



1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO**
2 **INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS /**
3 **CONSELHO DE CAMPUS, REALIZADA EM 07 DE MARÇO DE 2014.**

4
5 Ao sétimo dia do mês de março do ano dois mil e catorze, nesta cidade de Diadema, à
6 Rua Artur Riedel, 275, no Anfiteatro da Unidade José de Filippi do Campus Diadema,
7 reuniram-se os Senhores Conselheiros da Congregação do Instituto de Ciências
8 Ambientais, Químicas e Farmacêuticas / Conselho de Campus da UNIFESP Campus
9 Diadema, sob a presidência do Prof. Dr. Sergio Stoco – Diretor acadêmico *pro-tempore*
10 do Campus. Estiveram presentes os conselheiros: Cláudio Gomes Salles – Diretor
11 Administrativo; Dario Santos Junior – representantes dos Professores Associados
12 Adjuntos; Décio Luis Semensatto Junior – Coordenador de Pós-graduação em Análise
13 Ambiental Integrada; Everaldo Dias Amorim – Representante dos Técnicos
14 Administrativos em Educação; Fernando A. Oliveira - Representante dos Professores
15 Associados Adjuntos; Flaminio de Oliveira Rangel - Representante dos Professores
16 Associados Adjuntos; Jean Carla Viana Moura – Representante dos Técnicos
17 Administrativos em Educação; João Carlos A. Duarte – Representante dos Técnicos
18 Administrativos em Educação; João Miguel B. Alexandrino – representante dos
19 Professores Associados Adjuntos; João Pedro Barbosa F. Militão – representante
20 discente;; Karin Argenti Simon – Coordenadora de Ciências Biológicas; Marielle
21 Schneider – Coordenadora de Pós-graduação em Ecologia e Evolução; Miriam Uemi –
22 Coordenadora Ciclo Básico; Norberto Gonçalves – representante dos Professores
23 Associados Adjuntos; Paulo R. Regazi Minarini – Coordenador de Farmácia; Romilda
24 F. Felisbino – Representante da Extensão; Suzete Maria Cerutti – Coordenadora da
25 Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa; Tereza Martins – Coordenadora do Programa de
26 Pós-graduação em Ciências da Tecnologia da Sustentabilidade. Virgínia Berlanga
27 Campos Junqueira – Professora Titular. **Suplentes:** Cláudia Naomi; Daniel da Costa;
28 Juliana dos Santos Oliveira; Maria Fernanda S.S. Matos Pereira; Raul B. Hernández;
29 Sarah Alves. **Ausências justificadas:** Adriana Karla Amorim – Chefe de
30 Departamento; Carla Máximo Prado – Coordenadora do Programa Pós- graduação em
31 Biologia Química; Daiana Rodrigues da Silva – representante dos Técnicos
32 Administrativos em Educação; Daniela Foppa Furazi- representante dos Técnicos
33 Administrativos em Educação; Etelvino Bechara – Professor Titular; Heron Domingos
34 T. da Silva – Coordenador de Química e Química Industrial; Ileana Sánchez de Rubió –
35 Chefe de Departamento; José Alves da Silva – representante do NAE; Marilena Ap^a
36 Rosalen – representante da Câmara de Graduação; Reginaldo Meloni – Coordenador de
37 Licenciatura. **Ausentes:** Camila Helena Gabacci – representante discente; Elaine
38 Cristina Valereto – representante discente; Elaine Rodrigues – Coordenadora de
39 Ciências Ambientais; Graziela Bianco – representante dos Professores Associados
40 Adjuntos; João Valdir Comasseto – Professor Titular; Marlei Roling Scariot –
41 Coordenadora de Engenharia Química. Esteve presente o Pró-Reitor Adjunto de
42 Planejamento – Prof. Dr. Pedro F. Arantes. Tendo os senhores conselheiros assinado o
43 livro de presença e constatando-se *quorum*, o Prof. Dr. Sergio Stoco iniciou a reunião.
44 **EXPEDIENTE: 1) Informes da Diretoria Acadêmica: Comissões:** Prof. Dr. Sergio
45 Stoco informou ter recebido nomes de colaboradores para auxiliar em alguns grupos de
46 ações e que pretende fazer reuniões com todos os grupos para que se comece a articular
47 metas e prazos. Comentou que essas ações, nesse momento, incorporam os trabalhos



48 realizados nas comissões e nos grupos instituídos pela congregação e que cada ação terá
49 tempo de atividades diferenciado por natureza de cada tema. **Cipe:** informou que em
50 função do desligamento do prof. Sergio Gama da coordenação do CIPE, em conversa
51 com a profa. Miriam Uemi, decidiu-se por fazer uma reunião com os membros do CIPE
52 para conversa sobre suas demandas bem como para tratar da nova coordenação. **Consu:**
53 informou da necessidade de se indicar um representante da Congregação para compor a
54 Comissão que definirá os critérios para solicitação de promoção para Classe de
55 Professor Titular. Prof. Dr. João Miguel B. Alexandrino sugeriu o nome do Prof. Dr.
56 Décio Luis Semensatto Junior, contudo a Congregação decidiu pelo envio de material
57 aos membros no decorrer da semana a fim de instruir o processo para posterior decisão
58 a se consolidar em reunião seguinte da Congregação. **PDInfra:** informou que na próxima
59 semana, sexta-feira, 14 de março, a equipe da empresa *Idom*, que se responsabilizará
60 pela execução do PDInfra, se apresentará ao Campus. **2) Informe Prof. Dr. Flávio:**
61 comentou visita à imóvel na Av Presidente Kennedy e afirmou ser este inviável para
62 atividades didáticas. Entretanto, está aguardando relatório da Reitoria, e que, quando o
63 obtiver, repassará à Congregação para ver se há interesse pelo prédio que, embora
64 pequeno, pode interessar para outros fins que não pedagógicos. Comentou ainda de
65 reunião do Conselho de Administração em que se tratou de novas normas para
66 regulamentação de concursos, por meio das quais se pretende tornar mais objetivos os
67 critérios de avaliação de candidatos. **3) Informe do servidor João A. Duarte:** Informou
68 procedimento da Divisão de contratos em relação a prévia informação ao fiscal quanto
69 ao vencimento de contratos. Em se tratando de aluguel de imóvel, lembrou que o
70 prazo para aviso é de 180, 90 e 30 dias de antecedência. **4) Informe da Câmara de**
71 **Pós- Graduação:** Profa. Dra. Suzete informou que haverá reunião entre a Câmara de
72 Pós-graduação e a Pró-reitoria de Pós-graduação em 25 de março aberta a todos os
73 docentes do Campus. Salientou que será um momento importante tanto para obtenção
74 de informações como para conversar sobre necessidades do Campus. **5) Informe da**
75 **Pró-reitoria de Planejamento:** Prof. Dr. Pedro Arantes informou à Congregação,
76 conforme constante no Memorando 79/2014 encaminhado aos membros, de ações que a
77 Pró-reitoria de Planejamento está realizando em apoio ao Campus, destacando apoio
78 técnico para transferência do local do Reagentário, negociação com a CETESB para
79 remoção de resíduos, abertura de processo para contratação do Projeto de Bombeiros,
80 revisão de instalação elétrica, revisão em contrato de manutenção, acompanhamento de
81 respostas ao Ministério Público a fim de evitar interdição da Unidade José de Filippi,
82 avaliação de espaço para início das aulas e aluguel do Ipiranga cuja negociação não foi
83 ainda concluída, mas que em 13 de março, possivelmente, ter-se-á resposta final quanto
84 à locação desse imóvel, podendo ser repassada ao Campus em reunião a ocorrer em 14
85 de março próximo. Em relação às salas de aula, Prof. Dr. Pedro Arantes comentou que a
86 pró-reitoria de planejamento está acompanhando as avaliações de salas de aula que a
87 secretaria acadêmica está fazendo a fim de se iniciar o novo semestre. Comentou
88 problema referente à verificação de grande disparidade no número de salas de aulas em
89 uso de acordo com o dia da semana e salientou que ante essa observação não se pode
90 indicar para a reitoria necessidade de aluguel de novo espaço enquanto ainda se verifica
91 possibilidade de otimização quanto ao uso de salas. Houve manifestação dos inscitos
92 comentando dificuldades enfrentadas para gerenciar e otimizar os espaços posto que
93 estes já são escassos. Prof. Dr. Sergio Stoco reforçou que, se por um lado tem-se a
94 importância de otimização do uso de salas de aula; por outro, é sabido que não se tem



95 muita margem de flexibilidade para tal posto que faltam espaços. O servidor Daniel, no
96 momento responsável pela organização de distribuição de salas de aula, comentou
97 importância de se discutir, sobretudo, o plano pedagógico dos cursos, pois acredita que
98 a forma como estão estruturados não mais corresponde à realidade. A título de exemplo,
99 comentou regime de recuperação especial, aprovado pela Pró-Reitoria de Graduação por
100 meio do qual há a possibilidade de, dependendo do caso, redução do comparecimento
101 do aluno ao campus que faria apenas avaliações e trabalhos, o que poderia contribuir
102 para otimização de espaços pelo menos no que corresponde ao Ciclo Básico. Comentou
103 que acredita ser necessária a criação de um departamento responsável por essa questão
104 de estrutura que abrangesse não só a graduação, nesse momento priorizada pela
105 secretaria acadêmica, no que se refere a critério para distribuição de salas, conforme
106 mencionado pelo servidor, mas que contemplasse também a Pós-Graduação e a
107 Extensão. Profa. Dra. Miriam informou que sempre se é solicitada abertura de turmas
108 extras no ciclo básico, mas que em vez de se abrir essas turmas extras tem-se alocado
109 mais alunos nas turmas do ciclo básico, tanto pela questão do espaço, mas também por
110 não haver docente para esta turma extra. Relatou ainda que há alto índice de reprovação
111 por faltas. Prof. Dr. Décio manifestando-se acerca da questão de uso e otimização de
112 espaços, mencionou negociação de área da Unifesp em que hoje funciona o restaurante
113 do Conforja como alternativa de espaço para o Campus. Em relação a essa observação,
114 Profa. Dra. Virgínia esclareceu que há processo em andamento referente a troca de áreas
115 para regularização da questão elétrica, até o momento interligada ao Conforja. Salientou
116 que a energia usada no José Alencar é fornecida pelo Uniforja, que em troca usa a área
117 onde está o restaurante. **ORDEM DO DIA: 1) Aprovação da Ata de 07/02/2014:**
118 aprovada com 4 abstenções. **2) Aprovação da Ata de 11/02/2014:** aprovada com 4
119 abstenções. **3) Aprovação da Ata de 17/03/2014:** aprovada com 4 abstenções.
120 **4) Aprovação de Banca de concurso (referente aos memorandos 38 e 39/RH):**
121 Aprovada por unanimidade. **5) Moção para encaminhamento ao MEC:** Aprovou-se
122 por unanimidade moção objetivando suplementação orçamentária a fim de atender a
123 urgentes demandas do Campus Diadema a ser encaminhada ao CONSU, MPOG, Casa
124 Civil, Mec e Andifes com o texto integral lido durante a reunião como se segue: “A
125 Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas da
126 UNIFESP, que também exerce a função de Conselho do Campus Diadema, reunida em
127 sessão ordinária, em 07 de março de 2014, vem manifestar mais uma vez sua
128 preocupação com os insustentáveis problemas de infraestrutura e falta de servidores
129 deste campus. Tais problemas são agravados pela insuficiência de recursos
130 orçamentários para o mesmo, fato que já se tornou público e notório, evidenciado até
131 mesmo em algumas reportagens de veículos de imprensa. Cabe destacar que a
132 insustentabilidade dos problemas resumidamente apresentados nessa moção podem ser
133 responsáveis pela anulação de ingresso de novos estudantes de graduação e pós-
134 graduação em vestibulares e processos seletivos a partir do próximo ano. Nesse sentido,
135 cabe destacar nossa autonomia na oferta de vagas, expressa em nossa LDB: Art. 53. No
136 exercício de sua autonomia, são asseguradas às universidades, sem prejuízo de outras,
137 as seguintes atribuições: **IV- fixar o número de vagas de acordo com a capacidade**
138 **institucional e as exigências do seu meio;** Parágrafo único. Para garantir a autonomia
139 didático-científica das universidades, caberá aos seus colegiados de ensino e pesquisa
140 decidir, dentro dos recursos orçamentários disponíveis, sobre: **I - criação, expansão,**
141 **modificação e extinção de cursos; II - ampliação e diminuição de vagas;** oportuno



142 lembrar que o Ministério da Educação tem o dever constitucional da manutenção e do
143 desenvolvimento do sistema federal de ensino. Segundo a Carta Magna, em seu art.
144 211, § 1º (grifo nosso), ‘a União organizará o sistema federal de ensino e o dos
145 Territórios, **financiará as instituições de ensino públicas federais** e exercerá, em
146 matéria educacional, função redistributiva e supletiva, de forma a garantir equalização
147 de oportunidades educacionais e padrão mínimo de qualidade do ensino mediante
148 assistência técnica e financeira aos Estados, ao Distrito Federal e aos Municípios.’
149 Considerando ainda que sob condições adversas trabalhamos arduamente no ensino,
150 pesquisa e extensão e hoje temos 2076 alunos de graduação e 131 alunos de pós-
151 graduação e, por exemplo, na avaliação de nossos cursos de graduação realizada
152 periodicamente pelo MEC, fomos muito bem avaliados em todos os cursos, exceção
153 feita ao quesito infraestrutura, sempre apontado pelos avaliadores. Diante destas
154 considerações, esta Congregação vem solicitar a V. Sa. providências urgentes para o
155 fornecimento de imediata suplementação orçamentária para o Campus Diadema,
156 necessária ao seu adequado funcionamento.” O Prof. Dr. Sergio Stoco agradeceu a
157 presença de todos. Portanto, eu, Débora Fernanda Corrêa Roggiero, Secretária
158 Executiva do Campus, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelo Prof. Dr.
159 Sergio Stoco – Diretor acadêmico *pro-tempore*.

Prof.Dr Sergio Stoco
Diretor Acadêmico *pro-tempore*
UNIFESP Campus Diadema

Débora Fernanda Corrêa Roggiero
Secretária Executiva