



1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO**
2 **INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS /**
3 **CONSELHO DE CAMPUS, REALIZADA EM 24 DE JULHO DE 2014.**

4
5
6 Ao vigésimo quarto dia do mês de julho do ano dois mil e catorze, nesta cidade de
7 Diadema, à Rua Artur Riedel, 275, no Anfiteatro da Unidade José de Filippi do Campus
8 Diadema, reuniram-se os Senhores Conselheiros da Congregação do Instituto de
9 Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas / Conselho de Campus da UNIFESP
10 Campus Diadema, sob a presidência do Prof. Dr. Sergio Stoco – Diretor acadêmico *pro-*
11 *tempore* do Campus. Estiveram presentes os conselheiros: Everaldo Dias Amorim –
12 representante dos Técnicos Administrativos em Educação; Flamínio de Oliveira Rangel
13 – Chefe de Departamento (DCET); Heron D. Torres – coordenador de Química e
14 Química Industrial; Ileana G.S. de Rubió – Chefe de Departamento (DCB); João Carlos
15 A. Duarte – representante dos Técnicos Administrativos em Educação; João M. B.
16 Alexandrino – representante dos Professores Associados Adjuntos; Karin Argenti
17 Simon – coordenadora de Ciências Biológicas; Maria Fernanda S.S. Mattos –
18 representante dos Técnicos Administrativos em Educação; Romilda F. Felisbino –
19 coordenadora da Extensão; Renata R. Tonelli – representante dos Professores
20 Associados Adjuntos; Suzete Ceruti – coordenadora da Câmara de Pós-Graduação.
21 **Suplentes:** Cláudia Naomi; Fábio Kummrow; Sergio Pereira; Mônica Marques Telles;
22 Zysman Neiman. **Ausências justificadas:** Carla Máxima Prado – coordenadora de Pós-
23 Graduação em Biologia Química; Cláudio Gomes Salles – Diretor Administrativo;
24 Daniela F. Furazi – representante dos Técnicos Administrativos em Educação; Eliane
25 Rodrigues – coordenadora de Ciências Ambientais; Graziela Bianco – representante dos
26 Professores Associados Adjuntos; Jean Carla Viana Moura – representante dos
27 Técnicos Administrativos em Educação; Luciana C. Caperuto – representante da
28 Comissão Permanente do Espaço Físico; Marilena Ap^a Rosalen – coordenadora da
29 Câmara de Graduação; Paulo R. Regazzi Minarini – coordenador de Farmácia; Tereza
30 Martins – coordenadora de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologia da
31 Sustentabilidade; Virgínia Berlanga Campos Junqueira – professora Titular. **Ausentes:**
32 Camila Helena Gabacci – representante discente; Dário Santos Junior – representante
33 dos Professores Associados Adjuntos; Décio Luís Semensatto Junior – coordenador do
34 Programa de Pós-graduação em Análises Ambientais Integradas; Elaine Cristina
35 Valereto – representante discente; Etelvino Bechara – Professor Titular; João Pedro B.
36 Militão – representante discente; João Valdir Comasseto – Professor Titular; Juliana dos
37 Santos Oliveira – representante da Secretaria Acadêmica; Mariele Schneider-
38 coordenadora de Pós- Graduação em Ecologia e Evolução; Marlei R Scariot –
39 coordenadora de Engenharia Química; Norberto Gonçalves – representante dos
40 Professores Associados Adjuntos; Reginaldo Meloni – coordenador de Licenciatura.
41 Tendo os senhores conselheiros assinado o livro de presença e constando-se *quorum*,
42 Prof. Dr. Sergio Stoco iniciou a reunião. **EXPEDIENTE: Discussão de propostas de**
43 **usos de espaço e organização dos laboratórios didáticos:** Prof. Dr. Sergio Stoco abriu
44 a reunião e passou a palavra à IDOM. A equipe da empresa deu início à apresentação,
45 cujo material utilizado fora anteriormente repassado a toda comunidade sob o título



46 *Desenvolvimento da política de imóveis*, objetivando trazer à congregação propostas
47 para serem debatidas e então feitos os ajustes necessários. Lembrou-se que nesse
48 momento o PDInfra está em fase de desenvolvimento de política de imóveis, na qual se
49 está lidando com projeto do complexo acadêmico e também do crescimento da Unifesp
50 considerando cenários que estão sendo estudados. A apresentação compôs-se de três
51 partes: a) Parte I – Construção do Programa de uso e de necessidades, abrangendo
52 metodologias utilizadas para o dimensionamento; b) Parte II – crescimento do campus,
53 envolvendo estudo de permuta de áreas entre Uniforja e Unifesp e estudo de cenários de
54 crescimento do campus; c) Parte III - Ações imediatas e futuras, abordando estudos dos
55 laboratórios de graduação. Comentou que o estudo apresentado é composto de dados
56 enviados pelo campus aliado à metodologia oriunda de consulta de referências
57 recorrentes em instituições diversas de ensino superior, sendo daí retirado os índices
58 utilizados pela IDOM. Os inscritos questionaram números apresentados tanto no que se
59 refere à metragem de espaço, quanto no que se refere ao quantitativo de usuários dos
60 espaços, abordando relação entre número de orientandos por docente, sugerindo-se
61 utilizar como referência a avaliação da Capes, a qual pontua dez orientandos por
62 docente, bem como comentou-se do número de técnicos previstos abaixo do ideal de
63 acordo com índice do Mec, o qual relaciona número de Técnicos Administrativos em
64 Educação por discente. Também se lembrou da necessidade de se considerar o número
65 de funcionários terceirizados para cálculo de usuários de determinadas áreas. Após essas
66 manifestações, a IDOM salientou que a empresa trabalha em cima dos dados fornecidos
67 pela Unifesp, sendo importante, diante do exposto, que fossem revistos os dados e,
68 então, repassados à empresa para recálculo. A reunião prosseguiu tratando de permuta
69 de áreas. Comentou-se sobre propostas de uso do prédio de vidro, elencando opções as
70 quais constam no relatório: a) reconversão completa do prédio em atividades de ensino
71 e de administração; b) reconversão completa em laboratórios de graduação. Questionou-
72 se estrutura do edifício para suportar equipamentos de grande porte. Após discussões,
73 sugeriu-se o seguinte cronograma para a semana seguinte: reunião entre câmara de
74 graduação e IDOM, a fim de se tratar do espaço de salas de aula, reunião também com a
75 câmara de pós-graduação para tratar de pactuação final sobre postos e tipos de espaço,
76 fazendo-se necessário, nesse mesmo período, que haja reunião entre a diretoria e a
77 reitoria para tratar de repactuação de número de Técnicos Administrativos em
78 Educação. Prof. Dr. Sergio Stoco propôs aprovação da metodologia da IDOM,
79 discussão das diretrizes dos usos de espaço, como a questão sobre decisão das áreas de
80 estacionamento e os usos que serão dados a estas e decisão sobre adequações dos
81 laboratórios de pesquisa para o próximo semestre, sendo que estes dois últimos serão
82 tratados na próxima congregação. **Deliberações:** Colocou-se em votação a aprovação da
83 metodologia exposta pela IDOM, comprometendo-se o campus em definir os
84 parâmetros, o que a congregação aprovou por unanimidade. **Solicitação Grupo de**
85 **Trabalho de bacharelado em Física:** Prof. Dra. Fabiana Carvalho leu carta em nome
86 do Grupo de Trabalho, solicitando à Comissão do PDInfra que avalie junto à empresa
87 IDOM a possibilidade de viabilizar a infraestrutura necessária para o bacharelado em
88 física de modo a incorporar esta demanda na primeira fase do projeto de construção do
89 campus, acrescentando que, em caso de avaliação positiva, a congregação autorize a
90 implementação do Bacharelado em física no Campus Diadema. Prof. Dr. Sergio Stoco
91 comentou que assim como há que se discutir parâmetros também ter-se-á que discutir



Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas

92 reorganização dos cursos que haviam sido anteriormente propostos. O Prof. Dr. Sergio
93 Stoco agradeceu a presença de todos. Portanto, eu, Débora Fernanda Corrêa Roggiero,
94 Secretária Executiva do Campus, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelo
95 Prof. Dr. Sergio Stoco – Diretor acadêmico *pro-tempore*.

96

97

98

99

100 Prof.Dr Sergio Stoco
101 Diretor Acadêmico *pro-tempore*
102 UNIFESP Campus Diadema

103

104

105

106 Débora Fernanda Corrêa Roggiero

107 Secretária Executiva