



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO - CAMPUS
2 DIADEMA - INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E
3 FARMACÊUTICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
4 REALIZADA EM 04 DE ABRIL DE 2019

5
6 Aos quatro dias do mês de abril de dois mil e dezenove, nesta cidade de Diadema, à
7 Rua Sao Nicolau, 210, no Anfiteatro Unidade José Alencar reuniram-se os senhores
8 membros do Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais,
9 Químicas e Farmacêuticas da UNIFESP, sob a presidência de Prof. Dr. Dario Santos
10 Junior. Estiveram presentes os membros: Profa. Dra. Adriana Karla Cardoso Amorim
11 Reis (Professor Associado), Profa. Dra. Ana Valeria Santos de Lourenco (Professor
12 Adjunto), Prof. Dr. Classius Ferreira da Silva (Coordenador da Câmara de Extensão e
13 Cultura), Sr. Claudio Gomes Salles (Técnico Administrativo em Educação), Sra.
14 Cristiane Goncalves da Silva (Técnico Administrativo em Educação), Profa. Dra.
15 Cristiane Reis Martins (Chefe do Departamento de Engenharia Quimica (deq)), Prof.
16 Dr. Cristiano Feldens Schwertner (Professor Adjunto), Sr. Daniel da Costa Silva
17 (Técnico Administrativo em Educação), Prof. Dr. Dario Santos Junior (Diretor
18 Acadêmico do Campus Diadema), Prof. Dr. Diogo Silva Pellosi (Professor Adjunto),
19 Prof. Dr. Edson Aparecido Adriano (Chefe do Departamento de Ecologia e Biologia
20 Evolutiva (debe)), Profa. Dra. Eliana Maira Agostini Valle Akamatu (Professor
21 Adjunto), Profa. Dra. Erica Aparecida Souza Silva (Professor Adjunto), Prof. Dr.
22 Flaminio de Oliveira Rangel (Vice-diretor Acadêmico do Campus Diadema), Sr. Joao
23 Carlos Alves Duarte (Diretor Administrativo), Prof. Dr. Jose Alves da Silva
24 (Coordenador da Câmara de Graduação), Prof. Dr. Jose Ermirio Ferreira de Moraes
25 (Professor Associado), Profa. Dra. Katia Ribeiro (Professor Adjunto), Profa. Dra. Laura
26 Oliveira Peres Philadelphi (Professor Associado), Prof. Dr. Leandro Augusto Calixto
27 (Professor Adjunto), Prof. Dr. Leonardo Jose Amaral de Siqueira (Professor Adjunto),
28 Profa. Dra. Lilia Coronato Courrol (Chefe do Departamento de Fisica (df)), Profa. Dra.
29 Luciana Chagas Caperuto (Chefe do Departamento de Ciencias Biologicas (dcb)),
30 Profa. Dra. Maria Beatriz Rossi Caruzo (Professor Adjunto), Sra. Maria Fernanda
31 Salgado Santos Mattos Pereira (Técnico Administrativo em Educação), Profa. Dra.
32 Mariana Agostini de Moraes (Professor Adjunto), Sr. Nathan Andre Luis Valesko
33 Blaske (Técnico Administrativo em Educação), Profa. Dra. Patricia Rosana Linardi
34 (Chefe do Departamento de Ciencias Exatas e da Terra (dcet)), Prof. Dr. Raphael Caio





35 Tamborelli Garcia (Professor Adjunto), Prof. Dr. Raul Bonne Hernandez (Professor
36 Adjunto), Sr. Rodrigo Blanques de Gusmao (Técnico Administrativo em Educação),
37 Prof. Dr. Rogerio de Almeida Vieira (Professor Adjunto), Sra. Sandra Maria de Souza
38 Silva (Técnico Administrativo em Educação), Profa. Dra. Silvana Zajac (Suplente de
39 Representante do órgão Complementar - Cefe), Profa. Dra. Suzan Pantaroto de
40 Vasconcellos (Coordenador da Câmara de Pós-graduação e Pesquisa), Prof. Dr. Tiago
41 Luiz Ferreira (Vice-chefe de Departamento (dq)), Prof. Dr. Wagner Luiz Batista (Chefe
42 do Departamento de Ciências Farmacêuticas (dcf)). Justificaram ausência: Profa. Dra.
43 Romilda Fernandez Felisbino (Representante de órgão Complementar (cefe)) que foi
44 substituída por: Profa. Dra. Silvana Zajac (Suplente de Representante do órgão
45 Complementar - Cefe), Prof. Dr. Thiago Andre Moura Veiga (Chefe do Departamento
46 de Química (dq)) que foi substituído por: Prof. Dr. Tiago Luiz Ferreira (Vice-chefe de
47 Departamento (dq)). Justificaram ausência e não foram substituídos: Profa. Dra. Anna
48 Rafaela Cavalcante Braga (Professor Adjunto), Profa. Dra. Carla Poleselli Bruniera
49 (Professor Adjunto), Profa. Dra. Cristina Rossi Nakayama (Professor Adjunto), Profa.
50 Dra. Debora Cristina de Oliveira (Professor Adjunto), Prof. Dr. Giovano Candiani
51 (Professor Adjunto), Sr. Guilherme Oliveira dos Santos (Estudante de Graduação),
52 Prof. Dr. Nilson Antonio de Assuncao (Professor Associado), Profa. Dra. Suzete Maria
53 Cerutti (Professor Associado). Não justificaram ausência: Profa. Dra. Ana Luisa Vietti
54 Bitencourt (Chefe do Departamento de Ciências Ambientais (dca)), Sr. Giovanni Mietto
55 Foltran (Técnico Administrativo em Educação), Prof. Dr. Luciano de Figueiredo Borges
56 (Professor Adjunto). Tendo os senhores conselheiros, assinado a folha de frequência,
57 Prof. Dr. Dario Santos Junior iniciou a reunião. **Ordem do dia: Aprovação da Ata de**
58 **14/03/19** - aprovado com 4 abstenções. **Aprovação de alteração da composição do**
59 **CEFE** - foi enviada documentação a todos (Of 1/2019/CEFE - SEI), esclarecendo-se
60 que a alteração se referia a inclusão da Profa. Dra. Verilda S. Kluth como membro do
61 Conselho do CEFE. Aprovado por unanimidade. **Aprovação de pedido de abertura**
62 **de concurso público em Genética/Genética Evolutiva (vaga Profa. Marielle**
63 **Schneider)** - aprovado por unanimidade. **Aprovação de pedido de abertura de**
64 **concurso público em Ciências Biológicas/Morfologia e Fisiologia (vaga Profa.**
65 **Vera Lúcia Flor)** - aprovado por Unanimidade. **Aprovação da Composição da**
66 **Comissão Local de Estágio Probatório (TAEs)** - aprovado por unanimidade a
67 seguinte composição da comissão: João Carlos Alves Duarte - Diretor Administrativo,
68 Sandra Maria de Souza e Silva - Chefe da Divisão de Recursos Humanos, Cleibson





69 Alves Cabral - Representante da Carreira de Técnico-Administrativo em Educação,
70 Maria Mikaele Pereira Santos - Representante da Carreira de Técnico-Administrativo
71 em Educação, Michele Hidalgo de Carvalho - Representante da Carreira de Técnico-
72 Administrativo em Educação e Claudia Naomi Abe - Representante da Carreira de
73 Técnico-Administrativo em Educação. **Aprovação de proposta para nova Licitação**
74 **para o Restaurante Universitário (RU)** - o Diretor Administrativo, sr. João Duarte,
75 disponibilizou a todos e apresentou uma planilha referente ao consumo do Restaurante
76 Universitário do campus, demonstrando que aos sábados há baixo consumo no RU,
77 bem como nas refeições noturnas da Unidade José de Filippi. Comentou sobre os
78 problemas referentes às máquinas de autoatendimento. Em seguida foi discutido sobre
79 a importância de aprimoramento das máquinas de autoatendimento, em relação ao
80 uso, número de máquinas nas unidades, variedade na oferta de alimentos, sugerindo-
81 se o desmembramento entre o contrato para estas máquinas e o Restaurante. A
82 discussão versou também sobre a possibilidade, ao se licitar novo contrato de RU (o
83 contrato atual vencerá em julho), do não fornecimento de refeições aos sábados e de
84 refeições noturnas na Unidade José de Filippi, posto que a baixa demanda torna
85 inviável e pouco atrativa à empresa fornecedora de refeição a oferta de alimentação
86 nesse período. Ressaltando-se que era necessário um Termo de Referência para o
87 Restaurante Universitário que atendesse às necessidades do campus, mas também que
88 não implicasse uma licitação deserta, pois se isso ocorresse o campus poderia ficar
89 sem RU no segundo semestre. Após discussão, a congregação votou o item conforme
90 segue: a) Aprovou com 1 voto contrário e com 4 abstenções o cancelamento de almoço
91 aos sábados nas unidades Manoel da Nóbrega e José de Filippi. b) com 3 abstenções e
92 com 5 votos contrários, aprovou o cancelamento do Jantar na Unidade José de Filippi
93 (as duas decisões referem-se à contratação de nova empresa para o 2º semestre). c) A
94 Congregação decidiu pelo desmembramento do contrato referente às máquinas de
95 autoatendimento e do contrato para o Restaurante Universitário. d) Aprovou com 3
96 abstenções o encaminhamento ao Conselho de Assuntos Estudantis/PRAE de pedido
97 para que esta Pró-Reitoria auxilie em alternativa de alimentação para os alunos que
98 ficarão sem opção de RU aos sábados, quando da contratação de nova empresa a
99 partir do 2º semestre/19. **Inclusão de Pauta - Espaço Físico:** Prof. Dr. Dário
100 informou a proposta do Grupo de Trabalho do Orçamento para que, enquanto não
101 houver reestruturação da Comissão Permanente de Espaço Físico (CPEF), o GT do
102 Orçamento do campus elabore edital para uso dos espaços vagos no campus. A





103 Congregação aprovou com duas abstenções a proposta. **Discussão sobre o**
104 **Organograma do Campus Diadema** - Prof. Dr. Flaminio disponibilizou a todos o
105 organograma conforme estava sendo trabalhado pelo Grupo de Trabalho para este fim.
106 Em seguida os inscitos se manifestaram, questionando a configuração do
107 organograma, no que se referia à subordinação da Assessoria da Diretoria e a
108 Diretoria Administrativa. Prof. Dr. Flaminio esclareceu que entendia a subordinação
109 destes à Diretoria Acadêmica, entretanto o GT havia encontrado dificuldade para
110 reproduzir a estrutura na organograma. Também questionou-se a localização e
111 hierarquia do Forum Interdepartamental, a vinculação o NATEP e da Secretaria
112 Acadêmica à Câmara de Graduação, sendo sugerida à subordinação dirtamente à
113 Diretoria Acadêmica, também houve comentários sobre a configuração referente as
114 estruturas imediatamente interligadas à Câmara de Extensão e Cultura. Após os
115 comentários. a congregação decidiu pelo envio do documento novamente para
116 consulta, não havendo deliberação para este item. **Inclusão e Pauta: Homologação**
117 **da vice-coordenação da Câmara de Extensão e Cultura** - homologada com uma
118 abstenção o nome do Prof. Roberto Nasser Junior para a vice-coordenação.
119 **EXPEDIENTE: Informes da Diretoria Acadêmica: a) convênio para estágio:** em
120 atendimento à Resolução 130/16 - conforme documentação enviada à comunidade
121 acadêmica a Diretoria Acadêmica, aprovou o interesse em convênio para estágio com
122 as seguintes empresas: Empresa Consultores Associados LTDA. CNPJ:
123 05.138.432/0001-87; J. Rettenmaier Latino Americana LTDA. CNPJ:
124 05.376.893/0001-9; Companhia de Saneamento Básico do Estado de São Paulo -
125 SABESP. CNPJ: 43.776.517/0001-80 e Renner Consultores Assessoria Empresarial
126 LTDA. Sobre Termo de Contrato de Estágio, Prof. Dr. Flaminio informou que estavam
127 ocorrendo reuniões para discussão de fluxos para estágio de acordo com as
128 especificidades dos cursos. **Informes da Diretoria Administrativa: a) trabalhos da**
129 **Comissão de Inventário-** A diretoria administrativa encaminhou a todos dados
130 referentes ao número de bens inventariados e não inventariados, estes últimos que
131 totalizaram o número de 1072 bens, serão investigados pela comissão . **b) Licitações**
132 **em andamento** - o sr. João Duarte, diretor administrativo informou as licitações em
133 andamento, a saber: manutenção de geradores de energia e cabine primária,
134 manutenção da frota de veiculos oficiais, manutenção de áreas verdes, jardinagem e
135 paisagismo, manutenção predial, transporte de passageiros, coleta de resíduos
136 químicos, acondicionamento e coleta externa, transporte e destinação final de resíduos





137 da construção civil; Entulho e líquidos (I, IIA e IIB), investigações ambientais, palno
138 altimétrico, manutenção de nobreaks e aquisição de gelo seco. **Informes da Câmara**
139 **de Graduação:** Atendimento à Resolução 124/16 (processo de alunos): foi enviado a
140 todos documento informando quanto às deliberações de prorrogação de prazo de
141 integralização dos alunos a seguir: Alex Ferreira Avelisio, Claudia Brandão Matos,
142 Valdir Ferreira da Silva, Fabio Pires Watanabe, Marcos Paulo Silva Santana, Isadora
143 Mangini Frare, Lieberte Ferreira de Sousa, Mariana Chiccolli, Pereira de Rezende e
144 Thalita Poças Pellegrini. **Informes da Câmara de extensão e Cultura:** Prof. Dr.
145 Classius informou que provavelmente em maio seria solicitado às Comissões de Curso
146 pedido de informação sobre qual Unidade Curricular no semestre terão
147 curricularização da extensão. **Informes da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa:**
148 a) Profa. Dra. Suzan informou que haveria capacitação dos coordenadores de
149 programas de pós-graduação, secretaria e Câmara acerca dos sistemas / fluxos junto à
150 CAPES e Pró-reitoria de Pós-graduação e Pesquisa. b) informou que o sistema novo da
151 CAPES estava trazendo como novidade a gerência de bolsas de pós-graduação aos
152 campi, em que cada coordenador de programa será responsável pela implementação e
153 cancelamentos das bolsas. c) RTI FAPESP 2016 e 2017: informou da necessidade de
154 atualização de orçamentos para solicitar liberação de verbas. **Congresso Acadêmico:**
155 Prof. Dr. Flamínio informou que os trabalhos para o congresso deverão ser
156 encaminhados previamente e eletronicamente, apresentando um template como
157 sugestão. Nada mais havendo a tratar, para constar, eu, Debora Fernanda Correa
158 Roggiero, secretária, lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada por mim
159 e pelo Srº Presidente.

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

Prof. Dr. Dario Santos Junior
Diretor Acadêmico do Campus Diadema
Presidente da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
Farmacêuticas

Debora Fernanda Correa Roggiero
Secretária da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
Farmacêuticas

