



1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS**
2 **AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS / CONSELHO DE CAMPUS,**
3 **REALIZADA EM 09 DE NOVEMBRO DE 2012.**

4 Aos nove dias do mês de novembro do ano dois mil e doze, nesta cidade de Diadema, à Rua Prof.
5 Arthur Riedel, nº 275, no Anfiteatro da Unidade José de Filippi do Campus Diadema, reuniram-se
6 os Senhores Conselheiros da Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
7 Farmacêuticas / Conselho de Campus da UNIFESP Campus Diadema, sob a presidência da Profa.
8 Dra. Virgínia Berlanga Campus Junqueira – Diretora do Campus. Estiveram presentes os
9 conselheiros: Ana Luísa Vietti Bitencourt – Coordenadora do Curso de Ciências Ambientais;
10 Andrey Pereira Lopes – Aluno de Graduação; Cláudio Gomes Salles – Representante dos
11 Servidores Técnico-Administrativos em Educação; Cristiane Reis Martins – Representante dos
12 Profs. Associados e Adjuntos; Everaldo Dias Amorim – Representante dos Servidores Técnico-
13 Administrativos em Educação; Fábio Ruiz Simões – Representante dos Profs. Associados e
14 Adjuntos; Fábio Ferreira Perazzo (suplente); Flaminio Rangel (suplente); Jean Carla Viana Moura
15 – Representante dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação; João Miguel B.
16 Alexandrino – Representante dos Profs. Associados e Adjuntos; Laura Oliveira P. Philadelphi –
17 Vice Diretora; Luciana Aparecida Farias – Vice-Coordenadora do Curso de Ciências –
18 Licenciatura; Luciana Chagas Caperuto – Representante do Programa de Pós-Graduação em
19 Biologia Química; Luís Otávio Junqueira – Aluno de Graduação; Karina Ramalho Bortolucci –
20 Chefe de Departamento; Karen de Lolo Guilherme Paulino – Coordenadora do Ciclo Básico;
21 Marcelo Nogueira Rossi – Coordenador do Curso de Pós-Graduação em Ecologia e Evolução;
22 Mauro Aquiles La Scalea – Coordenador do Curso de Química e Química Industrial; Marilena Ap.
23 S. Rosalen – Representante da Secretaria Acadêmica; Marlete Pereira Meira Assunção – Chefe de
24 Departamento; Newton Andréo Filho – Coordenador do Curso de Farmácia e Bioquímica;
25 Norberto Sanches Gonçalves – Representante dos Profs. Associados e Adjuntos; Patrícia Silva
26 Oliveira – Representante dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação; Romilda
27 Fernández Felisbino – Coordenadora do Curso de Engenharia Química e Sheila Caroline L. M.
28 Evangelista – Diretora Administrativa. Ausências justificadas dos membros: José Alves da Silva –
29 Coordenador do NAE; Alexandre Keiji Tashima – Representante dos Profs. Associados e
30 Adjuntos; Graziela Gallego Bianco – Representante dos Profs. Associados e Adjuntos. Ausência
31 dos membros: Nilana Meza T. Barros – Representante da Câmara de Extensão; José Eduardo de
32 Carvalho – Coordenador do Curso de Ciências Biológicas; Isabel Cristina Milani - Representante
33 dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação; Etelvino José H. Bechara – Professor
34 Titular; Ana Beatriz L. Leitão – Aluna de Graduação; Fernanda Ferraz Camilo – Vice-
35 Coordenadora do Curso de Pós-Graduação em Ciências, Tecnologia e Sustentabilidade. Tendo os
36 senhores conselheiros assinado o livro de presença e, constatando-se *quorum*, a Profa. Dra.
37 Virgínia iniciou a reunião. **INFORMES:** 1) **Informes da Diretoria Acadêmica:** a) **Desligamento**
38 **de membros do Grupo de Trabalho de Distribuição de Espaço Físico:** Informou sobre o
39 desligamento da Profa. Dra. Daniela G. Rando e Isis M. Hueza junto ao Grupo de Trabalho de
40 Distribuição de Espaço Físico, desde o dia 29 de outubro de 2012. b) **Eleição da nova**
41 **coordenação do Curso de Engenharia Química do próximo biênio (2012-2014):** Informou que
42 a Profa. Dra. Marlei Roling Scariot foi eleita nova coordenadora do Curso de Engenharia Química,
43 a qual indicou a Profa. Dra. Sânia Maria de Lima como sua vice-coordenadora. Informou que irá
44 enviar o resultado da referida eleição ao Conselho de Graduação. c) **Itinerário de ônibus:** A Profa.
45 Dra. Laura informou que o itinerário dos ônibus da Instituição mudou, atendendo às solicitações
46 dos alunos de Pós-Graduação do Campus, porém, poderá sofrer alterações conforme necessidades.
47 d) **Curso de Aperfeiçoamento em Educação Ambiental em Âmbito da Universidade Aberta**



48 **do Brasil – UAB:** Informou que irá começar, em 10 de novembro de 2012, o Curso de
49 Aperfeiçoamento em Educação Ambiental. Informou, também, que o curso conta com a Profa. Dra.
50 Romilda Fernandez Felisbino como coordenadora; Nazareth Junília Lima como coordenadora
51 adjunta e Profa. Dra. Alessandra Pereira da Silva como coordenadora de tutoria. Comunicou que
52 haverá 29 tutores à distância. Parabenizou a Profa. Dra. Romilda pelo trabalho realizado. **e)**
53 **Afastamento do Prof. Dr. Helotônio Carvalho:** Profa. Virgínia informou que foi aprovado, ainda
54 com sua manifestação contrária em razão deste ser seu terceiro pedido, a solicitação de afastamento
55 do Prof. Dr. Helotônio. Comunicou que o docente enviou relatório de suas atividades científicas
56 realizadas, com compromisso firmado de que esta será sua última solicitação de afastamento.
57 Profa. Dra. Virgínia comunicou, então, que retirou seu voto contrário e encaminhou a
58 documentação à CPPD, a qual deve ter sido julgada em reunião realizada ontem, assim como o
59 pedido de alteração de regime de trabalho do Prof. Dr. Edimar Cristiano Pereira. Informou que
60 ainda não obteve resultado dos referidos processos. **2) Informes da Diretoria Administrativa: a)**
61 **Casas de Madeira:** A Diretora Administrativa, Sra. Sheila, informou que foi enviada ordem de
62 compra das casas de madeira, as quais deverão chegar no Campus no mês de fevereiro de 2013. **b)**
63 **Módulos Habitacionais:** Informou que a chegada do 1º lote dos Módulos Habitacionais está
64 prevista para 15 de novembro de 2012, a começar pela Unidade José Alencar. **c) Concursos:**
65 Informou que os concursos para Técnico Administrativo em Educação serão referentes às vagas de
66 reposição e estão previstos para a próxima semana. Quanto aos concursos de docentes, informou
67 que já foram todos abertos e as informações a respeito estão disponíveis no site do RH do Campus.
68 Profa. Dra. Romilda solicitou esclarecimentos quanto ao funcionamento da biblioteca no período
69 noturno. A Profa. Dra. Virgínia esclareceu que existe falta de funcionários na biblioteca, bem como
70 funcionários em período de licença médica, o que dificulta a abertura da biblioteca no período
71 noturno. Esclareceu ainda que a Diretoria Administrativa tomará as devidas providências para
72 sanar o problema. **d) Pregão de livros:** A Profa. Dra. Virgínia informou que no ano passado foi
73 feito pregão de livros no valor de, aproximadamente, 3 milhões de reais, cuja verba fora totalmente
74 empenhada no ano de 2011, porém, a biblioteca fez pedido de menos de 1 milhão de reais em
75 livros, o que permitirá que o dinheiro não gasto retorne ao Ministério da Educação. Para resolver o
76 problema, a Profa. Dra. Virgínia solicitou aos coordenadores de curso que verifiquem a lista de
77 livros que ainda não foram comprados, os selecionem e emitam uma ordem de compra. **2) Informe**
78 **dos Departamentos: a) Departamento de Ciências Exatas e da Terra:** a Profa. Dra. Marlete
79 informou que, na última reunião do Departamento (DCET), foi aprovado o afastamento do Prof.
80 Dr. Eliezer Ladeia Gomes, por 1 ano, a partir do mês de março, para a Universidade de Ottawa, no
81 Canadá. Informou que o Prof. Dr. Rene Orlando M. Torricos foi eleito vice-chefe do Setor de física
82 e Matemática. Informou, também, que a Profa. Dra. Sarah Isabel Pinto Monteiro do Nascimento
83 Alves e a Profa. Dra. Christiane de Arruda Rodrigues foram eleitas Representantes do
84 Departamento de Ciências Exatas e da Terra na Comissão Permanente de Espaço Físico, como
85 titular e suplente, respectivamente. Parabenizou os docentes contemplados com o Projeto Universal
86 CNPq 14/2012, sendo eles: Ana Maria do Espírito Santo; Dário Santos Júnior; João Henrique
87 Ghilardi Lago; Luciano Caseli; Ricardo Alexandre Galdino da Silva; Simone Georges El Khouri
88 Miraglia e Theotônio Mendes Pauliquevis Júnior. Comunicou que, na última reunião do
89 departamento, foi dado início a uma discussão sobre o desmembramento do departamento. Foi
90 decidido promover, juntamente com o Prof. Dr. Marcos Bizeto, um fórum, cuja discussão poderá
91 ser levada às reuniões da Congregação. **b) Departamento de Ciências Biológicas:** A Profa. Dra.
92 Karina informou que a Profa. Dra. Fabiana Elaine Casarin dos Santos e Maurício Talebi Gomes
93 foram eleitos Representantes do Departamento de Ciências Biológicas na Comissão Permanente de
94 Espaço Físico, como titular e suplente, respectivamente. Informou, também, que recebeu pedido de
95 redistribuição da Profa. Dra. Melissa Dellacqua, da Universidade Federal do Vale de São



96 Francisco, o qual passou pelos setores e pelo departamento. Informou que não houve interesse no
97 perfil da docente para o Campus. Informou, ainda, que já está disponível na secretaria do
98 Departamento uma lista de equipamentos do Campus. Solicitou àqueles que tiverem interesse sobre
99 o local de instalação dos equipamentos, que procurem a secretária Patrícia. Prof. Dr. Mauro
100 solicitou que a lista fosse enviada a todos os Coordenadores de Curso. Comunicou que os docentes
101 contemplados com o Projeto Universal CNPq 14/2012 foram: Ana Claudia Trocoli Terrecilhas;
102 Carla Máximo Prado e Cinthia Aguirre Brasileiro. Comunicou, também, que na próxima reunião
103 da Congregação irá apresentar as listas de pontos para o concurso de livre docência. A Profa. Dra.
104 Karen informou que esteve no Fórum de Graduação, cujas informações e materiais referentes às
105 palestras estarão disponíveis no site da Prograd. A Profa. Dra. Virgínia lembrou a todos que o
106 Fórum de Pós-Graduação ocorrerá nos dias 21,22 e 23 de novembro de 2012. Solicitou a
107 participação de todos. Lembrou, também, que o Fórum do Programa de Pós-Graduação em Ciência
108 e Tecnologia da Sustentabilidade ocorrerá nos dias 29 e 30 de novembro de 2012. **ORDEM DO**
109 **DIA: 1) Aprovação das Atas das reuniões realizadas em 14 de setembro de 2012 e 05 de**
110 **outubro de 2012:** As atas das reuniões ordinárias ocorridas em 14/09/12 e 05/10/12 foram
111 aprovadas por unanimidade. A Profa. Dra. Virgínia salientou que, devido à demanda de trabalho e
112 a quantidade de funcionários, as atas deverão ser elaboradas de forma mais simplificada. **2)**
113 **Processo de redistribuição dos Profs. Drs. Renato de Sá Teles e Zysman Neiman:** A Profa.
114 Dra. Virgínia informou que aprovou *ad-referendum* o pedido de redistribuição dos docentes Renato
115 de Sá Teles e Zysman Neiman, pois ambos apresentaram justificativas bastante sólidas. Colocou
116 em votação a referida aprovação *ad-referendum*, a qual foi aprovada com 1 abstenção do
117 representante discente Luís Otávio Junqueira. **3) Pedido de agendamento de reunião**
118 **extraordinária da Congregação para início do processo de Planejamento Estratégico**
119 **Compartilhado do Campus Diadema:** Informou que recebeu do Grupo de Planejamento
120 Estratégico solicitação para a realização de uma reunião extraordinária da Congregação do
121 Campus, a fim de apresentar o trabalho realizado ao longo do ano. A Profa. Dra. Laura sugeriu
122 colocar em votação a aprovação do mérito e que, posteriormente, o grupo agende uma data para
123 apresentação do trabalho, a qual não comprometa nenhuma atividade/evento que envolva o
124 Campus. Sugestão aprovada por unanimidade. **4) Pedido de Professor Substituto para a UC**
125 **Bioquímica:** Informou que recebeu do Departamento de Ciências Biológica pedido de abertura de
126 concurso para provimento de cargo de Professor Substituto, para desempenhar atividades nas UCs
127 de Bioquímica. A referida solicitação foi aprovada por unanimidade. A Profa. Dra. Karina sugeriu
128 que os próximos concursos não ficassem restritos às áreas específicas, a fim de evitar que a
129 universidade perca bons candidatos. Nada mais havendo a tratar, a Profa. Dra. Virgínia finalizou a
130 reunião, agradecendo a presença de todos. Para constar, eu, Andréia Cristina de Oliveira, Secretária
131 Executiva do Campus, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pela Profa. Dra. Virgínia
132 Berlanga Campos Junqueira – Diretora do Campus.

Profª. Dra. Virgínia Berlanga Campos Junqueira
Diretora Acadêmica
UNIFESP Campus Diadema

Andréia Cristina de Oliveira
Secretária Executiva