

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO

A T A

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE GRADUAÇÃO DA EFLCH-UNIFESP.

Aos trinta dias do mês de setembro de 2019, às 09 horas, reuniu-se a Câmara de Graduação da EFLCH-Unifesp, por convocação de sua presidenta, professora Vera Jardim. **Presentes:** Representantes docentes: Vera Jardim (presidenta Câmara), Alexandre Godoy (História), Lúcia Rocha (Filosofia), Manoela Rufinoni (História da Arte), João Kogawa (Letras Português), Marcelo Lachat (Letras Português), Silvia Etel (Letras Espanhol), Maria Lúcia Claro (Letras Francês), Maria Eulália Ramicelli (Letras Inglês), Fernando Rodrigues (Pedagogia). Representantes TAE: Lídia Martins. Representante Apoio Pedagógico: Andreza Avelois. Representantes NAE: Alexandre Barbosa e Matheus Ferreira. Convidados: Magali Silvestre (Diretora Acadêmica), Neide Elias e Rosângela Dantas. Justificaram ausência: José Hamilton (Letras Francês), Suzana Mizan (Letras Inglês) e Carlos Alberto da Silva (Representante Discente). **I. Pauta: I. Informes; II. Ordem do Dia: 1. Aprovação da ata da reunião de 02/09; 2. Processos Discentes; 3. Fluxos; 4. Preenchimento da Planilha de Ensalamento; 5. Organização Grade 1º sem 2020; 6. Definição dos e-mails institucionais das coordenações dos cursos; 7. Representação discente; 8. Representação da Câmara no NAÍ; 9. Aprovação do curso sequencial de complementação em Estudos Hispano-americanos a pedido da profa. Dra. Mariana Martins Villaça do Curso de História (CCH); 10. Curricularização – Profa. Dra. Rosângela Dantas (CaEC – Câmara Técnica de Extensão e Cultura - EFLCH); 11. Fórum de Licenciatura – datas, temas, comissão – profa. Dra. Neide Elias.** A presidenta da Câmara de Graduação, Vera Jardim, iniciou a reunião às 09 horas e 39 minutos. **Informes: prof. Magali** deu os seguintes informes pela Direção Acadêmica: 1) Estágios: há uma proposta dos campi Diadema para realização de uma reunião conjunta com a ProGrad para solicitar posicionamento em relação à assinatura dos acordos de cooperação com a Secretaria de Educação. Houve um trabalho intenso com a Secretaria no ano passado e para esse ano Diadema propôs o pedido de reunião conjunta e a Direção irá sugerir a presença da Câmara nesta reunião. Magali observou que foi feito um estudo sobre os estágios remunerados e há dados interessantes, pois os estudantes estão estagiando em lugares estratégicos. 2) Problemas com históricos: a Direção enviou um processo SEI à ProGrad solicitando esclarecimentos e prazo para emissão dos históricos pela secretaria de alunos, pois o documento está apresentando problemas, no entanto, os alunos precisam e estão aguardando a emissão. Lídia esclareceu que o campus não foi informado de nenhuma alteração, mas em determinado momento, percebeu-se que o histórico está apresentando outra configuração e que a orientação era para não emitir tais documentos. Magali observou ainda que a nova versão aumentou em muito o número de páginas e que alguns históricos emitidos nesse período podem apresentar erros. 3) Fórum de Licenciatura: **Magali** participou de um encontro da ANFOP/FORUMDIR/FORPIBID/FORPARFOR em que proferiu palestra sobre a residência pedagógica e, ao final do evento, os profissionais fizeram uma carta, intitulada Carta de Salvador. O Governo Federal tem uma Base Nacional Comum para a formação de professores e há um parecer em consulta pública que irá gerar uma resolução que substituirá a Resolução 2/2015. Há um levantamento do número de instituições que já adequaram os PPCs à resolução 2/2015 (o campus Guarulhos há o fez) pois, no evento, houve encaminhamento pela defesa da resolução 2/2015, pois percebeu-se que o novo documento descaracteriza e fragmenta a política de formação até então existente, com ampliação para 800 horas de estágios e residência pedagógica. A legislação prevê o ensino da Base Nacional Comum e prevê as competências do professor em uma concepção de educação como mercadoria com a qual os profissionais da formação de professores não comunga. De modo resumido, a proposta afeta a autonomia da universidade e do professor. Diante disso, seria importante pautar a discussão no Fórum de Licenciatura e solicitar posicionamento a respeito da formação de professores à ProGrad. 4) Sugestão de mudança da data de reunião da Câmara por causa da data da reunião da Congregação, pois dificulta a inserção de pontos no prazo previsto para a elaboração e envio da pauta. Outra possibilidade seria solicitar

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO

A T A

51 antecipadamente o ponto de pauta. 5) Cursos Sequenciais: há uma portaria que informa que a
52 Direção é que assinará os certificados e por isso propôs à Lúcia Sano (que acompanha essa
53 questão) a montagem de uma comissão para avaliar o processo e emitir parecer para a certificação.
54 Sugeriu à Câmara conversar com a Lúcia Sano para verificar essas questões, pois é necessário que
55 esse tipo de curso tenha registro e siga fluxos e a Direção passará a dar certificado sem estrutura
56 de sistema. 6) Continuidade de estudos: solicitou informações sobre o edital, pois os estudantes
57 estão perguntando e havia um combinado de que sairia logo após a colação de grau do primeiro
58 semestre. 7) Ensalamento: foram aprovadas normas sobre o ensalamento na Congregação que
59 duraram dois anos e meio para construir e tem dado muito certo da forma como foi estabelecido,
60 por isso é importante que as coordenações encaminhem todas as informações necessárias ao
61 ensalamento. Magali solicitou à Câmara o envio de um relatório ao final do semestre indicando os
62 problemas que tenham surgido ao longo do semestre. 8) Orçamento: Magali informou que o
63 orçamento recebido pela universidade via LOA é rateado entre os campi. Guarulhos tem direito a
64 11,35% do total geral da Unifesp e conta com 3.109 estudantes, Osasco 5% e 1.931 alunos,
65 Diadema 18% e 2.766 alunos, Baixada Santista 12 % e 2.233 alunos, São Paulo 45% e 1.531
66 alunos e São José dos Campos 9% e 1.500 alunos. Esclareceu que o percentual recebido frente ao
67 número de estudantes está relacionado ao cálculo aluno-equivalente, que considera o tempo de
68 duração do curso, a área do curso entre outros índices. O campus Guarulhos tem direito a
69 6.962.436 milhões relativo a 2018 e esse ano, houve contingenciamento de 30% e atualmente só
70 recebemos 65% dos 70% restantes. Hoje, o orçamento está centralizado e, diante do ajuste das
71 contas, Guarulhos já deixou de fora aproximadamente 300 mil relacionados à gastos com a
72 biblioteca, cursos de formação para os servidores, cursos de formação para os servidores da pós-
73 graduação, saídas a campo, higienização, encadernação e uma série de serviços, mas que a
74 autorização para empenho cobriu apenas o básico (água, luz, zeladoria, manutenção etc). Houve,
75 nas reuniões entre diretores, proposta de que o Consu aprove documento que defina os gastos que
76 serão e que não serão pagos. O documento está dividido em quatro partes: atividades essenciais,
77 atividades finalísticas, gastos exigidos por lei e outros. No entanto, neste documento, não entraram
78 alguns dos gastos solicitados por Guarulhos e que são essenciais ao campus. Magali observou que
79 o campus Guarulhos está com as contas em dia até agosto e que diante de todas as economias
80 feitas, não pode ser mais penalizado que os demais campi, discordando do referido documento,
81 que foi alterado, retirando-se os itens que estavam previstos e remetido ao Coplad realizar estudo e
82 informar o que o documento deverá conter. **Vera** prosseguiu dando os seguintes informes: 1)
83 apresentação realizada pela PRAE sobre estratégias de combate ao suicídio e no campus só temos
84 o bombeiro fazendo atendimento, pois o Nae só pode realizar encaminhamentos e São Paulo, em
85 comparação, tem maior aparato para atendimento. Houve palestra no campus Diadema e Vera
86 sugeriu que seja realizada também no campus Guarulhos. 2) Foi homologado o Regimento da
87 Câmara de Graduação na Congregação. 3) Apresentação dos novos representantes do NAP e do
88 NAE, estando presentes Andreza Avelois, Alexandre Pereira e Matheus Ferreira. 4) Relato
89 enviado pelo prof. Fernando Gazoni sobre a Feira do Estudante de Guarulhos. 5) Solicitação de
90 informação das coordenações sobre o andamento dos editais ABI. **Ordem do dia: 1. Aprovação**
91 **da ata da reunião de 02/09:** este ponto ficará para a próxima reunião. **2. Processos Discentes:**
92 não houve processos discentes para análise. **3. Fluxos: Vera** observou aos coordenadores os fluxos
93 de alteração de PPC, que devem passar pelos Colegiados, Câmara e Congregação. **4.**
94 **Preenchimento da Planilha de Ensalamento:** foram informados os quantitativos de salas
95 demandadas pelos cursos de Filosofia, Letras, História, História da Arte e Pedagogia para o 1º
96 semestre de 2020. Após lançamento na planilha, verificou-se a existência de demandas que
97 ultrapassavam o número de salas disponíveis. Diante da necessidade de ajuste, Filosofia, História e
98 Letras fizeram alterações em seus quadros, ajustando a demanda ao total de salas. Lídia observou
99 que esta distribuição das salas estava considerando o uso das salas dos departamentos. Diante da
100 ausência das coordenações de Ciências Sociais e considerando o prazo de 11/10 para envio dos

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO

A T A

101 quadros semanais ao Apoio Pedagógico, decidiu-se que a planilha de ensalamento seria enviada
 102 para o preenchimento posterior de Ciências Sociais, que deveria ajustar-se dentro do número de
 103 vagas restantes, sendo aprovado. Colocado em votação, o ensalamento foi aprovado.

30/09/2019	Segunda-Feira						Terça-Feira						Quarta-Feira						Quinta-Feira						Sexta-Feira								
Dia da semana	V			N			V			N			V			N			V			N			V			N					
Tamanho das salas	P	M	G	P	M	G	P	M	G	P	M	G	P	M	G	P	M	G	P	M	G	P	M	G	P	M	G	P	M	G	P	M	G
Ciências Sociais																																	
Filosofia	2	0	6	2	0	6	4	0	1	4	0	1	1	1	2	1	1	2	4	0	1	4	0	1	6	0	1	6	0	1	6	0	1
História	1	3	1	1	3	1	1	2	2	1	2	2	0	2	2	0	2	2	1	3	2	1	3	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2
História da Arte	1	0	0	0	3	0	0	0	0	1	3	0	1	0	0	0	4	0	1	0	0	2	2	1	0	0	0	1	3	0			
Letras	8	2	0	9	2	0	6	9	0	7	8	0	10	4	0	9	4	0	7	9	0	7	9	0	7	4	0	7	4	0			
Pedagogia	7	0	2	7	0	2	0	0	4	0	0	4	0	0	4	0	0	4	7	0	2	6	0	2	2	0	3	2	0	3			
Total de salas utilizadas	19	5	9	19	8	9	11	11	7	13	13	7	12	7	8	10	11	8	20	12	5	20	14	6	16	6	6	17	9	6			
Salas disponíveis	3	4	3	3	1	3	11	-2	5	9	-4	5	10	2	4	12	-2	4	2	-3	7	2	-5	6	6	3	6	5	0	6			
Total de salas disponíveis																																	
30 lugares			P	22	22 salas 30 lugares + 02 laboratórios de informática/Letras (314 e 315)																												
60 lugares 6+2+1-50			M	9	6 salas de 50 + 2 de 60 (departamento História Arte e Sociais) + 1 de 50 (departamento de Filosofia)																												
80 lugares 10+2			G	12	10 salas de 80 + 2 de 80 (departamento de História e Educação)																												

104 Em 11/10/2019, a coordenação de Ciências Sociais enviou o quadro semanal de aulas. O Apoio
 105 Pedagógico observou que a demanda do curso ultrapassava, em alguns dias da semana, o total de
 106 salas existentes após ensalamento, por isso, foram sugeridas alterações. O curso optou em dividir
 107 as UCs de 1º e 3º termos em duas turmas de 36 alunos cada e, como não havia salas M e G
 108 disponíveis para comportar tal composição, a coordenação do curso solicitou à Direção
 109 Acadêmica, em caráter excepcional, a inserção de 6 carteiras em salas P (que comportam 30
 110 carteiras), sendo autorizada tal solicitação. Desse modo, o ensalamento foi concluído em
 111 21/10/2019.

21/10/2019	Segunda-Feira						Terça-Feira						Quarta-Feira						Quinta-Feira						Sexta-Feira								
Dia da semana	V			N			V			N			V			N			V			N			V			N					
Tamanho das salas	P	M	G	P	M	G	P	M	G	P	M	G	P	M	G	P	M	G	P	M	G	P	M	G	P	M	G	P	M	G	P	M	G
Ciências Sociais	5	0	0	5	0	0	7	0	1	8	0	1	7	0	1	7	0	1	1	0	1	1	0	1	6	0	1	6	0	1	6	0	1
Filosofia	2	0	6	2	0	6	4	0	1	5	0	1	1	1	2	1	1	2	5	0	1	5	0	1	6	0	1	6	0	1	6	0	1
História	1	3	1	1	3	1	1	2	2	1	2	2	0	2	2	0	2	2	1	3	2	1	3	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2
História da Arte	1	0	0	0	3	0	0	0	0	1	3	0	1	0	0	0	4	0	1	0	0	2	2	1	0	0	0	1	3	0			
Letras	8	2	0	9	2	0	5	8	0	5	8	0	10	4	0	11	4	0	7	9	0	7	9	0	7	4	0	7	4	0			
Pedagogia	7	0	2	7	0	2	0	0	4	0	0	4	0	0	4	0	0	4	7	0	2	6	0	2	2	0	3	2	0	3			
Total de salas utilizadas	24	5	9	24	8	9	17	10	8	20	13	8	19	7	9	19	11	9	22	12	6	22	14	7	22	6	7	23	9	7			
Salas disponíveis	-2	4	3	-2	1	3	5	-1	4	2	-4	4	3	2	3	3	-2	3	0	-3	6	0	-5	5	0	3	5	-1	0	5			
Total de salas disponíveis																																	
30 lugares			P	22	22 salas 30 lugares + 02 laboratórios de informática/Letras (314 e 315)																												
60 lugares 6+2+1-50			M	9	6 salas de 50 + 2 de 60 (departamento História Arte e Sociais) + 1 de 50 (departamento de Filosofia)																												
80 lugares 10+2			G	12	10 salas de 80 + 2 de 80 (departamento de História e Educação)																												

112 **5. Organização Grade 1º sem 2020:** foi observado que o prazo para o envio dos quadros
 113 semanais de aula, ementas e formulários de curricularização se encerra em 11/10 e que após este

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO

A T A

114 prazo, o Apoio e a secretaria de alunos procederá ao cadastro dos currículos para a rematrícula do
115 próximo semestre. **6. Definição dos e-mails institucionais das coordenações dos cursos:** Vera
116 solicitou o retorno sobre a criação dos e-mails institucionais, a serem vinculados aos docentes que
117 estiverem na coordenação do curso. A ideia é que o e-mail seja permanente e vinculado aos
118 docentes que estiverem ocupando a coordenação de curso. Foi proposta a adoção do nome
119 “coordenacaocurso” (ex: coordenacaofilosofia) para padronizar os e-mails, no entanto, como
120 alguns cursos ainda não haviam discutido internamente o nome do e-mail, o ponto ficou para
121 deliberação na próxima reunião e Vera informou que convidará o servidor Maurício, do DTI do
122 campus para participar da próxima reunião. **7. Representação discente:** Vera informou que a
123 Câmara possui apenas representante discente do turno vespertino (Carlos Alberto), pois à época da
124 eleição, não houve candidatura de alunos do turno noturno. Diante do pedido de saída do Carlos
125 Alberto, solicitou um membro da Câmara para compor a composição eleitoral juntamente com ela
126 e solicitou auxílio na mobilização dos estudantes. Os coordenadores se comprometeram a levar a
127 discussão para os departamentos e indicar o membro da comissão na próxima reunião, sendo
128 aprovado. **8. Representação da Câmara no NAÍ:** Vera reiterou o ponto discutido em reunião
129 anterior sobre a necessidade de indicação de um representante da Câmara no NAÍ, uma vez que a
130 Edna não é mais coordenadora do curso de Pedagogia e, portanto, não é membro da Câmara.
131 **Alexandre** informou que permanece como suplente. Os coordenadores se comprometeram em
132 conversar com os vices coordenadores e indicar o membro titular na próxima reunião, sendo
133 aprovado. **9. Aprovação do curso sequencial de complementação em Estudos Hispano-**
134 **americanos a pedido da profa. Dra. Mariana Martins Villaça do Curso de História (CCH):**
135 **Alexandre** informou que solicitou o ponto de pauta pelos cursos de História e Letras e que havia
136 ficado na dúvida sobre o motivo de os fluxos para implementação dos cursos não terem sido
137 discutidos quando da aprovação da resolução. Também perguntou quem será o responsável pela
138 emissão dos certificados. Foi esclarecido que a resolução determina que a direção acadêmica do
139 campus será responsável por assinar os certificados. **Lídia** observou que o Apoio Pedagógico não
140 emite documentos e apenas realiza a conferência da matriz e histórico frente à matriz de cada
141 curso aprovada em PPC e registrada no sistema SIU. **Vera** sugeriu encaminhar a votação da
142 criação do curso em separado da solicitação de informações sobre os fluxos de atendimento aos
143 cursos sequenciais. Colocada em votação, a criação do curso foi aprovada por unanimidade. Em
144 seguida, **Vera** esclareceu que encaminhará solicitação de esclarecimentos à Direção Acadêmica e
145 à ProGrad acerca dos fluxos a serem seguidos quanto ao registro, acompanhamento e certificação
146 dos cursos sequenciais. **10. Curricularização – Profa. Dra. Rosângela Dantas (CaEC –**
147 **Câmara Técnica de Extensão e Cultura - EFLCH):** **Rosângela** forneceu informações sobre o
148 andamento das discussões da curricularização da extensão, esclarecendo que a ideia é fazer uma
149 conversa preliminar e ver a situação em cada curso. Esclareceu que a comissão ficou em suspenso
150 após a aprovação de uma resolução em 2018, que regulamentou o percentual de 10% de
151 curricularização da extensão. A resolução produziu mudança de foco, pois a instituição estava
152 trabalhando com a ideia de 10% da matriz de cada curso, mas o Parecer CNE e Portaria
153 estabelecem que o aluno deverá comprovar o cumprimento das horas. O procurador na UNIFESP
154 respondeu há cerca de um mês e reiterou que o prazo para implementação é até o final de 2020.
155 **Rosângela** informou ainda que há problemas para institucionalizar a curricularização, pois há
156 questões de financiamento, via Fundação de Apoio à Unifesp (FAP) e que a PROEC dará
157 sequência aos trâmites para que a FAP faça as restituições para receber os recursos. **Fernando**
158 observou que, na Reunião do Conselho de Graduação, não ficou claro o que precisa ser feito e
159 como o curso deve se organizar para atender à carga horária de curricularização. **Lúcia** observou
160 que uma alternativa seria colocar a carga horária da curricularização nas UCs fixas. **Manoela**
161 observou que o PPC de História da Arte incluiu a curricularização, mas excui três UCs foram
162 excluídas do documento, salientando que falta apoio institucional no contato com instituições.
163 **Rosângela** respondeu dizendo que esse apoio é possível via acordos de cooperação. **Manoela**

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO

A T A

164 acrescentou que a criação de uma página auxiliaria os envolvidos no conhecimento dessas
165 possibilidades. **Alexandre** informou que o curso de História havia proposto a curricularização
166 através de três UCs de Laboratório de 150 horas cada, no entanto, a CPAP (Coordenadoria de
167 Projetos e Acompanhamento Pedagógico) não exigiu esta informação da curricularização na
168 avaliação do PPC do curso. **Vera** esclareceu que a aprovação da curricularização não depende de
169 nova aprovação de PPC. Diante das dúvidas apresentadas, **Rosângela** fará a verificação de tais
170 informações e trará os esclarecimentos em uma próxima reunião. **11. Fórum de Licenciatura –**
171 **datas, temas, comissão – profa. Dra. Neide Elias:** **Neide** informou que é necessário verificar
172 quem assumirá a presidência do Fórum de Licenciatura, uma vez que ela não estava mais na
173 coordenação de curso. Disse que tem interesse em permanecer e indicou o Hamilton (coordenador
174 de Letras Francês), após consultá-lo, para compor a coordenação. Posto em votação, a indicação
175 dos nomes foi aprovada por unanimidade. **Vera** complementou informando que, com base nos
176 temas já abordados no Fórum, encaminhará pela definição de temas futuros e cronograma de
177 atividades. Nada mais havendo a acrescentar, eu, Lídia Martins, lavrei a presente ata. Guarulhos,
178 23 de outubro de 2019.