



1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO DE**  
2 **CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS / CONSELHO DE**  
3 **CAMPUS, REALIZADA EM 06 DE JUNHO DE 2014.**

4  
5 Ao sexto dia do mês de junho do ano dois mil e catorze, nesta cidade de Diadema, à Rua  
6 Manuel da Nóbrega, 1149, no Anfiteatro da Unidade Manoel da Nóbrega do Campus  
7 Diadema, reuniram-se os Senhores Conselheiros da Congregação do Instituto de Ciências  
8 Ambientais, Químicas e Farmacêuticas / Conselho de Campus da UNIFESP Campus  
9 Diadema, sob a presidência do Prof. Dr. Sergio Stoco – Diretor acadêmico *pro-tempore* do  
10 Campus. Estiveram presentes os conselheiros: Cláudio Gomes Salles – Diretor  
11 Administrativo; Dario Santos Junior – representante dos Professores Associados Adjuntos;  
12 Everaldo Dias Amorim – representante dos Técnicos Administrativos em Educação; Flamínio  
13 de Oliveira Rangel – Chefe de Departamento; Ileana Gabriela S. de Rubió – Chefe de  
14 Departamento; Jean Carla Viana Moura – representante dos Técnicos Administrativos em  
15 Educação; João Carlos A. Duarte – representante dos Técnicos Administrativos em Educação;  
16 João Miguel B Alexandrino - representante dos Professores Associados Adjuntos; Karin  
17 Argenti Simon – coordenadora de Ciências Biológicas; Luciana Chagas Caperuto –  
18 representante da Comissão Permanente do Espaço Físico; Maria Fernanda S.S. Mattos –  
19 representante dos Técnicos Administrativos em Educação; Mariele Schneider - coordenadora  
20 do Programa de Pós-graduação em Ecologia e Evolução; Marilena Ap<sup>a</sup> Rosalen –  
21 coordenadora da Câmara de Graduação; Norberto Gonçalves – representante dos Professores  
22 Associados Adjuntos; Paulo R. Regazi Minarini – coordenador de Farmácia; Reginaldo  
23 Meloni – coordenador de Licenciatura; Romilda F. Felisbino – coordenadora de extensão;  
24 Suzete Ceruti – coordenadora da Câmara de Pós-graduação; Tereza Martins - coordenadora  
25 do Programa de Pós-graduação em Ciências e Tecnologia da Sustentabilidade. **Suplentes:**  
26 Cláudia Naomi; Cristina F. S. Nordi; João Henrique G. Lago. **Ausências justificadas:** Carla  
27 Máximo Prado – coordenador de Biologia Química; Daniela F. Furazi – representante dos  
28 Técnicos Administrativos em Educação; Décio Luís Semensatto Junior - coordenador do  
29 Programa de Pós-graduação em Análises Ambientais Integradas; Graziela Bianco -  
30 representante dos Professores Associados Adjuntos. **Ausentes:** Camila Helena Gabacci –  
31 representante discente; Elaine Cristina Valereto – representante discente; Etelvino Bechara –  
32 Professor Titular; Heron Domingues Torres – coordenador de Química e Química Industrial;  
33 João Pedro B. Militão – representante discente; João Valdir Comasseto – Professor Titular;  
34 José Alves da Silva – Representante do NAE; Juliana dos Santos Oliveira – representante da  
35 Secretaria Acadêmica; Marlei R. Scariot – coordenadora de Engenharia Química; Miriam  
36 Uemi – coordenadora do Ciclo Básico; Virgínia B. Campos Junqueira – Professora Titular.  
37 Tendo os senhores conselheiros assinado o livro de presença e constando-se *quorum*, Prof. Dr.  
38 Sergio Stoco iniciou a reunião. **EXPEDIENTE: Informe da Diretoria Acadêmica: carta de**  
39 **agradecimento do CREAS:** Prof. Dr. Sergio Stoco informou recebimento de ofício do Centro  
40 de referência Especializado de Assistência Social agradecendo doação de livros. Aproveitou  
41 para informar que na próxima semana será enviado mensagem, possibilitando que aqueles que  
42 tiveram iniciativas/relação com o município como a descrita possam cadastrá-las a fim de  
43 gerar um fluxo de informações positivas a ser enviado posteriormente à assessoria de  
44 imprensa da Universidade. **CRQ:** informou que o Conselho Regional de Química realizará,  
45 em 07 de junho, comemoração ao Dia Nacional do Profissional da Química e que, na ocasião,  
46 o Campus Diadema será contemplado com certificado e serão premiados, em razão do  
47 trabalho vencedor do prêmio CRQ-IV – 2014, o orientador Prof. Dr. Celso Molina e seu aluno



48 Raul Pereira da Cruz. Morungaba – PROPLAN:informou de recebimento de memorando da  
49 Pró-Reitoria de Planejamento sobre pedido de suspensão temporária do licenciamento do  
50 Morungaba, tendo o documento referido sido enviado a todos para ciência. IDOM – pesquisa  
51 de mobilidade:informou do envio de mensagem solicitando que a comunidade acadêmica  
52 responda à pesquisa sobre deslocamento da residência ao trabalho e vice-versa com intuito de  
53 melhor compreensão à logística de transporte no Campus. Imóvel no Ipiranga: comentou  
54 definição em relação à locação do imóvel do Ipiranga, tendo o Conselho Diretor da FUNSAI  
55 escolhido outra proposta que não a da UNIFESP, estando excluída essa possibilidade de  
56 locação para o campus. Isso posto, informou que, em conversa com a Reitoria, prevê-se dia  
57 para se discutir a situação do campus, no qual serão apresentadas propostas estudadas,  
58 visando a atender necessidades de desocupação de espaços precários e também de  
59 organização para preparação do prédio definitivo, o que implicará em possíveis  
60 deslocamentos temporários. **ORDEM DO DIA: Aprovação da Ata de 29/04/14:** aprovado  
61 com uma abstenção. **Aprovação da Ata de 13/05/14:** aprovado com uma abstenção.  
62 **Aprovação da Ata de 23/05/14:** aprovado com uma abstenção. **Prorrogação de mandato da**  
63 **presidência da câmara de graduação:** a congregação aprovou por unanimidade a devolução  
64 do documento, solicitando que a presidência encaminhasse junto à câmara de graduação a  
65 questão para que o colegiado tome decisão. Prof. Dr. Sergio aproveitou para salientar a  
66 necessidade de adequação dos regulamentos. **Afastamento do País – Prof. Dr. Raúl Bonne**  
67 **Hernández (período: 15 de junho a 14 de setembro de 2014) :** referendado pela  
68 congregação. **Afastamento do País – Prof. Dr. Dário Santos Júnior (período: 1º de**  
69 **setembro a 31 de agosto de 2015):** referendado pela congregação. **Solicitação de salas para**  
70 **aulas específicas para a Pós-Graduação:** Profa. Dra. Suzete ressaltou que o pedido objetiva  
71 que a Pós-graduação tenha autonomia para reservas de salas e consequente dissociabilidade  
72 das reservas da graduação para organizar a realização de suas atividades. Embora o  
73 documento preveja um número mínimo de salas, comentou-se que pedido não implica, nesse  
74 momento, na estipulação exata de número de salas ou de um espaço em específico, mas,  
75 sobretudo, no exercício de autonomia para a Pós-graduação conseguir gerenciar seu  
76 calendário. Aprovado por unanimidade. **Apresentação da Comissão PDInfra:** Os professores  
77 João M. B. Alexandrino, Georgia Labuto e Newton Andreo Filho apresentaram trabalho da  
78 comissão bem como propostas de decisões gerais que podem ser importantes para o  
79 planejamento. A apresentação foi iniciada comentando-se sobre a dinâmica de trabalho da  
80 comissão que consistiu em reuniões de organização interna, reuniões com a empresa IDOM,  
81 reuniões com Reitoria e Pró-Reitoria de Planejamento, organização e compilação dos dados  
82 coletados pelo campus, redação de texto de contextualização e defesa dos espaços solicitados  
83 no PDInfra, organização do fechamento da primeira etapa PDInfra - necessidades atuais (para  
84 até 5 anos). Em seguida, enumerou-se as dificuldades enfrentadas, comentando-se das  
85 necessidades de Projeto Pedagógico Institucional, reorganização Administrativa e Acadêmica  
86 e necessidade de Regimento Interno, fragmentação e ausência de informações do campus  
87 (Política de governança de dados e processos), falta de identidade do campus e dificuldade em  
88 definir diretrizes para o PDInfra. Prof. Dr. João M. Alexandrino esclareceu que objetivo  
89 específico do fórum PDInfra de 6 e 11 de junho é terminar de atender (até 11 de junho)  
90 pedido da empresa IDOM de informações para elaboração de plano temático para o PDInfra  
91 referente a política de imóveis e dimensionamento do programa de necessidades do campus.  
92 Como decisões políticas propostas pela comissão PDInfra, pontuou-se importância de decisão  
93 da congregação, na presente reunião, sobre a necessidade de concentração de todas as  
94 atividades da Unifesp Diadema, em uma única unidade (campus Diadema), em um prazo de



Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas

95 até cinco anos bem como de sobre a absoluta necessidade de definir imediatamente  
96 cronograma de trabalhos, com prazos de conclusão, para: a) (re)formulação de Projeto  
97 Pedagógico Institucional, b) reorganização acadêmica e c) reorganização administrativa. Em  
98 relação à espaço, Prof. Dr. Newton compilou por meio de apresentação demandas por  
99 espaços, assim organizado: espaços de ensino (salas de aula, Laboratórios Gerais de  
100 Aplicação Prática do Conhecimento - Laboratórios Didáticos), espaços para pesquisa  
101 (Laboratórios Específicos de Aplicação Prática do Conhecimentos - Laboratórios de  
102 Pesquisa), espaços para extensão (biblioteca, auditórios e anfiteatros, salas de Professores,  
103 espaço de apoio técnico, permanência estudantil, espaços de lazer e Convivência). Sendo que,  
104 de acordo com as especificações da apresentação, as áreas estimadas seriam: 4400 m<sup>2</sup> para  
105 salas de aula, 14.114 m<sup>2</sup> para laboratórios didáticos, 4400m<sup>2</sup> para laboratórios de pesquisa,  
106 11577m<sup>2</sup> para espaços para extensão, 6500m<sup>2</sup> para biblioteca, 1215m<sup>2</sup> para auditórios,  
107 anfiteatros e salas de reuniões, 2552m<sup>2</sup> para salas de professores, 2064m<sup>2</sup> para espaços de  
108 Apoio Técnico, totalizando uma área estimada de 48.332 m<sup>2</sup> sem considerar áreas de  
109 circulação, passeios e estacionamento, espaços de lazer, convivência e permanência  
110 estudantil. Prof. Dr. Newton comentou necessidade de diálogo entre cursos e NATEP a fim de  
111 que se chegue a uma infraestrutura que contemple a ambos. Após apresentação, também  
112 evidenciou necessidade de otimização das propostas para que sejam exequíveis, ou seja,  
113 comentou necessidade de planejamento de uso dos espaços de modo a se planejar um campus  
114 viável. Profa. Dra. Geórgia comentou informações solicitadas pela IDOM subdivididas em 5,  
115 10 e 20 anos, sendo que para 5 anos a empresa solicita: informações sobre: Organograma,  
116 Graduação (Salas de Aula e Laboratório de graduação), Pós-Graduação, Pesquisa, Extensão,  
117 Docentes, Discentes e Ensino a Distância. Em relação ao organograma o objetivo é entender  
118 como estão organizados os departamentos a fim de avaliar as necessidades programáticas e  
119 espaciais para atender a organização dos departamentos, subdivididos em organização dos  
120 departamentos, números de docentes e de Técnicos Administrativos em Educação por  
121 departamento e necessidades espaciais para a organização dos departamentos. No que  
122 concerne à Graduação o objetivo da Idom é o dimensionamento de metros quadrados e o  
123 programa necessário para abrigar as salas de aulas e os laboratórios de graduação, total de  
124 vagas ofertadas na graduação nos próximos 5 anos , vagas de ingresso de cada uma das  
125 graduações, indicação dos cursos que compõem o ciclo básico, duração de cada um dos  
126 cursos, Carga horária de aula (percentual teórica e prática), tamanho máximo das turmas,  
127 organização das Graduações (turmas se dividem), outras especificidades da graduação,  
128 necessidades especiais. Em relação a essa temática, profa. Dra. Georgia comentou que se trata  
129 de questão que ainda necessita de discussões e de decisões. Sobre a Pós- Graduação, o  
130 objetivo é entender o funcionamento das pós-graduações, como se organizam as  
131 especificidades de espaços para o pleno funcionamento dos espaços, vagas ofertadas por  
132 curso/ano, funcionamento do curso de Pós Graduação, necessidade de estrutura de  
133 laboratórios e necessidade de estrutura organizacional. Salientando-se a necessidade de se  
134 pensar se há novos cursos em discussão bem como avanços para o doutorado no decorrer  
135 desses 5 anos. Em relação à Pesquisa, objetivo é dimensionar os laboratórios de pesquisa,  
136 abrangendo média de alunos ou pesquisadores por docente, percentual de docentes que usam  
137 os laboratórios de Ciência, percentual de docentes que usam laboratórios de Humanas, o que  
138 está relativamente dimensionado, havendo necessidade de revisão e de ajustes, de  
139 justificativas e de média de alunos. Quanto à Extensão o objetivo da empresa é dimensionar  
140 os espaços necessários para desenvolvimento de Extensão (atividades realizadas na Extensão,  
141 espaços necessários ao desenvolvimento, dimensionamento de pessoas atendidas dentro do



Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas

142 campus). Sobre docentes, o objetivo é planejar as necessidades de espaço físico para docentes,  
143 sendo, para tanto, necessário estimar número de docentes nos próximos 5 anos, necessidades  
144 espaciais dos professores no Campus (salas, permanência, gabinetes). No que se refere aos  
145 discentes, tem-se como objetivo o de planejar as necessidades de espaço físico para discentes  
146 e permanência estudantil (necessidades espaciais para o funcionamento do centro acadêmico,  
147 moradia estudantil, Restaurante Universitário, instalações esportivas e culturais). No que  
148 concerne a Ensino à Distância, objetiva-se planejar as necessidades de espaço físico para  
149 EAD e Infraestrutura física para suporte digital. Após apresentação Profa. Dra. Georgia,  
150 comentou que para 5 anos, a missão do campus é planejar a implantação plena, levando-se em  
151 consideração o presente e os próximos 5 anos, para 10 anos a missão é planejar uma expansão  
152 planejada e para 20 anos, a missão refere-se a projeções futuras. A reunião seguiu com  
153 abertura aos inscitos, comentando-se necessidade de se incluir demandas de espaço para  
154 departamentos e divisões administrativas ainda não contempladas na proposta. Sugeriu-se  
155 organização de agenda referente a etapas de construção. **Deliberações:** A congregação  
156 aprovou por unanimidade a necessidade de concentração de todas as atividades da Unifesp  
157 Diadema, em uma única unidade (campus Diadema), em um prazo de até cinco anos. Prof.  
158 Dr. Flamínio propôs, e a congregação aprovou por unanimidade, que se encaminhasse a  
159 apresentação a todos para discussão nos setores para que posteriormente cada setor fosse  
160 representado em congregação. O Prof. Dr. Sergio Stoco agradeceu a presença de todos.  
161 Portanto, eu, Débora Fernanda Corrêa Roggiero, Secretária Executiva do Campus, lavrei a  
162 presente ata que será assinada por mim e pelo Prof. Dr. Sergio Stoco – Diretor acadêmico  
163 *pro-tempore*.

164

165

166 Prof.Dr Sergio Stoco

167 Diretor Acadêmico *pro-tempore*

168 UNIFESP Campus Diadema

169

170

171

172 Débora Fernanda Corrêa Roggiero

173 Secretária Executiva