



1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS**
2 **AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS / CONSELHO DE CAMPUS,**
3 **REALIZADA EM 05 DE ABRIL DE 2013.**

4
5
6 Ao quinto dia do mês de abril do ano dois mil e treze, nesta cidade de Diadema, à Rua São
7 Nicolau, nº 210, no Anfiteatro da Unidade José Alencar do Campus Diadema, reuniram-se
8 os Senhores Conselheiros da Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
9 Farmacêuticas / Conselho de Campus da UNIFESP Campus Diadema, sob a presidência da
10 Profa. Dra. Virgínia Berlanga Campos Junqueira – Diretora do Campus. Estiveram
11 presentes os conselheiros: Alexandre Keiji Tashima – Representante dos Professores
12 Associados e Adjuntos; Bianca Souza – Suplente de Graduação; Andrey Lopes – Aluno de
13 Graduação; Carla Máximo Prado – Representante de Pós Graduação em Biologia Química;
14 Cláudio Gomes Salles – Representante dos Servidores Técnicos Administrativos em
15 Educação; Etelvino José Henriques Bechara – Professor Titular; Everaldo Dias Amorim-
16 Representante dos Servidores Técnicos Administrativos; Flamínio de Oliveira Rangel-
17 Suplente dos Professores Associados Adjuntos; Graziela Galego Bianco – Representante
18 dos Professores. Associados e Adjuntos; Heron Domingues Torres – Coordenador do Curso
19 de Química – Química Industrial; Igor Tadeu Lazzarotto Bressolin – Representante de
20 extensão; Jean Carla Viana Moura - Representante dos servidores técnicos administrativos;
21 João Valdir Comasseto - Professor Titular; José Alves da Silva – representante do NAE;
22 José Eduardo Carvalho – Coordenador do Curso de Ciências Biológicas; Karina Ramalho
23 Bortolucci – Chefe de Departamento de Ciência Biológicas; Laura Oliveira Perés
24 Philadelphi – Vice Diretora Acadêmica; Luciana Aparecida Farias – Vice – Coordenadora
25 Do Curso de Licenciatura; Luiz Otávio Junqueira – Representante dos alunos de
26 Graduação; Marcelo Nogueira Rossi – Coordenador de Pós Graduação em Ecologia
27 Evolução; Marilena Aparecida de Souza Rosalen – Representante Secretaria Acadêmica;
28 Marlei Roling Scariot – Coordenadora do Curso de Engenharia Química; Marlete Pereira
29 Meira Assunção – Chefe de Departamento Ciências Exatas e da Terra; Miriam Uemi –
30 Coordenadora Ciclo Básico; Norberto Sanches Gonçalves – Representante dos Professores
31 Associados Adjuntos; Patrícia Silva Oliveira – Representante dos Servidores Técnico-
32 Administrativos em Educação; Paulo Roberto Regazzi Minarini – Coordenador do Curso de
33 Farmácia; Sheila Caroline Evangelista – Diretora Administrativa; Virgínia B. Campos
34 Junqueira – Diretora de Campus. Tendo os senhores conselheiros assinado o livro de
35 presença e, constatando-se *quorum*, a Profa. Virgínia iniciou a reunião. Recebemos a visita
36 da Magnífica Reitora Profa. Soraya Smaili, informou que assumiu o cargo em 15 de
37 fevereiro de 2013, afirmou que a transição foi longa. Relatou que as estruturas foram
38 estudadas e reuniões com a equipe anterior auxiliou a nova gestão. Informou, ainda, que
39 muitos processos estavam parados na Reitoria e uma reformulação completa na Comissão
40 Processante Permanente foi realizada e a mesma já iniciou as atividades. Reforçou a
41 importância dos docentes aceitarem convites para participar de Comissões. Informou que o
42 auditor interno será trocado e no próximo CONSU o mesmo será aprovado. Afirmou,
43 também, que será feito um relatório de 100 dias, no qual será apresentada a situação na qual
44 a Administração foi encontrada. A Profa. Soraya informou, ainda, que será realizado um
45 recadastramento de servidores, que tem como finalidade apresentar o real número de
46 servidores da UNIFESP, visto que o MEC afirma termos a necessidade de funcionários
47 atualmente contemplada. Ressaltou, ainda, ser provável que essa ação seja realizada com



48 auxílio de uma consultoria. A Pró-reitoria de Administração está reformulada para
49 Aprovação de Câmaras Técnicas para compras e licitações de contratos terá representação
50 por *Campi*, será uma forma compartilhada de descentralização das ações. Informou que está
51 sendo criada a Diretoria de Gestão Ambiental. Ressaltou, ainda, que o Departamento de
52 Engenharia e Infraestrutura fará parte da Pro - reitoria de Planejamento. Informou, também,
53 que haverá uma empresa para planejar o Espaço Físico. A Profa. Soraya informou que foi
54 criada a Secretaria de Gestão com Pessoas. Portanto, o Departamento de Recursos
55 Humanos será migrado para esse setor. Ressaltou a sobrecarga destinada ao Departamento
56 de Recursos Humanos e salientou a necessidade de apoio aos mesmos. Informou, ainda, que
57 está sendo licitado uma empresa para digitalizar os processos referentes ao Departamento
58 de Recursos Humanos e catalogar os mesmos. Foi afirmado pela Profa. Soraya que o
59 Departamento de Bibliotecas, a fim de criar o sistema integrado de bibliotecas, terá uma
60 estrutura digital, que possibilitará a comunicação entre os *Campi* da UNIFESP. Informou
61 que o Escritório Técnico foi criado, e o mesmo é coordenado por Tânia Mara, tal setor é
62 responsável por coordenar todos os convênios, contratos e licitações. Reforçou, ainda, a
63 importância de refazer os contratos antes dos vencimentos. A Profa. Soraya informou que
64 está sendo analisada a possibilidade da UNIFESP adquirir alguns cartões corporativos, que
65 permitem gastos de até oito mil reais. A Profa. Karina a parabenizou pelo trabalho e
66 perguntou se os Departamentos serão contemplados com o Cartão Corporativo, A Profa.
67 Soraya afirmou que ainda não foi definido quem irá recebê-los, ressaltou ser perigoso
68 pulverizar os recursos. O Prof. Etelvino disse estar feliz e a parabenizou pelo trabalho. A
69 Profa. Graziela afirmou que o Organograma deve ser pensado e o Regimento Central deve
70 ser refeito, A Profa. Soraya concordou e informou que foi elaborado um relatório durante a
71 transição, que está disponível no site, que constará o organograma, esse sofrerá algumas
72 alterações e em breve será disponibilizado na página da UNIFESP. Informou, também, que
73 a página da UNIFESP será reformulada. O Sr. Luiz Otávio afirma que os alunos sentem
74 falta de apoio e permanência, propõe que sejam estudadas novas formas de manter os
75 discentes na Universidade, A Profa. Soraya afirma que estão trabalhando fortemente a fim
76 de sanar esses problemas, todavia as prioridades são os Restaurantes e Moradia estudantil,
77 porém no momento os auxílios a Moradia deverão ser mantidos, devido à falta de terrenos
78 disponíveis para tal ação. A Profa. Soraya informou que Prefeitura de Diadema se colocou a
79 disposição para ajudar a UNIFESP a conseguir um espaço maior para desenvolver nossas
80 atividades, porém não apoiarão com recursos financeiros, todavia os demais itens serão
81 disponibilizados. A Profa. Marlete falou sobre a centralização do *Campus*, afirmou que
82 isso é importante para favorecimento do ambiente acadêmico e que o Plano Diretor deve
83 pensar nesse aspecto. O Sr. Pedro informou que o objetivo do Plano Diretor é qualitativo e,
84 também, de ouvir a comunidade acadêmica. Profa. Soraya esclareceu sobre as 82 vagas de
85 técnicos administrativos, sendo que 25 estão determinadas para o *Campus* Osasco, 7 vagas
86 são de libras e será destinada 1 vaga para cada *Campi*, 10 vagas para área de infraestrutura,
87 as demais vagas foram distribuídas em todos os *Campi*, exceto em São Paulo, que
88 necessitavam ser completadas de acordo com o quadro do REUNE. A Profa. Laura assumiu
89 a Congregação, e a reunião passou a seguir. A Profa. Graziela informou que há muitos erros
90 na elaboração das atas, em relação a nomes e atribuições, e a mesma deve ser revista. A Sra.
91 Sheila também informou que as linhas 37, 54 e 28, referentes a ata de 01 março, precisam
92 ser alteradas, a ata foi aprovada com 3 abstenções. A linha 01 referente a ata de 11 de
93 março deverá ser alterada, aprovada com 4 abstenções. **INFORMES: 1) Informes da**
94 **Diretoria Administrativa: a) Restaurante Universitário:** A Sra. Sheila informou que o
95 restaurante universitário está sendo negociado com a terceira empresa, em estudo de



96 viabilidade, a fim de analisar a aprovação. Informou, também, que esse estudo dirá se
97 diante do atual cenário será possível manter o preço. Caso a resposta seja negativa haverá
98 uma negociação no futuro para suprir as necessidades no mês de maio. **b) Processos**
99 **parados:** A Sra. Sheila informou que haviam 15 processos parados na Pro reitoria, e diante
100 de uma reunião da Profa. Virgínia e Profa. Laura com a Reitoria foram retomados 12 dos 15
101 processos que estavam parados. **2) Informes da Diretoria Acadêmica:** **a) Aluguel:** A
102 Profa. Laura informou que a negociação está sendo feita diretamente com os donos do
103 imóvel, o processo está sendo realizado da forma mais ágil possível. Ressaltou, ainda, que a
104 Reitoria disponibilizará uma carta de intenção de locação de imóvel, a fim de facilitar o
105 processo de locação. **b) Concursos:** Profa. Laura informou que os concursos que já
106 aconteceram serão homologados pela Pró-Reitora. Reforçou que os têm datas e bancas
107 definidas irão acontecer e se caso as bancas desistam os concursos serão cancelados. A
108 Profa. Laura informou que professores com título de doutor e tenham mais de cinco anos de
109 UNIFESP poderão presidir banca. **3) Informes dos Departamentos:** **Departamento de**
110 **Ciências Biológicas a) Planilha de pontuação docente:** A Profa. Karina Bortolucci
111 informou que foi concluída a planilha de pontuação docente, ressaltou que haviam criado
112 um GT para discutir pontos para avaliação docente, que não incluiriam somente a
113 graduação, mas também publicações e extensão. A planilha está pronta e será repassada
114 para os docentes do departamento. **b) Comissão de organização de eventos científicos:** A
115 Profa. Karina anunciou que foi criada tal comissão com a finalidade de organizar eventos,
116 dentre eles: seminários científicos (mensais), e esses eventos serão abertos com um
117 workshop a ser realizado entre abril e maio. Informou, ainda que os seminários serão
118 integrados com a Pós graduação em Biologia Química **c) Transferências de docentes:** A
119 Profa. Karina informou que, juntamente com o DCET, está sendo confeccionado um
120 documento que tratará das transferências internas entre os departamentos, e em breve será
121 enviado para a Diretoria Acadêmica. **d) Professor Substituto:** A Profa. Karina informou
122 que foi enviada solicitação para Professor substituto de Microimuno Parasito referente a
123 Profa. Patrícia Xander que está gestante e Hematologia ministrada pela Profa. Patrícia
124 Fávoro. **Departamento de Ciências Exatas e da Terra:** **a) Filiação DCET e**
125 **encaminhamento RH:** Profa. Marlete informou que Prof. João Valdir Comasseto se filiou
126 ao DCET, no setor de Química. Foi encaminhado um pedido de Professor substituto por
127 conta da licença maternidade da Profa. Maria Beatriz Caruso. **b) Criação de novos**
128 **departamentos:** A Profa. Marlete anunciou que foram feitas discussões no DCET para
129 criação de novos departamentos, um seminário de divulgação foi realizado, que aconteceu
130 dia 08 de março, no qual foram colocados os resultados. O DCET levou essa discussão para
131 os setores para que, os grupos se reunissem a fim de enviar suas propostas, e assim serem
132 discutidas e posteriormente trazidas para Congregação se necessário for. **c) Eleição chefe e**
133 **vice chefe do DCET:** Profa. Marlete informou que o calendário das eleições foi divulgado,
134 a mesma será realizada na chapa, conforme diz o Regimento Geral. A Profa. Marlete
135 anunciou, ainda, que as inscrições iniciaram dia 02 de abril, serão finalizadas dia 02 de
136 maio. Informou, também, sobre a divulgação das chapas inscritas que acontecerão pelo site
137 da UNIFESP no dia 03 de maio. O período da campanha eleitoral será de 03 de maio a 13
138 de maio. Informou que no dia 14 de maio está previsto um debate, e no dia 15 de maio será
139 efetivada a eleição dentro do Conselho do Departamento. A Comissão eleitoral é formada
140 pela Profa. Patrícia Fazzio e Prof. Fabio Kummrow. **a) Chefe e vice-chefe do setor de**
141 **física e matemática:** O Conselho do DCET aprovou os nomes do Prof. Theotônio
142 Pauliquevis Jr e Prof. Renê Medrano-Torricos como Chefe e Vice-Chefe Pró-Tempore até
143 que a Profa. Fabiana de Carvalho assuma a Chefia do Setor de Física e Matemática.



144 Agradeceu a Profa. Virgínia pelo atendimento à solicitação do DCET referente a
145 substituição da Sra. Jean Carla no seu período de férias. Explicou que o pedido foi feito
146 baseado também na eminência da transferência da Sra. Patricia Oliveira para o campus de
147 Osasco. Sra. Daiana Rodrigues irá auxiliar no trabalho da Secretaria. **4) Informes da**
148 **Comissão de Resíduos Químicos e Biológicos:** A Profa. Maria de Lourdes informou, por
149 meio de uma apresentação de slides, a atual condição dos resíduos nas Unidades José de
150 Filippi e José de Alencar *Campus* Diadema, as fotos apresentadas pela Profa. Maria de
151 Lourdes retratavam como o local havia sido registrado e qual seria o ideal de trabalho.
152 Ressaltou a importância em diminuir a quantidade de resíduos produzidos. A Profa. Maria
153 de Lourdes reforçou que a empresa contratada não se responsabilizará em levar os resíduos
154 intitulados como desconhecidos. Profa. Maria de Lourdes informou, ainda, que a UNIFESP
155 estocou os resíduos durante seis anos e na primeira coleta retirou duas toneladas de
156 resíduos. Um contrato de quinze toneladas por ano foi solicitado, sendo que as coletas
157 acontecerão trimestralmente. Reforçou, ainda, ser importante que cada Professor
158 responsável envie a planilha com a descrição dos resíduos produzidos em seu laboratório de
159 pesquisa. **ORDEM DO DIA: 1) Proposta de Trabalho do Grupo de Planejamento**
160 **Estratégico:** O Prof. João Alexandrino informou que o GPE discutirá 5 eixos que
161 envolvem infraestrutura e Consolidação Institucional. Reforçou, também, que o GPE realiza
162 reuniões para discutir os temas que envolvem a Universidade como um todo. Afirmou que o
163 RH não é valorizado por falta de Planejamento Estratégico e citou o uma frase de um
164 estudante relacionada ao eixo Qualidade de vida: “ Eu chego na Universidade com vontade
165 de ir embora”. O Prof. João solicitou a votação para os 5 seminários temáticos, trabalhados
166 de forma integrada, de maneira que os grupos de trabalhos comecem a discutir e criem
167 propostas, visando votação na congregação do mês seguinte. No último seminário será
168 proposta uma assembleia geral de *Campus*, com proposta de votação simbólica, visando um
169 roteiro de projeto para construir a Universidade no futuro. A Profa. Soraya elogiou o
170 trabalho desenvolvido pelo GPE, e acredita que a reunião com a Pró-reitoria potencializará
171 o trabalho. A proposta foi aprovada sem abstenções. **2) Indicação de Vice-diretora para o**
172 **NIT - Unifesp:** Aprovação da liberação da Profa. Lucildes Pita Mercuri, foi encaminhada
173 para o Setor dos Químicos para parecer e esclarecimento do Prof. Héli Takahashi a respeito
174 da liberação da docente. A proposta foi votada e aprovada sem abstenções. **3) Criação de**
175 **um grupo para solicitar a Congregação critérios para criação de novos**
176 **departamentos:** O GPE ficou responsável por receber inscrições e discutir os critérios para
177 criação de novos departamentos feitas diretamente com o Prof. Flaminio, na reunião de
178 Congregação de junho o grupo apresentará as propostas feitas. A proposta foi votada e
179 aprovada sem abstenções. **4) Proposta de criação do Curso de Pós-Graduação em**
180 **Avaliação Ambiental Integrada:** A Profa. Virgínia lembrou que a Capes recusou o projeto
181 que foi apresentado anteriormente, como também, o recurso. Algumas modificações nos
182 objetivos e corpo docente foram feitas e novamente será submetido à Câmara
183 Interdisciplinar, na área de Meio Ambiente e Agrárias. A proposta foi aprovada sem
184 abstenção. **5) Indicação do Vice- Coordenador do Curso de Farmácia:** Foi indicado o
185 nome do Prof. Fábio Kummrow como Vice – Coordenador do Curso de Farmácia.
186 Aprovada sem abstenções. **6) Indicação de Vice - Chefe de Departamento DCET:** Foi
187 indicado o nome da Profa. Adriana Karla como vice - chefe pró-tempore. A pauta foi
188 aprovada sem abstenções. **7) Indicação de um membro para compor a CPPD:** Foi
189 indicada a Profa. Isis Heuza como representante do Campus Diadema na CPPD, a pedido
190 da Profa. Janine Schirmer. Aprovada sem abstenções. **8) Solicitação de professor**
191 **substituto:** A Profa. Virgínia informou que o documento será enviado para o Departamento



192 de Recursos Humanos para ser tomadas as devidas providências. **9) Solicitação de**
193 **abertura de processo seletivo simplificado:** Profa. Virgínia Informou que o documento
194 será enviado para o Recursos Humanos para ser tomadas as devidas providências. **10)**
195 **Alterações no Projeto Pedagógico do Curso de Engenharia Química:** O documento
196 sugere cinco alterações no Projeto Pedagógico de Engenharia Química, a saber: Alteração
197 nos pré - requisitos solicitação feita pelos docentes responsáveis pelas UCs, uma mudança
198 de eventos de análise de sistemas, criação de UCs eletivas, diminuição da carga horaria,
199 alteração na matriz do Curso de Engenharia Química do período noturno. Proposta
200 aprovada com quatro abstenções. **11) Inserção de informações específicas no edital**
201 **Concurso para Contratação de Docente:** A Profa. Virgínia sugeriu que o documento
202 fosse submetido a Procuradoria, para recebermos os as diretrizes legais. **12) Regimento**
203 **Interno do Centro de Instrumentação para Pesquisa e Ensino do ICAQF da Unifesp:**
204 Foi Proposto pela Profa. Graziela e Prof. Comasseto que o documento fosse posto em
205 consulta pública por quinze dias, Profa. Virgínia pediu para que as observações sejam
206 enviadas para o e-mail dos adjuntos. A Profa Virgínia agradeceu a presença de todos.
207 Portanto, eu, Rita Cavalcante, Secretária Executiva do Campus, e lavrei a presente ata que
208 será assinada por mim e pela Profa. Virgínia Berlanga Campos Junqueira – Diretora
209 Acadêmica do Campus.
210

Prof^ª.Virgínia Berlanga Campos Junqueira.
Diretora Acadêmica
UNIFESP Campus Diadema

Rita Cavalcante
Secretária Executiva