



1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS**
2 **AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS / CONSELHO DE CAMPUS,**
3 **REALIZADA EM 04 DE JUNHO DE 2012.**

4 Aos quatro dias do mês de junho do ano dois mil e doze, nesta cidade de Diadema, à Rua Prof.
5 Arthur Riedel, nº 275, no Anfiteatro da Unidade José de Filippi do Campus Diadema, reuniram-se
6 os Senhores Conselheiros da Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
7 Farmacêuticas / Conselho de Campus da UNIFESP Campus Diadema, sob a presidência da Profa.
8 Dra. Virgínia Berlanga Campos Junqueira - Diretora do Campus. Estiveram presentes os
9 conselheiros: Alexandre Keiji Tashima – Representante dos Profs. Associados e Adjuntos; Ana
10 Luísa Vietti Bitencourt – Coordenadora do Curso de Ciências Ambientais, André Luiz Vettore de
11 Oliveira – Chefe de Departamento; Cláudio Gomes Salles – Representante dos Servidores Técnico-
12 Administrativos em Educação; Cristiane Reis Martins – Representante dos Profs. Associados e
13 Adjuntos; Edimar Cristiano Pereira – Vice-Coordenador do Curso de Farmácia e Bioquímica;
14 Everaldo Dias Amorim – Representante dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação;
15 Fábio Ruiz Simões – Representante dos Profs. Associados e Adjuntos; André Aparecido Ramos;
16 Fábio Ferreira Perazzo; Jean Carla Viana Moura – Representante dos Servidores Técnico-
17 Administrativos em Educação; João Miguel B. Alexandrino – Representante dos Profs. Associados
18 e Adjuntos; José Alves da Silva – Coordenador do NAE; José Eduardo de Carvalho – Coordenador
19 do Curso de Ciências Biológicas; Laura Oliveira P. Philadelpho – Vice-Diretora do Campus; Liliam
20 Fernandes – Vice-Coordenadora do Curso de Pós-Graduação em Biologia Química; Luis Otávio
21 Junqueira – Aluno de Graduação; Marcus Vinicius Craveiro – Vice-Coordenador do Ciclo Básico;
22 Marilena Ap. S. Rosalen – Representante da Secretaria Acadêmica; Mauro Aquiles La Scalea –
23 Coordenador do Curso de Química e Química Industrial; Marlete Pereira Meira Assunção – Chefe
24 de Departamento; Patrícia Silva Oliveira – Representante dos Servidores Técnico-Administrativos
25 em Educação; Norberto Sanches Gonçalves – Representante dos Profs. Associados e Adjuntos;
26 Romilda Fernández Felisbino – Coordenadora do Curso de Engenharia Química; Sheila Caroline
27 L. M. Evangelista – Diretora Administrativa. Ausências justificadas dos membros: Marcelo
28 Nogueira Rossi – Coordenador do Curso de Pós-Graduação em Ecologia e Evolução; Newton
29 Andréo Filho – Coordenador do Curso de Farmácia e Bioquímica; Graziela Gallego Bianco –
30 Representante dos Profs. Associados e Adjuntos. Ausência dos membros: Nilana Meza T. Barros –
31 Representante da Câmara de Extensão; Luciana Aparecida Farias – Vice-Coordenadora do Curso
32 de Ciências – Licenciatura; Etelvino José H. Bechara – Professor Titular; Andréa Mariana da Silva
33 – Aluna de Graduação; Fernanda Ferraz Camilo – Vice-Coordenadora do Curso de Pós-Graduação
34 em Ciências, Tecnologia e Sustentabilidade; Gerson C. Klein – Aluno de Graduação; Michele
35 Gotelipe de Souza Corrêa – Aluna de Pós-Graduação; Murillo Consoli Mecchi – Aluno de Pós-
36 Graduação. Tendo os senhores conselheiros assinado o livro de presença e, constatando-se *quorum*,
37 a Profa. Dra. Virgínia iniciou a reunião. **EXPEDIENTE:** 1) **Posse dos representantes discentes**
38 **na Congregação:** Informou sobre a posse dos novos representantes discentes na Congregação do
39 Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas e solicitou anuência dos membros
40 para que estes pudessem participar da presente reunião com direito à voz e voto. Informou que,
41 como membros titulares dos Cursos de Graduação foram eleitos os discentes: Ana Beatriz Leite
42 Leitão, Luís Otávio Junqueira e Andrey Pereira Lopes e como membros suplentes os discentes:
43 Caroline Santana Gouveia, Larissa Bianca Costa Silva, Thiago Graça da Silveira, Cesar Rogério
44 Cardoso e Gerson Klein. Lembrou que, na medida em que não puderem comparecer à reunião,
45 deverão convocar os suplentes, preferencialmente, na ordem em que foram votados. 2) **Aprovação**
46 **da ata da reunião de 04 de maio de 2012:** A ata da reunião realizada em 04 de maio de 2012 foi
47 aprovada com ressalvas da Profa. Dra. Cristiane Reis à linha 57 e a servidora Patrícia Oliveira à



48 linha 109. **3) Informes da Comissão de Resíduos:** Como membro titular da Comissão de resíduos
49 Químicos e Biológicos, a Profa. Dra. Cristiane informou que foi entregue à Diretoria Acadêmica
50 um relatório informando todas as reuniões realizadas e as atividades desenvolvidas pela comissão.
51 Salientou que a comissão aguarda retorno das diretorias Administrativa e Acadêmica. A Profa.
52 Dra. Virgínia lembrou que é dever da comissão, visto que esta é deliberativa, oferecer subsídios
53 para que ambas as diretorias possam resolver o problema com a acomodação de resíduos químicos
54 e biológicos. Solicitou à comissão que encaminhasse soluções para o referido problema.
55 Acrescentou que, até o momento, a Prefeitura de Diadema não retirou os resíduos armazenados no
56 Campus. **4) Informes da Diretoria Acadêmica:** **a) Criação de uma TV – Web no Campus:**
57 Profa. Dra. Laura informou que participou de uma reunião sobre planejamento, realizada pela Pró-
58 Reitoria, onde foi levantada a possibilidade da criação de uma TV-Web no Campus Diadema.
59 Informou, também, que um docente do Campus ficará responsável por organizar um grupo de
60 voluntários que irá se reunir com o setor de Comunicação do Campus São Paulo para discutir o
61 assunto. Informou, ainda, que a ideia é que se tenha uma agenda periódica para a realização de
62 entrevistas, as quais ficarão disponíveis para a comunidade. **b) Licitação de quilometragem:**
63 Profa. Dra. Virgínia informou que não será possível fazer nova licitação de quilometragem
64 enquanto não terminar a ata de registro de preço de quilometragem, que foi feita para toda a
65 universidade. **c) Aprovado Projeto de Lei que prevê criação de 75 mil cargos:** Profa. Dra.
66 Virgínia informou que o Projeto de Lei, que prevê a criação de 75 mil cargos, foi aprovado no
67 Senado e na Câmara e aguarda assinatura da Presidente de República. Informou que, segundo Prof.
68 Dr. Miguel Jorge, as 48 mil vagas docentes adicionais também estão inclusas, assim como as vagas
69 de Técnicos Administrativos. **d) Contrato emergencial de fornecimento de alimentação:**
70 Informou que há contrato emergencial de prestação de serviço de alimentação, por 90 dias, nos
71 restaurantes das unidades José Alencar e Manoel da Nóbrega. Informou, também, que a FAP
72 (Fundação de Apoio à Unifesp) pagará pelo serviço, porém, não assinará o contrato. Acrescentou
73 que a PRAE (Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis) disponibilizará R\$ 5,00 (cinco reais) por
74 refeição/aluno. Profa. Dra. Virgínia comunicou que se dispôs a assinar o contrato a fim de dar
75 início ao fornecimento das refeições. Informou que a publicação do edital para contratação
76 definitiva deverá realizar-se em julho. Informou, ainda, que os tickets serão vendidos a R\$ 8,00
77 (oito reais) para docentes e funcionários e R\$ 3,00 (três reais) para alunos de graduação. A Profa.
78 Dra. Laura informou que enviará e-mail a todos, passando informes a respeito. Profa. Virgínia
79 reforçou que serão oferecidas 300 refeições por dia e pediu a colaboração de todos para que
80 fizessem uso do restaurante. Em razão da greve de docentes, o aluno Luís Otávio se dispôs a fazer
81 um levantamento da quantidade de alunos que estão frequentando as aulas. Ficou decidido, a partir
82 da solicitação do discente, que as refeições serão servidas na Unidade José Alencar, a partir de 18
83 de junho. **5) Informes da Diretoria Administrativa:** **a) Restaurante Universitário:** A Diretora
84 Administrativa, Sheila Caroline informou que estão sendo comprados maquinários para instalação
85 do Restaurante Universitário nas Unidades José de Filippi e Manoel da Nóbrega, para que, então,
86 se faça contratação de uma empresa para o fornecimento da alimentação, a qual está prevista para o
87 mês de julho. **b) Seminário das Divisões Administrativas:** Informou que no dia 20 de junho de
88 2012, no anfiteatro da Unidade José de Filippi, realizar-se-á um Seminário das Divisões
89 Administrativas, com apresentação dos procedimentos para compras, entregas, empenhos, entre
90 outros, bem como apresentação do funcionamento de cada uma das divisões. A Profa. Dra.
91 Virgínia solicitou a todos, que mantivessem atualizados, na página da Unifesp – Campus Diadema,
92 o andamento de todos os processos, sejam de compras, contatos, entre outros, e as providências
93 tomadas a respeito. A Profa. Dra. Ana Luísa questionou sobre seguro para saída de campo. Profa.
94 Dra. Virgínia solicitou à Profa. Dra. Ana Luísa que entrasse em contato com a administração do
95 Campus para solicitar providências quando ao referido seguro. Acrescentou que deverá haver um



96 regulamento básico a ser seguido em viagens de campo. **6) Informes dos Departamentos:** A
97 Profa. Dra. Marlete informou sobre a filiação da Profa. Dra. Leila Thomazelli Thieghi ao
98 Departamento de Ciências Exatas e da Terra, no Setor de Física e Matemática. Informou, também,
99 sobre o recebimento da Reserva Técnica da Fapesp, no valor de R\$ 43.723,43, a qual está sendo
100 discutida no departamento. O Prof. Dr. André Vettore informou que 4 novos docentes se filiaram
101 ao Departamento de Ciências Biológicas, no Setor de Ciências Ambientais, sendo eles: Profa.
102 Dra. Cristina Pontes Bonfiglioli; Profa. Dra. Kamyla Borges da Cunha; Profa. Dra. Maria Helena de
103 Arruda Leme; Profa. Dra. Marília Cunha Lignon. Informou, também, sobre a Reserva Técnica
104 recebida pelo departamento no valor de, aproximadamente, R\$ 44.000,00, cujo direcionamento
105 será discutido em reunião extraordinária do departamento, em 15 de junho. **7) Esclarecimentos e-**
106 **mail enviado pelo Prof. Dr. Alexandre Tashima:** Em esclarecimento às dúvidas enviadas, por e-
107 mail, pelo Prof. Dr. Alexandre Tashima, a Profa. Dra. Virgínia informou que considerou
108 pertinentes as sugestões de alteração no Regimento Interno da Comissão Permanente de Espaço
109 Físico. Informou, também, que a Profa. Dra. Isis está cuidando dos procedimentos referentes aos
110 Formulários de Avaliação Docentes em Estágio Probatório. Informou, ainda, que se dispôs a fazer
111 parte da Comissão Permanente de Pessoal Docente como 5º membro, escolhido pela CPPD, a fim
112 de poder esclarecer, quando necessário, o motivo pelo qual a produtividade de alguns docentes não
113 se encontra dentro do esperado. Àqueles que necessitarem de maiores esclarecimentos, solicitou
114 que se reunissem com a Profa. Dra. Isis. Aos que ainda não enviaram o relatório, a Profa. Dra.
115 Virgínia solicitou que o fizessem, para que estes pudessem ser encaminhados à CPPD. Quanto ao
116 preenchimento e encaminhamento dos formulários de vagas docentes, a Profa. Dra. Virgínia
117 esclareceu que, enquanto o REUNI não for finalizado, o preenchimento deverá funcionar da
118 mesma forma, conforme consta na página do Campus. Reforçou que, se necessário, fará convite à
119 Sra. Ana Pitta para reunião da Congregação do Campus. Em relação às vagas de docentes
120 transferidos do Setor de Engenharia do Campus Diadema, a Profa. Dra. Virgínia informou que os
121 concursos em Dedicção Exclusiva não foram abertos porque não recebeu, até 14 de fevereiro de
122 2012, solicitação da Profa. Dra. Romilda – Coordenadora do Curso de Engenharia Química.
123 Acrescentou que as referidas vagas virão sem DE (Dedicção Exclusiva), enquanto o Projeto de
124 Lei não for sancionado. Acrescentou que a abertura de concurso da Química Orgânica irá entrar na
125 próxima reunião do Conselho Administrativo e do Conselho Universitário. Acrescentou, ainda,
126 que, enquanto a vaga de Dedicção Exclusiva não for liberada, o Campus dependerá de um docente
127 que deverá solicitar sua saída da Dedicção Exclusiva no Departamento de Ciências Biológicas.
128 **ORDEM DO DIA: 1) Regimento Interno da Comissão Permanente de Espaço Físico:** Em
129 razão do envio de algumas sugestões de alteração no Regimento Interno da Comissão Permanente
130 de Espaço Físico, o Prof. Dr. Fábio Ruiz propôs que este fosse devolvido à comissão que o
131 elaborou para que as sugestões pudessem ser analisadas e, então, colocado novamente em consulta
132 pública. Foi consenso que o referido regimento ficasse na página do Campus por mais 20 dias, para
133 apreciação. O Prof. Dr. André lembrou que os membros do Departamento de Ciências Biológicas
134 aprovaram seu regimento. A Profa. Dra. Virgínia esclareceu que, enquanto o Regimento Interno da
135 Universidade não for aprovado de acordo com o Regimento Geral da Unifesp, o Regimento do
136 Departamento não poderá ser aprovado na Congregação do Campus. Nada mais havendo a tratar, a
137 Profa. Dra. Virgínia finalizou a reunião agradecendo a presença de todos. Para constar, eu, Andréia
138 Cristina de Oliveira, Secretária Executiva do Campus, lavrei a presente ata que será assinada por
139 mim e pela Profa. Dra. Virgínia Berlanga Campos Junqueira – Diretora do Campus.

140

141 Prof^ª. Dra. Virgínia Berlanga Campos Junqueira
Diretora Acadêmica



Universidade Federal de São Paulo

Campus Diadema



Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas

UNIFESP Campus Diadema

Andréia Cristina de Oliveira
Secretária Executiva