



1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO**
2 **INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS /**
3 **CONSELHO DE CAMPUS, REALIZADA EM 22 DE AGOSTO DE 2014.**

4
5 Ao vigésimo segundo dia do mês de agosto do ano dois mil e catorze, nesta cidade de
6 Diadema, à Rua Artur Riedel, 275, no Anfiteatro da Unidade José de Filippi do Campus
7 Diadema, reuniram-se os Senhores Conselheiros da Congregação do Instituto de
8 Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas / Conselho de Campus da UNIFESP
9 Campus Diadema, sob a presidência do Prof. Dr. Sergio Stoco – Diretor acadêmico *pro-*
10 *tempore* do Campus. Estiveram presentes os conselheiros: Carla Máximo Prado-
11 coordenadora de Pós-graduação em Biologia Química; Cláudio Gomes Salles – diretor
12 administrativo; Décio Luis Semensatto Junior – coordenador de Pós-Graduação em
13 Análises Ambientais Integradas; Eliane Rodrigues – coordenador de Ciências
14 Ambientais; Flaminio de Oliveira Rangel – Chefe de Departamento (DCET); Heron D.
15 Torres – coordenador de Química e Química Industrial; Ileana G.S. de Rubió – Chefe de
16 Departamento (DCB); João Carlos Alves Duarte – representante dos Técnicos
17 Administrativos em Educação; João M. B. Alexandrino – representante dos Professores
18 Associados Adjuntos; Karin Argenti Simon – coordenador Ciências Biológicas; Luciana
19 C. Caperuto – representante da Comissão Permanente do Espaço Físico; Maria
20 Fernanda S.S. Mattos – representante dos Técnicos Administrativos em Educação;
21 Marilena Ap^a Rosalen – coordenadora da Câmara de Graduação; Miriam Uemi –
22 coordenadora do Ciclo Básico; Norberto Gonçalves – representante dos Professores
23 associados Adjuntos; Paulo R. R. Minarini – coordenador de Farmácia; Reginaldo
24 Meloni – coordenador de Licenciatura; Romilda F. Felisbino – coordenadora da
25 Extensão; Suzete Ceruti – coordenadora da Câmara de Pós-Graduação; Tereza Martins -
26 coordenadora de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologia da Sustentabilidade.
27 **Suplentes:** Daniel da Costa , Juliana dos Santos Oliveira. **Ausências justificadas:**
28 Daniela F. Furazi – representante dos Técnicos Administrativos em Educação; Jean
29 Carla Viana Moura – representante dos Técnicos Administrativos em Educação.
30 **Ausentes:** Dário Santos Junior – representante dos Professores Associados Adjuntos;
31 Elaine Cristina Valereto – representante discente; Etelevino Bechara – professor titular;
32 Everaldo Dias Amorim – representante dos Técnicos Administrativos em Educação;
33 Graziela Bianco – representante dos Professores Associados Adjuntos; Giovanni Foltran
34 – representante discente; João Pedro B. Militão – representante discente; João Valdir
35 Comasseto – Professor Titular; Marielle Schneider- coordenadora de Pós- Graduação
36 em Ecologia e Evolução; Marlei R Scariot – coordenadora de Engenharia Química;
37 Renata R. Tonelli – representante dos Professores Associados Adjuntos; Virgínia
38 Berlanga C. Junqueira – professora titular. Tendo os senhores conselheiros assinado o
39 livro de presença e constando-se *quorum*, Prof. Dr. Sergio Stoco iniciou a reunião.
40 **ORDEM DO DIA:** Prof. Dr. Sergio Stoco lembrou que itens a serem passados em
41 congregação, inclusive já constantes de pautas anteriores, mas retirados na ocasião,
42 devido às discussões e deliberações relacionadas ao PDInfra, serão reenviados para
43 voltar à pauta de congregações posteriores. **Afastamento do país – Prof. Dr. Cláudio**
44 **Benedito Baptista Leite** (período de 01 de fevereiro de 2015 a 31 de janeiro de 2016)
45 para Pós-Doutorado: referendado pela congregação por unanimidade. **Fechamento de**
46 **plano de uso e necessidades – PDInfra:** Prof. Dr. Sergio Stoco comentou importância



47 de finalizar essa etapa do PDInfra, destacando que houve recente reunião com a Frente
48 de Prefeitos e com o Ministro da Educação, sendo que em três meses haverá outra na
49 qual será de suma importância apresentação do projeto pronto, possibilitando com isso
50 garantia de recursos que possibilitem a construção no início do próximo ano.
51 Comentou que documento a ser apresentado pela Idom sistematiza as reuniões ocorridas
52 na última semana com as Câmaras e com os TAEs, reorganizando esse projeto e dando
53 as diretrizes para construção. Em seguida passou a palavra à equipe da Idom.
54 **Apresentação da empresa Idom/Configuração geral do campus:** Sobre a
55 consolidação do programa de usos e necessidades comentou parâmetros revisados em
56 reuniões com os diferentes grupos, conforme se pôde acompanhar por meio do relatório
57 intitulado “Desenvolvimento da Política de Imóveis” disponibilizado a todos. Citando
58 que foram feitos ajustes referentes a número de postos, laboratórios, parâmetros de
59 dimensionamento para crescimento da área de pesquisa, reorganização de programa
60 com os TAEs, ambientes para extensão. Lembrou ainda que há que se somar ao
61 planejamento a área de paisagismo e da reforma do prédio de vidro. Os inscritos se
62 manifestaram e Profa. Dra. Romilda retificou informação apresentada sobre a câmara de
63 Extensão quanto ao cursinho popular, afirmando este compõe o cenário imediato e não a
64 médio e longo prazo como constava no relatório. A equipe da Idom confirmou
65 retificação, informando que está prevista utilização de espaço para cursinho junto com
66 os espaços de graduação e de pós-graduação. Profa. Dra. Miriam comentou demanda
67 específica do CIPE comprometendo-se, caso seja necessário, a enviar e-mail com
68 solicitações. Após diversas manifestações dos inscritos, Prof. Dr. Décio comentou
69 urgência na definição do projeto, reforçando que a proposta trazida tem de ser
70 deliberada na presente sessão e que em havendo complementação está tem de ser feita
71 rapidamente, até a próxima semana, a fim de que se possa incluir o campus na licitação,
72 além de a proposta ser necessária para apresentação em reunião com Ministro da
73 Educação, objetivando angariar recursos para a execução do projeto. **Aprovação do**
74 **Programa de Usos e Necessidades:** aprovado por unanimidade com correção pontuada
75 referente à câmara de extensão sobre cursinho. **Apresentação da Idom/ Diretrizes de**
76 **Implantação:** dando continuidade à apresentação, comentou área do campus,
77 apresentando mapas, demonstrando possibilidades de acesso de veículos e de pedestres.
78 Comentou que o delineamento da proposta aponta para a construção principal de cinco
79 ou seis pavimentos com alguns pontos verticais dependendo do programa. Informou que
80 no que se refere à licitação, a Proplan explicou que haverá duas licitações sequenciais
81 para construção. Prof. Dr. Décio salientou necessidade de se verificar junto ao Uniforja
82 a possibilidade de acesso de veículos na área a ser trocada. A engenheira ambiental
83 Maria Fernanda fez comentários sobre limitações em intervenções junto à área de
84 vegetação bem como sua importância ambiental. O arquiteto André Luis B. Caram da
85 Proplan explicou que motivo da obrigatoriedade de duas licitações se dá pelo tamanho
86 da obra a ser realizada. Em relação a resíduos, a engenheira ambiental salientou
87 importância de contemplação de abrigos de resíduos quando da implantação da área de
88 pesquisa. Prof. Dr. Décio explicou que as duas fases estarão pactuadas, ou seja, haverá
89 um documento formal, o qual por força de lei tem de ser cumprido, entrando no
90 orçamento e garantindo que a obra não fique inacabada. **Aprovação da Proposta de**
91 **Faseamento:** aprovada, com uma abstenção, proposta de faseamento (**fase 1/sul:**
92 ensino, pesquisa, departamento, alimentação, administração e convívio e **fase 2/norte:**



Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas

93 ensino, pesquisa, departamento, biblioteca, estacionamento e convívio). Houve
94 discussão em relação à fase na qual ficará a biblioteca o que será retomado
95 oportunamente. **Reuniões futuras com a Idom – Discussão de cenários a médio e**
96 **longo prazo:** decidiu-se agendar, para a próxima semana, reuniões entre a Idom e cada
97 uma das câmaras, uma reunião com os Centros Acadêmicos e com os TAEs. O Prof. Dr.
98 Sergio Stoco agradeceu a presença de todos. Portanto, eu, Débora Fernanda Corrêa
99 Roggiero, Secretária Executiva do Campus, lavrei a presente ata que será assinada por
100 mim e pelo Prof. Dr. Sergio Stoco – Diretor acadêmico *pro tempore*.

101

102

103

104 Prof.Dr Sergio Stoco

105 Diretor Acadêmico *pro-tempore*

106 UNIFESP Campus Diadema

107

108

109

110 Débora Fernanda Corrêa Roggiero

111 Secretária Executiva