



1 **ATA DA REUNIÃO ABERTA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS**
2 **AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS / CONSELHO DE CAMPUS,**
3 **REALIZADA EM 11 DE NOVEMBRO DE 2013.**
4

5 Ao décimo primeiro dia do mês de novembro do ano dois mil e treze, nesta cidade de Diadema, à
6 Rua São Nicolau, 210, no Anfiteatro da Unidade José Alencar do Campus Diadema, reuniram-se
7 os Senhores Conselheiros da Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
8 Farmacêuticas / Conselho de Campus da UNIFESP Campus Diadema e convidados sob a
9 presidência da Profa. Dra. Virgínia Berlanga Campos Junqueira – Diretora do Campus. Estiveram
10 presentes os conselheiros: Adriana Karla Cardoso Amorim Reis – Chefe de Departamento;
11 Fernando Augusto Oliveira Ribeiro – Representante dos Professores Associados Adjuntos;
12 Graziela Galego Bianco – Representante dos Professores Associados Adjuntos; Ileana Gabriela –
13 Chefe de Departamento; João Miguel B. Alexandrino - Representante dos Professores Associados
14 Adjuntos; Laura O. Péres Philadelphi – Vice-diretora acadêmica; Luciana Chagas Caperuto –
15 Representante da Comissão de Espaço Físico; Marilena A. Souza Rosalen – Representante da
16 Câmara de Graduação; Paulo Roberto R. Minarini – Coordenador de Farmácia; Sheila Caroline L.
17 Evangelista – Diretora Administrativa - **Suplentes:** Gleiciane da Silva Aragão; Igor Tadeu
18 Lazarotto Bresolin; **Ausências justificadas:** Reginaldo Meloni – Coordenador de Licenciatura,
19 Romilda F. Felisbino – representante de Extensão; Suzete Maria Cerutti – Coordenadora da
20 Câmara de Pós-graduação. **Ausentes:** Carla Máximo Prado – Coordenadora de Pós-graduação em
21 Biologia Química; Daniela Foppa Furazi – Representante dos servidores Técnicos Administrativos;
22 Dario Santos Junior – representante dos Professores Associados Adjuntos; Décio Luis Semensatto
23 Junior – Coordenador de Pós-graduação em Análise Ambiental Integrada; Elaini Cristina S.
24 Valereto – representante discente; Eliana Rodrigues – Coordenador de Ciências Ambientais;
25 Etelvino Bechara – Professor Titular; Everaldo Dias Amorim – Representante dos Servidores
26 Técnicos Administrativos em Educação; Flamínio de Oliveira Rangel – Representante dos
27 professores Associados Adjuntos; Heron Domingues Torres da Silva – Coordenador de Química e
28 Química Industrial; João Pedro Barbosa F. Militão – Representante Discente; José Alves da Silva –
29 Representante do NAE; Marcelo Nogueira Rossi – Coordenador de Pós-graduação em ecologia e
30 Evolução; Marlei Roling Scariot – Coordenadora de Engenharia Química; Miriam Uemi –
31 Coordenadora do Ciclo básico; Norberto Sanches Gonçalves; representante dos Professores
32 Associados Adjuntos; Sergio Gama – representante de Pós-graduação; Tereza Martins –
33 Coordenadora de CTS. **Visitantes:** Maria José da Silva Fernandes – Chefe de Gabinete; Andrea
34 Rabinovici – Pró-reitora de Assuntos Estudantis. Tendo os senhores conselheiros assinado o
35 livro de presença, a Profa. Virgínia iniciou a reunião. **EXPEDIENTE: 1) Informes da Diretoria**
36 **Acadêmica: a)** Foi informado à Comissão de segurança do recebimento de documento da Polícia
37 Militar, contendo relatório de rondas; **b)** Profa. Dra. Virgínia reforçou que os documentos da
38 Diretoria Acadêmica referidos na Assembleia Comunitária estão disponíveis para consulta e que
39 até aquele momento houve apenas um interessado em analisá-los; **c)** foi solicitado o prazo para até
40 18 de novembro para responder aos questionamentos feitos pelo Departamento de Ciências
41 Biológicas. **ORDEM DO DIA:** A Diretora Acadêmica iniciou apresentação de proposta de
42 mudanças em sua gestão. Expôs organograma administrativo e acadêmico. Apresentou conceitos
43 referentes à gestão compartilhada, dizendo se tratar de um modelo de gestão que se baseia na
44 análise e experiência anteriores: análise do que já foi feito e da experiência adquirida com o que foi
45 feito e com o que não foi feito, sendo preciso planejar, organizar, coordenar, controlar e comandar
46 o ambiente organizacional. Disse que para implantação da gestão participativa é preciso
47 harmonização de três aspectos: a) Produtividade acadêmica, recursos humanos, administração,
48 finanças e comunicação; b) condições organizacionais flexíveis, com menor número de níveis



49 hierárquicos e normas mais adaptáveis; c) comportamentos Gerenciais: os gerentes são os
50 principais mobilizadores para o processo participativo (bom relacionamento). Disse que, nesse tipo
51 de gestão, participação de todos significa que nenhuma pessoa, em qualquer nível hierárquico, deve
52 ser excluída do processo participativo. Entretanto a participação deve ser entendida como um
53 processo na organização e não apenas como uma estratégia que gera assembleias de negociação ou
54 decisão, sendo necessário comprometimento total: cada pessoa é consciente de sua
55 responsabilidade individual com os resultados a serem perseguidos pela equipe, pela Universidade,
56 por todos. Reforçou que este comprometimento é a característica mais importante da administração
57 participativa, pois disciplina a atuação individual de cada um, impossibilitando que a gestão
58 participativa seja conduzida para uma estratégia de assembleia ou apenas conter reclamações de
59 seus colaboradores. Para que haja um plano de ações estratégicas é importante: a) padronização,
60 criando método profissional e padronizado para gerar informações organizadas em reuniões; b)
61 planejamento em torno destes métodos, c) marketing interno; d)comprometimento. Comentou
62 alerta de insatisfação a ser apurada padronizando a metodologia de apuração de forma gerencial e
63 integrada, sendo necessário que os grupos (Conselhos de Departamento; Câmara de Graduação e
64 Secretaria Acadêmica, pós-graduação e extensão; Grupo de planejamento estratégico; Comissão
65 Permanente de Espaço Físico, moradia, alimentação, transporte e segurança; PEPE; NAE;
66 Técnicos Administrativos em Educação; Atlética e Centros Acadêmicos e Comissão Gestora de
67 Comunicação esta última ainda será proposta para ser votada em Congregação do doa vinte e
68 cinco) sigam um cronograma comum, a fim de que se tenha um método igual para avaliar as
69 insatisfações, a saber: 1) apuração de insatisfações através de reuniões, fóruns, debates com seus
70 pares;2) apresentação das insatisfações à Comissão Gestora da Congregação, cada comissão
71 individualmente; 3)Análise da Diretoria sobre o volume de insatisfações e suas interatividades para
72 a composição de um plano integrado de ações;4)apresentação do plano integrado à todas as
73 comissões; 5)seminário sobre o plano de ações; 6)aplicação das ações e controle permanente dos
74 resultados Para tanto algumas ações foram propostas: 1) Definição de indicadores claros focados
75 na melhoria contínua; 2)Definição de metas a curto, médio e longo prazo, visando a solução dos
76 problemas levantados; 3) Estabelecer mecanismos para eficiência do fluxo de informação
77 (qualidade e acesso); 4)Mudança de comportamento e quebra de paradigmas (Cultura
78 Organizacional); 5) acrescentou que gostaria de incentivar a Comissão Gestora da Congregação a
79 se apropriar das atividades administrativas para ter entendimentos mais claros do andamento do
80 Campus; 6) essa nova proposta será submetida a apreciação e aprovação ou não pela Congregação
81 do ICQAF no dia vinte e cinco. A profa. Dra. Virgínia, após sua apresentação, salientou que a nova
82 proposta não invalida a consulta pública. A reunião continuou com dúvidas e comentários dos
83 inscritos e seguiu com esclarecimentos. Sobre atribuições dos grupos/comissões, perguntou-se
84 como se pretende designar de fato a função de cada um para que não haja sobrecarga dos grupos,
85 ao que se respondeu que os grupos têm de desenvolver suas atividades a partir de definição de suas
86 competências. Afirmou que há grupos que tem de dialogar entre si. A profa. Dra. Virgínia disse
87 que à medida que faz sua proposta está assumindo que haverá uma mudança, comprometendo-se a
88 seguir novo modelo de gestão. Comentou que o quadro de funcionários está aquém do razoável
89 para uma administração eficiente. Sobre infraestrutura disse reconhecer que o Campus está no
90 limite e que sempre houve preocupação com esta questão, mas que infelizmente a contratação de
91 empresa para realização do projeto em 2012 não deu certo, mas que agora se está conseguindo
92 talvez pelo apoio técnico da pró-reitoria de planejamento. A reunião seguiu com opiniões e com
93 questionamentos dos inscritos, inclusive direcionados à reitoria (representada pelas senhoras Maria
94 José da Silva Fernandes e Andrea Rabinovicci), a servidora Jean Carla reclamou a sobrecarga dos
95 servidores devido ao baixo número de Técnicos Administrativos em Educação. A Profa. Dra.
96 Maria José solicitou lista em que conste, do número de pessoas a serem contratadas, quanto destas



Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas

97 já tomaram posse e quantas faltam, a fim de repassar para a secretária de Gestão de pessoas para
98 então dar ao Campus um posicionamento sobre o assunto. Entretanto, afirmou que se todos da lista
99 já tiverem tomado posse, por ora, não se tem vagas a mais para convocar, disse que o que pode ser
100 feito é entregar um pedido à secretária de Gestão de pessoas, pois ela está tentando gerenciar e
101 otimizar essa questão dentro do número de pessoas que a universidade tem. Prof. Dr. Newton
102 manifestou-se em relação a orçamento dizendo que se tem de buscar um orçamento que seja mais
103 digno para aquilo que se pretende de uma universidade. Em relação ao quadro de Pessoal,
104 manifestou-se no sentido de que não se tem de conformar com a carência de vagas, posto que
105 existe um critério em relação ao número de técnicos por discentes e que, estando o Campus aquém
106 dessa observância, é preciso que a Universidade cumpra tal critério para seu bom funcionamento.
107 Em referência a falhas de comunicação sugeriu-se uma Assessoria de Comunicação no Campus. A
108 diretora acadêmica comunicou que estará de férias no período de treze de novembro até vinte e
109 dois de novembro. A Profa. Virgínia agradeceu a presença de todos. Portanto, eu, Débora Fernanda
110 Corrêa Roggiero, Secretária Executiva do Campus, lavrei a presente ata que será assinada por mim
111 e pela Profa. Virgínia Berlanga Campos Junqueira – Diretora Acadêmica do Campus.

Prof^a. Virgínia Berlanga Campos Junqueira.
Diretora Acadêmica
UNIFESP Campus Diadema

Débora Fernanda Corrêa Roggiero
Secretária Executiva