



1                   ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO - CAMPUS  
2                   DIADEMA - INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E  
3                   FARMACÊUTICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO  
4                   REALIZADA EM 03 DE MAIO DE 2018

5  
6    Ao terceiro dia do mês de maio de dois mil e dezoito, nesta cidade de Diadema, à Rua  
7    Sao Nicolau, 210, no Anfiteatro Unidade José Alencar reuniram-se os senhores  
8    membros do Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais,  
9    Químicas e Farmacêuticas da UNIFESP, sob a presidência de Prof. Dr. Joao Miguel de  
10   Barros Alexandrino. Estiveram presentes os membros: Profa. Dra. Adriana Karla  
11   Cardoso Amorim Reis (Professor Associado), Profa. Dra. Ana Luisa Vietti Bitencourt  
12   (Chefe do Departamento de Ciencias Ambientais (dca)), Profa. Dra. Ana Valeria Santos  
13   de Lourenco (Professor Adjunto), Profa. Dra. Carla Poleselli Bruniera (Professor  
14   Adjunto), Sr. Claudio Gomes Salles (Técnico Administrativo em Educação), Sra.  
15   Cristiane Goncalves da Silva (Técnico Administrativo em Educação), Profa. Dra.  
16   Cristiane Reis Martins (Chefe do Departamento de Engenharia Quimica (deq)), Prof.  
17   Dr. Cristiano Feldens Schwertner (Professor Adjunto), Sr. Daniel da Costa Silva  
18   (Técnico Administrativo em Educação), Profa. Dra. Debora Cristina de Oliveira  
19   (Professor Adjunto), Prof. Dr. Diogo Silva Pellosi (Professor Adjunto), Profa. Dra.  
20   Eliana Maira Agostini Valle Akamatu (Professor Adjunto), Sr. Giovanni Mieto Foltran  
21   (Técnico Administrativo em Educação), Profa. Dra. Ileana Gabriela Sanchez de Rubio  
22   (Professor Adjunto), Profa. Dra. Isis Machado Hueza (Professor Adjunto), Sr. Joao  
23   Carlos Alves Duarte (Técnico Administrativo em Educação), Prof. Dr. Joao Miguel de  
24   Barros Alexandrino (Diretor Acadêmico do Campus Diadema), Prof. Dr. Jose Alves da  
25   Silva (Coordenador da Câmara de Graduação), Prof. Dr. Jose Ermirio Ferreira de  
26   Moraes (Professor Associado), Profa. Dra. Karen Spadari Ferreira (Coordenador da  
27   Câmara de Pós-graduação e Pesquisa), Profa. Dra. Katia Cristina Machado Pellegrino  
28   (Professor Adjunto), Profa. Dra. Katia Ribeiro (Professor Adjunto), Profa. Dra. Laura  
29   Oliveira Peres Philadelphi (Professor Associado), Prof. Dr. Leandro Augusto Calixto  
30   (Professor Adjunto), Prof. Dr. Leonardo Jose Amaral de Siqueira (Professor Adjunto),  
31   Profa. Dra. Lilia Coronato Courrol (Chefe do Departamento de Fisica (df)), Profa. Dra.  
32   Luciana Chagas Caperuto (Chefe do Departamento de Ciencias Biologicas (dcb)), Prof.  
33   Dr. Luiz Elidio Gregorio (Vice-Chefe do Departamento de Ciencias Farmaceuticas  
34   (dcf)), Profa. Dra. Maria Beatriz Rossi Caruzo (Professor Adjunto), Sra. Maria





35 Fernanda Salgado Santos Mattos Pereira (Técnico Administrativo em Educação),  
36 Profa. Dra. Mariana Agostini de Moraes (Professor Adjunto), Sr. Nathan Andre Luis  
37 Valesko Blaske (Técnico Administrativo em Educação), Prof. Dr. Nilson Antonio de  
38 Assuncao (Professor Associado), Profa. Dra. Patricia Rosana Linardi (Chefe do  
39 Departamento de Ciências Exatas e da Terra (dcet)), Prof. Dr. Raphael Caio Tamborelli  
40 Garcia (Professor Adjunto), Prof. Dr. Raul Bonne Hernandez (Professor Adjunto), Sr.  
41 Rodrigo Blanques de Gusmao (Técnico Administrativo em Educação), Prof. Dr. Rogerio  
42 de Almeida Vieira (Professor Adjunto), Sra. Sandra Maria de Souza Silva (Técnico  
43 Administrativo em Educação), Sra. Sinara Aparecida Farago de Melo (Diretor  
44 Administrativo), Profa. Dra. Suzan Pantaroto de Vasconcellos (Vice-coordenador da  
45 Câmara de Extensão e Cultura), Profa. Dra. Suzete Maria Cerutti (Professor  
46 Associado), Prof. Dr. Thiago Andre Moura Veiga (Chefe do Departamento de Química  
47 (dq)), Profa. Dra. Vera Lucia Flor Silveira (Professor Associado), Profa. Dra. Virginia  
48 Berlanga Campos Junqueira (Professor Titular). **Justificaram ausência:** Prof. Dr.  
49 Classius Ferreira da Silva (Coordenador da Câmara de Extensão e Cultura) que foi  
50 substituído por: Profa. Dra. Suzan Pantaroto de Vasconcellos (Vice-coordenador da  
51 Câmara de Extensão e Cultura), Prof. Dr. Edson Aparecido Adriano (Chefe do  
52 Departamento de Ecologia e Biologia Evolutiva (debe)) que foi substituído por: Prof.  
53 Dr. Fabio Sarubbi Raposo do Amaral (Vice-chefe de Departamento (debe)), Prof. Dr.  
54 Wagner Luiz Batista (Chefe do Departamento de Ciências Farmacêuticas (dcf)) que foi  
55 substituído por: Prof. Dr. Luiz Elidio Gregorio (Vice-Chefe do Departamento de  
56 Ciências Farmacêuticas (dcf)). **Justificaram ausência e não foram substituídos:**  
57 Profa. Dra. Ana Claudia Trocoli Torrecilhas (Professor Adjunto), Profa. Dra. Cristina  
58 Rossi Nakayama (Professor Adjunto), Prof. Dr. Dario Santos Junior (Professor  
59 Associado), Prof. Dr. Giovano Candiani (Professor Adjunto), Prof. Dr. Luciano de  
60 Figueiredo Borges (Professor Adjunto), Prof. Dr. Willian Hermoso (Vice-diretor  
61 Acadêmico do Campus Diadema). **Não justificaram ausência:** Sra. Bianca dos Santos  
62 Oliveira Mateo (Aluno de Pós-graduação Stricto Sensu), Sra. Camila Destro Colaco  
63 (Aluno de Pós-graduação Stricto Sensu), Sr. Danilo Macedo Rocha (Aluno de  
64 Graduação), Profa. Dra. Erica Aparecida Souza Silva (Professor Adjunto), Sra. Marília  
65 Mayumi Augusto dos Santos (Aluno de Pós-graduação Stricto Sensu). Tendo os  
66 senhores conselheiros, assinado a folha de frequência, Prof. Dr. Joao Miguel de Barros  
67 Alexandrino iniciou a reunião. **ORDEM DO DIA: Aprovação da Ata de 01/03/18 -**  
68 Profa. Dra. Laura solicitou que fosse inserida na ata sua fala que esclarecia a





69 permissão para docente em estágio probatório participar de banca somente com  
70 justificativa e em caso de processo seletivo, sendo que para o caso de concurso público  
71 não era possível a participação de docente em estágio probatório. Em seguida a  
72 Congregação aprovou por unanimidade a ata. **Aprovação da Ata de 29/03/18** -  
73 aprovado por unanimidade. **Afastamentos:** Relativamente aos pedidos de  
74 afastamentos, Profa. Dra. Laura salientou que não era contra aos afastamentos, mas  
75 comentou que eram aprovados sem muita compreensão por parte dos conselheiros,  
76 esclarecendo que não era contrária a que o docente de outro Departamento se  
77 afastasse, o que poderia ser inclusive benéfico à Instituição, questionando somente a  
78 forma institucional como passava o pedido de afastamento, solicitando que o pedido  
79 viesse melhor fundamentado e justificado pelos Departamentos, auxiliando deste modo  
80 a congregação para que possa melhor conhecer a situação do Departamento, podendo  
81 votar com maior conhecimento e segurança todos os afastamentos. Prof. Dr. João  
82 Alexandrino comentou que havia encaminhado documento aos Departamentos,  
83 solicitando que os afastamentos viessem com análise da situação, haja vista que a  
84 chefia possuía um panorama geral do Departamento. Disse que era uma fase de  
85 transição para o estabelecimento deste padrão de justificativa/análise. Após  
86 esclarecimentos, foram colocados os afastamentos para votação: **Aprovação de**  
87 **afastamento do país - Prof. Igor Tadeu Lazzarotto Bresolin** - aprovado por  
88 unanimidade. **Aprovação de afastamento do país - Profa. Iara Rocha Antunes**  
89 **Pereira Bresolin** - aprovado por unanimidade. **Aprovação de afastamento do país**  
90 **- Prof. Angerson Nogueira do Nascimento** - aprovado por unanimidade.  
91 **Homologação da composição do Núcleo Docente Estruturante (NDE) cursos de**  
92 **ciências - Licenciatura (inclusão de pauta)-** homologada por unanimidade a  
93 seguinte composição: Área: Biologia - titular: Profa. Dra. Nilana Barros e suplente:  
94 Profa. Dra. Ilana Fichberg, Área: Física - titular: Profa. Dra. Roseli Kunzel e suplente:  
95 Prof. Dr. Evaldo Araújo de Oliveira Filho, Área: Humanidades - titular: Profa. Dra.  
96 Wiara Rosa e suplente: prof. Dr. Denilson Cordeiro, Área: Matemática - titular: Prof.  
97 Dr. Tiago Nunes Castilho e suplente: Prof. Dr. Wagner Marcelo Pommer, Área:  
98 Química - titular: Profa. Dra. Shirley Possidonio e suplente: Profa. Dra. Lucinéia  
99 Ceridório. **Indicação para composição da Comissão de Avaliação de Docente em**  
100 **Estágio Probatório** - aprovou por unanimidade a seguinte composição: indicação  
101 Câmara de Graduação: Laura Oliveira Peres Philadelphi (titular) e Rosangela Calado  
102 da Costa (suplente), indicação Câmara de Pós-Graduação: Dário Santos Junior (titular)





103 e Christiane de Arruda Rodrigues (suplente), indicação Câmara de Extensão: Clássius  
104 Ferreira da Silva (titular) e Luciene Andrade da Rocha Minarini (suplente), indicação  
105 da Congregação: titulares: Anna Cecília Venturini (DCF) e Igor Tadeu Lazzarotto  
106 Bresolin (DEQ) e os suplentes: Ana Cláudia Trocoli Torrecilhas (DCF) e Prof. Dr.  
107 Rafael Maurício Matricarde Falleiro (DEQ). **Apresentação do orçamento de capital**  
108 **e das demais verbas (Pnaes, Recursos Próprios, Capes, Proap/Pndp e Finep) -**  
109 **item não deliberativo** - Sinara fez a apresentação e o Prof. Dr. João Alexandrino  
110 solicitou à Sinara uma reflexão acerca do ano 2018. Sinara comentou que o valor  
111 recebido para o ano vigente era pequeno e estava difícil obter perspectiva para  
112 recurso de Capital. Comentou que neste ano este recurso estava centralizado no MEC  
113 e que houve recursos transferidos da Educação Superior para a Educação Básica.  
114 Afirmou que apesar da dificuldade da situação, era necessário o planejamento, a fim  
115 de deixar preparado para a execução quando houver o recurso. Esclareceu que o  
116 recurso para a obra este ano era suficiente, mas que talvez, no final do ano, houvesse  
117 a necessidade de mais recursos. Finalizou esclarecendo que para a obra havia sido  
118 empenhado o valor de dezessete milhões. **Retomada das atividades letivas após o**  
119 **encerramento da greve em 25/04 e pactuação para reposição de atividades.**  
120 Prof. Dr. José Alves, coordenador da Câmara de Graduação, fez apresentação de  
121 fundamentação legal relativamente à reposição de aulas, citando artigos da Lei de  
122 Diretrizes e Bases (Lei 9394/96) e o Regimento da Unifesp no que tange ao calendário  
123 acadêmico e à finalidade da Câmara de Graduação de propor políticas que orientem as  
124 atividades acadêmico-pedagógicas para o aprimoramento dos cursos de graduação,  
125 submetendo-as à apreciação da Congregação. Apresentou proposta de alteração de  
126 calendário para reposição, comentando que, da discussão que havia ocorrido  
127 anteriormente sobre o contexto de greve e reposição, havia ficado claro: que a  
128 legislação atual exige a reposição de aulas, não importa o motivo, inclusive das aulas  
129 em que não há estudantes, embora o professor estivesse presente, que a reposição de  
130 aulas não pode ser compreendida apenas como reposição quantitativa de dias,  
131 devendo ser compreendida, sobretudo, como uma reposição de conteúdos, que cursos  
132 que queiram garantir a reposição de dias devem ter isso garantido por toda a câmara,  
133 assim como aqueles que preferem ser flexíveis no remanejamento de conteúdos, que  
134 será necessária a documentação dessa reposição (faltava discussão sobre a  
135 operacionalização deste item), de modo a amparar a câmara, coordenadores e  
136 comissão de cursos de possíveis futuros questionamentos judiciais internos ou





137 externos à universidade (o excesso de processos tem sido uma prática comum em  
138 outras universidades que viveram essa situação). Essa documentação deverá ser  
139 aprovada pela Congregação e pelo Conselho de Graduação). Disse que já havia uma  
140 semana a mais no calendário, além das 18 previstas por lei e que essa semana extra  
141 será deduzida do calendário de reposição. Disse que devido à escassez de tempo, não  
142 foi possível à Câmara de Graduação apresentar uma proposta final na presente  
143 reunião, apresentando em seguida 3 propostas: Proposta 1: sem férias: inviabilidade  
144 de técnicos e docentes disponíveis. Proposta 2: respeitar as férias e terminar o  
145 semestre em 06 de agosto. Por conta da Prograd, o segundo semestre começaria em  
146 setembro e terminaria em janeiro de 2019. Proposta 3: término do primeiro semestre:  
147 de 05/07/2018 alterado para 12/07/2018, exame: de 6 a 14/07 alterado para 13 a  
148 18/07, preenchimento da pasta verde: de 15/07 alterado para 20/07, tempo para  
149 Prograd fechar semestre, rematricular e organizar turmas: de 16/07 a 02/08 alterado  
150 para 21/07 a 07/08, início do segundo semestre: de 06/08 alterado para 13/08, final do  
151 segundo semestre: de 07/12 alterado para 14/12, exame do segundo semestre: de 10 a  
152 15/12 alterado para de 15/12 a 21/12. Além disso, os dias 01 e 02 de junho, recesso de  
153 um feriado, que não eram dias letivos, passarão a ser. Por fim, para os casos mais  
154 críticos de quatro perdas de aulas (quem ministra aulas nas quartas-feiras, por  
155 exemplo), haverá a abertura dos sábados à tarde para a reposição dentro do período  
156 adequado para o semestre (caso o professor sinta a necessidade- e só nesses casos).  
157 Com isso, praticamente, ficam repostos todos os dias do ponto de vista legal. O Pró-  
158 Reitor Adjunto de Graduação, Prof. Dr. Fernando, presente na reunião, comentou que  
159 gostaria de estar presente na discussão sobre o assunto e que o objetivo era não haver  
160 prejuízos. Dispôs-se a participar de uma reunião com a Câmara de Graduação e equipe  
161 da Prograd para discussão e solução do problema. Após discussão, ficou decidido que  
162 a Câmara de Graduação se reunirá com equipe da Prograd (reunião ordinária da  
163 Câmara de Graduação agendada para o dia 07/05, às 14h) para avaliação da  
164 exequibilidade de proposta de alteração do calendário letivo do 1º semestre. Embora  
165 não tenha havido votação de propostas, devido a algumas incertezas quanto à  
166 operacionalização da proposta, verificou-se apoio da congregação à extensão em uma  
167 semana do 1º semestre. O assunto será pautado em Congregação Extraordinária  
168 prevista para o dia 10 de maio. **EXPEDIENTE: Informes da Diretoria Acadêmica:**  
169 Convênios para estágio: conforme documentação enviada à comunidade acadêmica,  
170 em atendimento à Resolução 130/16, Prof. Dr. João Alexandrino aprovou o interesse





171 em convênio para estágio com as seguintes empresas: Mcassab Comercio e Industria  
172 Ltda, CNPJ: 49.698.723/0001-03, Organização Antares de Ensino Ltda, CNPJ:  
173 53.723.029/0001-68, 99jobs Desenvolvimento Humano Ltda, CNPJ:  
174 17.496.544/0001-99. Prorrogação de licença para acompanhamento de cônjuge -  
175 Karen Lolo: foi disponibilizada documentação informando da prorrogação da licença.  
176 Política de Internacionalização - Material para divulgação internacional: Prof. Dr. João  
177 Alexandrino comentou que aos docentes que forem a eventos fora do país  
178 (afastamentos), está disponível material impresso na diretoria para divulgação  
179 internacional da Unifesp. O mesmo material está disponível na página da Secretaria de  
180 Relações Internacionais. Prof. Dr. João Alexandrino informou que o Professor Visitante  
181 Prof. Dr. Renato Janine estava consultando docentes sobre temas para Instituto de  
182 Estudos Avançados. Disse que esteve na primeira reunião e propôs um centro de  
183 formulação teórica e computacional da Unifesp. Informou que no dia 27 de abril havia  
184 ocorrido reunião no campus do GT de Inovação com a prefeitura, tendo sido  
185 convidados coordenadores de projetos convergentes, que apresentaram seus projetos,  
186 podendo resultar em colaborações com a Prefeitura. **Informes da Administração:**  
187 Sinara informou pedido de exoneração da servidora Veruska, ficando um servidor a  
188 menos no campus e disse que havia um edital aberto para TAEs, sendo esperada a  
189 reposição da vaga para o segundo semestre, aguardando-se também a reposição para  
190 vaga de servidor da Biblioteca que também havia solicitado exoneração. Prioridades e  
191 Infraestrutura (ref. Memo. G8 01/2018): Sinara informou manutenções realizadas:  
192 manutenções na Unidade Manoel da Nóbrega: pintura e vidros, além de conclusão,  
193 pela Fundação Florestan Fernandes, da reforma dos telhados. Informou aquisição de  
194 mesas para docentes, o que incluiu doações da UFABC. Manutenções na Unidade José  
195 de Filippi: troca de vidros quebrados. Containeres: substituição e reforço de pisos e  
196 telhados. Laboratório de Engenharia Química: troca do telhado, instalação de  
197 exaustores, reparo no forro, adequação elétrica. Manutenção nas salas do Complexo  
198 Didático. Oficina Mecânica: cobertura da Oficina (foi realizada pelo proprietário  
199 reforma da laje). Informou que além das ações de manutenções, a Divisão de  
200 Infraestrutura desenvolveu os seguintes projetos: arquitetura do refeitório: estruturas,  
201 elétrica e iluminação do refeitório. Laboratório de Materiais, Laboratório DRX e  
202 Laboratório RMN: foi desenvolvido projeto de arquitetura e elétrica, sendo que para o  
203 RMN, houve o desenvolvimento do projeto, mas não houve execução. Sala de  
204 Informática na Unidade Manoel da Nóbrega. Projeto do Quadro Elétrico no subsolo e





205 projeto de arquitetura de ocupação do subsolo. Sobre termos de referência, informou  
206 termos de referencia desenvolvidos, executados e/ou licitados: Laboratório Materiais -  
207 executado; Laboratório Drx - executado; muro de arrimo Unidade José de Filippi -  
208 aguardando parecer da Procuradoria para posterior licitação ; muro de contenção da  
209 Unidade José de Filippi e abrigo residuos químicos - Termo de referência desenvolvido,  
210 Estudo Planialtimétrico Unidade José de Filippi - em fase de licitação e aluguel de  
211 gerador. Elencou obras em execução ou já executadas: Laboratório de Materiais e  
212 DRX, refeitório, subsolo da Unidade José Alencar (três salas de reunião, faltando  
213 apenas instalação de exaustores), conclusão do Espequi (unidade José de Filippi) e  
214 Laboratório de Informática na Unidade Manoel da Nóbrega. **Informe da Câmara de**  
215 **Pós-Graduação e Pesquisa - Biotério de Peixes:** foram disponibilizados a toda a  
216 comunidade acadêmica documentos relacionados ao assunto (documento datado de  
217 24/04/18 - assunto: *Definição - Biotério de Peixes/atividades em curso com o Zebrafish*  
218 - assinado pelo Prof. Dr. Raul e pelo Chefe do Departamento de Química e resposta  
219 expedida a este documento pela Câmara de Pós-Graduação, datado de 27/04/18).  
220 Profa. Dra. Karen Spadari comentou que o assunto já havia sido amplamente discutido,  
221 salientando que o Comitê de Ética iria vistoriar o espaço do Biotério de Peixes na  
222 Unidade José de Filippi. Reforçou a seriedade do assunto, posto que poderá gerar  
223 grandes problemas para os responsáveis por aquele espaço. No que se referia a  
224 adequação do espaço para regularização, comentou que não havia responsável técnico  
225 e que o biotério em funcionamento não possuía inscrição no CIUCA, não sendo  
226 constituído formalmente como Biotério. Ainda sobre o documento, enviado à CPP pelo  
227 Prof. Dr. Raul e Prof. Dr. Thiago, que solicita adequação do espaço em trinta dias,  
228 esclareceu que como coordenadora da CPP não poderia apoiar o pedido, haja vista a  
229 irregularidade do espaço, inclusive havendo denúncia do Prof. Dr. Raul. Esclareceu  
230 que o veterinário do campus não estava capacitado para dar suporte a biotério de  
231 peixes, mas que ele se dispôs a fazer o curso. Prof. Dr. Thiago informou que  
232 encaminhou o pedido do Prof. Dr. Raul objetivando não prejudicar sua pesquisa, pois  
233 como Chefe de Departamento tinha de se manifestar, cabendo-lhe zelar pelo  
234 andamento de suas pesquisas e que entendia que o espaço era compartilhado pela CPP  
235 e pelo Departamento. Prof. Dr. João Alexandrino comentou haver dois problemas: um  
236 projeto/bolsa aprovado com problemas para ser executado e, por outro lado, a questão  
237 da instalação do biotério. Comentou sobre a necessidade de o campus encontrar  
238 espaços para estes docentes que estavam enfrentando dificuldades devido à





239 desorganização sistêmica. Disse que a situação do Prof. Dr. Raul envolvia questão  
240 ética e moral. Sinara lembrou que a Administração não poderá ceder a pressões  
241 quando existirem irregularidades. Profa. Dra. Eliana Valle comentou que o Prof. Dr.  
242 Raul havia solicitado regularização desde o final do ano anterior e não somente  
243 recentemente, mas que o problema residia no fato de o assunto sempre ter sido  
244 vinculado ao novo espaço que existirá, entendendo se tratar de assuntos distintos, não  
245 podendo ser excluído um Biotério porque existirá um outro no futuro. Salientou que os  
246 assuntos se confundiram implicando o iminente fechamento do Biotério onde o Prof.  
247 Dr. Raul exercia sua pesquisa. Prof. Dr. João Alexandrino comentou que não era  
248 possível fazer a adequação devido à denúncia no Comitê de Ética e que a cerne da  
249 questão era um erro de estratégia, ao ter havido a denúncia, e que a solução para o  
250 problema não poderia ser uma solução irregular. Prof. Dr. Raul esclareceu que não  
251 disse ao CEP que existia pesquisa irregular, disse que solicitou o credenciamento do  
252 Biotério. Disse que somente a partir do laudo poderia dizer que o espaço não se  
253 adequava e que em sua carta foi explicitado o assunto. Salientou que o recurso  
254 utilizado para o Biotério de Peixes na unidade José de Filippi era público, questionou  
255 onde estava o recurso para tornar aquele espaço um laboratório Multiusuário. Disse  
256 que em seu entendimento o que estava sendo dito era para que fechasse o espaço, sem  
257 alternativas. Disse que no documento havia inserido alternativas, mas não foram  
258 consideradas. Profa. Dra. Karen reforçou que o espaço somente é considerado Biotério  
259 quando existe inscrição no CIUCA e que neste caso não havia. Informou que tentou  
260 regularizar a situação, participou de reunião no Comitê de Ética, mas que em face à  
261 denúncia, haveria fiscalização e, de acordo com a lei, aquele Biotério de Peixes não  
262 existia. Salientou que o cabível à Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa era a  
263 legalidade, não havendo, nas condições apresentadas, a possibilidade de a CPP se  
264 responsabilizar por um espaço irregular. Prof. Dr. João Alexandrino informou que as  
265 atividades do Prof. Dr. Raul que não demandassem o Biotério de Peixes teriam de ser  
266 solucionadas pela CPP e pelo Departamento. Afirmou que, a partir daquele momento,  
267 as responsabilidades pelas atividades que ocorrerem naquele laboratório não eram da  
268 Instituição, posto que a solução institucional deveria estar em acordo com a Lei. Profa.  
269 Dra. Karen propôs ir juntamente com o Prof. Dr. Thiago ao Comitê de Ética para  
270 solicitar que o Prof. Dr. Raul pudesse manter o espaço até que o outro biotério, o  
271 multiusuário, estivesse pronto, bem como o veterinário estivesse capacitado, sendo  
272 talvez possível conseguir um prazo de aproximadamente três meses. Esclareceu que





273 não era contraria à pesquisa do Prof. Dr. Raul, mas somente não poderia se  
274 responsabilizar por algo irregular. Prof. Dr. João Alexandrino manifestou apoio a  
275 proposta da Profa. Dra. Karen e que afirmou que poderia participar da reunião  
276 juntamente com a Profa. Dra. Karen e o Prof. Dr. Thiago se fosse o caso. Nada mais  
277 havendo a tratar, para constar, eu, Debora Fernanda Correa Roggiero, secretária,  
278 lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e pelo Sr<sup>o</sup> Presidente.

279

280

281

282

Prof. Dr. Joao Miguel de Barros Alexandrino  
Diretor Acadêmico do Campus Diadema

283

284 Presidente da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e  
Farmacêuticas

285

286

287

288

289

Debora Fernanda Correa Roggiero

290

Secretária da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e  
Farmacêuticas

291

292

293

294

295

296

297

298

299

300

301

302

303

304

305

306

