



1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO**
2 **INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS /**
3 **CONSELHO DE CAMPUS, REALIZADA EM 14 DE NOVEMBRO DE 2014.**

4
5 Ao décimo quarto dia do mês de novembro do ano dois mil e catorze, nesta cidade de
6 Diadema, à Av. Conceição, 515, na sala 12 do Complexo Didático/Unidade José
7 Alencar do Campus Diadema, reuniram-se os Senhores Conselheiros da Congregação
8 do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas / Conselho de Campus
9 da UNIFESP Campus Diadema, sob a presidência do Prof. Dr. João Miguel de Barros
10 Alexandrino – Diretor acadêmico do Campus. Estiveram presentes os conselheiros:
11 Everaldo Amorim – representante dos Técnicos Administrativos em Educação; Fabiana
12 Perrechil Bonsanto – coordenadora de Engenharia Química; Flaminio de Oliveira
13 Rangel – Chefe de Departamento (DCET); Ileana G.S. de Rubió – Chefe de
14 Departamento (DCB); Jean Carla Viana Moura – representante dos Técnicos
15 Administrativos em Educação; Karin Argenti Simon – coordenadora de Ciências
16 Biológicas; Norberto Gonçalves – representante dos Professores Associados Adjuntos;
17 Paulo R. R. Minarini – coordenador de Farmácia; Verônica Carolina da Silva Janini –
18 representante do NAE. **Suplentes:** Eliana Valle; Luciana C. Caperuto. **Ausências**
19 **justificadas:** Dário Santos Junior – representante dos Professores Associados Adjuntos;
20 Eliana Rodrigues – coordenadora de Ciências Ambientais; Maria Fernanda S.S. Mattos
21 Pereira – representante dos Técnicos Administrativos em Educação; Newton Andreo
22 Filho – vice-diretor acadêmico; Suzete Cerutti – coordenadora da Câmara de Pós-
23 Graduação; Tereza Martins – coordenadora de Pós-Graduação em Ciências e
24 Tecnologia da Sustentabilidade **Ausentes:** Carla Máximo Prado – coordenadora de Pós-
25 Graduação em Biologia Química; Daniela F. Furazi – representante dos Técnicos
26 Administrativos em Educação; Décio Luis Semensatto Junior – coordenador de Pós-
27 Graduação em Análises Ambientais Integradas; Elaine Cristina Valereto – representante
28 discente; Etelvino Bechara – Professor Titular; Giovani Mieto Foltran – representante
29 discente; Graziela Bianco – representante dos Professores Associados Adjuntos; Heron
30 Domingues Torres – coordenador de Química e Química Industrial; João Carlos Alves
31 Duarte – representante dos Técnicos Administrativos em Educação; João Pedro B.
32 Militão – representante discente; João Valdir Comasseto – Professor Titular; Juliana dos
33 Santos Oliveira – representante da Secretaria Acadêmica; Marielle Schneider –
34 coordenadora de Ecologia e Evolução; Marilena Ap^a Rosalen – coordenadora da
35 Câmara de Graduação; Miriam Uemi – coordenadora do Ciclo Básico; Reginaldo
36 Meloni – coordenador de Licenciatura; Renata Tonelli – representante dos professores
37 Associados Adjuntos; Romilda F. Felisbino – coordenadora da Extensão; Sinara Ap^a
38 Farago Melo – diretora administrativa; Virgínia Berlanga C. Junqueira – Professora
39 Titular. Tendo os senhores conselheiros assinado o livro de presença, Prof. Dr. João
40 Alexandrino iniciou a reunião: **EXPEDIENTE:** Informe da diretoria acadêmica:
41 *Congresso:* Prof. Dr. João Alexandrino informou que o Consu aprovou a prorrogação
42 do congresso para os dias 08, 09 e 10 de dezembro. *Portal Unifesp:* informou que o
43 campus terá de indicar um membro titular e um suplente para compor o Comitê de
44 Conteúdo para o portal da Unifesp, sugerindo que um dos indicados fosse um membro
45 da TI, mas que a decisão sobre o assunto será pauta de outra congregação. *Promoção*
46 *para Classe de Professor Titular:* informou que haverá sessão extraordinária do Consu
47 para discutir o assunto e lembrou que a congregação (10 de outubro) delegou aos



48 departamentos declaração sobre a proposta existente e que a carta dos departamentos foi
49 encaminhada para o Consu. *Eleições discentes*: informou que haverá eleição para
50 representação discente nos conselhos. Ante o baixo número de inscritos para mesários,
51 as docentes presentes, Fabiana P. Bonsanto e Luciana C. Caperuto e a secretária
52 executiva Jean Carla Viana Moura disponibilizaram-se a compor o quadro de mesários.
53 *Regimento da Congregação*: Informou que a partir do período da tarde será liberado
54 documento já existente, elaborado por alguns docentes, e em respeito a esse trabalho
55 anteriormente feito, as discussões sobre o regimento da congregação se iniciará a partir
56 deste, sendo que sugestões sobre o assunto deverão ser enviadas ao e-mail da diretoria
57 para que posteriormente possa ser discutido e aprovado em congregação um regimento
58 da congregação. Comentou que a intenção é aprovar o regimento na primeira
59 congregação do próximo ano. *Restaurante Universitário*: foi informado que a empresa
60 fornecedora de alimentação não prorrogou contrato e deixará o fornecimento a partir de
61 18 de novembro. Como solução será utilizado contrato do campus São Paulo pelo
62 período de 24 de novembro a 17 de dezembro. Para o ano seguinte haverá novo contrato
63 com nova empresa. *Desocupação de espaço - Restaurante/Uniforja*: foi informado que
64 a previsão para desocupação do espaço do restaurante no prédio de pesquisa pela
65 Uniforja é janeiro de 2015, cabendo à congregação deliberar sobre uso desse espaço.
66 *Oficina de Engenharia(Laboratório de Manufatura Mecânica e Materiais)*: está em
67 discussão local para abrigar a oficina. Houve conversa com a Uniforja, a qual
68 demonstrou interesse pelo assunto, indicando dois espaços: um para instalação da
69 referida oficina e outro que poderia ser utilizado como gabinete para Pós-Graduação.
70 Será feita visita técnica com a engenharia para saber sobre as adequações necessárias,
71 bem como será importante que os docentes interessados na oficina redijam documento
72 acadêmico relacionado à parceria pretendida. A partir desses dois documentos haverá
73 reuniões com reitoria e Uniforja, objetivando firmar termo de cooperação. *Veículos*: foi
74 informado que os veículos institucionais do campus estão sem licenciamento. Embora
75 seja aconselhável que a frota não circule até a regularização da situação, dada a
76 necessidade do serviço, a direção acadêmica, em acordo com a diretoria administrativa,
77 decidiu fazer documento, declarando que há conhecimento do problema, mas que não
78 há condições de parar o serviço e que o processo de licenciamento está em curso.
79 *Laboratórios*: informou que alguns reagentes não estão sendo adquiridos, pois no ano
80 de 2013 foi recebido em quantidade que não justifica nova solicitação. Entretanto, esses
81 produtos não foram encontrados na instituição, o que será apurado a partir de abertura
82 de sindicância para então se ter justificativa para nova aquisição desses produtos.
83 *Orçamento*: informou gravidade da situação orçamentária e déficit do campus.
84 Comentou que a reitoria tem direcionado verba para atendimento de emergências. Sobre
85 emergência, destacou problema com a instalação de ar-condicionado do prédio de
86 pesquisa, o que envolve questão de segurança e por isso seu conserto é emergencial.
87 *FAP*: informou renúncia da Profa. Dra. Ruth Guinsburg da presidência do Conselho
88 Editorial da FAP, informando que Prof. Dr. Mauro A. La Scalea assume interinamente a
89 função. Informe gerais: *Laboratório*: a coordenadora do NATEP, Cristiane Gonçalves,
90 informou que os ares-condicionados dos laboratórios de graduação da unidade José de
91 Filippi estão sendo trocados e revisados. A sala nova do reagentário receberá ar-
92 condicionado e sistema de exaustão à prova de explosão. *Matriz Curricular*: Prof. Dr.
93 Paulo comentou, em nome dos cursos que estão reformulando seus Projetos
94 Pedagógicos, que será necessário agendar congregação para apresentação das alterações



95 das matrizes curriculares e PPCs. Ficou agendada congregação para tratar do assunto
96 em 28 de novembro. *Departamento/PDI*: Prof. Dr. Flamínio solicita reunião com
97 departamentos e a direção para pensar conjuntamente sobre o PDI, salientando
98 dificuldade de reunir setores e câmaras para discutir o assunto ante as diversas
99 atividades que vem acontecendo no momento. *NAE*: a coordenadora do NAE, Verônica,
100 informou que a partir de 15 de novembro estará aberta 4ª Pesquisa Nacional do Perfil
101 Socioeconômico e Cultural dos Estudantes das IFES. Informou que a Unifesp se
102 inscreveu no projeto Mais Cultura, havendo divulgação no site sobre o edital do projeto.
103 *Departamentos*: Profa. Dra. Luciana, em nome do DCB, informou que os
104 departamentos começaram a trabalhar no PDI e que a Câmara de Pós-Graduação
105 encaminhou relatório para o PDI. *Convênio*: Prof. Dr. Sergio comentou dificuldades
106 quanto a encaminhamentos de alguns convênios devido a ausência de fluxo, mas
107 reforçou que a partir de então o fluxo está mais claro, passando pelas seguintes
108 instâncias: 1) departamentos, 2) congregação para aprovação do mérito, 3) órgãos de
109 controle para aprovação da formalização do convênio. Em seguida, Prof. Dr. João
110 Alexandrino referindo-se ao PDI reforçou fala do Flamínio, comentando escassez de
111 tempo devido ao ritmo de eventos, salientando necessidade de chamamento de reunião
112 com as câmaras, os departamentos, diretoria administrativa, alguns discentes, talvez
113 biblioteca e NAE para pensar o PDI. **ORDEM DO DIA: Homologação de abertura**
114 **de concurso (ad referendum) em Engenharia/Controle e Instrumentação de**
115 **Processos Químicos – homologado; Homologação de abertura de concurso (ad**
116 **referendum) em Engenharia/Fenômenos de transporte e operações unitárias –**
117 **homologado; Homologação de abertura de concurso (ad referendum) em**
118 **Engenharia/Projeto de processos de Indústria Química – homologado;**
119 **Homologação de abertura de concurso (ad referendum) em**
120 **Engenharia/Termodinâmica – homologado; Aprovação de abertura de concurso**
121 **em Matemática/Geometria (reabertura do Edital 741/2013) – aprovado; Aprovação**
122 **de abertura de concurso em Geociências/ Geologia Ambiental (reabertura Edital**
123 **192) – aprovado; Aprovação de abertura de processo seletivo em Geociências/**
124 **Geologia Ambiental (ref. Afastamento de Prof. Dr. Cláudio B. B. Leite) – aprovado;**
125 **Aprovação de abertura de processo seletivo em Química/Química Analítica (ref.**
126 **Afastamento de Prof. Dr. Dário Santos Junior) – aprovado; Homologação de**
127 **abertura de processo seletivo em Química/Química Analítica (ref. Licença**
128 **maternidade Profa. Dra. Lúcia Codgnoto) – homologado; Homologação de**
129 **afastamento no país – Profa. Dra. Luciana A. Farias (ad referendum) –**
130 **homologado; Aprovação de Afastamento do país – Prof. Dr. Nilson Antonio de**
131 **Assunção – retirado da pauta para esclarecimento de informação constante no**
132 **formulário de afastamento referente à justificativa do pedido; Homologação de**
133 **listagem de pontos de Livre-Docência área de Neurociências – Neurofisiologia**
134 **fundamental – Prof. Dr. Flamínio levantou dúvidas envolvendo procedimentos sobre**
135 **concurso para livre docência, especificamente no que se refere à divulgação ou não da**
136 **listagem de pontos, manifestando preocupação quanto à preservação da ética no**
137 **concurso. Houve discussões esclarecendo-se não haver problemas em se divulgar**
138 **listagem de pontos, posto que o problema residiria não na divulgação em si, mas na**
139 **participação do candidato na elaboração desta, o que não era o caso. Após**
140 **esclarecimentos, a congregação homologou a listagem de pontos na área de**
141 **Neurociências – Neurofisiologia fundamental. Análise da troca de espaço para a**



142 **adequação do Laboratório de Interações Microbianas para obtenção do CQB (pela**
143 **CNTBio) e nível II de biossegurança** – após esclarecido motivo do pedido, relatando
144 ser a readequação necessária para atender a legislação que normatiza a manipulação e
145 uso de organismos geneticamente modificados, tendo a Profa. Dra. Luciana Caperuto,
146 em nome da Câmara de Pós- Graduação e Pesquisa, esclarecido que os custos da
147 reforma serão de responsabilidade da Profa. Cristina Viana, uma vez que a verba de seu
148 projeto prevê adequação de infraestrutura. A congregação aprovou a troca de espaço,
149 conforme consta da opção 2 do relatório da CPP, versando sobre o assunto e enviado a
150 todos. **PDI/Pós-Graduação 2016-2020, Campus Diadema** – Prof. Dr. João
151 Alexandrino lembrou que o documento fará parte do documento formal do campus a ser
152 entregue posteriormente à Pró-Reitoria de Planejamento. Felicitou a Câmara de Pós-
153 Graduação por ter sido a primeira instância a apresentar proposta sobre o assunto,
154 comentando que será apreciada por todos a partir de então. Não havendo o que votar, no
155 momento, sobre o assunto, passou-se para o próximo item de pauta: **Aprovação da**
156 **solicitação de abertura de concurso de Livre-Docência área Bioanalítica** – foi
157 retomada discussão sobre divulgação ou não da listagem de ponto e padronização de
158 procedimento envolvendo o mesmo assunto, após consenso, Prof. Dr. Flaminio leu
159 listagem de pontos para concurso de Livre-Docência na área de Bioanalítica conforme
160 segue: 1- Métodos de separações não cromatográficos; 2- Separações via Cromatografia
161 Líquida de Alta Eficiência; 3- Separações via Eletroforese Capilar (EC); 4-
162 Espectrometria de massas aplicada a amostras biológicas; 5- Determinação de
163 concentrações-traço de analitos; 6- Métodos analíticos via espectrofotometria UV-Visível;
164 7- Cromatografia gasosa aplicada a Bioanálises; 8- Química analítica translacional; 9-
165 Métodos miniaturizados para bioanálises; 10- Análise Metabolômica; 11-
166 Cromatografia Gasosa; 12- Preparo de amostras biológicas para análise; 13-
167 Seletividade e sensibilidade em Química Analítica; 14- Métodos analíticos usados em
168 Proteômica; 15- Análise de marcadores de desordens metabólicas; 16- Métodos
169 diagnósticos de intoxicação por elementos químicos potencialmente tóxicos; 17-
170 Métodos diagnósticos de doenças raras; 18- Construção de acessórios para eletroforese
171 capilar; 19- Ensino de instrumentação analítica na graduação; 20- Validação de métodos
172 analíticos. A congregação aprovou a abertura do concurso de livre-docência bem como
173 a listagem de pontos. **Aprovação do mérito da proposta da celebração de convênio**
174 **entre a empresa Alpargatas e a UNIFESP:** aprovado por unanimidade. Prof. Dr. João
175 Alexandrino agradeceu a presença de todos e encerrou a sessão. Portanto, eu, Débora
176 Fernanda Corrêa Roggiero, Secretária Executiva do Campus, lavrei a presente ata que
177 será assinada por mim e pelo Prof. Dr. João Miguel de Barros Alexandrino – Diretor
178 acadêmico do campus.

179
180

181 Prof.Dr João Miguel de Barros Alexandrino
182 Diretor Acadêmico
183 UNIFESP Campus Diadema

184
185

186 Débora Fernanda Corrêa Roggiero
187 Secretária Executiva