



1 ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO -
2 CAMPUS DIADEMA - INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS,
3 QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE
4 SÃO PAULO REALIZADA EM 15 DE AGOSTO DE 2019

5
6 Aos quinze dias do mês de agosto de dois mil e dezenove, nesta cidade de Diadema, à
7 Rua Sao Nicolau, 210, no Anfiteatro Unidade José Alencar reuniram-se os senhores
8 membros do Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais,
9 Químicas e Farmacêuticas da UNIFESP, sob a presidência do Prof. Dario Santos
10 Junior. Estiveram presentes os membros: Prof^a Adriana Karla Cardoso Amorim Reis
11 (Professor Associado), Prof^a Ana Luisa Vietti Bitencourt (Chefe do Departamento de
12 Ciencias Ambientais (dca)), Prof^a Ana Valeria Santos de Lourenco (Professor Adjunto),
13 Prof^a Carla Poleselli Bruniera (Professor Adjunto), Prof^a Cristiane Reis Martins (Chefe
14 do Departamento de Engenharia Quimica (deq)), Prof^a Cristina Rossi Nakayama
15 (Professor Adjunto), Prof. Dario Santos Junior (Diretor Acadêmico do Campus
16 Diadema), Prof^a Debora Cristina de Oliveira (Professor Adjunto), Prof. Edson
17 Aparecido Adriano (Chefe do Departamento de Ecologia e Biologia Evolutiva (debe)),
18 Prof^a Eliana Maira Agostini Valle Akamatu (Professor Adjunto), Prof Flaminio de
19 Oliveira Rangel (Vice-diretor Acadêmico do Campus Diadema), Sr. Guilherme Oliveira
20 dos Santos (Estudante de Graduação), Prof Jose Alves da Silva (Coordenador da
21 Câmara de Graduação), Prof Jose Ermirio Ferreira de Moraes (Professor Associado),
22 Prof^a Katia Ribeiro (Professor Adjunto), Prof^a Laura Oliveira Peres Philadelphi
23 (Professor Associado), Prof^a Lilia Coronato Courrol (Chefe do Departamento de Fisica
24 (df)), Prof^a Luciana Chagas Caperuto (Chefe do Departamento de Ciencias Biologicas
25 (dcb)), Prof^a Maria Beatriz Rossi Caruzo (Professor Adjunto), Sra. Maria Fernanda
26 Salgado Santos Mattos Pereira (Técnico Administrativo em Educação), Prof^a Patricia
27 Rosana Linardi (Chefe do Departamento de Ciencias Exatas e da Terra (dcet)), Prof.
28 Raphael Caio Tamborelli Garcia (Professor Adjunto), Sr. Rodrigo Blanques de Gusmao
29 (Técnico Administrativo em Educação), Prof. Rogerio de Almeida Vieira (Professor
30 Adjunto), Prof^a Romilda Fernandez Felisbino (Representante de órgão Complementar
31 (cefe)), Sra. Sandra Maria de Souza Silva (Técnico Administrativo em Educação),
32 Prof^aSuzan Pantaroto de Vasconcellos (Coordenador da Câmara de Pós-graduação e
33 Pesquisa), Prof. Thiago Andre Moura Veiga (Chefe do Departamento de Quimica (dq)),
34 Prof. Wagner Luiz Batista (Chefe do Departamento de Ciencias Farmaceuticas (dcf)).





35 Justificaram ausência e não foram substituídos: Prof Classius Ferreira da Silva
36 (Coordenador da Câmara de Extensão e Cultura), Sr. Claudio Gomes Salles (Técnico
37 Administrativo em Educação), Prof. Cristiano Feldens Schwertner (Professor Adjunto),
38 Prof Diogo Silva Pellosi (Professor Adjunto), Prof Giovano Candiani (Professor
39 Adjunto), Sr. Joao Carlos Alves Duarte (Diretor Administrativo), Prof. Leandro Augusto
40 Calixto (Professor Adjunto), Prof. Luciano de Figueiredo Borges (Professor Adjunto),
41 Prof^a Mariana Agostini de Moraes (Professor Adjunto), Sr. Nathan Andre Luis Valesko
42 Blaske (Técnico Administrativo em Educação). Não justificaram ausência: Prof^a Anna
43 Rafaela Cavalcante Braga (Professor Adjunto), Sra. Cristiane Goncalves da Silva
44 (Técnico Administrativo em Educação), Sr. Daniel da Costa Silva (Técnico
45 Administrativo em Educação), Prof^a Erica Aparecida Souza Silva (Professor Adjunto),
46 Prof. Nilson Antonio de Assuncao (Professor Associado), Prof. Raul Bonne Hernandez
47 (Professor Adjunto), Prof^a Suzete Maria Cerutti (Professor Associado). Sra. Joice
48 Pereira participou da presente reunião com representante da Direção Administrativa.
49 Tendo os senhores conselheiros assinado a lista de presença Prof. Dario Santos Junior
50 iniciou a reunião: **ORDEM DO DIA: Aprovação da Ata de 04/07/19** - aprovado com
51 5 abstenções. **Informe do RH: Remoção Karen de Lolo**: sra. Sandra informou o
52 recebimento de processo referente à força executória para remoção da Prof^a Karen de
53 Lolo para o campus São José dos Campos, haja vista o indeferimento para a
54 prorrogação de sua licença para acompanhamento de cônjuge. **Discussão sobre o**
55 **orçamento e o Programa Future-se: Orçamento:** - Prof. Dário comentou que, até o
56 mês de julho, a Unifesp havia ficado com conta negativa, pois com o bloqueio
57 orçamentário, o valor empenhado era superior ao limite permitido de uso, mas em
58 julho abriu-se a possibilidade de empenho, utilizando-se o recurso para o pagamento
59 de contas fixas. Comentou sobre a existência de uma discussão sobre aplicação de
60 recursos de forma equalizada entre os campi. Prof. Dário comentou que a Pró-Reitora
61 de Administração prevê que, com o recurso disponível, a Unifesp se mantenha até
62 outubro, mas que ele acredita que o campus consiga se manter até novembro.
63 **Contratos: motorista:** informou a realização de indicação orçamentária, que possibilitou
64 o retorno dos motoristas, sendo, por enquanto, um contrato de dois meses.
65 **Manutenção:** informação atual de contrato para seis meses, mas que ainda não foi
66 aprovado pela ProAdm. **Saída de campo:** ao todo há o valor aproximado de setenta e
67 seis mil reais para saídas de campos, sendo que os contratos serão feitos por demanda,
68 conforme autorizado pela reitoria. **Combustível:** foi autorizada a renovação até





69 dezembro de 2019. *Seguro de imóveis*: no momento o campus está sem seguro.
70 Informou, entretanto, que as empresas não estão aceitando contratação pela falta de
71 AVCB. *Restaurante Universitário (RU)*: no dia nove de agosto foi autorizada nova
72 licitação, tendo início previsto, a pedido da empresa, para vinte e sete de agosto. Em
73 função da condição da cozinha, no Florestan e no Eldorado o fornecimento se dará por
74 alimentação transportada. Prof. Dário esclareceu que em relação ao RU o problema
75 não se deu por questão orçamentária, posto que o recurso para este fim advém do
76 PNAES, mas o atraso ocorreu por um pequeno problema na licitação. *Água no*
77 *Complexo Didático*: informou que a empresa recusou-se ao fornecimento de água,
78 mesmo não havendo débito. A empresa sofrerá sanção. Informou que na presente
79 semana o fornecimento de água foi suprido por meio de "vaquinha" e auxílio do
80 campus São Paulo. *Cabine Primária*: o campus está sem manutenção preventiva, ,
81 sendo que quando surgem problemas, ocorre mobilização para o conserto.
82 *Manutenção de áreas verdes*: Prof. Dário passou a palavra para sra. Maria Fernanda,
83 que informou a aceitação da empresa na prorrogação do contrato, mas não houve
84 aceitação da Pró-Reitoria de Administração. Foi entregue, na data de ontem (14/08),
85 nova proposta de licitação à ProAdm. Informou não ser viável para o campus um
86 contrato por demanda, inclusive porque nessa modalidade seria mais oneroso.
87 Comentou que ela e a sra. Vanessa estavam fazendo a manutenção das mudas para
88 evitar processo da prefeitura relacionado à compensação ambiental. Prof. Dário
89 informou que para a reitora a manutenção de áreas verdes estava relacionada também
90 à segurança e que os serviços deveriam ser executados. *Elevador*: Prof. Dário
91 comentou que um aluno acionou a justiça devido aos problemas com o elevador do
92 Florestan Fernandes, sendo que o prédio não é da Unifesp, não podendo, por esse
93 motivo, fazer a manutenção daquele elevador. Informou que em abril vencerá o
94 contrato de cessão com o Florestan Fernandes, estando em negociação novo período
95 de cessão. Explicou que trata-se de um processo que obrigatoriamente passará pela
96 Câmara de Vereadores. Sobre o elevador da Unidade José Alencar, informou que
97 quando da impossibilidade do contrato manutenção, desligará os elevadores para
98 evitar problemas maiores. *Ar-condicionado*: pedidos não contemplados pelo contrato
99 serão feitos apenas em casos críticos. *Nitrogênio Líquido*: Informou haver uma dívida
100 com a empresa fornecedora no valor de nove mil reais. Aguarda-se a mudança de
101 rubrica pela CAPES que, se autorizado, será também utilizado para manter o
102 equipamento. *Resíduo Químico*: sra. Maria Fernanda informou que o campus está sem





103 contrato para coleta de resíduos químicos. Em seguida os inscitos manifestaram-se
104 acerca da importância da conscientização de todos sobre economia no campus. Prof^a
105 Carla Bruniera solicitou inclusão do herbário e do Complexo Didático na manutenção
106 de ar-condicionado, sendo que o Prof. Dário solicitou-lhe o envio de documento
107 formalizando o pedido referente ao herbário. *Prédio de Acesso:* Prof. Dário informou
108 que até aproximadamente final do ano e início de 2020 ainda haverá recurso para
109 continuar a obra do prédio de acesso. Solicitou a formação de grupos para repensar o
110 uso dos espaços do prédio de forma mais adequada, haja vista que, por ora, esse será
111 o único prédio. Em seguida, os inscitos manifestaram-se sobre o uso do prédio de
112 acesso, comentando que inicialmente a ideia era alocação de salas de aula, sendo o
113 objetivado à época da construção do PDInfra a entrega da Unidade Antonio Doll
114 quando da finalização do prédio. Também foi colocada a demanda de local no prédio
115 novo para a Farmácia Escola. Houve manifestações favoráveis e desfavoráveis
116 relativamente a alteração de uso de espaço do prédio de acesso Após discussão, a
117 Prof^a Cristina Nakayama propôs que a Comissão de Espaço Físico assumisse a questão
118 de repensar o uso dos espaços para o prédio novo ao invés de um Grupo de Trabalho
119 para este fim. Prof. Dário informou que se a CPEF estivesse disposta a assumir essa
120 função estaria de acordo. **Programa Future-se:** Prof. Dário informou ter ocorrido
121 discussão no CONSU sobre o Future-se, decidindo-se que a Unifesp não aderirá à
122 proposta atual do Programa. Comentou não ter havido tempo hábil para discutir o
123 assunto no campus e que, embora o CONSU tivesse deliberado sobre o tema, em
124 algum momento o assunto irá voltar à discussão sendo importante um posicionamento
125 do campus. Após comentários, duas propostas foram levantadas: 1) A congregação
126 referenda a Manifestação do CONSU em sua integralidade; 2) A congregação
127 manifesta-se contrária ao Future-se e apoia a Manifestação do CONSU, mas
128 compreende a necessidade de busca de recursos complementares para financiamento
129 da Universidade. Colocado em votação, a congregação aprovou a proposta 1, que
130 obteve maior número de votos (17) contra 5 votos da proposta 2. Nada mais havendo a
131 tratar, para constar, eu, Debora Fernanda Correa Roggiero, secretária, lavrei a
132 presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e pelo Sr^o Presidente.

133
134
135
136





Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
Farmacêuticas



Dario Santos Junior
Diretor Acadêmico do Campus Diadema
Presidente da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
Farmacêuticas

Debora Fernanda Correa Roggiero
Secretária da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e
Farmacêuticas

