

**PARA DEVOLUÇÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO RECEBIDO
DEVIDO NÃO TER PARTICIPADO DO EVENTO**

Quando é recebido o auxílio e por algum motivo não participou do evento é emitido uma GRU – GUIA de Recolhimento da União da seguinte forma:

PARA EMISSÃO DE GRU



www.gov.br

https://www.gov.br > tesouronacional > pt-br > gru-e-p...

Entra no SITE **GRU e Pag Tesouro - Subhome - Portal Gov.br**

<https://www.gov.br/tesouronacional/pt-br/gru-e-pag-tesouro>



Para preenchimento dos campos da GRU (ex. Código da Unidade Gestora Arrecadadora, Código de Recolhimento, Número de Referência, se obrigatório, valor a ser pago, etc.), é necessário que o contribuinte entre em contato com o Órgão Público favorecido pelo pagamento (ex. Tribunais, Universidades, Ministérios, entre outros). **A Secretaria do Tesouro Nacional não é responsável pelo fornecimento destas informações.**

Para acessar as instruções de preenchimento da GRU Simples, clique [aqui](#).

Para acessar as instruções de preenchimento da GRU Judicial, clique [aqui](#).

Unidade Gestora Arrecadadora **(Obrigatório)**

153031 - UNIFESP-UNIVERSIDADE FEDERAL DE SAO PAULO

Código de Recolhimento **(Obrigatório)**

68888-6 - ANUL.DESPESA NO EXERCICIO

Voltar

Limpar

Avançar

Avançar

Unidade Gestora Arrecadadora

153031 - UNIFESP-UNIVERSIDADE FEDERAL DE SAO PAULO

Código de Recolhimento

68888-6 - ANUL DESPESA NO EXERCICIO

CPF ou CNPJ do Contribuinte (Obrigatório)

Digite o CPF ou CNPJ do contribuinte

x Campo obrigatório

Nome do Contribuinte (Obrigatório)

Digite o nome do contribuinte ou a razão socia..

Número de Referência (Obrigatório)

23089035279202310

Competência

11/2024



Vencimento

12/11/2024



Valor Principal (Obrigatório)

320,00

(-) Descontos/Abatimentos

Digite o valor dos descontos e/ou abatimentos

(-) Outras Deduções

Digite o valor de outras deduções

(+) Mora/Multa

Digite o valor da mora e/ou multa

(+) Juros/Encargos

Digite o valor dos juros e/ou encargos

(+) Outros Acréscimos

Digite o valor de outros acréscimos

Valor Total

R\$ 320,00

Preencher todos os dados obrigatórios

CPF: do Beneficiário que está devolvendo

Nome: do Beneficiário

Número de Referência: Num Processo

Competência: mês que está emitindo

Vencimento: pode ser até o ultimo do mês, combinando com o Beneficiário

Valor Principal: Valor recebido a devolver.

Quando houver o pagamento, por gentileza coloquem o comprovante no processo e enviem para Divisão de Controladoria.