



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO**  
**CAMPUS DIADEMA**  
**DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

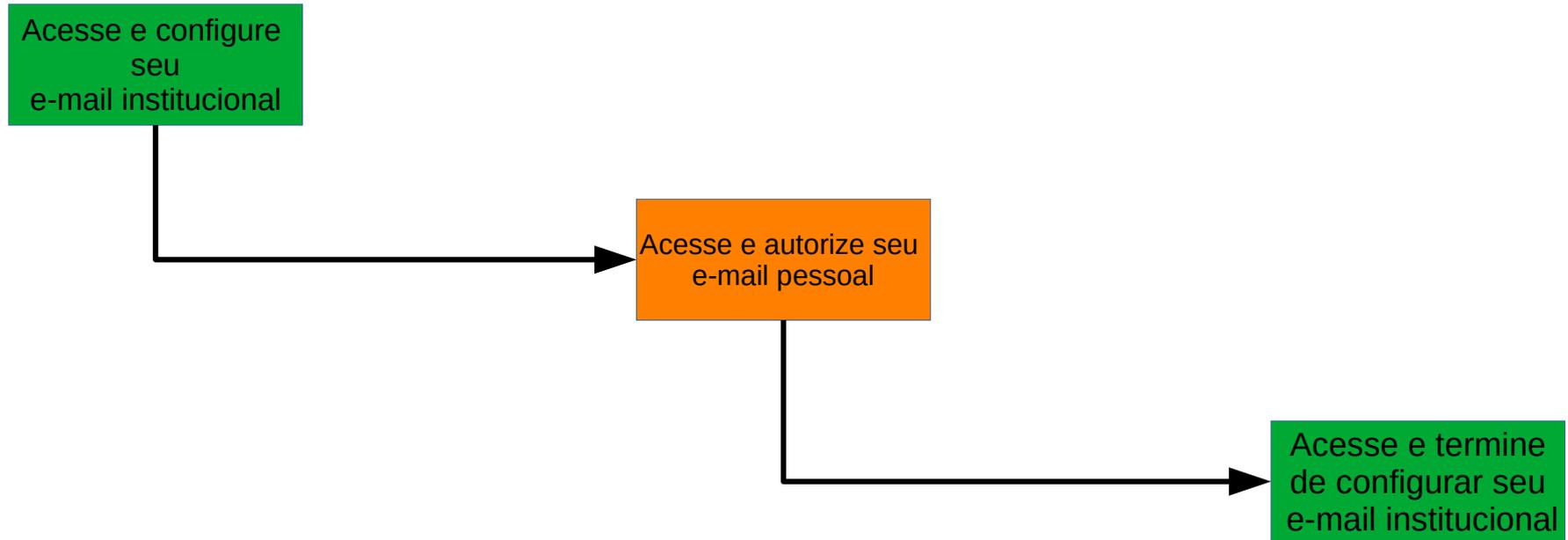
# Manual de como configurar redirecionamento de emails

**Email: [informatica.diadema@unifesp.br](mailto:informatica.diadema@unifesp.br)**

**Tel.: (11) 4044-0500 – Ramal: 3350**

**Sistema de chamados: <https://atendimento.unifesp.br/>**

# Redirecionamento de e-mails institucionais para o Gmail pessoal



# Redirecionamento de e-mails institucionais para o Gmail pessoal

Acesse seu Gmail institucional



The image shows the Gmail web interface. On the left, there is a navigation sidebar with categories like 'Compose', 'Inbox' (779), 'Starred', 'Snoozed', 'Sent', 'Drafts', and 'More'. The main area displays a list of emails, with tabs for 'Primary', 'Social' (1 new), and 'Promotions' (1 new). A settings menu is open in the top right corner, listing options: 'Display density', 'Configure inbox', 'Settings', 'Themes', 'Send feedback', and 'Help'. A red arrow points from the bottom right towards the 'Settings' option in the menu. At the bottom of the screen, there is a yellow text box with the instruction: 'Clique em "Settings"/"Configurações"'. The bottom status bar shows icons for profile, notifications, and a phone call.

Clique em "Settings"/"Configurações"

### Configurações

- Geral
- Marcadores
- Caixa de entrada
- Contas e importação
- Filtros e endereços bloqueados
- Encaminhamento e POP/IMAP
- Complementos
- Chat
- Avançado
- Off-line
- Temas

Escrever

- Caixa de entrada 779
- Com estrela
- Adiados
- Enviados
- Rascunhos 5
- Mais

**Idioma:** Idioma de exibição do Gmail: Português (Brasil) Altere as configurações de idioma de outros produtos do Google

**Ativar ferramentas de entrada** - Use várias ferramentas de inserção de texto para digitar no idioma de sua preferência - Ferramentas de edição - Saiba mais

Suporte à edição da direita para a esquerda desativado

Suporte à edição da direita para a esquerda ativado

---

**Números de telefone:** Código de país padrão: Brasil

---

**Tamanho máximo da página:** Mostrar 50 conversas por página

---

**Cancelar envio:** Período de cancelamento de envio: 5 segundos

---

**Comportamento de resposta padrão:**  Responder  Responder e copiar

[Saiba mais](#)

---

**Ações de passar o cursor:**  Ativar ações de passar o cursor - Ao passar o cursor sobre um item, você acessa rapidamente os controles para arquivar, excluir, marcar como lido e adiar.

Desativar ações de passar o cursor

---

**Enviar e arquivar:**  Mostrar o botão "Enviar e arquivar" na resposta

Ocultar o botão "Enviar e arquivar" na resposta

[Saiba mais](#)

---

**Estilo de texto padrão:** (Use o botão "Remover formatação" na barra de ferramentas para redefinir o estilo de texto padrão)

Sans Serif ↕ A ✖

O corpo do texto terá a seguinte aparência.

---

**Imagens:**  Sempre exibir imagens externas - Saiba mais

Perguntar antes de exibir imagens externas - Esta opção também desativa e-mails dinâmicos.

---

**E-mail dinâmico:**  Ativar o e-mail dinâmico - Exibir conteúdo de e-mail dinâmico, quando disponível.

[Saiba mais](#) [Configurações do desenvolvedor](#)

---

**Correção automática:**  Correção automática ativada

Correção automática desativada

---

**Escrita inteligente:**  Ativar as sugestões de escrita

Desativar as sugestões de escrita

[Feedback sobre as sugestões de Escrita inteligente](#)

Clique em "Encaminhamento e POP/IMAP"



- Escrever
- Caixa de entrada 5.449
- Com estrela
- Adiados
- Enviados
- Rascunhos 1
- ANTIGAS 6.503
- Mais

## Configurações

Geral Marcadores Caixa de entrada Contas e importação Filtros e endereços bloqueados **Encaminhamento e POP/IMAP** Complementos Chat Avançado Off-line Temas

### Encaminhamento:

[Adicionar um endereço de encaminhamento](#)

[Saiba mais](#)

Dica: Você também pode encaminhar apenas alguns dos seus e-mails criando um filtro!

### Download POP:

[Saiba mais](#)

#### 1. Status: O POP está desativado

- Ativar POP para todos os e-mails
- Ativar POP para e-mails que chegarem a partir de agora

2. Quando as mensagens são acessadas com o POP

#### 3. Configure seu cliente de e-mail (por exemplo, Outlook, Eudora, Netscape Mail)

[Instruções de configuração](#)

### Acesso IMAP:

(acessar o E-mail de Universidade Federal de Sao Paulo a partir de outros programas usando IMAP)

[Saiba mais](#)

#### Status: IMAP está desativado

- Ativar IMAP
- Desativar IMAP

Configure seu cliente de e-mail (por exemplo, Outlook, Thunderbird, iPhone)

[Instruções de configuração](#)

Salvar alterações

Cancelar

Clique em "Adicionar um endereço de encaminhamento"

- Escrever
- Caixa de entrada 5.449
- Com estrela
- Adiados
- Enviados
- Rascunhos 1
- ANTIGAS 6.503
- Mais

## Configurações

- Geral
- Marcadores
- Caixa de entrada
- Contas e importação
- Filtros e endereços bloqueados
- Encaminhamento e POP/IMAP**
- Complementos
- Chat
- Avançado
- Off-line
- Temas

**Encaminhamento:** Adicionar um endereço de encaminhamento  
Saiba mais  
Dica: Você também pode encaminhar apenas alguns dos seus e-mails criando um filtro!

**Download POP:** Saiba mais

- Status: O POP está desativado**
  - Ativar POP para todos os e-mails
  - Ativar POP para e-mails que chegarem a partir de agora
- Quando as mensagens são acessadas com o POP** manter cópia do E-mail de Universidade Federal de Sao Paulo na Caixa de entrada
- Configure seu cliente de e-mail**

**Acesso IMAP:** Saiba mais  
(acessar o E-mail de Universidade Federal de Sao Paulo a partir de outros programas usando IMAP)

**Status: IMAP está**  
Ativar IMAP  
Desativar IMAP

**Configure seu cliente de e-mail**

Adicionar um endereço de encaminhamento ✕

Insira um novo endereço de e-mail de encaminhamento:

Cancelar Próxima

Preencha com seu e-mail pessoal

## Configurações

Geral Marcadores Caixa de entrada Contas e importação Filtros e endereços bloqueados **Encaminhamento e POP/IMAP** Complementos Chat Avançado Off-line Temas

### Encaminhamento:

Saiba mais

Adicionar um endereço de encaminhamento

Dica: Você também pode encaminhar apenas alguns dos seus e-mails criando um filtro!

### Download POP:

Saiba mais

#### 1. Status: O POP está desativado

- Ativar POP para todos os e-mails
- Ativar POP para e-mails que chegarem a partir de agora

2. Quando as mensagens são acessadas com o POP manter cópia de E-mail de Universidade Federal de Sao Paulo na Caixa de entrada

#### 3. Configure seu cliente de e-mail (por exemplo, Outlook, Eudora, Netscape Mail)

Instruções de configuração

### Acesso IMAP:

(acessar o E-mail de Universidade Federal de Sao Paulo a partir de outros programas usando IMAP)

Saiba mais

#### Status: IMAP está

- Ativar IMAP
- Desativar IMAP

#### Configure seu cliente

Instruções de con

Confirmar o endereço de encaminhamento - Google...  
mail-settings.google.com/mail/u/0/?scd=1&mfea=006f41fcfc...  
Encaminhando e-mails para [redacted]@gmail.com  
Continuar Cancelar



UNIFESP 25 ANOS

Gmail

Pesquisar e-mail

### Configurações

Geral Marcadores Caixa de entrada Contas e importação Filtros e endereços bloqueados **Encaminhamento e POP/IMAP** Complementos Chat Avançado Off-line Temas

**Encaminhamento:**  
Saiba mais

Adicionar um endereço de encaminhamento

Confirmar **distropcdd@gmail.com** código de confirmação Confirmar Re-enviar e-mail Remover endereço

**Download POP:**  
Saiba mais

1. Status: O POP está desativado  
 Ativar POP para todos os e-mails  
 Ativar POP para e-mails que chegarem a partir de agora

2. Quando as mensagens são recuperadas com o POP:

3. Configure seu cliente de e-mail para usar o POP:

**Acesso IMAP:**  
(acessar o E-mail de Universidade Federal de Sao Paulo a partir de outros programas usando IMAP)  
Saiba mais

Status: IMAP está  Ativar IMAP  Desativar IMAP

Configure seu cliente de e-mail para usar o IMAP (por exemplo, Outlook, Thunderbird, etc.)  
Instruções de configuração

Salvar alterações Cancelar

Usando 2,16 GB Gerenciar

Regulamentos do programa Powered by Google

Última atividade da conta: há 35 minutos Detalhes

Adicionar um endereço de encaminhamento

Um código de confirmação foi enviado para [redacted]@gmail.com para verificar a permissão.

OK



Após ler essa mensagem, acesse seu e-mail pessoal

Acesse seu e-mail pessoal

- Escrever
- Caixa de entrada 780
- Com estrela
- Adiados
- Enviados
- Rascunhos 5
- Mais

Principal Social 1 novo YouTube

Promoções 1 novo F.O.A.D. Records

Universidade F... Nova (#297086212) Confirmação de encaminhamento do Universidade Federal de Sao Paulo - Receber e-mail de [redacted]@unifesp.br - [redacted]@unifesp.br solicitou o encam... 14:52

Mensagem [redacted] 01:19

[Redacted email list items]



No seu e-mail pessoal, você receberá um e-mail de confirmação vindo do seu e-mail institucional. Clique nele.

Escrever

Caixa de entrada 779

Com estrela

Adiados

Enviados

Rascunhos 5

Mais

(#297086212) Confirmação de encaminhamento do Universidade Federal de Sao Paulo - Receber e-mail de [redacted]@unifesp.br

Caixa de entrada x

**Universidade Federal de Sao Paulo Equipe** <forwarding-noreply@google.com>  
para mim ▾

14:52 (há 6 minutos) ☆ ↶ ⋮

[redacted]@unifesp.br solicitou o encaminhamento automático de mensagem para o seu endereço de e-mail [redacted]@gmail.com.  
Código de confirmação: 297086212

Para permitir que [redacted]@unifesp.br encaminhe automaticamente mensagens para o seu endereço de e-mail, clique no link abaixo para confirmar a solicitação:

[https://mail-settings.google.com/mail/vf-%5BANGjdJ-B--SjSURLzq2QN\\_XxScBRMYaQeJdn8Cd8DM3TdXwN6u1ff4mEDip66NOsmMDQ9ow4L\\_4vkgb9Lff%5D-Y77u-AGmkxroKExmt6dqolUlyok](https://mail-settings.google.com/mail/vf-%5BANGjdJ-B--SjSURLzq2QN_XxScBRMYaQeJdn8Cd8DM3TdXwN6u1ff4mEDip66NOsmMDQ9ow4L_4vkgb9Lff%5D-Y77u-AGmkxroKExmt6dqolUlyok)

Se você clicar no link e ele não funcionar, copie e cole o link em uma nova janela do navegador. Se você não conseguir acessar o link, envie o código de confirmação 297086212 para [\[redacted\]@unifesp.br](mailto:[redacted]@unifesp.br).

Obrigado por usar Universidade Federal de Sao Paulo!

Atenciosamente,

A Equipe da Universidade Federal de Sao Paulo

**Leia o e-mail e depois clique no link fornecido para confirmar os encaminhamentos**

[redacted]@unifesp.br não poderá encaminhar mensagens automaticamente para o seu endereço de e-mail, a menos que você confirme a solicitação ao clicar no link acima. Se você clicar acidentalmente no link, mas não quiser permitir que [redacted]@unifesp.br encaminhe mensagens automaticamente para o seu endereço, clique neste link para cancelar esta verificação:

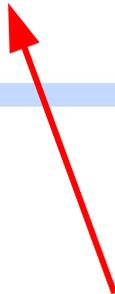
[https://mail-settings.google.com/mail/uf-%5BANGjdJ9eDxH8hgLqJ1kaS8v271MScWOSL2oA8Uj3I4w837IOAGE98jZMxb2J5IZKLRQqoHFFpJ2mUh\\_MaF2X%5D-Y77u-AGmkxroKExmt6dqolUlyok](https://mail-settings.google.com/mail/uf-%5BANGjdJ9eDxH8hgLqJ1kaS8v271MScWOSL2oA8Uj3I4w837IOAGE98jZMxb2J5IZKLRQqoHFFpJ2mUh_MaF2X%5D-Y77u-AGmkxroKExmt6dqolUlyok)

Para saber mais sobre o motivo de ter recebido essa mensagem, visite:  
<http://support.google.com/mail/bin/answer.py?answer=184973>.

Não responda a esta mensagem. Se quiser entrar em contato com a equipe do [google.com.br](http://google.com.br), faça login na sua conta e clique em 'Ajuda' na parte superior direita da página. Em seguida, clique em 'Fale conosco'.



Confirme o encaminhamento de e-mails de [redacted]@unifesp.br para [redacted]@gmail.com.



Acesse seu e-mail institucional  
novamente



The image shows the Gmail web interface. On the left, there is a navigation sidebar with categories like 'Compose', 'Inbox (779)', 'Starred', 'Snoozed', 'Sent', 'Drafts', and 'More'. The main area displays a list of emails, with tabs for 'Primary', 'Social (1 new)', and 'Promotions (1 new)'. In the top right corner, there is a settings gear icon. A dropdown menu is open from this icon, listing options: 'Display density', 'Configure inbox', 'Settings', 'Themes', 'Send feedback', and 'Help'. A red arrow points from the bottom right towards the 'Settings' option in the menu. At the bottom right of the image, there is a yellow highlighted text box with the instruction: 'Clique em "Settings"/"Configurações"'. The bottom of the interface shows a status bar with icons for profile, notifications, and a phone call.

Clique em "Settings"/"Configurações"

### Configurações

- Geral
- Marcadores
- Caixa de entrada
- Contas e importação
- Filtros e endereços bloqueados
- Encaminhamento e POP/IMAP
- Complementos
- Chat
- Avançado
- Off-line
- Temas

Escrever

- Caixa de entrada 779
- Com estrela
- Adiados
- Enviados
- Rascunhos 5
- Mais

**Idioma:** Idioma de exibição do Gmail: Português (Brasil) Altere as configurações de idioma de outros produtos do Google

**Ativar ferramentas de entrada** - Use várias ferramentas de inserção de texto para digitar no idioma de sua preferência - Ferramentas de edição - Saiba mais

Suporte à edição da direita para a esquerda desativado

Suporte à edição da direita para a esquerda ativado

---

**Números de telefone:** Código de país padrão: Brasil

---

**Tamanho máximo da página:** Mostrar 50 conversas por página

---

**Cancelar envio:** Período de cancelamento de envio: 5 segundos

---

**Comportamento de resposta padrão:**

Saiba mais

Responder

Responder e encaminhar

---

**Ações de passar o cursor:**

Ativar ações de passar o cursor - Ao passar o cursor sobre um item, você acessa rapidamente os controles para arquivar, excluir, marcar como lido e adiar.

Desativar ações de passar o cursor

---

**Enviar e arquivar:**

Saiba mais

Mostrar o botão "Enviar e arquivar" na resposta

Ocultar o botão "Enviar e arquivar" na resposta

---

**Estilo de texto padrão:**

(Use o botão "Remover formatação" na barra de ferramentas para redefinir o estilo de texto padrão)

Sans Serif ↕ A ✖

O corpo do texto terá a seguinte aparência.

---

**Imagens:**

Sempre exibir imagens externas - Saiba mais

Perguntar antes de exibir imagens externas - Esta opção também desativa e-mails dinâmicos.

---

**E-mail dinâmico:**

Saiba mais

**Ativar o e-mail dinâmico** - Exibir conteúdo de e-mail dinâmico, quando disponível.

Configurações do desenvolvedor

---

**Correção automática:**

Correção automática ativada

Correção automática desativada

---

**Escrita inteligente:**

Ativar as sugestões de escrita

Desativar as sugestões de escrita

Clique em "Encaminhamento e POP/IMAP"

## Configurações

Geral Marcadores Caixa de entrada Contas e importação Filtros e endereços bloqueados **Encaminhamento e POP/IMAP** Complementos Chat Avançado Off-line Temas

### Encaminhamento:

Saiba mais

- Desativar encaminhamento
- Encaminhar uma cópia do e-mail de entrada para [email] e manter cópia do E-mail de Universidade Federal de Sao Paulo na Caixa de entrada

[Adicionar um endereço de encaminhamento](#)

Dica: Você também pode encaminhar apenas alguns dos seus e-mails [criando um filtro!](#)

### Download POP:

Saiba mais

#### 1 Status: O POP está desativado

- Ativar POP para **todos os e-mails**
- Ativar POP para e-mails que chegam a partir de agora

2 Quando as mensagens são acessadas com o POP

#### 3 Configure seu cliente de e-mail (por exemplo, Outlook, Eudora, Netscape Mail)

[Instruções de configuração](#)

### Acesso IMAP:

(acessar o E-mail de Universidade Federal de Sao Paulo a partir de outros programas usando IMAP)

Saiba mais

#### Status: IMAP está desativado

- Ativar IMAP
- Desativar IMAP

Configure seu cliente de e-mail (por exemplo, Outlook, Thunderbird, iPhone)

[Instruções de configuração](#)

Salvar alterações

Cancelar

Usando 2,17 GB  
[Gerenciar](#)

Regulamentos do Programa  
Powered by Google

Última atividade da conta: há 48 minutos  
[Detalhes](#)

Selecione a opção de encaminhar uma cópia



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO  
CAMPUS DIADEMA  
DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Agora os e-mails enviados para seu e-mail institucional serão encaminhados também para seu e-mail pessoal

Dúvidas e suporte, entre em contato com a Divisão de Tecnologia da Informação da Unifesp:

Servidores: <http://200.144.93.83/solicitacao-servicos/solicitacao-DTI/>

Comunidade Acadêmica: <https://atendimento.unifesp.br/>

**Email: [informatica.diadema@unifesp.br](mailto:informatica.diadema@unifesp.br)**

**Tel.: (11) 4044-0500 – Ramal: 3350**

**Sistema de chamados: <https://atendimento.unifesp.br/>**