



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO - CAMPUS
2 DIADEMA - INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E
3 FARMACÊUTICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
4 REALIZADA EM 07 DE DEZEMBRO DE 2017

5
6 Aos sete dias do mês de dezembro de dois mil e dezessete, nesta cidade de Diadema, à
7 Rua Sao Nicolau, 210, no Anfiteatro Unidade José Alencar reuniram-se os senhores
8 membros do Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais,
9 Químicas e Farmacêuticas da UNIFESP, sob a presidência de Prof. Dr. Joao Miguel de
10 Barros Alexandrino. Estiveram presentes os membros: Profa. Dra. Adriana Karla
11 Cardoso Amorim Reis (Professor Associado), Profa. Dra. Ana Luisa Vietti Bitencourt
12 (Chefe do Departamento de Ciencias Ambientais (dca)), Profa. Dra. Ana Valeria Santos
13 de Lourenco (Professor Adjunto), Sra. Bianca dos Santos Oliveira Mateo (Aluno de Pós-
14 graduação Stricto Sensu), Profa. Dra. Carla Poleselli Bruniera (Professor Adjunto),
15 Sra. Cristiane Goncalves da Silva (Técnico Administrativo em Educação), Profa. Dra.
16 Cristina Rossi Nakayama (Professor Adjunto), Sr. Daniel da Costa Silva (Técnico
17 Administrativo em Educação), Prof. Dr. Dario Santos Junior (Professor Associado),
18 Profa. Dra. Debora Cristina de Oliveira (Professor Adjunto), Prof. Dr. Edson Aparecido
19 Adriano (Chefe do Departamento de Ecologia e Biologia Evolutiva (debe)), Profa. Dra.
20 Eliana Maira Agostini Valle Akamatu (Professor Adjunto), Prof. Dr. Giovano Candiani
21 (Professor Adjunto), Profa. Dra. Ileana Gabriela Sanchez de Rubio (Professor Adjunto),
22 Profa. Dra. Isis Machado Hueza (Professor Adjunto), Sr. Joao Carlos Alves Duarte
23 (Técnico Administrativo em Educação), Prof. Dr. Joao Miguel de Barros Alexandrino
24 (Diretor Acadêmico do Campus Diadema), Prof. Dr. Jose Ermirio Ferreira de Moraes
25 (Professor Associado), Profa. Dra. Karen Spadari Ferreira (Coordenador da Câmara de
26 Pós-graduação e Pesquisa), Profa. Dra. Karin Argenti Simon (Coordenador da Câmara
27 de Graduação), Profa. Dra. Katia Cristina Machado Pellegrino (Professor Adjunto),
28 Profa. Dra. Katia Ribeiro (Professor Adjunto), Profa. Dra. Laura Oliveira Peres
29 Philadelphi (Professor Associado), Prof. Dr. Leandro Augusto Calixto (Professor
30 Adjunto), Prof. Dr. Leonardo Jose Amaral de Siqueira (Professor Adjunto), Profa. Dra.
31 Lilia Coronato Courrol (Chefe do Departamento de Fisica (df), Profa. Dra. Luciana
32 Chagas Caperuto (Chefe do Departamento de Ciencias Biologicas (dcb)), Prof. Dr. Luiz
33 Elidio Gregorio (Vice-chefe do Departamento de Ciencias Farmaceuticas (dcf), Sra.
34 Maria Fernanda Salgado Santos Mattos Pereira (Técnico Administrativo em





35 Educação), Profa. Dra. Mariana Agostini de Moraes (Professor Adjunto), Profa. Dra.
36 Milene Costa Codolo (Vice-chefe de Departamento (deq)), Sra. Monica Marques Telles
37 (Professor Adjunto), Prof. Dr. Nilson Antonio de Assuncao (Professor Associado), Prof.
38 Dr. Raphael Caio Tamborelli Garcia (Professor Adjunto), Prof. Dr. Raul Bonne
39 Hernandez (Professor Adjunto), Sr. Reginaldo Neto Junior (Técnico Administrativo em
40 Educação), Prof. Dr. Renato Marcone Jose de Souza (Vice Chefe de Departamento
41 Dcet), Prof. Dr. Rogerio de Almeida Vieira (Professor Adjunto), Sra. Sandra Maria de
42 Souza Silva (Técnico Administrativo em Educação), Sra. Sinara Aparecida Farago de
43 Melo (Diretor Administrativo), Profa. Dra. Suzete Maria Cerutti (Professor Associado),
44 Profa. Dra. Vera Lucia Flor Silveira (Professor Associado), Profa. Dra. Virginia
45 Berlanga Campos Junqueira (Professor Titular), Prof. Dr. Willian Hermoso (Vice-
46 Diretor Acadêmico). **Justificaram ausência:** Profa. Dra. Cristiane Reis Martins (Chefe
47 do Departamento de Engenharia Quimica (deq) que foi substituída por: Profa. Dra.
48 Milene Costa Codolo (Vice-chefe de Departamento (deq), Profa. Dra. Patricia Rosana
49 Linardi (Chefe do Departamento de Ciencias Exatas e da Terra (dcet) que foi
50 substituída por: Prof. Dr. Renato Marcone Jose de Souza (Vice Chefe de Departamento
51 Dcet), Prof. Dr. Wagner Luiz Batista (Chefe do Departamento de Ciencias
52 Farmaceuticas (dcf) que foi substituído por: Prof. Dr. Luiz Elidio Gregorio (Chefe do
53 Departamento de Ciencias Farmaceuticas (dcf). **Justificaram ausência e não foram**
54 **substituídos:** Profa. Dra. Ana Claudia Trocoli Torrecilhas (Professor Adjunto), Prof.
55 Dr. Cristiano Feldens Schwertner (Professor Adjunto), Prof. Dr. Daniel Rettori (Chefe
56 do Departamento de Quimica (dq), Sr. Danilo Macedo Rocha (Aluno de Graduação),
57 Prof. Dr. Decio Luis Semensatto Junior (Professor Adjunto), Prof. Dr. Diogo Silva
58 Pelloso (Professor Adjunto), Profa. Dra. Maria Beatriz Rossi Caruzo (Professor
59 Adjunto), Sr. Nathan Andre Luis Valesko Blaske (Técnico Administrativo em
60 Educação). **Não justificaram ausência:** Sra. Camila Destro Colaco (Aluno de Pós-
61 graduação Stricto Sensu), Prof. Dr. Classius Ferreira da Silva (Coordenador da
62 Câmara de Extensão e Cultura), Sr. Claudio Gomes Salles (Técnico Administrativo em
63 Educação), Profa. Dra. Erica Aparecida Souza Silva (Professor Adjunto), Sra. Marilia
64 Mayumi Augusto dos Santos (Aluno de Pós-graduação Stricto Sensu), Sr. Rodrigo
65 Blanques de Gusmao (Técnico Administrativo em Educação). Tendo os senhores
66 conselheiros, assinado a folha de frequência e sendo constatado quorum. Joao Miguel
67 de Barros Alexandrino iniciou a reunião e solicitou a inclusão dos seguintes itens de
68 pauta: Autorização de Declaração do professor colaborador João Lago (exigência da





69 FAPESP) e Homologação da coordenação do curso de Licenciatura. A Congregação
70 aprovou a inclusão dos itens na ordem do dia. **ORDEM DO DIA: Ata de 09/11/17 -**
71 **aprovada com 5 abstenções. Homologação de Indicação do Vice-Diretor Pro**
72 **tempore** - Prof. Dr. João Alexandrino comentou que havia enviado documento,
73 juntamente com os demais documentos da congregação, tratando do histórico para
74 escolha do novo vice-diretor, lembrando que havia ocorrido a vacância do cargo de
75 vice-diretor devido ao pedido de exoneração da Universidade do Prof. Dr. João Valdir
76 Comasseto e que em agosto havia solicitado auxílio para indicação de novo vice-diretor
77 à Congregação e aos Departamentos, aguardando até o mês de setembro, tendo
78 recebido a indicação do Prof. Dr. Willian Hermoso, que passou a auxiliá-lo. Lembrou
79 ter solicitado que o novo vice-diretor auxiliasse nas tarefas referentes ao
80 Organograma/Regimento do campus e nas atividades de interlocução com o município
81 de Diadema. Explicou que, devido ao Estatuto da Unifesp atual (o que estava para ser
82 alterado), o Prof. Dr. Willian se enquadrava na condição de vice-diretor *Pro tempore*.
83 Em seguida a congregação aprovou por unanimidade a indicação do Prof. Dr. Willilan
84 Hermoso para exercício da função de Vice-Diretor Acadêmico *Pro tempore*.
85 **Aprovação de pedido de abertura de processo seletivo simplificado**
86 **Química/Química Orgânica (ref. afastamento da Profa. Graziela Bianco) -**
87 **aprovado por unanimidade. Aprovação do Acordo de Cooperação Técnica entre**
88 **COHAB - SP e Unifesp/ coordenação Juliana Gardenalli -** Aprovado por
89 unanimidade o mérito acadêmico da proposta de Acordo de Cooperação Técnica entre
90 COHAB - SP e Unifesp/ coordenação, bem como aprovou a indicação da Profa. Dra.
91 Juliana Gardenalli para coordenação do projeto. **Homologação da coordenação da**
92 **Cooperação Técnica entre Unifesp e Colgate- Palmolive Company. (ad**
93 **referendum)** - Homologado por unanimidade o nome da Profa. Dra. Patrícia Santos
94 Lopes para coordenar a Cooperação Técnica entre Unifesp e Colgate- Palmolive
95 Company, anteriormente aprovado ad referendum. **Autorização de declaração do**
96 **professor colaborador João Lago - exigência da FAPESP (Inclusão de Pauta) -**
97 **Aprovada por unanimidade a autorização de declaração de professor colaborador do**
98 **ICAQF (Prof. João Lago), com alteração do texto apresentado no que se referia ao**
99 **acesso para os alunos, aprovando-se a autorização somente de alunos que tenham**
100 **vínculo na Instituição. Homologação da coordenação do curso de Licenciatura**
101 **(Inclusão de pauta) -** Aprovada por unanimidade a coordenação do curso de
102 **Ciências/Licenciatura para o período de 2018/2019: Profa. Dra. Ana Maria Santos**





103 Gouw (coordenadora) e Profa. Dra. Elisângela Vinhato (vice-coordenadora).
104 Esclarecimento: houve alteração somente da vice-direção. **Indicação para Comissão**
105 **Permanente do Pessoal Docente (CPPD)** - Prof. Dr. João Alexandrino esclareceu
106 que era difícil para a Direção perceber quem possuía disponibilidade para colaboração
107 nessas comissões e que estava pedindo à chefias dos Departamentos, que possuíam
108 maior proximidade com seus docentes, a indicação de docentes que pudessem
109 colaborar nessas representações. Entretanto esclareceu que, quando não forem
110 encontrados colaboradores suficientes, quando não houver voluntários, poderia ser
111 feita indicação de integrantes da própria Congregação. Em relação à indicação para a
112 CPPD informou os cinco nomes enviados pelos Departamentos (Alexandre Alves,
113 Cláudio Leite, Marilena Rosalen, Patrícia Lopes, Simone Miraglia), sendo necessária a
114 escolha de um titular e um suplente. Profa. Dra. Isis Machado, presidente da CPPD,
115 esclareceu que o mandato era de quatro anos e que era importante a participação de
116 docentes com experiência que representassem o campus. Após comentários a
117 congregação aprovou que o diretor fizesse a indicação para a Comissão Permanente
118 do Pessoal Docente (CPPD) de dois nomes entre os cinco nomes encaminhados pelos
119 Departamentos, após conversa com os referidos docentes e com a presidente em
120 exercício da CPPD, Profa. Isis Machado. **Indicação para Comissão de Avaliação dos**
121 **Docentes em Estágio Probatório (CAEP)** - Prof. Dr. João Alexandrino reiterou
122 pedido aos Departamentos e à Congregação de indicação de docentes para compor a
123 comissão. Em seguida foi aprovada a continuidade dos docentes Ana Cecília Venturini,
124 Ana Claudia Trocoli Torrecilhas, Igor Tadeu L. Bresolin e Luciene Andrade da R.
125 Minarini na Comissão de Avaliação dos Docentes em Estágio Probatório (CAEP),
126 aprovando também que os Departamentos e os docentes membros da congregação
127 fizessem a indicação de quatro suplentes para aprovação na próxima reunião da
128 congregação. **Redistribuição da Servidora Liliane Giglio C. de Abreu Segeti** -
129 Sinara informou que a redistribuição havia sido aprovada (congregação de 06/10/17)
130 condicionada à liberação da servidora somente após a posse de novo servidor,
131 entretanto a reitoria devolveu o processo esclarecendo não ser possível atender à
132 condição devido ao prazo que o MEC possuía para a liberação de vaga. Sinara
133 esclareceu que já havia informado à servidora Liliane, que inclusive comentou com a
134 diretora administrativa que a motivação para o seu pedido de redistribuição era
135 vencida e que entendia a condição de indeferimento do pedido. Diante das novas
136 condições, que não permitiam garantir a liberação da servidora mediante a posse de





137 outro, a congregação reprovou, com seis abstenções, o pedido de redistribuição.
138 **Aprovação de pedido de remoção da servidora Sinara Aparecida Farago de**
139 **Melo para o campus Diadema** - Prof. Dr. João Alexandrino contextualizou a vinda da
140 servidora Sinara para o campus Diadema. Comentou que inicialmente houve um mal
141 entendido devido ao fato de ter vindo da reitoria e que havia chegado ao campus com
142 visão pouco acadêmica, mas que insistiu para que se aproximasse da parte acadêmica.
143 Disse considerar que a servidora possuía grande capacidade de trabalho. Lembrou que
144 as contas do campus estavam em dia. Comentou que a servidora estava defendendo o
145 campus Diadema. Agradeceu à Sinara por sua dedicação e segurança administrativa
146 que havia trazido ao campus. Informou que havia uma vaga que viabilizava o pedido de
147 remoção. Em seguida, a congregação aprovou, com um voto, contrário pedido de
148 remoção para o campus Diadema. **Aprovação do resultado da seleção para**
149 **Professor Visitante do DCA** - Prof. Dr. João Alexandrino esclareceu que a discussão
150 relativa à contratação de professor visitante não estava terminada, mas que existia
151 uma planilha que sinalizava dez vagas, sendo que o primeiro caso era o do
152 Departamento de Ciências Ambientais, devido ao caso da Profa. Dra. Andréa
153 Rabinovicci, que sendo docente do campus havia assumido a Chefia de Gabinete da
154 Reitoria. Disse que foi feita justificativa e edital para o pedido. Informou que já havia
155 solicitado aos Departamentos que iniciassem discussões dentro dos respectivos
156 Departamentos sobre o assunto, a fim de apresentarem proposta para contratação de
157 ao menos um professor visitante. Em seguida foi colocado o item de pauta em votação,
158 sendo aprovado por unanimidade o resultado seleção para Professor Visitante do DCA.
159 **Aprovação de deslocamento de espaço físico destinado para implantação de**
160 **canteiros pelo programa PET - Ciências Biológicas** - Profa. Dra. Cristina
161 Nakayama esclareceu que a solicitação de deslocamento visava permitir melhoria no
162 acesso ao espaço. Profa. Dra. Ileana manifestou preocupação com as plantas tóxicas
163 presentes no local devido às visitas de crianças. Maria Fernanda esclareceu que as
164 visitas de crianças eram monitoradas. Relativamente às plantas tóxicas, Prof. Dr. João
165 Alexandrino esclareceu que a situação seria regularizada, e que abrangia a proposta
166 da Comissão de Segurança Química e Biológica a ser apresentada no próximo ano. Em
167 seguida foi aprovado por unanimidade o deslocamento do espaço conforme solicitado.
168 **Aprovação do Novo Regimento da Comissão Permanente do Espaço Físico**
169 **(CPEF)**- Profa. Dra. Cristina Nakayama fez apresentação do novo regimento,
170 abrangendo alterações referentes à composição, às competências, encaminhamentos e





171 fluxos relativos às demandas de espaço físico. Em seguida Profa. Dra. Laura
172 questionou quanto ao papel do Comitê Gestor dentro do fluxo da CPEF. Após
173 comentários a congregação, com uma abstenção e três votos contrários, aprovou o
174 Novo Regimento da Comissão Permanente do Espaço Físico, com o compromisso de
175 discussão sobre o papel dos Comitês Gestores no campus. **Visita da Reitoria:** Em
176 seguida a congregação recebeu a participação da Magnífica Reitora Profa. Dra. Soraya
177 Smaili, do Pró-Reitor de Planejamento Prof. Dr. Pedro Arantes, da Pró-Reitora de
178 Administração Tania Mara Francisco e da Chefe de Gabinete Profa. Dra. Andréa
179 Rabinovici. Profa. Dra. Soraya cumprimentou a nova composição da congregação
180 recém empossada e disse que havia pontos a serem concluídos referentes ao
181 Regimento/estatuto da Unifesp, o que pretendia fazer no início do próximo ano.
182 Comentou que a Comissão de Acompanhamento de contas da Unifesp estava se
183 reunindo frequentemente a cada liberação de parcelas de recursos para tomada de
184 decisões quanto à distribuição desses recursos de forma segura, acompanhando os
185 contratos e licitações. Informou que os planejamentos eram levados ao Conselho de
186 Planejamento e Administração, sendo que as decisões teriam de apresentar o mínimo
187 risco possível para que houvesse segurança na execução orçamentária. Disse que, com
188 esse trabalho e com a liberação de mais dez por cento do custeio (chegando a cem por
189 cento do valor referente ao custeio), havia sido possível à Unifesp o pagamento de
190 suas contas. Em relação ao próximo ano, disse que haveria o Plano de Lei
191 Orçamentária Anual (PLOA) para ser votado, no qual a Unifesp deveria ter um
192 acréscimo no orçamento e que a reitoria estava lutando para ampliar o orçamento de
193 Ciência e Tecnologia, já tendo sido possível a reversão de uma parte do corte
194 orçamentário que iria ocorrer. Sobre as obras, informou ter sido possível garantir uma
195 parte dos recursos de capital a ser colocado no PLOA, sendo necessária a continuação
196 de intenso trabalho para garantir o recurso e que estava trabalhando para reversão de
197 retenção de parte de recurso retido pelo MEC. Comentou que, com o orçamento
198 previsto para o próximo ano (orçamento PLOA e o MEC aportando o recurso de direito
199 da Unifesp) acreditava existir uma perspectiva positiva de continuidade das obras em
200 andamento. Informou que havia vinte e sete projetos executivos prontos, cujas
201 licitações não estavam podendo ocorrer devido à situação orçamentária, mas que será
202 prioridade o andamento das obras que estavam ocorrendo, sendo que o campus
203 Diadema será prioridade número um, pois a obra que estava ocorrendo na Rua
204 Botucatu já estava na fase final e não demandará recursos para o próximo ano. Disse





205 que no próximo ano a Unifesp terá duas grandes obras em andamento: Campus
206 Diadema e Campus Osasco, havendo esperança em relação ao andamento dessas
207 obras. Sobre Função Gratificada (FG), comentou que naquele momento o sistema
208 estava congelado e não havia ampliação de disponibilização de FGs, esclarecendo que
209 essa gratificação dependia de projetos de lei. Prof. Dr. Pedro Arantes comentou que o
210 objetivo da visita era um informe global, mas que estava à disposição para participar
211 de reunião temática sobre infraestrutura se fosse necessário. Disse que, havendo
212 disponibilidade orçamentária, seria possível chegar ao final do ano 2018 com 80 por
213 cento da obra finalizada. Comentou que reitoria estava tentando dar entrada pela Lei
214 Rouanet para obter auxílio na construção da Biblioteca e do Teatro, por se tratarem se
215 prédios de uso cultural. Comentou que os Fundos de Ciência e Tecnologia enfrentavam
216 um momento de escassez, sendo importante um grupo de captação de recursos para o
217 Edifício do Bloco de Pesquisa. Informou estar em finalização termo para convênio com
218 o Ministério Público (MP). Trata-se de um convênio em que a Unifesp passaria a apoiar
219 o Ministério Público no que se refere aos Termos de Ajuste de Conduta (TAC), posto
220 que o Ministério Público não possuía sistema de peritagem suficiente, o que poderia
221 gerar auxílio à Unifesp advindo das multas relacionadas ao TAC. Prof. Dr. Pedro
222 Arantes comentou sobre a queda da cobertura de madeira do Restaurante
223 Universitário da Unidade José de Filippi, salientando que estavam sendo realizadas as
224 ações necessárias, estando em finalização o laudo do acidente. Disse que será feita a
225 reconstrução de nova instalação, tendo sido liberado R\$168.000,00 para esta obra.
226 Esclareceu que seria contratada empresa especializada em avaliação de risco
227 estrutural e que o acidente ocorrido era inadmissível. Informou que Diante do fato
228 estava sendo criado um protocolo de vistoria de todos os prédios. A Pró-Reitora Tania
229 Mara apresentou planilha relativa às ações executadas na obra do prédio de acesso,
230 apontando como pontos críticos as questões ambientais e os recursos orçamentários.
231 Disse que a previsão de entrega do prédio era maio de 2019, condicionado, entretanto,
232 ao recurso orçamentário e à questão ambiental. **Informes da Divisão de**
233 **Infraestrutura:** Alex, chefe da Divisão de Infraestrutura, apresentou projeto da
234 cobertura para o refeitório da Unidade José de Filippi, apresentou imagens das
235 reformas e ações ocorridas na mesma Unidade e comentou existir projeto para a obra
236 do muro de arrimo. Prof. João Alexandrino, relativamente ao acidente ocorrido na
237 cobertura do refeitório, congratulou o Prof. Dr. Pedro Arantes e toda a equipe
238 envolvida pela disponibilização imediata e sensibilização ao ocorrido e comentou da





239 necessidade de investimentos na Unidade José de Filippi. Profa. Dra. Ileana agradeceu
240 apoio da Reitoria, mas salientou que, quanto ao muro de arrimo, era preciso prazo, e
241 que a ação relacionada a este não poderia esperar por uma tragédia para ser efetuada.
242 Prof. Dr. Raul expressou dúvida quanto à realização das obras do prédio de acesso e
243 seu condicionamento à revisão de valores. A sra. Tania Mara esclareceu que
244 provavelmente haveria reajuste. Profa. Dra. Soraya esclareceu que a Reitoria estava
245 buscando recursos no governo e que não seriam excluídas outras possibilidades, como
246 a Lei *Rouanet*, para a execução da obra. Esta lei, esclareceu, entraria como recurso
247 público e reforçou que estavam buscando alternativas. Prof. Dr. Pedro Arantes
248 solicitou a colaboração de todos, utilizando como exemplo o fato de que não seria
249 possível a obtenção do AVCB da Unidade José de Filippi enquanto os armários
250 estivessem nos corredores, e que esse era um exemplo de ação que não dependia da
251 Reitoria, reforçando pedido de colaboração do campus nesse sentido. Ressaltou que
252 tudo o que envolver risco e segurança será prioridade máxima. Profa. Dra. Soraya
253 pediu prioridade no que se referia ao muro de arrimo. Solicitou ao Prof. Dr. Pedro
254 Arantes que, sendo contratada empresa de avaliação de risco, esta iniciasse suas
255 ações no campus Diadema. Em seguida os inscritos fizeram perguntas à Reitora e Pró-
256 Reitores presentes: Profa. Dra. Lilia Courrol interrogou sobre concurso e fluxo para
257 contratação de Professor Visitante. Profa. Dra. Adriana interrogou qual era o nível de
258 prioridade, dentro de uma lista de espera, da construção do Bloco Norte. Prof. Dr.
259 Pedro Arantes esclareceu que estava sendo feito um ranking de prioridades, mas,
260 mediante a falta de recursos, os vinte e sete projetos, até aquele momento não
261 estavam ranqueados, não havia licitação. Finalizou comentando que a emergência
262 eram as obras em andamento e questões de segurança. Profa. Dra. Soraya,
263 relativamente a concurso público, informou não haver vagas, informou que se
264 objetivava o fortalecimento de Escritório de Auxílio ao Pesquisador com TAEs.
265 Comentou que as vagas existentes seriam as relacionadas aos servidores aposentados.
266 Salientou que estava sendo fechado um pacto de vagas e lembrou que o campus
267 Diadema possuía anteriormente oitenta TAEs e atualmente contava com cento e
268 quatro, comentando que na medida do possível estavam sendo remanejadas vagas, por
269 exemplo de aposentadorias, para os campi em expansão. Sobre Professor Visitante,
270 informou que o campus Diadema deverá receber autorização de oito a dez vagas para
271 Professor Visitante. Lembrou que o objetivo desta categoria não era o de substituição
272 de docentes, mas o de desenvolvimento de projetos que contribuam para o campus.





273 Disse que seria necessário processo seletivo para atendimento de regulamento. Após
274 esclarecimento aos inscritos, Profa. Dra. Soraya comentou que a a Resolução 131
275 referente a Curso de Especialização havia sido aprovada, bem como havia sido
276 aprovada resolução referente à Plataforma Multiusuário. Finalizou sua participação na
277 reunião comentando que iria solicitar à Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa uma
278 conversa para pensar estratégia para aplicação de montante adicional para pesquisa
279 em Diadema. **Informes da Diretoria Acadêmica:** foram encaminhados juntamente
280 com os documentos referentes à pauta desta reunião os seguintes informes para
281 ciência da Comunidade Acadêmica: **a) Convênio para Estágio:** aprovação do Diretor
282 Acadêmico, em atendimento à Resolução 130/16, do interesse em convênio para
283 estágio com as seguintes empresas: Raízen Combustíveis S.A CNPJ:
284 33.453.598/0001-23, Stratus Compostos Estruturais LTDA CNPJ: 01.878.213/0001-83,
285 BMD Comércio de Produtos Médicos Ltda. CNPJ: 09.603.161/0002-25. **b) Renovação**
286 **de Licença para acompanhamento de cônjuge (Profa. Saarje Hernalsteens).**
287 Nada mais havendo a tratar, para constar, eu, Debora Fernanda Correa Roggiero,
288 secretária, lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e pelo Srº
289 Presidente.

290

291

292

293

Prof. Dr. Joao Miguel de Barros Alexandrino
Diretor Acadêmico do Campus Diadema

294

295 Presidente da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
Farmacêuticas

296

297

298

299

300

Debora Fernanda Correa Roggiero

301

302 Secretária da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
Farmacêuticas

303

304

305

306

