



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO - CAMPUS
2 DIADEMA - INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E
3 FARMACÊUTICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
4 REALIZADA EM 10 DE OUTUBRO DE 2019

5
6 Aos dez dias do mês de outubro de dois mil e dezenove, nesta cidade de Diadema, à
7 Rua Sao Nicolau, 210, no Anfiteatro Unidade José Alencar reuniram-se os senhores
8 membros do Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais,
9 Químicas e Farmacêuticas da UNIFESP, sob a presidência do Diretor Acadêmico, Prof.
10 Dr. Dario Santos Junior. Estiveram presentes os membros: Profa. Dra. Adriana Karla
11 Cardoso Amorim Reis (Professor Associado), Profa. Dra. Ana Luisa Vietti Bitencourt
12 (Chefe do Departamento de Ciências Ambientais (dca)), Profa. Dra. Ana Valeria Santos
13 de Lourenco (Professor Adjunto), Profa. Dra. Carla Poleselli Bruniera (Professor
14 Adjunto), Prof. Dr. Classius Ferreira da Silva (Coordenador da Câmara de Extensão e
15 Cultura), Sr. Claudio Gomes Salles (Técnico Administrativo em Educação), Sra.
16 Cristiane Goncalves da Silva (Técnico Administrativo em Educação), Profa. Dra.
17 Cristiane Reis Martins (Chefe do Departamento de Engenharia Química (deq)), Sr.
18 Daniel da Costa Silva (Técnico Administrativo em Educação), Prof. Dr. Dario Santos
19 Junior (Diretor Acadêmico do Campus Diadema), Profa. Dra. Eliana Maira Agostini
20 Valle Akamatu (Professor Adjunto), Prof. Dr. Flaminio de Oliveira Rangel (Vice-diretor
21 Acadêmico do Campus Diadema), Sr. Guilherme Oliveira dos Santos (Estudante de
22 Graduação), Sr. Joao Carlos Alves Duarte (Diretor Administrativo), Prof. Dr. Jose Alves
23 da Silva (Coordenador da Câmara de Graduação), Profa. Dra. Laura Oliveira Peres
24 Philadelphi (Professor Associado), Profa. Dra. Lilia Coronato Courrol (Chefe do
25 Departamento de Física (df)), Profa. Dra. Luciana Chagas Caperuto (Chefe do
26 Departamento de Ciências Biológicas (dcb)), Profa. Dra. Maria Beatriz Rossi Caruzo
27 (Professor Adjunto), Prof. Dr. Raphael Caio Tamborelli Garcia (Professor Adjunto),
28 Prof. Dr. Raul Bonne Hernandez (Professor Adjunto), Sr. Rodrigo Blanques de Gusmao
29 (Técnico Administrativo em Educação), Prof. Dr. Rogerio de Almeida Vieira (Professor
30 Adjunto), Profa. Dra. Romilda Fernandez Felisbino (Representante de órgão
31 Complementar (cefe)), Sra. Sandra Maria de Souza Silva (Técnico Administrativo em
32 Educação), Profa. Dra. Suzan Pantaroto de Vasconcellos (Coordenador da Câmara de
33 Pós-graduação e Pesquisa), Profa. Dra. Suzete Maria Cerutti (Professor Associado),
34 Prof. Dr. Thiago Andre Moura Veiga (Chefe do Departamento de Química (dq)), Prof.





35 Dr. Wagner Luiz Batista (Chefe do Departamento de Ciências Farmacêuticas (dcf)).
36 Justificou ausência: Prof. Dr. Edson Aparecido Adriano (Chefe do Departamento de
37 Ecologia e Biologia Evolutiva (debe)) que foi substituído por: Prof. Dr. Fabio Sarubbi
38 Raposo do Amaral (Vice-chefe de Departamento (debe)). Justificaram ausência e não
39 foram substituídos: Prof. Dr. Cristiano Feldens Schwertner (Professor Adjunto), Profa.
40 Dra. Debora Cristina de Oliveira (Professor Adjunto), Prof. Dr. Diogo Silva Pellosi
41 (Professor Adjunto), Profa. Dra. Erica Aparecida Souza Silva (Professor Adjunto), Prof.
42 Dr. Giovano Candiani (Professor Adjunto), Jose Ermirio Ferreira de Moraes (Professor
43 Associado), Maria Fernanda Salgado Santos Mattos Pereira (Técnico Administrativo
44 em Educação), Profa. Dra. Mariana Agostini de Moraes (Professor Adjunto). Não
45 justificaram ausência: Profa. Dra. Anna Rafaela Cavalcante Braga (Professor Adjunto),
46 Profa. Dra. Cristina Rossi Nakayama (Professor Adjunto), Fabio Sarubbi Raposo do
47 Amaral (Vice-chefe de Departamento (debe)), Profa. Dra. Katia Ribeiro (Professor
48 Adjunto), Leandro Augusto Calixto (Professor Adjunto), Luciano de Figueiredo Borges
49 (Professor Adjunto), Nathan Andre Luis Valesko Blaske (Técnico Administrativo em
50 Educação), Nilson Antonio de Assuncao (Professor Associado), Profa. Dra. Patricia
51 Rosana Linardi (Chefe do Departamento de Ciências Exatas e da Terra (dcet)). Tendo
52 os senhores conselheiros, assinado a folha de frequência e sendo constatado quorum
53 com 29 presentes. Prof. Dr. Dario Santos Junior iniciou a sessão: **ORDEM DO DIA 1 -**
54 **Aprovação da Ata de 05/09/19** - aprovada com 1 (uma) abstenção. **2 -**
55 **Homologação da alteração de coordenação do Núcleo Docente Estruturante**
56 **(NDE) do curso de Ciências Biológicas Integral** - aprovada por unanimidade. **3 -**
57 **Homologação da composição da Comissão de Alimentação** - aprovada por
58 unanimidade. **4 - Homologação da composição da Comissão Permanente do**
59 **Espaço Físico** - a Profa. Laura Péres Philadelphi foi indicada como representante da
60 Direção Acadêmica na CPEF. Aprovada por unanimidade. **5 - Aprovação do pedido**
61 **de remoção da Prof^a Mônica M. Telles** - aprovada com 3 votos contrários e 3
62 abstenções. **6 - Aprovação do pedido de redistribuição da servidora Adriana**
63 **Rosa da Silva Rodrigues (enfermeira - NAE)** - Prof. Dário e a Sra. Sandra, chefe da
64 Divisão de Recursos Humanos, esclareceram que o esposo da servidora Adriana foi
65 aprovado na Universidade Federal de Dourados e que a família se mudaria para
66 localidade próxima. Relativamente à contrapartida do código de vaga, foi confirmada a
67 sua apresentação pelo Instituto Federal do Mato Grosso do Sul e a isenção de riscos
68 para a instituição. Aprovada com 1 voto contrário e 1 abstenção. **7 - Discussão sobre**





69 **dificuldades no estabelecimento de convênios/cooperações/colaborações com a**
70 **Unifesp** - Profa. Ana Bittencourt deixou registrado que o Departamento de Ciências
71 Ambientais recebeu relatos de perda de prazos e recursos, devido ao tempo de análise
72 e também às solicitações de documentos e/ou outras providências, de maneira
73 fragmentada, nas tratativas para o estabelecimento de convênios. Prof. Dário fez um
74 esclarecimento histórico sobre o pacto de vagas, assinado no passado, que
75 impossibilita a realocação de pessoal, além do número insuficiente de servidores.
76 Informou que a servidora Simone vai contribuir no Setor de Convênios. Ficou
77 estabelecido que haverá reunião com os chefes de Departamento, Direção Acadêmica,
78 Direção Administrativa e a servidora Simone para elencar os gargalos principais e
79 encaminhar à Reitoria. **8 - Discussão sobre redução de vagas para o curso de**
80 **Farmácia** - Prof. Dário esclareceu que foi feito um estudo técnico baseado em leis,
81 normas e legislação sobre o espaço de aula prática e teórica, resultando em um índice
82 superior ao estabelecido legalmente. Após fundamentação do Prof. José Alves e
83 observações de membros presentes, a redução de vagas foi aprovada com 1 voto
84 contrário e 5 abstenções. **INCLUSÃO DE PAUTA: aprovação do ENECAMB -**
85 **Encontro Nacional dos Estudantes de Ciências Ambientais** - a discente Naiara
86 Pinheiro Alves, representante da Comissão Organizadora, fez um breve relato da
87 organização do evento que ocorrerá do dia 25 a 31 de outubro de 2019 e recebeu
88 manifesto apoio e parabenização pela iniciativa. Aprovado por
89 unanimidade. **EXPEDIENTE: 1 - Informes da Diretoria Acadêmica:** a) Convênios
90 para Estágio - Prof. Dário esclareceu que a demanda de estágios não obrigatórios
91 também é realizada pelo Setor de Convênios e que, em momento oportuno, a
92 Congregação precisará decidir como será o trâmite. Em atendimento à Resolução
93 130/16, conforme encaminhado à comunidade acadêmica, a Direção Acadêmica
94 aprovou o interesse em convênio para estágio com as seguintes empresas: Pepsi-Cola
95 Comercial da Amazônia Ltda - CNPJ: 02.726.752/0002-40; Farmácia Pro-Sana Ltda -
96 CNPJ: 01.444.888/0001-14 e Sherwin-Williams do Brasil Indústria e Comércio Ltda -
97 CNPJ: 60.872.306/0001-60. Prof. Flaminio pontuou sobre a dificuldade em estabelecer
98 estágios na Licenciatura e esclareceu que estão sendo realizados convênios com a
99 Secretaria Estadual de Educação, onde serão inseridos no acordo também a
100 regularização destes estágios, permitindo, desta forma, a captação de emendas para
101 educação para as Licenciaturas. b) Aprovação ad referendum ref Cooperação técnica
102 entre Unifesp e a empresa Aureliano Agostinho Dias Meirelles (coordenação Juliane





103 Viganó - prof. Visitante) c) Informe sobre orçamento 2019 (ref. Consu de 25/09/19)
104 Prof. Dário informou que foi aprovada Normativa que trata como a Universidade vai
105 distribuir os recursos e fazer os pagamentos neste ano. Acrescentou que a data limite
106 para empenhos é 30 de outubro. Esclareceu que o contrato de manutenção foi firmado
107 e que será agendado o reparo no fechamento das portas, provavelmente no período
108 das férias. Esclareceu que foi realizada reunião com o G14 sobre as dificuldades de
109 consolidação dos docentes contemplados com espaço físico e que há uma convergência
110 de esforços, juntamente com a Reitoria, para encaminhar a situação da melhor forma
111 possível. Pontuou que está prevista a reforma dos dois containers com recursos do
112 campus. Prof. Dário explicou que a FAPESP autorizou a execução da parte elétrica do
113 barracão, que será realizada em 3 fases. A metodologia de execução será discutida
114 posteriormente. Sobre o Biotério de peixes, esclareceu que, está sendo analisada junto
115 à Reitoria, a possibilidade de deslocar parte da verba RTI/FAPESP que previamente
116 havia sido destinada à reforma do reagentário e abrigo de resíduos, uma vez que a
117 Fapesp não autorizou essas reformas. 7º Simpósio de Química da Unifesp - Prof.
118 Thiago convidou todos a participar do Simpósio que ocorrerá nos dias 15 e 16, em
119 parceria com o Programa de Pós-Graduação em Química - CTS. 2 - Informe da
120 **Câmara de Graduação** Calendário Acadêmico - Prof. José Alves informou que
121 recebeu a proposta inicial de calendário acadêmico geral para a Unifesp e que o
122 mesmo passará por aprovação da Câmara de Graduação, para posterior inserção das
123 datas do campus Diadema. Solicitou adicionalmente que sejam encaminhadas as datas
124 a serem incluídas para o próximo ano letivo. **Informe da Câmara de Pós-Graduação**
125 Profa. Suzan informou que o Programa de Pós-Graduação de Engenharia e Ciência de
126 Materiais ganhou a possibilidade de solicitar mais um professor visitante, que será
127 alocado no campus Diadema. Acrescentou que o Edital deve ser divulgado nos
128 próximos dias. Informou que será encaminhado ao MEC moção para resgate de bolsas
129 dos programas nota 4, para os programas que não foram contemplados pela
130 autorização, que beneficiou apenas dois programas na Instituição. Esclareceu que
131 foram finalizados os recursos de verba RTI 2016/2017 e iniciados os recursos
132 referentes à 2018. Pediu a sensibilidade para pronto atendimento quando solicitadas
133 informações acerca do uso da RTI. Acrescentou que as sobras de RTI serão
134 direcionadas pra equipamentos multiusuários. Finalizou informando que os empenhos
135 Proap se encerram em 11 de outubro e o saldo restante retorna para Reitoria, para
136 uso institucional. Nada mais havendo a tratar, para constar, eu, Simone Aparecida





137 Gonçalves Ramos , lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e
138 pelo Sr^o Presidente.

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

