



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO - CAMPUS
2 DIADEMA - INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E
3 FARMACÊUTICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
4 REALIZADA EM 14 DE SETEMBRO DE 2017

5
6 Aos quatorze dias do mês de setembro de dois mil e dezessete, nesta cidade de
7 Diadema, à Rua Sao Nicolau, 210, no Anfiteatro Unidade José Alencar reuniram-se os
8 senhores membros do Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências
9 Ambientais, Químicas e Farmacêuticas da UNIFESP, sob a presidência de Prof. Dr.
10 Joao Miguel de Barros Alexandrino. Estiveram presentes os membros: Profa. Dra.
11 Alessandra Pereira da Silva (Suplente Coordenador do Curso de Engenharia Química),
12 Profa. Dra. Ana Maria Santos Gouw (Coordenador do Curso de Licenciatura em
13 Ciências), Prof. Dr. Classius Ferreira da Silva (Representante da Câmara de Extensão
14 e Cultura), Sra. Cristiane Goncalves da Silva (Técnico Administrativo em Educação),
15 Profa. Dra. Cristina Rossi Nakayama (Representante da Comissão Permanente de
16 Espaço Físico), Profa. Dra. Cristina Viana Niero (Suplente Coordenador do Curso de
17 Pós-graduação em Biologia Química), Prof. Dr. Dario Santos Junior (Coordenador de
18 Pós-graduação em Ciência e Tecnologia da Sustentabilidade), Profa. Dra. Debora
19 Cristina de Oliveira (Professores Associados e Adjuntos), Prof. Dr. Joao Miguel de
20 Barros Alexandrino (Diretor Acadêmico do Campus Diadema), Sra. Joice Kelly Pereira
21 da Costa (Técnico Administrativo em Educação), Profa. Dra. Karin Argenti Simon
22 (coordenadora do curso de Ciências Biológicas/Representante da Câmara de
23 Graduação), Prof. Dr. Leonardo Jose Amaral de Siqueira (Coordenador do Curso de
24 Química e Química Industrial), Profa. Dra. Luciana Chagas Caperuto (Chefe de
25 Departamento Dcb), Prof. Dr. Marcio Adriano Andreo (Coordenador do Curso de Pós-
26 graduação em Ciências Farmacêuticas), Sra. Maria Fernanda Salgado Santos Mattos
27 Pereira (Técnico Administrativo em Educação), Profa. Dra. Patricia Rosana Linardi
28 (Chefe de Departamento Dcet), Sr. Rodrigo Blanques de Gusmao (Técnico
29 Administrativo em Educação), Profa. Dra. Silvana Zajac (Representante do Nucleo de
30 Apoio Ao Estudante (nae), Sra. Sinara Aparecida Farago de Melo (Diretora
31 Administrativa), Profa. Dra. Virginia Berlanga Campos Junqueira (Professor Titular).
32 Justificaram ausência: Prof. Dr. Edson Aparecido Adriano (Professores Associados e
33 Adjuntos), Profa. Dra. Eliana Rodrigues (Coordenador do Curso de Ciências
34 Ambientais) que foi substituída por: Profa. Dra. Cristina Rossi Nakayama (Suplente



35 Coordenador do Curso de Ciências Ambientais), Profa. Dra. Mariana Agostini de
36 Moraes (Coordenador do Curso de Engenharia Química) que foi substituída por: Profa.
37 Dra. Alessandra Pereira da Silva (Suplente Coordenador do Curso de Engenharia
38 Química). Justificaram ausência e não foram substituídos: Profa. Dra. Cinthia Aguirre
39 Brasileiro (Coordenador de Curso de Pós-graduação em Ecologia e Evolução), Sr.
40 Jailson Alves da Silva (Aluno de Graduação), Sra. Nazareth Junilia de Lima (Técnico
41 Administrativo em Educação). Não justificaram ausência: Prof. Dr. Edimar Cristiano
42 Pereira (Coordenador do Curso de Farmácia e Bioquímica), Profa. Dra. Karen Spadari
43 Ferreira (Representante da Câmara de Pós-graduação), Profa. Dra. Paula Midori
44 Castelo Ferrua (Representante da Câmara de Extensão e Cultura), Prof. Dr. Raphael
45 Caio Tamborelli Garcia (Professores Associados e Adjuntos), Profa. Dra. Simone Alves
46 de Assis Martorano (Coordenador do Curso de Pós-graduação em Ensino de Ciências e
47 Matemática). Participou da reunião como convidado: Sr(a). Tania Mara Francisco, Pró-
48 Reitora de Administração. Tendo os senhores conselheiros, assinado a folha de
49 frequência, Prof. Dr. Joao Miguel de Barros Alexandrino iniciou a reunião. **ORDEM**
50 **DO DIA: Aprovação da Ata de 08/06/17:** aprovada com uma abstenção. **Aprovação**
51 **da Ata de 06/07/17:** aprovada com uma abstenção. **Aprovação de afastamento do**
52 **País - Profa. Vânia Leite:** aprovado com uma abstenção o afastamento da Profa. Dra.
53 Vânia Rodrigues Leite e Silva para o período de 20 dezembro de 2017 a 24 junho de
54 2018. **Processo de remoção - Célia Godoy:** Aprovado com uma abstenção o
55 processo de remoção da servidora Célia Cristina Franco de Godoy, ficando
56 condicionada a liberação da servidora à posse do novo servidor no campus Diadema.
57 Prof. Dr. João Alexandrino comentou que havia sido aprovado no CONSU, ocorrido em
58 13 de setembro, uma norma para redistribuição de docente e que a instância que
59 aprova a redistribuição, no caso ficará a cargo dos Departamentos, arcará com o ônus.
60 Salientou que para análise dos processos de redistribuição o código de vaga como
61 contrapartida não é tão importante, mas sim a garantia de um servidor para ocupar o
62 cargo. Esclareceu que em casos de redistribuição, o docente mantém a progressão que
63 ocupava na instituição anterior, e que a Unifesp passará a publicar editais para
64 redistribuição. **Aprovação da correção do PPC do curso de Ciências-**
65 **Licenciatura:** aprovada por unanimidade as alterações referentes a Ementas das UCs
66 de Matemática do Ciclo Básico, Unidade curricular Matemática II, III e IV e
67 esclarecimento da UC Prática Pedagógica de Matemática à Distancia (8º termo),
68 esclarecendo-se sobre a exclusão desta e inclusão, em seu lugar, da UC Prática



69 Pedagógica das Ciências à Distância, conforme encaminhado por meio do documento
70 da câmara de graduação disponibilizado a todos, datado de 23 de agosto de 2017.
71 **Proposta de criação de órgão complementar do Campus Diadema - CEFE:**
72 Profa. Dra. Verilda fez apresentação sobre o CEFE, que tem entre sua missão a
73 contribuição para a formação de professores da Escola Básica. Esclareceu que ao
74 CEFE cabia agregar e realizar projetos de extensão, de ensino, de pesquisa e de
75 graduação e outros projetos agregadores e de divulgação do conhecimento. Informou
76 os projetos de Extensão vinculados ao CEFE:GEFOP Programa de Formação de
77 Professores, Articulações, Leituras vigotskianas, Curso de aperfeiçoamento em Libras,
78 Programa Escolas Sustentáveis, Feira de Ciências: uma trajetória de cidadania e
79 protagonismo na educação científica e tecnológica de Diadema. Informou os projetos
80 de Ensino e de Pós-Graduação vinculados: Ensino - Licenciatura em Ciências, PIBID,
81 Prodocência. Pós-Graduação - ProfMat (início em 2018), Grupo de Pesquisa e Estudos
82 Filosóficos em Educação Matemática, Projeto Interinstitucional de pesquisa e Grupo
83 de estudos e pesquisas sobre profissão docente. Apresentou as justificativas para
84 solicitação do órgão complementar: captação de recursos financeiros, fazendo jus a
85 Portaria N.158/17, que regulamenta as condições de participação das IES nos
86 fomentos destinados a programas de formação de professores, fazer valer a Lei 13.174
87 de 2015, fazer jus ao vínculo institucionalizado como Comfor, intensificar a
88 participação do Campus na elaboração do PDI e PPI no que se refere à Formação de
89 Educadores, viabilizar projetos futuros de Formação de Educadores para o nosso
90 Campus conforme as Políticas Públicas Nacionais vigentes, cumprir com eficácia a sua
91 missão, abrir caminhos institucionalizados com instituições de ensino, contribuir de
92 modo abrangente com a Formação de Professores dada sua relevância no processo
93 educacional da Nação, criar um lócus que permita reconhecimento
94 acadêmico/administrativo para criar e desenvolver ações pedagógicas em prol da
95 Formação de Educadores para escola básica no Campus de Diadema, dar visibilidade
96 aos trabalhos desenvolvidos pelos Formadores de Educadores da Escola Básica do
97 Campus de Diadema na UNIFESP e na região, capitar recursos financeiros e humanos
98 para o funcionamento do lócus de desenvolvimento das ações pedagógicas locais no
99 LIFE, em outras localidades do Campus, da UNIFESP e de locais externos, fortalecer a
100 participação política ativa e efetiva da Formação de Educadores nas decisões do
101 Campus e da Instituição. Ressaltou que a proposta de criação do órgão complementar
102 estava de acordo com a Resolução 132 de janeiro de 2017, que dispõe sobre órgãos



103 complementares da Unifesp. Após apresentação, foram feitos comentários,
104 esclarecendo-se que nos momentos ociosos os professores poderão utilizar os
105 laboratórios do LIFE. Profa. Dra. Eliane Cruz esclareceu que não havia problemas na
106 utilização do espaço por outros docentes, mas que não era aceito que houvesse uma
107 cisão, no sentido de que trabalhos de formação de professores não fossem vinculados
108 ao CEFE e ainda fosse utilizado o mesmo espaço. Profa. Dra. Silvana, que faz parte da
109 Comissão Científica do CEFE, comentou que os critérios para análise dos projetos não
110 pretendiam avaliar o mérito, mas que a única exigência era a de que estivesse atrelado
111 à formação de professores, e assim sendo, era aceito no CEFE. Sinara explicou que
112 não está previsto doação da Receita Federal ao CEFE, mas a medida que for recebida
113 doação de materiais via Receita Federal, estes serão transferidos ao CEFE. Sobre
114 Recursos Humanos, esclareceu que não existem condições de propiciar servidores
115 para auxiliarem especificamente ao CEFE e sugeriu que, no que se referir à parte
116 administrativa, fosse conversado com a Secretaria da Câmara de Graduação. Finalizou
117 salientando que a proposta de criação do órgão complementar não impactará no
118 orçamento do campus, não havendo compromisso de orçamento futuro. Prof. Dr. João
119 Alexandrino felicitou quanto ao mérito a organização do grupo fundador e ressaltou
120 que este era o primeiro centro que havia se organizado em uma área estratégica para
121 a nação brasileira e que virão outros, citando como exemplo a Rede de Pesquisa em
122 Bioativos. Comentou que o campus necessitava de centros que agregassem, que
123 dessem visibilidade e reconhecimento dentro da Universidade. Lembrou que o órgão
124 complementar adquirirá poder de voto no Conselho de campus/Congregação. Em
125 seguida, a congregação aprovou com duas abstenções a proposta de criação do CEFE
126 como órgão complementar. **Proposta de ocupação de espaço do Subsolo:** Alex
127 Sartori apresentou a proposta que consistia em 1) 4 salas para docentes com 6 postos,
128 cada uma com aproximadamente 20m², mais uma sala compartilhada entre docentes
129 teóricos da Engenharia Química e pesquisadores da pós-graduação, totalizando 27
130 postos de docentes como aprovado na congregação retrasada; 2) 1 sala de reuniões de
131 17m²; 3) 2 salas de atendimento individual para docentes e estudantes, de livre uso.
132 Comentou que o tema havia sido pautado na congregação de julho, propondo-se, na
133 ocasião, 27 postos para docentes e 2 salas de reunião, mas, com a evolução do
134 processo, verificou-se que a demanda por sala de reunião era maior e que então estava
135 sendo proposta que a sala de reunião do quinto andar fosse transferida para o subsolo,
136 a fim de que o espaço do quinto andar pudesse abrigar os arquivos de estágios. Prof.



137 Dr. Wagner esclareceu as demandas do Departamento de Engenharia Química, que
138 remanejará docentes teóricos para o subsolo, havendo também 4 postos para
139 desenvolvimento dos trabalhos dos alunos sob orientação dos professores, comentando
140 que a questão foi amplamente discutida no Grupo de Trabalho de Reestruturação
141 Acadêmica. Sobre as salas de atendimento individual, esclareceu que a proposta não
142 foi formalizada pelo grupo de trabalho. (Os esclarecimentos foram formalizados por
143 meio de documento disponibilizado a todos, datado de 11 de setembro). Prof. Dr. João
144 Alexandrino pediu esclarecimento sobre o espaço do 3º andar a ser liberado pelos
145 teóricos, posto que permanecerão destinados para a Engenharia Química. Profa. Dra.
146 Cristiane Reis, chefe do Departamento, comentou que com a liberação de espaço pelos
147 teóricos, serão recebidos dois docentes experimentais que não terão postos de
148 trabalho no laboratório. Disse que haverá reunião com os docentes deste laboratório
149 juntamente com os Chefes de Departamentos de Química, Engenharia Química e
150 Física para discussão de possibilidade de melhorias naquele espaço físico, sendo que
151 os próprios integrantes irão discutir com o Alex o assunto. Prof. Dr. João Alexandrino
152 comentou que quando o projeto do subsolo estiver terminado, já existe uma série de
153 projetos que fazem parte da chamada Fase zero e que a intenção era juntar as
154 demandas de infraestrutura para uma apresentação à congregação, que será chamada
155 a priorizar as demandas. O projeto será levado para discussão junto à Reitoria. Disse
156 que não havia orçamento, mas que o campus estava planejando e que deveria utilizar
157 bem o espaço que possuía e de forma digna. Comentou que a Universidade possuía um
158 discurso de que o campus Diadema era prioridade e que então o campus apresentará
159 as suas prioridades à Universidade. Profa. Dra. Cristina Nakayama lembrou que não
160 seriam todos os docentes teóricos a ocuparem o subsolo, haverá também docentes
161 experimentais. Disse que entendia ser importante que o subsolo fosse um espaço mais
162 flexível, pois acreditava que surgiriam demandas a medida que o espaço estiver em
163 uso. Profa. Dra. Virgínia manifestou preocupação quanto à alocação dos docentes,
164 questionando se os docentes que teriam um espaço de escritório também teriam
165 laboratório, chamou a atenção para o fato de que, no passado, muitos docentes
166 aceitaram ter seus laboratórios diminuídos, a favor de que também pudessem ter
167 espaço de escritório. Também comentou sobre a necessidade de um acolhimento
168 sustentável dos novos docentes, a fim de que eles pudessem ter um espaço digno, por
169 exemplo, para prepararem suas aulas. Comentou também sobre o Biotério de
170 Zebrafish, pedindo atenção à importância do biotério, tendo em consideração que o



171 zebrafish atualmente substituiu muitos modelos de animais. Prof. Dr. Wagner comentou
172 que havia sido feito o mapeamento dos docentes, chegando-se, entre os que
173 responderam à pesquisa, a 47 docentes que manifestaram que, havendo espaço, viriam
174 para o campus e que a ideia era a de que os Departamentos acolhessem os docentes.
175 Quanto ao Zebrafish explicou que a proposta estava passando pelas etapas
176 pertinentes, que anteriormente haviam sido puladas. Disse que a proposta foi colocada
177 aos docentes e seria encaminhada aos Departamentos, às Câmaras e à Comunidade e
178 que, havendo o entendimento de se tratar de uma proposta institucional, o assunto
179 retornaria à Congregação. Em seguida foi colocada em votação a proposta de
180 ocupação do espaço do subsolo apresentada, votando-se separadamente cada item,
181 conforme segue: Aprovou, com três abstenções, a proposta de 5 salas para docentes.
182 Aprovou, com duas abstenções, a proposta de mais 1 sala de reuniões. Não aprovou a
183 proposta apresentada de duas salas para atendimento de discentes, aprovando-se que
184 o mesmo espaço permaneça vazio possibilitando discussões futuras quanto ao seu uso.
185 **EXPEDIENTE: Informes da Diretoria Acadêmica:** convênios para estágio: em
186 atendimento À Resolução 130/16, foi aprovado pela direção acadêmica o interesse em
187 convênio para estágio com as seguintes empresas: Ingredion Brasil Ingredientes
188 Industriais CNPJ: 01.730.520/0001-12, Pomar Ambiental Engenharia Ltda. - ME CNPJ:
189 25.265.382/0001-06, Saint Gobain Produtos Industriais e para Construção LTDA.
190 CNPJ: 61.064.838/0112-59, Reservas Votorantim LTDA. CNPJ: 23.613.510/0002-10 e
191 Fundação Butantan CNPJ: 02.295.585/0001-40 61.189.445/0001-56. **Informes da**
192 **Comissão Eleitoral:** a servidora Joice informou que o prazo para candidaturas às
193 eleições havia sido prorrogado para a data de 24 de setembro. As datas das eleições
194 foram alteradas para 03 e 04 de outubro. Reforçou pedido de mesários para as
195 eleições. Prof. Dr. João Alexandrino fez apelo aos docentes sobre a importância de
196 haver candidaturas da categoria para as eleições, pois fazia parte de estratégias de
197 representação e política. Informou que haverá alteração de membros da comissão
198 eleitoral local, sendo que, dentre os TAEs, a Administração indicará um novo membro
199 e, para substituir o docente, solicitou aos Departamentos que fizessem uma indicação.
200 Prof. Dr. João Alexandrino informou que o vice-reitor foi convidado para participar de
201 uma cerimônia na Inglaterra, pois foi atribuída uma condecoração à Unifesp como uma
202 das melhores Universidades da América Latina. Também a Unifesp está no ranking
203 como a Universidade Brasileira que possui mais impacto na pesquisa. Ressaltou que
204 apesar dos problemas enfrentados a Unifesp está num rumo extremamente positivo.



205 **Informes da Câmara de Extensão:** Prof. Dr. Clássius fez relato sobre organização do
206 projeto para a Feira de Ciências (projeto em parceria com a prefeitura) Projetos que
207 compõem o Programa Fusões: 1) Diadema visita Unifesp Diadema, 2) Cientistas de
208 Diadema, 3) Escolas de Inverno que intencionará divulgar a graduação, 4) Curso de
209 Formação Continuada para Professores da Escola Básica. Informou que em 21 de
210 outubro haverá apresentação dos trabalhos produzidos na formação continuada com
211 os docentes do Ensino Básico e também apresentará Unifesp para Diadema. Comentou
212 que na semana de 23 a 27 de outubro ocorrerá a Semana de Ciência e Tecnologia e
213 que a ideia era fazer uma feira de profissões, uma Semana de Portas Abertas. Solicitou
214 que os Laboratórios sejam abertos para que ocorram visitas dos alunos do Ensino
215 Médio. Prof. Dr. João Alexandrino ressaltou a importância do evento e agradeceu ao
216 coordenador da Câmara de Extensão e Cultura, Prof. Dr. Clássius. **Informes da**
217 **Diretoria Administrativa:** a) estacionamento: mudanças no procedimento para
218 verificação de veículos cadastrados: as alterações foram informadas via comunicado
219 por escrito a todos disponibilizado, conforme segue: 1. A Instrução Normativa que
220 dispõe sobre o acesso e uso dos estacionamentos do campus Diadema, de 17 de abril
221 de 2017, deverá ser cumprida na sua integralidade por todos. 2. Existe a necessidade
222 do cadastramento de todos os veículos estacionados nas dependências da Unifesp-
223 Diadema, para que a identificação dos proprietários possa ser rapidamente efetuada
224 apenas pela conferência das respectivas placas, em caso de necessidade por motivos
225 de segurança ou de emergências. 3. Em casos excepcionais, será permitida a entrada
226 de veículos não cadastrados desde que os proprietários ou responsáveis pelos veículos
227 estejam cadastrados no sistema de autorização de estacionamento, i.e., possuam
228 crachá de estacionamento. Nestes casos, as placas destes veículos serão anotadas
229 pelos vigias e comunicadas prontamente à Divisão de Serviços. 4. Para o efeito de
230 verificação e registo destas e de outras excepcionalidades, não previstas na Instrução
231 Normativa, estarão disponíveis listagens de todos os indivíduos e veículos autorizados,
232 em todas as portarias do campus Diadema. 5. Em casos excepcionais, solicitamos a
233 compreensão de todos, pois poderão registrar-se atrasos na entrada de veículos, para
234 que se proceda à necessária conferência das listagens de autorizados. 6. Caso não se
235 consiga realizar a verificação do cadastro, seja por problemas de listagem
236 desatualizada, falta de energia elétrica, falhas na internet e outros, o acesso não será
237 permitido. b) relatório de consumo de papel sulfite: Sinara apresentou relatório de
238 consumo de papel sulfite - 1º semestre de 2017, solicitando otimização no uso do



239 material, comentou que a implantação do Sistema Eletrônico de Informação (SEI)
240 contribuirá para a otimização do uso de papel na Administração. Em seguida, os
241 inscritos se manifestaram e consideraram o desperdício apresentado ínfimo. Sinara
242 ressaltou o pedido para que o uso do material público fosse consciente e que fosse
243 evitado o desperdício. Prof. Dr. João Alexandrino solicitou à Sinara que fosse feito o
244 levantamento do uso do material por unidade. **Informes do Departamento de**
245 **Ciências Biológicas (DCB):** Profa. Dra. Luciana Caperuto informou que em 17 de
246 novembro haverá comemoração dos 10 anos do DCB. **Informes da Câmara de**
247 **Graduação:** foi disponibilizado a todos, em atendimento à Resolução 124 de maio de
248 2016, planilha referente às deliberações sobre cancelamento de matrícula e ampliação
249 do prazo de graduação, deliberados na reunião de 11 de julho e de 07 de agosto da
250 Câmara: prorrogação de prazo: Danilo Ricardo Matsunaga Marchiotto, Amanda Eloisa
251 de Oliveira, Aline Daniele Garcia Ciola, Eduardo Ferreira Caetano, Adriano Rodrigues,
252 Victor Colombo Neto, Gustavo de Almeida Pina, Calvin Sousa Leite, Douglas de
253 Almeida Giardini. Reversão de cancelamento de matrícula: Thiago Jun Young Kim.
254 Trancamento especial: Cíntia Braga de Almeida e Priscila Mota dos Santos. **Informes**
255 **da Comissão Permanente do Espaço Físico (CPEF):** foi encaminhado a todos
256 Memorando 01/2017 - CPEF com planilha com nomes dos membros titulares da
257 Comissão com seus respectivos suplentes: Daniela Foppa, Andreza Santana
258 (suplente); Luciana Rizzo, Daniel Rettori (suplente); Fabiana P. Bonsanto, Ana Maria
259 S. Gouw (suplente); Lucia Maria Armelin Correa, Gisele Giannocco (suplente); João
260 Alexandrino; Alex Sartori; Patrick de Oliveira , Jorge Balseiros (suplente); Leandro
261 Calixto, Elisa Hardt, Cristiane Gonçalves, Cristina R. Nakayama (presidente), Luciana
262 Rizzo (vice-presidente). O documento também expôs os cargos vagos (representantes
263 da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa, Departamento de Ciências Exatas e da
264 Terra, suplente da direção acadêmica, discente da pós-graduação, docentes e TAE)e
265 os docentes já desligados da CPEF. **Apresentação da Pró-Reitoria de**
266 **Administração/ orçamento:** A Pró-Reitora de Administração, Tânia Mara, comentou
267 sobre as obras do projeto executivo e esclareceu que as obras estiveram em ritmo
268 lento, até há pouco tempo, devido ao passivo ambiental. Sendo seguidos os
269 procedimentos e as orientações da CETESB, a partir deste dia, 14 de setembro,
270 deveriam chegar os maquinários. Disse que o cronograma da obra foi estendido,
271 aproximadamente em 8 meses, devido a questões de empenho/orçamento, mas que as
272 obras da fundação do prédio seguiriam normalmente. Sobre o orçamento comentou o



273 cenário político/econômico, política atual do governo para a Educação e os desafios,
274 salientando que existiam dificuldades. Comentou sobre: reduções no custeio,
275 dificuldades de diálogo com o governo. Disse que era importante manter um
276 planejamentno porque não havia perspectivas de recurso complementar e que a
277 instituição possuía um orçamento que fora diminuído em praticamente 50 por cento.
278 Disse que para o exercício seguinte, o orçamento foi aprovado com 20 bilhões a
279 menos. Sobre recurso de capital, disse que o MEC havia centralizado todo o recurso
280 de investimento e que o montante também havia sido diminuído. Lembrou que de
281 acordo com a Emenda 95 não poderá haver aumento orçamentário, para a Educação e
282 para a saúde, a partir de 2017. De acordo com a Secretaria Executiva do MEC não
283 haverá, inclusive, concursos, mas que as Universidades estavam fazendo suas defesas
284 sobre concursos com base no banco de professor equivalente. Sobre o impacto da
285 situação orçamentária na Universidade, comentou que a diferença entre o valor total
286 para rateio entre os campi (R\$57.348.546) e o planejamento feito (R\$ 67.331.702) era
287 de R\$9.983.156 negativos. Sobre o orçamento para obra, explicou que para o Governo
288 é levado em consideração a tipologia da obra (prédios com salas de aula, Resturante
289 Universitário e biblioteca são prioritários), mas também há um aspecto que pode
290 trazer preocupação que é o critério que leva em consideração o percentual de
291 execução da obra, pois neste quesito, prioriza-se a obra que possuir maior percentual
292 já executado. Prof. Dr. João Alexandrino perguntou à Pró-Reitora de Administração se
293 a execução orçamentária do campus Didema seria impactada pela execução dos outros
294 campi. Tania Mara respondeu que a negociação será feita entre os campi, e não pela
295 Reitoria. Prof. Dr. João Alexandrino comunicou que o campus Baixada Santista fez
296 apresentação à Reitoria sobre seu orçamento e informou à Congregação que o
297 posicionamento das diretorias de Diadema sobre se as dívidas de outros campi
298 impactarão no orçamento do campus Diadema era negativo, mas que traria
299 futuramente a questão para que a congregação deliberasse sobre o assunto. Nada
300 mais havendo a tratar, para constar, eu, Debora Fernanda Correa Roggiero,
301 secretária, lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e pelo Sr^o
302 Presidente.

303

304

305

306



307

308

309

310

311

312

313

314

315

316

317

318

319

320

321

322

323

324

325

326

327

328

329

330

331

332

333

334

335

336

337

338

339

340

Prof. Dr. Joao Miguel de Barros Alexandrino

Diretor Acadêmico do Campus Diadema

Presidente da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
Farmacêuticas

Debora Fernanda Correa Roggiero

Secretária da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
Farmacêuticas