávila de Lima e Dias – Representante da Extensão. Ausência dos membros: Andréa Mariana da
33 Silva – Aluna de Graduação; Fernanda Ferraz Camilo – Vice-Coordenadora do Curso de Pós-
34 Graduação em Ciências, Tecnologia e Sustentabilidade; Gerson C. Klein – Aluno de Graduação;
35 Marilena Ap. S. Rosalen – Vice-Coordenadora do Curso de Licenciatura em Ciências; Marcus
36 Vinicius Craveiro – Vice-Coordenador do Ciclo Básico; Mauro Aquiles La Scalea – Coordenador
37 do Curso de Química e Química Industrial; Michele Gotelipe de Souza Corrêa – Aluna de Pós-
38 Graduação; Murillo Consoli Mecchi – Aluno de Pós-Graduação. Tendo os senhores conselheiros
39 assinado o livro de presença e, constatando-se *quorum*, a Profa. Dra. Virgínia iniciou a reunião.
40 **EXPEDIENTE:** 1) **Aprovação da Ata do dia 03 de fevereiro de 2012:** A ata da reunião
41 realizada em 03 de fevereiro de 2012 foi aprovada por unanimidade com ressalvas da Profa. Dra.
42 Romilda à linha 151 e Sra. Jean Carla à linha 56. 2) **Informes da Diretoria Acadêmica:** a)
43 **Suspensão das aulas na Unidade José Alencar:** A Profa. Dra. Virgínia informou que na última
44 quarta-feira foi necessário suspender as aulas dos alunos calouros por razões de segurança.
45 Informou que a Secretaria do Meio Ambiente concordou em cortar o abacateiro que caíra sobre a
46 casa de uma moradora, próximo à unidade. Informou que os jardineiros já estão baixando o mato
47 que atualmente prejudica a circulação dos alunos. Informou, ainda, que o terreno baldio que facilita



48 entrada de usuários de droga já está sendo cercado. Comunicou que há previsão de que as aulas
49 possam iniciar-se em 13 de março. **b) Contratação docente:** Informou que os editais de concursos
50 já publicados serão cumpridos, sejam estes referentes ao regime de 20, 40 horas semanais ou
51 Dedicção Exclusiva (DE), sejam para professor definitivo ou substituto. Informou, também, que
52 recebeu comunicado do RH do Campus São Paulo que a cota para concurso de Professor
53 Equivalente esgotou-se e que os próximos editais serão para contratação docente sob o regime de
54 20 ou 40 horas semanais ou até que o Ministério da Educação envie aumento de cota para
55 Professor Equivalente. Informou que o pedido já foi assinado pelo Conselho Universitário e que
56 em aproximadamente 1 mês a universidade receberá aumento das referidas cotas. Informou que irá
57 solicitar ao RH do Campus São Paulo a fórmula para cálculo. **c) Apresentação do grupo**
58 **convidado a participar do Planejamento Estratégico do Campus Diadema:** A Profa. Virgínia
59 informou que, na última reunião da Congregação, o Prof. Dr. José Luiz – Pró-Reitor de
60 Planejamento solicitou que o Campus Diadema fizesse a indicação de nomes para participar do
61 Planejamento Estratégico da Universidade. Informou, ainda, que nos dia 30 e 31 de março e 01 de
62 abril haverá um encontro entre todos os participantes, num hotel em São Paulo. Comunicou os nomes
63 de alguns servidores das diversas áreas da Universidade, bem como o de pessoas fora da
64 Instituição, a quem enviou convite para compor o grupo e participar do evento “Unifesp Em Busca
65 do Futuro”, sendo eles: Daniel de Carvalho Albertini, Sheila Caroline L. M. Evangelista, Márcio
66 Roberto Vacilloto, Profa. Dra. Liliam Fernandes, Prof. Dr. Marcos Augusto Bizeto, Prof. Dr. João
67 Miguel B. Alexandrino, Profa. Dra. Virgínia Berlanga C. Junqueira, Prof. Dr. Newton Andréo
68 Filho, Profa. Dra. Laura Oliveira p. Philadelpho, Profa. Dra. Luciana Aparecida Farias, Padre Odair
69 Angelo Agostin, Engenheiro João Luis Trofino, Prof. Dr. Walter Coli, Prof. Dr. André Luiz V.
70 Oliveira e Prof. Dr. Mário Sérgio Cortella. Àqueles que não tiverem interesse, a Profa. Dra.
71 Virgínia solicitou que fizessem a indicação de outros nomes e sugerir, se julgarem adequado, a
72 indicação de outros para participar do evento. O Prof. Dr. André Vettore informou que não poderá
73 compor o grupo, pois estará em Congresso na data citada. Profa. Dra. Marlete comunicou que
74 estará afastada do Campus do dia 23/03 a 29/04 e se dispôs a consultar a disponibilidade do Vice-
75 Chefe do Departamento de Ciências Exatas e da Terra, Prof. Dr. Paulo Minarini, em substituí-la.
76 Prof. Dr. Flaminio se dispôs a compor o grupo. **d) Inauguração Unidade José Alencar:** Informou
77 que a inauguração da Unidade José Alencar está prevista para o dia 23 de março de 2012.
78 Informou, também, que o término das aulas provavelmente será prorrogado por, aproximadamente,
79 2 semanas em decorrência do atraso na data de início das aulas. Solicitou às Comissões dos Cursos
80 de Ciências – Licenciatura e Ciências Ambientais que se reúnam para resolver a questão do
81 término das aulas neste 1º semestre de forma que alunos e professores não sejam prejudicados. **3)**
82 **Informes da Diretoria Administrativa:** A Diretora Administrativa Sheila Caroline fez
83 explicações acerca do orçamento 2012. Explicou que o orçamento da universidade é dividido em
84 dois grandes grupos, sendo custeio e capital, dentre os quais foram planejados pelo Campus um
85 total de R\$12.000.000,00 referente ao custeio, porém houve a liberação de 2.665.948,25. Salientou
86 que este valor será suficiente até o mês de maio, pois as despesas com a Unidade José Alencar não
87 estava prevista no orçamento. Esclareceu que o Ministério da Educação libera verba tirando por
88 base os gastos referentes ao ano de 2009. Com relação ao capital informou que foram planejados
89 R\$84.000.000,00 e liberados R\$ 2.284.530,99. Comunicou que no mês de abril será realizado um
90 seminário de compras das licitações, visando à busca de apoio financeiro para a universidade. O Sr.
91 Claudio Salles enfatizou a importância do envio do planejamento das aulas experimentais para o
92 orçamento do Campus. A Sra. Isabel esclareceu que os pedidos de compras não serão empenhados
93 de uma única vez. Deixou claro que serão atendidas as prioridades e, na medida em que surgirem
94 necessidades, será necessário fazer nova solicitação. A Sra. Sheila lembrou que as saídas para
95 trabalho de campo que já haviam sido enviadas no planejamento, serão atendidas em sua



96 totalidade. A Profa. Dra. Virgínia informou que o Campus Diadema possui 7,6% do orçamento de
97 toda a universidade. Informou, também, que a Unifesp possui um capital extra, destinado para
98 construção e avaliação técnica. Completou que foi incluído no Planejamento Estratégico e no
99 Planejamento Plurianual do Ministério do Planejamento um total de R\$ 400.000.000,00 que o
100 Campus Diadema deverá gastar em 4 anos com obras e material permanente. Reforçou a
101 necessidade de se fazer um planejamento a médio e longo prazo. **4) Informe dos Departamentos:**
102 A Profa. Dra. Marlete informou sobre a filiação da Profa. Dra. Eliana Maira Agostini Valle ao
103 Departamento de Ciências Exatas e da Terra, alocada no Setor de Química. Informou que na última
104 reunião do departamento houve a recondução da Representante dos Funcionários, Srta. Érica
105 Terceiro Cardoso Dalanesi. Informou, ainda, que no departamento foi aprovada a lista de pontos
106 sugeridos para o concurso de Professor Titular na área de Física da Matéria Condensada. A Profa.
107 Dra. Virgínia esclareceu que enquanto a comissão eleita pelo Conselho Universitário não se
108 manifestar sobre a propriedade de abertura do concurso, as referidas listas deverão ser guardadas e,
109 posteriormente, todas as providências serão tomadas internamente. O Prof. Dr. André informou
110 que na última reunião do Departamento de Ciências Biológicas foi discutida a contagem de carga
111 horária docente, onde se decidiu que os chefes de setores enviariam uma carta, solicitando a
112 participação na reunião da Câmara de Graduação. Informou que a solicitação foi aceita. A Profa.
113 Dra. Virgínia completou que também sugeriu a participação dos chefes de setores do Departamento
114 de Ciências Exatas e da Terra na referida reunião. **ORDEM DO DIA: 1) Solicitação de Inclusão**
115 **do Coordenador da Secretaria Acadêmica como membro efetivo deste colegiado:** A Profa.
116 Dra. Virgínia comunicou que a Secretaria Acadêmica solicitou a esta Congregação a inclusão,
117 como membro efetivo, do Coordenador da Secretaria Acadêmica, que atualmente conta com a
118 Profa. Dra. Marilena Rosalen. Colocou a referida inclusão em votação, a qual foi aprovada com 12
119 votos favoráveis, 3 votos contrários e 6 abstenções. **2) Levantamento das necessidades do**
120 **Campus Diadema:** A Profa. Dra. Virgínia informou que recebeu um levantamento realizado pela
121 representante da Adunifesp, obtido por meio dos docentes do Campus, sobre as necessidades do
122 Campus Diadema, a fim de apresentá-las ao Conselho Universitário. Dentre as solicitações, a
123 Profa. Dra. Virgínia informou que há pedido de transparência na distribuição de espaço. Foi
124 decidido que o Prof. Dr. Fábio Kummrow, que coordena a distribuição de espaço, será convidado
125 para a próxima reunião ordinária da Congregação para apresentação do resultado do trabalho
126 realizado pela Comissão de Distribuição de Espaço. A Profa. Dra. Virgínia propôs que fosse
127 enviado um comunicado à Adunifesp, informando que este levantamento não representa esta
128 Congregação e que as necessidades apresentadas não correspondem às necessidades do Campus
129 Diadema. A referida proposta foi votada e aprovada com 3 abstenções. Prof. Dr. João Alexandrino
130 expôs a importância da elaboração de um documento representativo sobre as necessidades reais do
131 Campus Diadema. A Profa. Dra. Virgínia propôs a organização de um Grupo de Trabalho, na
132 intenção de se construir um fórum de sugestões de soluções e busca de espaço na reitoria para
133 maior representatividade. O Prof. Dr. João Alexandrino se dispôs a participar deste grupo, desde
134 que esta seja uma comissão permanente onde não se discutam questões irrelevantes. A Profa. Dra.
135 Virgínia solicitou ao Prof. Dr. João Alexandrino que encaminhasse um texto à Profa. Dra. Laura,
136 onde sejam definidas as prioridades e expectativas do Campus, a fim de que este seja repassado aos
137 docentes do Campus, solicitando que se manifestem como participantes efetivos deste Grupo de
138 Planejamento Estratégico. O Prof. Dr. Flaminio, Profa. Dra. Laura, Profa. Dra. Romilda, o Sr.
139 André Ramos e a secretária Jean Carla se dispuseram a colaborar com o trabalho. **3) Eleição de um**
140 **Coordenador da Brigada de Incêndio:** A Profa. Dra. Virgínia informou que o Campus Diadema
141 necessita de alguém para organizar a brigada de incêndio em todas as unidades. Acrescentou que o
142 Corpo de Bombeiros da cidade de Diadema irá oferecer treinamento. Informou que a Profa. Dra.
143 Laura irá enviar e-mail a todos os servidores do Campus, solicitando apresentação de voluntários



Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas

144 que tenham interesse em coordenar a Brigada de Incêndio do Campus Diadema. A Profa. Dra.
145 Virgínia finalizou a reunião agradecendo a presença de todos. Para constar, eu, Andréia Cristina de
146 Oliveira, Secretária Executiva do Campus, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pela
147 Profa. Dra. Virgínia Berlanga Campos Junqueira.

Prof.^a Dra. Virginia Berlanga Campos Junqueira
Diretora Acadêmica
UNIFESP Campus Diadema

Andréia Cristina de Oliveira
Secretária Executiva