



1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO**
2 **INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS /**
3 **CONSELHO DE CAMPUS, REALIZADA EM 17 DE NOVEMBRO DE 2014.**

4
5 Ao décimo sétimo dia do mês de novembro do ano dois mil e catorze, nesta cidade de
6 Diadema, à Av. Conceição, 515, na sala 13 do Complexo Didático/Unidade José
7 Alencar do Campus Diadema, reuniram-se os Senhores Conselheiros da Congregação
8 do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas / Conselho de Campus
9 da UNIFESP Campus Diadema, sob a presidência do Prof. Dr. João Miguel de Barros
10 Alexandrino – Diretor acadêmico do Campus. Estiveram presentes os conselheiros:
11 Fabiana Perrechil Bonsanto – coordenadora de Engenharia Química; Ileana G.S. de
12 Rubió – Chefe de Departamento (DCB); Jean Carla Viana Moura – representante dos
13 Técnicos Administrativos em Educação; Karin Argenti Simon – coordenadora de
14 Ciências Biológicas; Luciana C. Caperuto – representante da Comissão Permanente do
15 Espaço Físico; Maria Fernanda S.S. Mattos Pereira – representante dos Técnicos
16 Administrativos em Educação; Newton Andreo Filho – vice-diretor acadêmico; Paulo
17 R. R. Minarini – coordenador de Farmácia. **Ausências justificadas:** Daniela F. Furazi –
18 representante dos Técnicos Administrativos em Educação; Dário Santos Junior –
19 representante dos Professores Associados Adjuntos; Eliana Rodrigues – coordenadora
20 de Ciências Ambientais; Miriam Uemi – coordenadora do Ciclo Básico. **Ausentes:** Carla
21 Máximo Prado – coordenadora de Pós-Graduação em Biologia Química; Décio Luis
22 Semensatto Junior – coordenador de Pós-Graduação em Análises Ambientais
23 Integradas; Elaine Cristina Valereto – representante discente; Etelvino Bechara –
24 Professor Titular; Everaldo Amorim – representante dos Técnicos Administrativos em
25 Educação; Flamínio de Oliveira Rangel – Chefe de Departamento (DCET); Giovanni
26 Mieto Foltran – representante discente; Graziela Bianco – representante dos Professores
27 Associados Adjuntos; Heron Domingues Torres – coordenador de Química e Química
28 Industrial; João Carlos Alves Duarte – representante dos Técnicos Administrativos em
29 Educação; João Pedro B. Militão – representante discente; João Valdir Comasseto –
30 Professor Titular; Juliana dos Santos Oliveira – representante da Secretaria Acadêmica;
31 Marielle Schneider – coordenadora de Ecologia e Evolução; Marilena Ap^a Rosalen –
32 coordenadora da Câmara de Graduação; Norberto Gonçalves – representante dos
33 Professores Associados Adjuntos; Reginaldo Meloni – coordenador de Licenciatura;
34 Renata Tonelli – representante dos professores Associados Adjuntos; Romilda F.
35 Felisbino – coordenadora da Extensão; Sinara Ap^a Farago Melo – diretora
36 administrativa; Suzete Cerutti – coordenadora da Câmara de Pós-Graduação; Tereza
37 Martins – coordenadora de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologia da
38 Sustentabilidade; Verônica Carolina da Silva Janini – representante do NAE Virgínia
39 Berlanga C. Junqueira – Professora Titular. **Convidados:** Prof. Dr. Pedro Arantes –
40 Pró-Reitor Adjunto de Planejamento e Equipe da empresa IDOM. Tendo os senhores
41 conselheiros assinado o livro de presença, Prof. Dr. João Alexandrino iniciou a reunião:
42 **ORDEM DO DIA: Apresentação do Plano Diretor de Infraestrutura do Campus**
43 **Diadema (Cenário de curto prazo (fase 2), Cenários de médio e longo prazo, Plano**
44 **Sustentável e Plano Acessível):** Prof. Dr. João Alexandrino cumprimentou a todos e
45 passou a palavra à equipe da empresa IDOM. Pedro Lira, Diretor de Arquitetura e
46 Urbanismo da referida empresa, informou que a apresentação consistia nos últimos
47 produtos do plano, lembrando que a última apresentação feita consistiu na apresentação



48 parcial do chamado P2 (desenho urbanístico, anteprojeto das edificações), e que, tendo
49 sido aprovado a fase 1, já estavam traçados os parâmetros para a fase 2. Informou que a
50 presente sessão objetiva tratar da segunda fase do P2 (segunda fase da licitação de obras
51 do cenário curto prazo e também tratará do cenário de médio e longo prazo em função
52 do resultado das consultas e de reuniões e dos produtos subsequentes). Informou
53 estrutura do documento final, o qual será composto por cinco volumes e um anexo,
54 sendo que o primeiro volume tratará da introdução e estudo de cenários, o segundo
55 volume tratará do R1 e R2 (levantamento diagnóstico), o terceiro volume abordará o P1
56 e P2 (política de imóveis, programa de necessidades e desenho urbanístico), o quarto
57 volume tratará do P3 (campus sustentável), o quinto volume tratará do P4 (campus
58 acessível) e também conterà cronograma físico-financeiro resultante das ações
59 propostas no plano. Os anexos serão constituídos por documentos. Relembrou a
60 situação atual em termos de área construída, as edificações que abrangem a fase 1 e 2 do
61 cenário curto prazo, bem como reapresentou planta da fase 1. Em seguida, apresentou
62 planta do bloco sul/fase2, apresentando maquete eletrônica dos edifícios de conexão, de
63 extensão, proposta de edifício garagem, propostas de layout do prédio de vidro.
64 Apresentou cenários oriundos da pesquisa ocorrida no Fórum sobre cenário de médio e
65 longo prazo. Dentro do cenário de médio prazo, mostrou proposta para reforma da
66 Unidade José de Filippi, propondo divisão da unidade em três áreas em função dos usos:
67 extensão, universidade e uso compartilhado. Em seguida, Prof. Dr. Pedro Arantes
68 informou status da licitação para a fase 1, informando que a previsão é que entre o final
69 de novembro e início de dezembro esteja tudo pronto para a contratação da empresa
70 que realizará o projeto executivo. Prof. Dr. Pedro Arantes explicou que motivo de a
71 IDOM trabalhar com cenários futuros a partir do quinto ano é pelo fato de o campus
72 estar construindo seu PDI, o que engloba política de crescimento, e de consolidação e
73 que os cenários que o Plano Diretor de Infraestrutura traz ajudam o PDI a vislumbrar as
74 possibilidades de viabilização de novos cursos. Comentou que receberam avaliação dos
75 espaços que serão trocados com Uniforja, e em relação à empresa Robrasa informou que
76 ainda não foi feita avaliação de custo de desapropriação, mas que quando considerado
77 oportuno poderá ser feita. Quanto à área ocupada pela Associação dos Servidores
78 Municipais, observou restrições do terreno, considerando que há uma concessão de uso
79 de cem anos para os servidores e também que há área de proteção ambiental,
80 restringindo o uso. Prof. Dr. João Alexandrino lembrou que no caso do PDInfra para
81 cinco anos existe um compromisso em não haver expansão através da abertura de novos
82 cursos. No entanto, salientou que a própria fase 1 e 2 permitirá fazer reavaliação da
83 possibilidade de abertura de algum novo curso, citando, como exemplo, abertura do
84 curso de Física, único aprovado no CONSU, caso se avalie que esse, em seus primeiros
85 anos de implantação, não requereria infraestrutura de grande porte. Disse ainda que se o
86 campus almeja crescimento de infraestrutura para médio e longo prazo (dez e vinte
87 anos), isso com certeza terá de estar associado à oferta de novos cursos. Prof. Dr. Pedro
88 Arantes sugeriu que seja feita reunião entre IDOM e câmara de Extensão para melhor
89 definição dos espaços de Extensão. Informou que todo o investimento que o MEC libera
90 é condicionado à política de expansão geral da universidade. Os inscritos manifestaram-
91 se tirando dúvidas e fazendo questionamentos. Questionando-se localização de área para
92 o CIPE, Prof. Dr. João Alexandrino informou que não existe ainda nenhuma área
93 sinalizada para este fim, estando simplesmente dentro da estrutura que foi projetada e
94 que quando da fase do projeto executivo poderá ser considerado qual melhor dinâmica



95 de uso de espaço do CIPE. Prof. Dr. Newton reforçou necessidade de se encaminhar
96 essa questão, posto que terá de ser apontado o CIPE para a empresa que realizará o
97 projeto executivo. Em seguida, colocou-se em votação e aprovou-se por unanimidade
98 cenário de curto prazo (fase 2) com o compromisso de sinalização do local para abrigo
99 de resíduos químicos. Prof. Dr. João Alexandrino sugeriu que sejam posteriormente
100 discutidas algumas diretrizes gerais para ocupação dos espaços, pontuando como
101 exemplo os seguintes objetivos: acabar com os alugueis, atender normas de segurança e
102 ambientais e a nucleação de áreas de conhecimento. Deu-se prosseguimento à
103 apresentação da IDOM, tratando do P3- Campus Sustentável. Foram apresentadas
104 diretrizes sustentáveis, critérios utilizados para criação dessas diretrizes e estudo de
105 aplicação dessas diretrizes ao campus. Profa. Dra. Ileana lembrou importância de os
106 profissionais da área de ciências ambientais participarem ativamente no projeto
107 executivo. Em se tratando de o campus aceitar o desafio de planejamento na área
108 ambiental e de tornar-se exemplo no assunto, Prof. Dr. João Alexandrino fez proposta
109 de criação de uma Divisão de Gestão Ambiental bem estruturada no campus, com os
110 recursos humanos necessários e suficientes para esse fim. Aproveitou para convidar
111 aqueles que estiverem dispostos a auxiliar nessa questão a conversarem e a trabalhar
112 nessa a proposta. Em referência a esse assunto, Prof. Dr. Zysman disse estar à
113 disposição. Prosseguiu-se apresentação com o P4 – Plano Acessível, sendo apresentado
114 diagnóstico referente à mobilidade, pesquisa origem/destino e propostas de melhorias.
115 Concluída a apresentação a congregação decidiu por aguardar o envio dos relatórios
116 finais pela IDOM a fim de divulgá-los para análise por aproximadamente dez dias, após
117 esse prazo será apresentado e submetido à aprovação em congregação. Prof. Dr. João
118 Alexandrino agradeceu a presença de todos e encerrou a sessão. Portanto, eu, Débora
119 Fernanda Corrêa Roggiero, Secretária Executiva do Campus, lavrei a presente ata que
120 será assinada por mim e pelo Prof. Dr. João Miguel de Barros Alexandrino – Diretor
121 acadêmico do campus.

122
123

124 Prof. Dr. João Miguel de Barros Alexandrino
125 Diretor Acadêmico
126 UNIFESP Campus Diadema

127
128

129 Débora Fernanda Corrêa Roggiero
130 Secretária Executiva