



1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO**
2 **INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS /**
3 **CONSELHO DE CAMPUS, REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO DE 2014.**

4 Ao décimo segundo dia do mês de dezembro do ano dois mil e catorze, nesta cidade de
5 Diadema, à Rua São Nicolau, 210, no Anfiteatro da Unidade José Alencar do Campus
6 Diadema, reuniram-se os Senhores Conselheiros da Congregação do Instituto de
7 Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas / Conselho de Campus da UNIFESP
8 Campus Diadema, sob a presidência do Prof. Dr. Newton Andreo Filho – Vice-Diretor
9 Acadêmico do Campus. Estiveram presentes os conselheiros: Carla Máximo Prado –
10 coordenador de Pós-Graduação em Biologia Química; Everaldo Amorim –
11 representante dos Técnicos Administrativos em Educação; Flamínio de Oliveira Rangel
12 – Chefe de Departamento (DCET); Heron Domingues Torres – coordenador de Química
13 e Química Industrial; Ileana G.S. de Rubió – Chefe de Departamento (DCB); Jean Carla
14 V. Moura - representante dos Técnicos Administrativos em Educação; João Carlos
15 Alves Duarte – representante dos Técnicos Administrativos em Educação; João Miguel
16 de Barros Alexandrino; Luciana C. Caperuto – representante da Comissão Permanente
17 do Espaço Físico; Maria Fernanda S.S. Mattos Pereira – representante dos Técnicos
18 Administrativos em Educação; Marielle Schneider – coordenadora de Pós-Graduação
19 Ecologia e Evolução; Miriam Uemi – coordenadora do Ciclo Básico; Newton Andreo
20 Filho – vice-diretor acadêmico; Reginaldo Meloni – coordenador de Licenciatura;
21 Suzete Cerutti – coordenadora da Câmara de Pós-Graduação. **Suplentes:** Sergio Pereira.
22 **Ausências justificadas:** Daniela Foppa Furazi – representante dos Técnicos
23 Administrativos em Educação; Dário Santos Junior – representante dos Professores
24 Associados Adjuntos; Eliana Rodrigues – coordenadora de Ciências Ambientais; Karin
25 Argenti Simon – coordenador Ciências Biológicas; Paulo R. R. Minarini – coordenador
26 de Farmácia; Tereza Martins – coordenadora de Pós-Graduação em Ciências e
27 Tecnologia da Sustentabilidade. **Ausentes:** Décio Luis Semensatto Junior – coordenador
28 de Pós-Graduação em Análises Ambientais Integradas; Elaine Cristina Valereto –
29 representante discente; Etelvino Bechara – professor titular; Fabiana Perrechil Bonsanto
30 – coordenadora de Engenharia Química; Giovani Mieto Foltran – representante
31 discente; Graziela Bianco – representante dos Professores Associados Adjuntos; João
32 Pedro B. Militão – representante discente; João Valdir Comasseto – Professor
33 Titular; Marilena Ap^a Rosalen – coordenadora da Câmara de Graduação; Norberto
34 Gonçalves – representante dos Professores Associados Adjuntos; Renata R. Tonelli –
35 representante dos Professores Associados Adjuntos; Romilda F. Felisbino –
36 coordenadora da Extensão; Sinara Aparecida Farago de Melo – Diretora Administrativa;
37 Verônica Carolina da Silva Janini – representante do NAE; Virgínia Berlanga C.
38 Junqueira – Professora Titular. Tendo os senhores conselheiros assinado o livro de
39 presença e constando *quorum*, Prof. Dr. Newton Andreo Filho iniciou a reunião:
40 **EXPEDIENTE: Informe da Diretoria Acadêmica:** Prof. Dr. Newton informou férias
41 do diretor acadêmico, Prof. Dr. João Alexandrino, pelo período de 12 de dezembro a 31
42 de dezembro, motivo pelo qual presidirá a reunião da congregação. *Professor*
43 *Associado:* informou recebimento de pedido da Pró-Reitoria de Gestão com Pessoas de
44 discussão da Minuta da Resolução para Promoção a Professor Associado, a ser
45 repassado à comunidade para possíveis observações, as quais deverão ser encaminhadas
46 para a diretoria para serem levadas ao Conselho da Pró-Pessoas a ocorrer em quinze de



47 dezembro. Pedido de Criação de Departamento: Informou que foi protocolado na
48 diretoria acadêmica pedido para a criação do Departamento de Matemática e Educação
49 Matemática por grupo de seis docentes. A diretoria irá encaminhar a solicitação à
50 Comissão Coordenadora (Diretoria, Câmaras e Departamentos, TAE e Discentes) para
51 discutir a solicitação no âmbito do PDI. Finalização do Biotério Central: informou
52 recebimento de documento entregue à diretoria acadêmica referente aos requisitos de
53 infraestrutura e de procedimentos para a finalização do biotério central do campus
54 Diadema na Unidade José Alencar. A demanda será encaminhada à Divisão de
55 Infraestrutura do campus para estudar as necessidades apontadas junto ao grupo de
56 docente para que então se possa tomar as providências cabíveis para funcionamento
57 desse biotério. Representação estudantil: informou que houve reunião entre a diretoria
58 acadêmica e os representantes das entidades estudantis em que se discutiu a
59 reestruturação de Comissão de Alimentação, de Moradia e de Transporte e a criação da
60 Comissão de Espaços Estudantis. Congresso Unifesp – segunda parte: os participantes
61 do congresso expuseram breve relato dessa fase do congresso, considerando-o não
62 concluído. Comentou-se que não foram tratados todos os temas. Foi informado que
63 haverá comissão de relatoria do congresso. Prof. Dr. João Alexandrino informou que
64 fará parte dessa comissão. O servidor Everaldo Amorim afirmou que também fará parte
65 da comissão de relatoria e que esta se reunirá em dezessete de dezembro, objetivando
66 organizar o trabalho a ser feito. **Informe dos Departamentos/Inclusão de pauta**: Prof.
67 Dr. Flávio solicitou inclusão de pauta de aprovação do mérito de Convênio/Parceria
68 Unifesp x Universidade Queensland, coordenado pela Profa Dra. Vânia Rodrigues Leite
69 e Silva e aprovação de pedido de redistribuição do Prof. Rogério de Almeida Vieira
70 (referente à vaga do Prof. Dr. Isaías). A congregação aprovou os pedidos de inclusão no
71 final da pauta. **Informe da Administração**: o servidor João Duarte pediu aos chefes de
72 Departamento que divulguem aos docentes pedido de retirada de materiais da sala de
73 professores da Unidade José de Filippi para realização de limpeza. Não sendo retirados
74 pelos docentes, os materiais serão etiquetados para que posteriormente possam ser
75 recolocados no local. Prof. Dr. Newton solicitou ao João Duarte que fizesse documento
76 formalizando o pedido para divulgação oficial. **Informe da Câmara de Pós-
77 Graduação**: Profa. Dra. Suzete convidou os docentes para a reunião aberta da Câmara
78 de Pós-Graduação que será realizada no dia dezesseis de dezembro, no anfiteatro na
79 unidade José de Filippi, para discussão de critérios de distribuição de espaços de
80 pesquisa. Informou que foi encaminhado o edital FINEP 2/ 2014 e que já houve a
81 seleção dos cinco projetos que foram feitos, não se tratando de edital novo, tendo
82 havido apenas modificação nos formulários. **Inclusão de Pauta**: Prof. Dr. Newton
83 solicitou inclusão de pauta do item reestruturação de Comissões Paritárias de Moradia
84 Estudantil e de Alimentação, tendo a congregação aprovado o pedido. **ORDEM DO
85 DIA: Aprovação da ata de 11/11/14** – aprovado com seis abstenções. **Aprovação de
86 abertura do concurso público em Controle de Qualidade/Controle de Qualidade
87 Físico-químico de Medicamento e Cosméticos** (motivo: exoneração do Prof. Dr.
88 Paulo Cesar P. Rosa). Prof. Dr. Newton lembrou que a congregação retirou o item da
89 pauta da última congregação, aguardando esclarecimento do setor sobre perfil da área
90 de formação do candidato. Tendo-se esclarecido, a congregação aprovou o pedido.
91 **Afastamento do país – Profa. Dra. Maria Célia Leme da Silva (período: de 01 de
92 março de 2015 a 29 de fevereiro de 2016)** - a congregação homologou, mas solicitou
93 que o setor tome providências para buscar contratação de professor substituto, se julgar



94 necessário, de modo a não haver prejuízo à graduação. **Redistribuição da Profa. Dra.**
95 **Regina Maria Matos:** aprovou a redistribuição do docente para a Unifesp/ Campus
96 Diadema. **Renovação do mandato da coordenação do curso de Farmácia**
97 (coordenador: Prof. Dr. Paulo Roberto R. Minarini. Vice-coordenador: Prof. Dr. Fábio
98 Kummrow. Período: março de 2015 a fevereiro de 2017) aprovado. **Procedimentos**
99 **para o Serviço de Segurança do Edifício José Alencar:** foram feitas considerações
100 acerca do documento sugerindo-se complementação do texto no item 14 do documento,
101 chamando a atenção para a questão da saída de bens da unidade e sua submissão às
102 normas estabelecidas pela Divisão de Patrimônio. Lembrou-se que há autonomia para
103 saída de bens somente ao NATEP e à Divisão de Tecnologia da Informação. Prof. Dr.
104 João Alexandrino, em se tratando de retirada de bens da instituição, informou que não é
105 permitida a permanência de patrimônios da Unifesp em outras instituições, sendo que a
106 direção tem lidado com problemas envolvendo esse assunto e que não assinará
107 documentos referentes a bens patrimoniais não encontrados na instituição e que,
108 havendo dúvidas, a questão será encaminhada à Pró-Reitoria de Administração para
109 esclarecimento. Prof. Dr. Newton afirmou que a direção buscará agendamento de
110 reunião com a Pró-Reitoria de Administração e com a Procuradoria para esclarecimento
111 de questões relativas ao patrimônio e que temporariamente poderá admitir-se saída de
112 patrimônios para manutenção. Salvo essa condição, a direção pediu que não ocorra
113 remoção de bens patrimoniados da instituição até se ter esclarecida a questão. Após
114 discussões, a congregação aprovou, com as correções sugeridas, os Procedimentos para
115 o Serviço de Segurança do Edifício José Alencar. **Regimento Geral e Normas**
116 **Internas do Edifício de Pesquisa José Alencar:** colocado em discussão, fez-se
117 sugestões de correções de texto, em seguida a congregação aprovou o documento com
118 as correções. Devido à confraternização de final de ano da Unifesp, os demais itens de
119 pauta foram transferidos para a próxima reunião da congregação a ocorrer na semana
120 seguinte. Os itens transferidos foram: Indicação para Comitê de Conteúdo – Portal
121 Unifesp fase 2, Plano Diretor de Ocupação de Espaço Físico do Campus Diadema -
122 Fase I do Plano Diretor de Infraestrutura, apresentação da proposta de fluxo para saídas
123 de campo, discussão do Regimento da Congregação, pedido de redistribuição do Prof.
124 Rogério de Almeida Vieira, convênio entre Unifesp e Universidade Queensland. (Profa.
125 Vânia), indicação de membros para Comissão de Moradia e indicação para Comissão de
126 Alimentação. Prof. Dr. Newton Andreo Filho agradeceu a presença de todos e encerrou
127 a sessão. Portanto, eu, Débora Fernanda Corrêa Roggiero, Secretária Executiva do
128 Campus, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelo Prof. Dr Newton
129 Andreo Filho - Vice-Diretor Acadêmico do campus.

130

131 Prof.Dr Newton Andreo Filho
132 Vice-Diretor Acadêmico
133 UNIFESP Campus Diadema

134

135

136

137 Débora Fernanda Corrêa Roggiero
138 Secretária Executiva

139