



1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO**  
2 **INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS /**  
3 **CONSELHO DE CAMPUS, REALIZADA EM 15 DE AGOSTO DE 2014.**

4  
5 Ao décimo quinto dia do mês de agosto do ano dois mil e catorze, nesta cidade de  
6 Diadema, à Rua São Nicolau, 210, no Anfiteatro da Unidade José Alencar do Campus  
7 Diadema, reuniram-se os Senhores Conselheiros da Congregação do Instituto de  
8 Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas / Conselho de Campus da UNIFESP  
9 Campus Diadema, sob a presidência do Prof. Dr. Sergio Stoco – Diretor acadêmico *pro-*  
10 *tempore* do Campus. Estiveram presentes os conselheiros: Cláudio G. Salles – diretor  
11 administrativo; Décio Luís Semensatto Junior – coordenador do Programa de Pós-  
12 graduação em Análises Ambientais Integradas; Eliana Rodrigues – coordenadora de  
13 Ciências Ambientais; Flamínio de Oliveira Rangel – Chefe de Departamento (DCET);  
14 Ileana |G. S. de Rubió – Chefe de Departamento (DCB); João Carlos A. Duarte –  
15 representante dos Técnicos Administrativos em Educação; João Miguel B. Alexandrino  
16 – representante dos Professores Associados Adjuntos; Luciana C. Caperuto –  
17 representante da Comissão Permanente do Espaço Físico; Maria Fernanda S.S. Mattos  
18 Pereira – representante dos Técnicos Administrativos em Educação; Marilena Ap<sup>a</sup>  
19 Rosalen – coordenadora da Câmara de Graduação; Miriam Uemi – coordenadora do  
20 Ciclo Básico; Paulo R. R. Minarini – coordenador de Farmácia; Reginaldo Meloni –  
21 coordenador de Licenciatura. **Suplentes:** não houve. **Ausências justificadas:** Daniela  
22 F. Furazi – representante dos Técnicos Administrativos em Educação; Jean Carla Viana  
23 Moura – representante dos Técnicos Administrativos em Educação; Karin Argenti  
24 Simon – coordenadora de Ciências Biológicas; Tereza Martins - coordenadora do  
25 Programa de Pós-graduação em Ciências e Tecnologia da Sustentabilidade; Suzete  
26 Ceruti – coordenadora da Câmara de Pós-Graduação. **Ausentes:** Carla Máxima Prado –  
27 coordenadora de Pós- Graduação em Biologia Química; Dário Santos Junior –  
28 representante dos Professores Associados Adjuntos; Elaine Cristina Valereto –  
29 representante discente; Etelvino Bechara – Professor Titular; Everaldo Amorim -  
30 representante dos Técnicos Administrativos em Educação; Graziela Bianco -  
31 representante dos Professores Associados Adjuntos; Heron Domingues Torres –  
32 coordenador de Química e Química Industrial; João Pedro B. Militão – representante  
33 discente; João Valdir Comasseto – Professor Titular; Juliana dos Santos Oliveira –  
34 representante da Secretaria Acadêmica; Marielle Schneider- coordenadora de Pós-  
35 Graduação em Ecologia e Evolução; Marlei R. Scariot – coordenadora de Engenharia  
36 Química; Norberto Gonçalves- representante dos Professores Associados Adjuntos;  
37 Renata Tonelli - representante dos Professores Associados Adjuntos; Romilda F.  
38 Felisbino – coordenadora de Extensão; Virgínia B. Campos Junqueira – Professora  
39 Titular. Tendo os senhores conselheiros assinado o livro de presença e constando-se  
40 *quorum*, Prof. Dr. Sergio Stoco iniciou a reunião, cumprimentou os presentes e passou a  
41 palavra à Magnífica Reitora Profa. Dra. Soraya S. Smaili. **ORDEM DO DIA:**  
42 **Discussão da situação do campus:** Profa. Dra. Soraya apresentou *plano de ações do*  
43 *segundo semestre de 2014*, a saber: 1) Reforma administrativa, envolvendo  
44 reestruturação administrativa em ação conjunta entre Diretoria e Etage/Reitoria,  
45 nomeação dos novos servidores TAes e capacitação, reordenação dos fluxos e  
46 otimização da estrutura (parte administrativa em um só local); 2) Acordo com



47 Prefeitura: Termo de cooperação para a cessão de áreas para atividades didáticas do  
48 Campus com cláusulas definidas pelas partes e analisado pela procuradoria da Unifesp.  
49 Comentou haver pendência na prestação de contas da prefeitura e que, em se resolvendo  
50 essa questão, ter-se-á a certidão do prédio e será assinado o acordo de cooperação com  
51 validade para 5 anos, havendo concordância em aumentar as áreas compartilhadas entre  
52 a Fundação Florestan Fernandes e a Unifesp, disponibilizando-se pelo menos 4 ou 5  
53 salas de aula a mais para uso. 3) Acordo com Uniforja: comentou acordo de troca de  
54 área o que inclui a desocupação do restaurante, tendo a Unifesp notificado a Uniforja  
55 em julho do presente ano, sendo dado o prazo de 90 dias para desocupação. Comentou  
56 que a negociação para essa troca de área está em andamento. A partir da entrega do  
57 espaço do restaurante, o campus terá de redefinir seu uso e acrescentou possível  
58 proposta que é a de designação desta área para laboratórios. 4) Reestruturação da Parte  
59 Acadêmica: salientou necessidade de se pensar os laboratórios do Eldorado, mas  
60 também as salas de aula para uso antes da construção do primeiro prédio, considerando-  
61 se novos espaços. Profa. Dra. Soraya aproveitou para informar realização de etapas e  
62 andamento de novo contrato de manutenção, o qual será mais abrangente, incluindo  
63 medidas preventivas e materiais, portanto mais eficiente para atendimentos das  
64 demandas. Informou reformas em andamento na Unidade José de Fillipi: a) reforma  
65 completa de forro, garantindo estanqueidade e segurança e retirada de rede de gás  
66 irregular interna ao forro; b) reforma do Laboratório MEV em funcionamento.  
67 Executada divisória, forro, instalações elétricas, ar-condicionado e instalação  
68 equipamentos; c) Projeto e execução de obra de instalações elétricas de abastecimento  
69 dos containers. Na sequência será feita a instalação e/ou revisão interna. d) Execução do  
70 novo reagentário: executado tratamento de umidade, pintura, novas divisórias, estantes.  
71 Aguarda instalação de ar-condicionado e exaustor blindados (em aquisição); e) retirada  
72 de 7 toneladas de lixo tóxico em uma política de gestão de resíduos aprimorada e  
73 planejamento da retirada constante de resíduos tóxicos da unidade. f) Bombeiros já  
74 emitiram parecer, com pequenas modificações. Protec entregará projeto revisto na  
75 presente data para aprovação definitiva. g) Projeto de acessibilidade, com rampas e  
76 elevador já executado, aguardando autorização de contratação de obra pela  
77 Congregação do Campus. Em andamento: projeto de reforma do abastecimento de  
78 elétrica aumentando potência vinda da cabine primária e relocação de botijões de gás  
79 dos locais inapropriados. Acrescentou, ainda em relação ao Eldorado, que foi planejado  
80 junto à Idom adequações para os laboratórios tanto de graduação como de engenharia  
81 química a fim de garantir maior segurança. Sobre novos laboratórios de ensino,  
82 informou que, como se pretende realocar a parte administrativa, ao sair esta do  
83 Eldorado, cria-se a possibilidade de uso desse espaço para dois novos laboratórios, além  
84 da possibilidade de se alocar mais quatro laboratórios na área hoje correspondente ao  
85 restaurante do prédio de vidro. Em relação ao quinto andar do prédio da Unidade José  
86 Alencar, comentou que a reitoria recomenda seu uso para a administração, havendo  
87 projeto para adensamento de divisões administrativas nesse local. 5) Novas áreas:  
88 comentou e apresentou duas novas possibilidades de aluguel de imóveis, o primeiro,  
89 localizado próximo à Praça da moça, o qual poderia ser utilizado em substituição à  
90 unidade Antonio Doll, e outro, próximo ao prédio de vidro, que pode ser destinado para  
91 a administração ou para outros usos. 6) Redução pactuada de vagas de graduação para  
92 2015: informou que a reitoria apoia a decisão desde que temporária dessa diminuição de



93 oferta de vagas ante a situação que o campus está vivenciando. Entretanto, reforçou, que  
94 a decisão terá de ser reavaliada para o próximo ano. 7) Projeto de PDInfra: comentou  
95 bom andamento do Plano Diretor e que os trabalhos estão quase definidos. Após, abriu-  
96 se aos inscitos para questionamentos. Perguntou-se sobre projeto PDInfra (prazo de  
97 entrega de projeto e orçamento), ao que a Reitora Profa. Dra. Soraya comentou urgente  
98 necessidade de se terminar projeto até mesmo para melhor poder se pleitear recursos.  
99 Comentou que a Unifesp está entre as universidades que receberá recursos adicionais,  
100 contudo, ainda é menor do que o necessário para atendimento às necessidades da  
101 instituição. Em relação ao restaurante da Unidade José Alencar, comentou que, em se  
102 destinando a área hoje ocupada pelo restaurante do Uniforja para laboratórios, uma  
103 opção é utilizar as casas de madeira como restaurante fazendo uso de refeição  
104 transportada. Sobre alocação da parte administrativa, seja no quinto andar do prédio de  
105 vidro, seja em imóvel alugado, lembrou que se tem de pensar em estrutura  
106 administrativa por um período aproximado de cinco anos e que nesse período não  
107 haverá muitos novos técnicos ingressando na instituição, pois atualmente não há vagas  
108 no sistema federal, o que depende de criação por meio de projeto de lei. Sobre  
109 pactuação de vagas, lembrou que no passado a distribuição de vagas não foi adequada e  
110 que aos poucos se pretende solucionar essa distribuição, sendo o censo de servidores  
111 (mecanismo utilizado para situar alocação de todos os servidores) parte da etapa de  
112 readequação. Novamente houve manifestação dos inscitos, comentando-se  
113 preocupação quanto ao fato de se criar novos laboratórios sem que haja técnicos de  
114 laboratórios suficientes. Também se comentou problemas recorrentes com o  
115 fornecimento de nitrogênio líquido devido à escassez de recursos, sendo que a Profa.  
116 Dra. Miriam comentou que solicitou ao NATEP informação sobre custeio destinado à  
117 manutenção de laboratórios didáticos, sendo informada que no início do ano foi  
118 destinado o valor de vinte mil reais para esta finalidade, valor considerado, conforme  
119 manifestação da profa. Dra. Miriam, ínfimo ante a necessidade dos laboratórios. Profa.  
120 Soraia comentou desconhecer demanda referente ao pagamento de Nitrogênio e que,  
121 devido ao contingenciamento do orçamento, em que os recursos são liberados aos  
122 poucos, as demandas para pagamento têm de ser apresentadas continuamente à reitoria  
123 para liberação ao campus. Em seguida, informou que a flexibilização da jornada de 30h  
124 será implantada, em fase de teste, a partir de setembro e que, quando do período de  
125 avaliação, em se constatando diminuição da produtividade, a flexibilização poderá ser  
126 revista, embora estudos apontem que com a flexibilização há melhor desempenho do  
127 trabalho. Retomou assunto sobre reforma administrativa, reforçando necessidade de  
128 criação de fluxo para efetivação dos pagamentos, afirmando que todas as contas  
129 enviadas à Pró-Reitoria de Administração estão sendo pagas e que o campus está  
130 recebendo seu orçamento à medida que o pagamento é solicitado. Interrogada sobre  
131 criação de departamentos e de instituto no que se refere à reforma administrativa,  
132 comentou que a reforma tem de ser feita em contexto de projeto pedagógico, pois não  
133 considera positiva a criação de departamentos que não se comunicam e que não tenham  
134 projeto conjunto, posto que se assim o for haverá fragilização tanto da parte acadêmica  
135 quanto administrativa. Reforçou ainda que criação de institutos e departamentos requer  
136 coordenação entre projeto pedagógico e parte administrativa, pois exige criação de FGs,  
137 número viável de docentes e de técnicos. Finalizou solicitando fechamento de proposta  
138 do PDInfra até próxima semana para que se possa planejar os espaços bem como para



---

Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas

139 se fazer proposta de aluguel de novo espaço para saída da Unidade Antonio Doll. A  
140 Magnífica Reitora Profa. Dra. Soraya S. Smaili despediu-se de todos, passando a  
141 palavra ao Prof. Dr. Sergio Stoco que agradeceu a presença de todos, encerrando a  
142 sessão.

143

144

145

146

147 Prof.Dr Sergio Stoco

148 Diretor Acadêmico *pro-tempore*

149 UNIFESP Campus Diadema

150

151

152

153 Débora Fernanda Corrêa Roggiero

154 Secretária Executiva