



1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO DE**
2 **CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS / CONSELHO DE**
3 **CAMPUS, REALIZADA EM 11 DE FEVEREIRO DE 2014.**
4

5 Ao décimo primeiro dia do mês de fevereiro do ano dois mil e catorze, nesta cidade de Diadema, à
6 Rua São Nicolau, 210, no Anfiteatro da Unidade José Alencar do Campus Diadema, reuniram-se os
7 Senhores Conselheiros da Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
8 Farmacêuticas / Conselho de Campus da UNIFESP Campus Diadema, sob a presidência da Profa.
9 Dra. Virgínia Berlanga Campos Junqueira – Diretora do Campus. Estiveram presentes os
10 conselheiros: Adriana Karla Cardoso Amorim Reis – Chefe de Departamento; Dario Santos Junior-
11 Representante dos Professores Associados Adjuntos; Daiana Rodrigues da Silva – representante
12 dos Técnicos Administrativos em Educação; Everaldo Dias Amorim – Representante dos Técnicos
13 Administrativos em Educação; Fernando Augusto Oliveira Ribeiro – Representante dos
14 Professores Associados Adjuntos; Flaminio de O. Rangel – representante dos Professores
15 Associados Adjuntos; João Miguel B. Alexandrino – representante dos Professores Associados
16 Adjuntos; José Alves da Silva – Representante do NAE; Karin Argenti Simon – Coordenadora de
17 Ciências Biológicas; Luciana Chagas Caperuto representante do CPEF; Marilena Aparecida de
18 Souza Rosalen – Representante da Secretaria Acadêmica; Reginaldo Meloni – Coordenador de
19 Licenciatura. **Suplentes:** Fabio Kummrow; Luciana C. Caperuto (vice-chefe de Departamento);
20 Newton Andreo Filho; Sania Maria de Lima; . **Ausências justificadas:** Carla Máximo Prado –
21 coordenadora de Pós-graduação em Biologia Química; Cláudio G. Salles – diretor administrativo;
22 Daniela Foppa Furazi- representante dos servidores Técnicos Administrativos em Educação; Eliana
23 Rodrigues – Coordenadora de Ciências Ambientais; Ileana S. de Rubió – Chefe de Departamento,
24 Laura O. Péres Philadelphi – Vice-diretoria acadêmica; Marlei R. Scariot – Coordenadora de
25 Engenharia Química; Miriam Uem—coordenadora do Ciclo básico; Paulo Roberto Regazi
26 Minarini – Coordenador de Farmácia; **Ausentes:**; Camila H. Gabacci de Oliveira – representante
27 discente; Juliana dos Santos Oliveira – representante da Secretaria Acadêmica; Marielle Schneider
28 – Coordenadora de Pós-graduação em Ecologia e Evolução; Romilda F. Felisbino – representante
29 da Extensão; Tereza Martins – Coordenadora de Pós-graduação em CTS; Suzete M. Cerutti –
30 Coordenadora da Câmara de Pós-graduação; Tendo os senhores conselheiros assinado o livro de
31 presença e constatando-se *quorum*, a Profa. Virgínia iniciou a reunião, continuando a pauta
32 constante da convocatória referente à reunião de 07 de fevereiro. **ORDEM DO DIA: 1)**
33 **Solicitação de autorização para participação de representantes Grupos Trabalhos nas**
34 **reuniões da Congregação:** retirado da pauta, no momento, pelo encerramento das atividades de
35 alguns grupos e pela necessidade de avaliação da continuidade de outros. **2)Solicitação de**
36 **abertura das Congregações à Comunidade Acadêmica (extrapauta):** aprovado pela maioria
37 dos presentes que o assunto deve primeiramente ser tratado com cada uma das categorias antes de
38 tomada de decisão. **3)Reordenamento das Comissões (extrapauta):** a maioria aprovou que o
39 assunto deve ser tratado primeiramente em reunião fora da Congregação e só após ser apresentada
40 nesta. **4)Visita do Delegado do 4º Distrito Policial de Diadema e do Tenente do 3ª CIA do 24º**
41 **BPM:** O Delegado Miguel Ferreira da Silva informou que a Polícia trabalha com base em dados
42 estatísticos, salientando a necessidade de vítimas de roubos/furtos registrarem ocorrências, as quais
43 podem ser feitas pela internet. Tenente PM Carota informou que desde sexta-feira (07 de fevereiro)
44 a Ronda Escolar no Eldorado se estende até as vinte e quatro horas. Comunicou que estão
45 programando palestras sobre segurança com os alunos. Reforçou importância de os alunos
46 aguardarem o ônibus da Unifesp dentro da Unidade. Comentou a necessidade de haver um
47 representante em cada Unidade do Campus que pudesse estabelecer elo entre a Unifesp e a Polícia.
48 Solicitou grade horária de entrada e saída de alunos para melhor direcionamento de policiamento,



49 tal solicitação foi repassada naquele momento, pela Profa. Dra. Virgínia, à Secretaria
50 Acadêmica. **5) Aprovação da Ata de 11/11/13:** aprovado com duas abstenções. **6) Aprovação da**
51 **Ata de 25/11/13:** aprovado com duas abstenções. **7) Aprovação da Ata de 06/12/13:** aprovado com
52 duas abstenções. **8) Aprovação da ata de 09/12/13:** aprovado com duas abstenções. **9) Aprovação**
53 **da ata de 09/09/13 (inclusão de pauta):** aprovado com duas abstenções. **10) Informe prof.**
54 **Fernando A. Oliveira: solicitação de providências a respeito de módulos habitacionais:** Prof.
55 Dr. Fernando relatou problemas nos módulos habitacionais e pediu urgente providência em relação
56 a goteiras e calçamento de pisos nestes. A Congregação, pois, endossou pedido de correção dos
57 problemas identificados. Profa. Dra. Adriana solicitou que fosse repassado o andamento desta
58 solicitação em reunião de Congregação. **11) Solicitação de alocação de 3 salas de aula para**
59 **desenvolvimento de Pesquisa em Ensino de Ciências e Matemática e em Física das Radiações:**
60 a Congregação apoiou a solicitação, mas entendeu que no momento não é possível atender ao
61 pedido o qual deverá ser incluído em reunião de Planejamento. **12) Redistribuição Prof. Dr.**
62 **Alexandre K. Tashima:** aprovado por unanimidade. **13) Alteração de regime de trabalho Profa.**
63 **Dra. Itale Luciane Cericato:** com 13 votos favoráveis, 3 contrários e com 1 abstenção, a
64 Congregação aprova desde que haja possibilidade de esclarecimento quanto ao banco de
65 equivalente. **14) Dispensa de alunos durante a Semana de recepção de calouros:** aprovou-se por
66 unanimidade a dispensa dos alunos nas semanas de recepção de calouros, sendo que, neste ano, a
67 dispensa se dará no período de 17 a 19 de março, conforme constante em documento enviado pela
68 Câmara de Graduação. **15) Apoio à Semana Científica:** Profa. Dra. Virgínia informou que a
69 Diretoria apoia que não haja aula nesta semana, conforme solicitado por alunos, e encaminhou
70 pedido para análise da Câmara de Graduação. **16) Redistribuição prof. Cleo Alcantara C. Leite:**
71 aprovado por unanimidade. **17) Abertura de concurso, ad referendum, para prof. Adjunto na**
72 **área de Ciências ambientais. Subárea: Modelagem de Paisagem:** aprovado por unanimidade.
73 **18) Abertura de concurso, ad referendum, para prof. Adjunto na área de Paleontologia**
74 **devido exoneração do Prof. Sandro Marcelo Scheffler:** aprovado por unanimidade.
75 **19) Abertura de Processo Seletivo em função de licença gestante profa. Aline Soriano Lopes:**
76 aprovado por unanimidade. **20) Abertura de Processo Seletivo em função de licença gestante**
77 **profa. Fabiana E. Casarin dos Santos:** aprovado por unanimidade. **21) Abertura de concurso**
78 **público para Professor Adjunto na área de Ciências Biológicas – Subárea: Morfologia e**
79 **Fisiologia:** aprovado por unanimidade. **22) Processo 23089.020052/2012-17 Contratação de**
80 **empresa especializada em projetos (trata de execução de obra no Complexo Didático para**
81 **atender às exigências de segurança):** aprovado por unanimidade execução da obra por se tratar
82 de adequações relacionadas à segurança predial e dos usuários. A obra deverá ser executada em
83 prazos a serem determinados pela Pró-reitoria de Planejamento e pela existência de financeiro
84 suficiente para fazê-la. Em documento a ser enviado à Reitoria decidiu-se por acrescentar ressalva
85 dizendo que a obra no momento será útil ainda que no futuro possa parecer um recurso
86 desperdiçado, por não se saber ao certo sobre destino do Complexo Didático. **23) Lista de docentes**
87 **com mais de 5 anos no campus para que possam auxiliar os concursos (esta lista será**
88 **fornecida pelos departamentos):** Retirado da pauta. Profa. Dra. Virgínia solicitou à servidora
89 Daiana, que repassasse lista ao Departamento de Recursos Humanos. **24) Proposta de aquisição**
90 **do imóvel na Esquível (retificação quanto ao local do imóvel: Imóvel na Av Presidente**
91 **Kennedy, esquina com a Rua Lidia Blank):** A Congregação manifestou interesse em conhecer e
92 avaliar o imóvel, ficando encarregado da visita o Prof. Dr. Flaminio. **25) Redistribuição do Prof.**
93 **Helotônio (inclusão de pauta):** aprovado por unanimidade. O Departamento informou que está de
94 acordo e solicitou urgência nos trâmites para contratação de novo docente. **26) A Congregação**
95 **aprovou por unanimidade que itens de pauta e questões relacionadas à reorganização e**
96 **organização administrativa e acadêmica do campus serão discutidas em reunião do PDInfra**



Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas

97 **a ser marcada possivelmente para próxima sexta-feira 21/02.** Agradeceu-se a presença de
98 todos. Portanto, eu, Débora Fernanda Corrêa Roggiero, Secretária Executiva do Campus, lavrei a
99 presente ata que será assinada por mim e pela Profa. Virgínia Berlanga Campos Junqueira –
100 Diretora Acadêmica do Campus.

Prof.^ª Virgínia Berlanga Campos Junqueira.
Diretora Acadêmica
UNIFESP Campus Diadema

Débora Fernanda Corrêa Roggiero
Secretária Executiva