



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO

ATA DE REUNIÃO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE DEPARTAMENTO DE LETRAS DA ESCOLA DE FILOSOFIA, LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS

No dia vinte e cinco de maio de dois mil e vinte e dois, às oito horas e quinze minutos, reuniu-se o Conselho do Departamento de Letras, por meio da ferramenta de comunicação virtual "Google Meet", para discutir e deliberar a respeito dos assuntos a seguir.

Membros natos: Graciela Alicia Foglia, Rodrigo Soares de Cerqueira, Greice de Nóbrega e Sousa, Leonardo Garcia Santos Gandolfi, Maria Lúcia Dias Mendes, Maria Eugenia Batista, Lavinia Porto Silveiras, Júlio de Souza Valle Neto.

Membros eleitos: Bianca Fanelli Morganti, Érico Nogueira, Álvaro Antônio Caretta, Iara Rosa Farias, Eduino Jose de Macedo Orione, Andreia dos Santos Menezes, Neide Elias, Marcia Veirano Pinto, Renata Philippov, Orlando Vian Junior, José Hamilton Maruxo Junior, Rita Jover-Faleiros.

Docentes: Beatriz Critelli.

Servidores Técnico-Administrativos: Rafael Kenji Ozeki.

Ausências Justificadas: Marcello Marcelino Rosa, Eduino Jose de Macedo Orione.

A-ORDEM DO DIA

1. Ata da reunião ordinária do Conselho - Abril de 2022

Em regime de votação, a ata da reunião ordinária do Conselho de Abril de 2022 foi aprovada por maioria de votos, com duas abstenções.

2. Afastamentos docentes

Foram apresentados ao Conselho os seguintes afastamentos:

- Gustavo Scudeller, dia 4/05/22, para participar do VIII SELL - Simpósio Internacional de Estudos Linguísticos e Literários, em São Paulo/SP; *(ad referendum)*
- Marcio Hollosi, dia 20/05/2022, para participar de banca examinadora Defesa de Mestrado na Universidade Federal do Rio Grande – FURG, em Rio Grande/RS; *(ad referendum)*
- Marcio Hollosi, dia 26/05/2022, para participar de banca examinadora Defesa de Mestrado na Universidade Estadual de Campinas – UNICAMP, em São Paulo/SP; *(ad referendum)*
- Simone Nacaguma, de 4 a 06/05/2022, para participar do XXI Seminário de Extensão da Universidade Estadual do Oeste do Paraná – Unioeste, em São Paulo/SP; *(ad referendum)*
- Ligia Fonseca Ferreira, de 6 a 10/06/2022, para participar, por videoconferência, de banca de concurso para a disciplina Brasil Império junto à Faculdade de Filosofia, Letras e Ciências Humanas da Universidade de São Paulo - FFLCH/USP, em São Paulo/SP;
- Mirhiane Mendes de Abreu, de 16 a 25/05/2022, para participar de banca examinadora titular do Concurso Público para o Magistério Superior da UFBA, em Salvador/BA;
- Renata Philippov, dia 24/06/2022, para participar, por videoconferência, de banca de defesa de doutorado junto ao Programa de Teoria da Literatura da Universidade do Estado do Rio de Janeiro - UERJ, no Rio de Janeiro/RJ;
- Renata Philippov, de 11 a 15/07/2022, para ministrar, por videoconferência, comunicação em Simpósio no XVIII Encontro Internacional da ABRALIC, em Salvador/BA.

Em regime de votação, os afastamentos foram aprovados por unanimidade.

3. Afastamento para Estágio de Pesquisa - Profa. Neide Elias

Em regime de votação, o afastamento para estágio de pesquisa da Profa. Neide Elias foi aprovado por unanimidade.

4. Afastamento para Licença Capacitação - Prof. Luis Fernando Telles

Em regime de votação, o afastamento para licença capacitação do Prof. Luis Fernando Telles foi aprovado por unanimidade.

5. Aprovação Quadro Semanal de Aulas 2º semestre de 2022

A Prof.ª Renata solicitou a correção do seu sobrenome no quadro semanal de aulas, de modo que passe a constar "Philippov" em vez de "Philipov". Em seguida, a Prof.ª Iara solicitou a correção do número de vagas da sua UC, que tem capacidade para 30 alunos. Em seguida, em regime de votação, o quadro semanal de aulas do 2º semestre de 2022, bem como suas devidas correções, foi aprovado por unanimidade.

6. Convênio com a Associação Educação sem Fronteiras

A Prof.ª Graciela informou que, em resposta ao convênio que foi firmado pela Unifesp com a Associação Educação Sem Fronteiras, a Chefia redigiu um documento contendo relatos dos Profs. Hamilton e Alan no qual constava o histórico das diversas vezes em que o Departamento não foi consultado antes da votação da aprovação de convênios e parcerias da Unifesp que envolvem diretamente os cursos de Letras. Explicou que a Chefia pretende cadastrar o documento no SEI e submetê-lo às instâncias pertinentes para que tomem ciência da manifestação do Conselho. A Prof.ª Renata ressaltou a importância da manifestação do Departamento sobre o tema e comentou que houve um histórico de reivindicação de um Centro de Línguas para o campus anterior ao que foi relatado na manifestação do Conselho. Explicou que, em 2013, o Departamento elaborou um projeto bem definido que acabou sendo engavetado pela Reitoria em determinado momento muito provavelmente por conta da

necessidade de contratação prévia de docentes. Sugeriu que esse histórico anterior de tentativa de criação do Centro de Línguas constasse no documento. A Prof.ª Graciela solicitou à Prof.ª Renata que redigisse sua sugestão e encaminhasse à Chefia para que o texto fosse acrescentado ao documento. O Prof. Hamilton esclareceu que relatou os fatos que ocorreram durante seu mandato como coordenador de curso e que isso não diminui de forma alguma o mérito de todo o esforço que foi feito antes e depois do que foi relatado. Esclareceu que, como a questão foi aprovada no Conselho de Graduação, e tendo em vista que foi em razão dela que o Departamento se manifestou, a Comissão de Curso precisa submeter o documento e se manifestar sobre o tema no Conselho de Graduação. Em seguida, em regime de votação, foi aprovado por unanimidade o encaminhamento de que a manifestação do Conselho será cadastrada no SEI e encaminhada à Comissão de Curso para que a Coordenação solicite inclusão de ponto de pauta para discussão na próxima reunião do Conselho de Graduação.

7. Nota de Corte do Enem

A Prof.ª Graciela informou que o referido ponto de pauta foi convertido em informe a pedido da Prof.ª Neide.

B-EXPEDIENTE

INFORMES

- Chefia do Departamento

Contratação de Professores Substitutos

A Prof.ª Graciela informou que a chefia consultou as instâncias responsáveis pela contratação de professores substitutos e verificou que está em vigência a possibilidade de realização de processos seletivos simplificados para amparar o Departamento nos casos de afastamentos docentes.

Novo Regimento do Departamento

A Prof.ª Graciela informou que o novo regimento da Congregação ainda não foi aprovado e que, conseqüentemente, segue inalterado o regimento do Departamento de Letras.

Fluxo de solicitação dos pontos de pauta e das convocações para as reuniões do Conselho

A Prof.ª Graciela informou que o fluxo de solicitação dos pontos de pauta e das convocações para as reuniões do Conselho será modificado de modo a se adequar ao regimento geral da Unifesp. Explicou que o art. 155 do referido regimento diz que as reuniões dos colegiados precisam ser convocadas com antecedência mínima de cinco dias e explicou que, para a próxima reunião (29/06), os pedidos de pauta serão feitos na metade do mês (entre 15 e 21/06) e a convocação será feita no dia seguinte (22/06). A Prof.ª Greice mencionou que essa decisão vai influenciar a dinâmica de preparação das reuniões da Comissão de Curso e que talvez seja necessário reconfigurar todo o cronograma da comissão. Ponderou que será necessário discutir o assunto entre os membros da comissão e que, caso não seja possível se adequar ao novo fluxo, a comissão irá encaminhar um pedido à Chefia solicitando que essa dinâmica comece a valer apenas a partir do mês seguinte.

Pedido de redistribuição da Profa. Ana Abreu

A Prof.ª Graciela informou que a Prof.ª Ana Abreu, docente da área de Pedagogia a Universidade Federal de Alfenas, encaminhou um pedido de redistribuição para a EFLCH. Explicou que a solicitação foi enviada para os outros Departamentos do campus e que, como não houve manifestação de interesse, a docente solicitou que a chefia verificasse se havia algum/a docente de Letras interessado/a na permuta. Solicitou aos representantes que consultem suas áreas sobre o pedido e informou que a chefia seguirá todos os fluxos institucionais de redistribuição caso seja necessário.

Crítérios de avaliação de progressão e promoção docente

A Prof.ª Graciela lembrou que na última reunião do Conselho houve uma discussão sobre os critérios de avaliação de progressão e promoção docente e comentou que nem todas as áreas do Departamento receberam dentro do prazo o formulário de levantamento de experiências sobre o tema. Informou que, em virtude do exposto, a chefia resolveu estender o prazo para que todas as áreas possam se manifestar e explicou que o resultado do formulário será submetido ao Conselho na próxima reunião.

Representação discente do Departamento de Letras

A Prof.ª Graciela informou que o Conselho do Departamento, a Comissão de Curso e a Comissão de Licenciatura estão sem representantes discentes e que os prazos do edital de eleição foram postergados por conta da ausência de inscritos/as.

- Coordenações e Comissão de Cursos

Quadro Semanal de aula e Ensalamento

A Prof.ª Maria Eugênia comentou que alguns dias da semana, sobretudo terças e quintas-feiras, estão com bastantes UCs alocadas e que isso acaba comprometendo o ensalamento por conta da elevada demanda de salas. Ponderou que talvez seja necessário consultar os/as colegas para que possa ser negociada uma possível alteração nos dias em que ministram suas UCs com intuito de sanar essa questão.

Registro de vagas em Regime Especial de Recuperação - RER

A Prof.ª Maria Eugênia informou que a PROGRAD solicitou o levantamento dos registros de vagas de estudantes em Regime Especial de Recuperação – RER do 1º semestre de 2022. Explicou que esses/as alunos/as foram reprovados/as apenas por nota e que, durante o período de recuperação, recebem um plano de estudo por meio do qual realizam as avaliações de maneira não presencial. Comentou que a listagem de alunos em RER consta em um campo específico do sistema da pasta verde e informou que a Comissão de Curso deliberou que, para esse semestre, não haveria vagas RER. Informou que as áreas serão consultadas para verificar quais docentes terão interesse em ofertar vagas em RER para 2023.

Prazo para envio dos Planos de Ensino

A Prof.ª Maria Eugênia informou que os planos de ensino precisam ser encaminhados até o dia 13 de junho para que possam ser processados, submetidos à Câmara e encaminhados ao Apoio para serem publicizados a tempo da realização das matrículas.

Vagas ociosas dos ingressantes

A Prof.ª Maria Eugênia informou que a Unifesp realizou a décima chamada para convocar os/as alunos/as aprovados para a pré-matrícula e que, apesar dos números de ingressantes terem mudado bastante, ainda há um saldo de vagas ociosas que motivou a criação de um edital de reingresso. Explicou que o edital entraria em vigor no primeiro semestre de 2022 mas que, em função do calendário acadêmico e do grande número de chamadas, a PROGRAD consultou as Comissões de Curso e NDEs para que decidissem sobre a adesão ao reingresso para preenchimento das vagas no segundo semestre de 2022. Comentou que o entendimento da Comissão e do NDE foi de que os cursos de Letras

deveriam, sim, aderir ao edital com intuito de garantir o mínimo possível de vagas ociosas. Informou que irá encaminhar por e-mail o resultado final das vagas após a décima chamada para que todos/as tomem conhecimento da situação.

Edital PIBID

A Prof.ª Maria Eugênia comentou que o PIBID representa uma oportunidade de integração entre as escolas, os docentes e os estudantes da educação básica e mencionou que o programa também contribui para a questão da permanência estudantil em virtude das bolsas que são ofertadas. A Prof.ª Greice informou que o edital do programa foi encaminhado aos docentes do Departamento juntamente com uma tabela para que os/as interessados/as em participar manifestem interesse até a data de hoje.

Avaliação do retorno presencial

Prof.ª Greice informou que a Coordenação encaminhará dois questionários para ter uma primeira avaliação do retorno presencial, sendo um para docentes e outro para discentes. Comentou que o documento possui questões bem pontuais que podem ser rapidamente respondidas e explicou que o intuito da iniciativa é levantar dados para compreender, de forma preliminar, a situação do retorno e realizar algum tipo de intervenção caso seja necessário. Ponderou que o resultado será bastante importante para acompanhar se os discentes estão conseguindo acompanhar o conteúdo das UCs e se os docentes estão conseguindo ministrar o conteúdo planejado.

- Comissão Permanente de Vagas da EFLCH

O Prof. Orlando explicou que, apesar de ser o representante do Departamento de Letras na Comissão de Vagas, não encaminha os processos ou pedidos de redistribuição pois eles, geralmente, são recebidos via chefia/coordenações. Lembrou que na reunião do Conselho de maio de 2021 houve um informe sobre a referida Comissão e esclareceu que, como sua atuação é focada em servidores, não havendo distinção entre TAEs e docentes, pode não ter ficado claro que, no caso dos/as professores/as, o fluxo seria: 1- os pedidos de redistribuição são abertos inicialmente no âmbito da Pró-Reitoria que superintende o RH, ou seja, a ProPessoas no caso da Unifesp; 2- na abertura do processo, esta instância verificará se as etapas anteriores foram levadas a efeito (autorização de chefia, código de vagas em contrapartida da Instituição pretendida, etc.); 3- a primeira instância que opina a respeito é o Departamento. Se a avaliação não confirmar o interesse, o processo retorna com o respectivo parecer. Se há interesse, o Departamento indicará que possui um código de vaga disponível (aposentadoria, falecimento ou vaga não concursada). Explicou que, no caso da Unifesp, quando a tramitação chegar à Congregação, esta solicitará parecer da Comissão de Vagas, que é uma instância assessora. Por fim, esclareceu que a Comissão de Vagas, portanto, não recebe diretamente os pedidos de redistribuição.

- Câmara de Extensão

Boletim semanal de eventos da CAEC

O Prof. Júlio informou que divulgou no Departamento uma parceria do Setor de Eventos com o Setor de Comunicação para realizar um boletim semanal dos eventos da CAEC. Explicou que os/as colegas poderão encaminhar o material de divulgação para o Setor de Eventos até as quintas-feiras de cada semana e que o boletim será publicado todas as segundas-feiras. A Prof.ª Graciela sugeriu que o boletim fosse publicado às sextas-feiras pois a publicação às segundas prejudicaria a divulgação dos eventos que serão realizados no começo da semana. O Prof. Júlio se dispôs a levar essa sugestão para discussão na próxima reunião da CAEC.

- Docentes, Discentes e Servidores Técnico-Administrativos

Nota de Corte do Enem

A Prof.ª Neide mencionou que todos os anos a Coordenação é instada a se manifestar sobre a nota de corte do Enem e lembrou que, quando era Coordenadora, levantou alguns dados juntamente com o Prof. Hamilton que foram inconclusivos para a tomada de decisão sobre o assunto. Mencionou que, nos anos seguintes, a demanda chegou às coordenações em cima do prazo e que não houve tempo hábil para discussões, o que fez com que a nota de corte permanecesse inalterada. Propôs ao Conselho que o tema seja discutido o quanto antes, comentou que o panorama pós-pandemia e a criação do novo ensino médio são fatores que justificam a urgência do assunto e salientou que seria importante pensar se todos os cursos do Departamento vão querer manter a mesma nota de corte. A Prof.ª Graciela salientou a importância de que os representantes levem essa questão para as áreas pois será incluída como ponto de pauta na próxima reunião do Conselho. O Prof. Hamilton sugeriu a criação de um GT com membros representantes de cada área do Departamento para discutir a questão da nota de corte e ponderar as consequências disso para os cursos de Letras, sobretudo no que diz respeito à redução do número de vagas preenchidas. A Prof.ª Rita salientou a importância de discutir também as questões relacionadas ao novo ensino médio e à Resolução nº 2/2019, que pode vir a reformular todas as Licenciaturas e mudar a própria ideia do ingresso em ABL. A Prof.ª Greice mencionou que a Coordenação possui informações de um grande estudo que foi feito pela PROGRAD contendo dados sobre o Ensino Médio, questões sócio-econômicas relacionadas aos discentes e outras informações importantes que serão encaminhadas à Coordenação para contribuir com as discussões sobre o tema.

Apresentação da Prof.ª Beatriz Critelli

A Prof.ª Beatriz Critelli apresentou-se ao Conselho, informou que tomou posse como docente da área de Libras na última segunda-feira e agradeceu a todos/as os/as docentes do Departamento pela recepção.

Discussões sobre a Resolução nº 2/2019

A Prof.ª Neide sugeriu que fosse criado um GT para discutir a Resolução nº 2/2019, visto que o assunto é de extrema importância para permanecer apenas no âmbito das Coordenações de Curso. A Prof.ª Maria Lucia acrescentou que há questões vinculadas à Resolução que também precisam ser discutidas, citando o caso dos Bacharelados. A Prof.ª Graciela concordou com a urgência do caso e solicitou aos/as representantes que discutissem a questão dentro das áreas e trouxessem posições bem definidas para a próxima reunião do Conselho.

Sem mais, eu, Rafael Kenji Ozeki, assistente do Departamento de Letras, subscrevo esta ata. Guarulhos, vinte e cinco de maio de dois mil e vinte e dois.

Membros natos

Graciela Alicia Foglia (Chefe de Departamento)
Rodrigo Soares de Cerqueira (Vice-Chefe de Departamento)
Greice de Nóbrega e Sousa (Coordenadora de Graduação)
Leonardo Garcia Santos Gandolfi (Coordenador de Graduação)
Maria Lúcia Dias Mendes (Coordenadora de Graduação)
Maria Eugenia Batista (Coordenadora de Graduação)
Lavínia Porto Silveiras (Coordenadora de Graduação)

Membros indicados

Estudos Clássicos

Bianca Fanelli Morganti (titular)
Érico Nogueira (titular)

Estudos da Linguagem

Álvaro Antônio Caretta (titular)
Iara Rosa Farias (titular)

Estudos Literários

Eduino Jose de Macedo Orione (suplente)

Língua Espanhola e Literaturas Espanhola e Hispano-Americana

Andreia dos Santos Menezes (titular)
Neide Elias (titular)

Língua Inglesa e Literaturas de Língua Inglesa

Marcia Veirano Pinto (titular)
Renata Philippov (titular)

Língua Francesa e Literaturas de Língua Francesa

José Hamilton Maruxo Junior (titular)
Rita Jover-Faleiros (titular)

Servidores Técnico-Administrativos

Rafael Kenji Ozeki



Documento assinado eletronicamente por **Graciela Alicia Foglia, Chefe de Departamento**, em 05/04/2023, às 09:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Kenji Ozeki, Assistente em Administração**, em 05/04/2023, às 13:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Andreia dos Santos Menezes, Docente**, em 05/04/2023, às 15:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alvaro Antonio Caretta, Docente**, em 05/04/2023, às 16:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Veirano Pinto, Docente**, em 05/04/2023, às 16:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Eduino Jose de Macedo Orione, Docente**, em 05/04/2023, às 16:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jose Hamilton Maruxo Junior, Docente**, em 05/04/2023, às 16:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcello Marcelino Rosa, Docente**, em 05/04/2023, às 19:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Julio de Souza Vale Neto, Docente**, em 05/04/2023, às 20:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rita Jover Faleiros, Docente**, em 05/04/2023, às 20:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Eugenia Batista, Docente**, em 05/04/2023, às 21:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Bianca Fanelli Morganti, Docente**, em 05/04/2023, às 21:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Greice de Nobrega e Sousa, Coordenador(a)**, em 06/04/2023, às 11:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcio Hollosi, Docente**, em 06/04/2023, às 11:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Amanda Fernandes Teixeira Cordeiro, Docente**, em 06/04/2023, às 11:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Erico Nogueira, Docente**, em 06/04/2023, às 13:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renata Philippov, Docente**, em 06/04/2023, às 17:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Iara Rosa Farias, Docente**, em 06/04/2023, às 17:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lavinia Silvas Fiorussi, Docente**, em 07/04/2023, às 11:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Soares de Cerqueira, vice-chefe**, em 09/04/2023, às 16:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida [clicando aqui](#), ou pelo endereço: "https://sei.unifesp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0" informando o código verificador **1556088** e o código CRC **0A98BDBC**.