



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
ATA DE REUNIÃO

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE DEPARTAMENTO DE LETRAS DA ESCOLA DE FILOSOFIA, LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS
MARÇO DE 2023**

No dia vinte e oito de março de dois mil e vinte e três, às oito horas e quinze minutos, reuniu-se o Conselho do Departamento de Letras, por meio da ferramenta de comunicação virtual "Google Meet", para discutir e deliberar a respeito dos assuntos a seguir.

Membros natos: Graciela Alicia Foglia, Rodrigo Soares de Cerqueira, Greice de Nóbrega e Sousa, Leonardo Garcia Santos Gandolfi, Maria Lúcia Dias Mendes, Maria Eugenia Batista, Lavinia Porto Silveiras, Marcello Marcelino Rosa, Júlio de Souza Valle Neto.

Membros eleitos: Bianca Fanelli Morganti (titular), Fernando Maciel Gazoni, Iara Rosa Farias, Alan Silvio Ribeiro Carneiro, Eduino Jose de Macedo Orione, Neide Elias, Ivan Rodrigues Martin, Marcia Veirano Pinto, Renata Philippov, Rita Jover-Faleiros, Ligia Fonseca Ferreira.

Docentes: Carlos José Lírio, Gustavo Scudeller, Lucia Sano, Mirhiane Mendes de Abreu, Paloma Vidal, Simone Nacaguma.

Docentes titulares: Maria do Socorro Fernandes de Carvalho.

Servidores Técnico-Administrativos: Rafael Kenji Ozeki.

**A-EXPEDIENTE
INFORMES**

- Chefia do Departamento

A Profa. Graciela explicou que os informes seriam dados antes dos pontos de pauta para que os/as colegas pudessem se deslocar ao campus com tranquilidade para o início das aulas.

Boletim de Ocorrência e Denúncia no MP

A Profa. Graciela informou ao Conselho de que ela e três colegas docentes do Departamento foram citadas em um boletim de ocorrência e em uma denúncia do Ministério Público.

Término do mandato da atual Chefia de Departamento

A Profa. Graciela e o Prof. Rodrigo informaram que esta foi a penúltima reunião deles/as como Chefe e Vice-chefe de Departamento e agradeceram a todos/as os/as representantes do Conselho, ao assistente do departamento e às coordenações por todo apoio e competência no período em que estiveram à frente do Departamento de Letras.

Pontos de pauta postergados

A Profa. Graciela informou que alguns dos pontos de pauta que constavam na pauta serão discutidos posteriormente e que a presente reunião tratará apenas dos informes, aprovações de afastamentos e outras deliberações práticas e objetivas.

Previsão de compras de materiais de consumo para 2023

A Profa. Graciela informou que a Direção Administrativa solicitou aos Departamentos que encaminhassem uma lista contendo a previsão de compras de materiais de consumo para o ano de 2023. Explicou que, em vista dos prazos exíguos, não houve muito tempo para discutir a solicitação e que, portanto, a planilha de compras dos anos anteriores foi atualizada de acordo com as demandas atuais do Departamento e encaminhada à Direção.

Duração da próxima reunião do Conselho do Departamento de Letras

A Profa. Graciela informou que a próxima reunião do Conselho, prevista para o dia 26 de abril, coincidirá com o término da visita do MEC para avaliar o curso de Francês e o início da avaliação do curso de Espanhol. Por conta disso, a referida reunião terá duração reduzida (início previsto para às 8h00 e término às 08h20mins) para poder acompanhar o cronograma de avaliação e tratará apenas da eleição da Chefia. Acrescentou que, como de costume e caso seja necessário, as solicitações emergenciais serão aprovadas ad referendum pela Chefia.

Alocação de UC para a Profa. Leandra Yunis (Cátedra Edward Saïd) no próximo semestre

A Profa. Graciela solicitou às próximas Coordenações que entrem em contato com a Profa. Leandra Yunis (Cátedra Edward Saïd) quando forem organizar a distribuição de UCs para alocarem a UC "Autores, Temas e Obras da Literatura Mundial" no quadro de aulas. Explicou que a referida UC será ministrada pela Profa. Leandra e lembrou a todos/as que esse assunto já foi encaminhado previamente como informe ao Departamento.

Representação do Departamento na Comissão Local do Congresso Acadêmico

A Profa. Graciela informou que o Prof. Sandro foi indicado como representante do Departamento de Letras na Comissão Local do Congresso Acadêmico.

Eleições para representante TAE no Conselho do Departamento

A Profa. Graciela informou que a Comissão Eleitoral das eleições para representante TAE no Conselho, presidida pelo Prof. Ivan Martin, está dando prosseguimento aos trâmites de eleição, cujo resultado deverá ser homologado na próxima reunião do Conselho.

Uso inadequado do laboratório da sala 315 do prédio acadêmico

A Profa. Graciela informou que o ponto 10 da pauta da presente reunião, referente ao uso da sala 315, foi transformado em informe. Em seguida, o Prof. Rodrigo explicou que, no final do ano passado, um docente de outro Departamento utilizou o laboratório da sala 315 sem a

autorização prévia da Chefia de Departamento. Mencionou que a discussão sobre o uso do referido espaço por outros departamentos ficará para a próxima composição do Conselho e salientou que, para o momento, a sala 315 será de uso exclusivo dos docentes de Letras, visto que o patrimônio lá presente é de responsabilidade da chefia de Departamento. Informou que, para utilizar o local, os/as docentes do Departamento deverão encaminhar solicitação de reserva prévia por e-mail ao assistente do Departamento.

- Coordenações e Comissão de Cursos

Término do mandato das Coordenações

A Profa. Greice informou que esta foi a última reunião da atual composição da coordenação e agradeceu a todos/as os/as colegas pelo apoio durante seu mandato.

Visitas do MEC

A Profa. Greice informou que as coordenações ainda não receberam a programação da primeira visita do MEC, que irá avaliar o curso de Licenciatura em Letras Português-Francês e ponderou que a situação era bastante preocupante, visto que a lista de documentação solicitada pela comissão avaliadora é extensa. Solicitou aos/às colegas que encaminhem o quanto antes os documentos solicitados pelas coordenações e pelos/as representantes da Comissão de Curso e salientou que será necessário apresentarem cópia do diploma de doutorado (frente e verso). Em seguida, projetou na tela a programação da visita do MEC para avaliar o curso de Letras Português-Espanhol e informou que o arquivo da apresentação será encaminhado aos/às docentes do Departamento por e-mail. Explicou que a coordenação entendeu que não será necessário que os/as professores/as e estudantes estejam no campus para a visita virtual in loco, e informou que encaminharão por e-mail os nomes de todos/as os participantes da sala de reunião virtual que será criada pela comissão avaliadora do MEC. Mencionou que os/as docentes que estiverem em aula durante o horário da visita não serão cobrados quanto à participação, mas salientou que os/as outros/as deverão participar da reunião. O Prof. Fernando informou que a comissão avaliadora tem o prazo de sete dias para encaminhar o roteiro da visita do curso de Licenciatura em Letras Português-Francês, prevista para o período de 10 a 12 de abril, e comentou que, tão logo tenham o roteiro em mãos, a coordenação irá providenciar o que for demandado. Em seguida, projetou na tela o “Instrumento de Avaliação de Cursos de Graduação Presencial e a Distância” para explicar ao Conselho os critérios de análise que servirão de ponto de referência para os/as avaliadores/as do MEC. Em seguida, a Profa. Lidia projetou na tela o roteiro da avaliação do MEC para o curso de Licenciatura em Português-Francês e explicou todos os critérios que serão adotados pela Coordenação durante a visita. Explicou que os/as Coordenadores/as das áreas avaliadas deverão estar presentes no campus no momento da reunião com a comissão avaliadora.

UC “Abordagens Teóricas no Ensino de Língua e Literatura”

A Profa. Greice informou que será solicitado um ponto de pauta na próxima reunião do Conselho para discussões e deliberações sobre a UC “Abordagens Teóricas no Ensino de Língua e Literatura”. Solicitou que as áreas retomem a ata da reunião do Conselho do mês de novembro de 2021, na qual o assunto foi discutido pela primeira vez.

- Docentes, Discentes e Servidores Técnico-Administrativos

Coordenação do Projeto de Extensão “Texto e Contexto: Línguas, Literatura e Sociedades Africanas de Países de Língua Oficial Portuguesa, Francesa e Inglesa”

A Profa. Simone informou que o projeto de extensão “Texto e Contexto: Línguas, Literatura e Sociedades Africanas de Países de Língua Oficial Portuguesa, Francesa e Inglesa” foi elaborado por ela e por alguns colegas do Departamento que participaram inicialmente da composição da equipe do projeto. Explicou que o projeto é vinculado ao Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros na Universidade Federal de São Paulo – NEAB-Unifesp e foi criado com intuito de contribuir para a implementação da curricularização da extensão e para a consolidação da Política Carolina Maria de Jesus. Mencionou que o Prof. Gustavo Scudeller foi o coordenador responsável pelo início das atividades do projeto e que a Profa. Iara deu continuidade aos trabalhos. Explicou que o mandato da Profa. Iara como coordenadora do projeto está chegando ao fim e solicitou aos/às colegas que verifiquem com suas áreas se há alguém interessado/a em assumir esse cargo, cujo mandato tem duração de um a dois anos.

Editora Unifesp

A Profa. Mirhiane projetou em tela a apresentação do Projeto da Editora Unifesp (Plano de Metas 2023), que foi elaborado por ela em conjunto com o Prof. Castilho, consultor da Editora. Comentou a estrutura orçamentária da Editora, composta pelo orçamento da Unifesp, por uma verba proveniente da FAP e pelo orçamento da editora, oriundo das vendas de livros, participações em feiras e outras atividades. Apresentou uma síntese das atividades que serão realizadas durante seu mandato, citando a familiaridade com a produção editorial das editoras universitárias brasileiras e da Unifesp, a elaboração e apresentação do Projeto Complementar da Editora Unifesp, diretrizes para o campo da comunicação e a reformulação do processo produtivo da Editora Unifesp, com foco no selo “Unifesp Pesquisa”, que contém publicações dos/as docentes da casa e teses oriundas das Pós-graduações. Ao término da apresentação, colocou-se à disposição para esclarecer quaisquer dúvidas que surgirem a respeito da Editora.

Convite para parceria institucional – GP Multiletramentos na Escola por meio da Hipermídia

O Prof. Carlos Lírio informou que recebeu um convite do Prof. Petrilson Pinheiro, diretor do IEL-Unicamp, para que os/as colegas do Departamento de Letras possam fazer parte de uma rede de pesquisa acadêmico-científica no âmbito do grupo de pesquisa “Multiletramentos na Escola por meio da Hipermídia”, do qual faz parte há mais de oito anos. Explicou que esse convite tem como objetivo fomentar a aproximação interinstitucional por meio de colaborações entre o IEL-Unicamp, a PUC-Campinas e a Unifesp. Informou que a parceria visa o desenvolvimento de seminários de pesquisas, organizações de congressos, encontros e simpósios acadêmicos, grupos de estudos, publicações de livros e outras ações. Formalizou o convite a todos/as os/as colegas do Departamento que estiverem interessados/as no convite e colocou-se à disposição para esclarecer eventuais dúvidas que surgirem.

Representação do Depto. de Letras na Comissão de Avaliação e Desempenho - CAD

A Profa. Rita informou que ela e o Prof. Sandro são, respectivamente, os representantes titular e suplente do campus na Comissão de Avaliação e Desempenho – CAD. Colocou-se à disposição do Departamento para esclarecer dúvidas e dar informações pertinentes à Comissão, sobretudo no que diz respeito às promoções para Professores/as Associados/as. Esclareceu que, para manter a impessoalidade dos processos de avaliação, os/as representantes do campus não avaliam seus pares, mas podem auxiliar com diversas informações e orientações sobre os trâmites de solicitação das promoções.

Solicitação de Licença Capacitação de docente externo à Unifesp

A Profa. Rita informou que o Prof. Daniel Teixeira de Araujo, professor de Literatura Francesa da Universidade de Brasília, a procurou para ser

orientadora de uma capacitação na área de ensino da literatura francesa. Explicou que o pedido foi submetido ao Conselho apenas como informe pois os processos de licença capacitação de docente externo não precisam ser autorizados pela CPPD. O Prof. Rodrigo informou ao Conselho que a proposta de capacitação do Prof. Daniel Teixeira foi inserida na documentação da presente reunião.

Licença Capacitação da Profa. Rita Jover-Faleiros

A Profa. Rita informou que, por razões de força maior, irá solicitar licença capacitação no período de maio até julho de 2023. Explicou que a referida capacitação foi aprovada pelo Conselho anteriormente mas teve de ser suspensa por conta da pandemia. O Prof. Rodrigo informou que os anexos que fundamentam a licença capacitação da Profa. Rita foram inseridos na documentação da presente reunião.

Consulta Pública das eleições de Chefia de Departamento

A Profa. Iara informou que o formulário Google da consulta pública das eleições de Chefia de Departamento permanecerá aberto até o dia 14 de abril e poderá ser acessado por meio do link foi disponibilizado por e-mail a todo o Departamento.

- Coordenação de Pós-Graduação

Curso de Doutorado em Letras

O Prof. Marcello informou que a proposta de curso de Doutorado em Letras foi submetida à CAPES e que a coordenação receberá resposta no dia 30 de setembro. Acrescentou que o prazo para recurso será aberto no mês de outubro e que a CAPES encaminhará um parecer final até o mês de dezembro de 2023.

- Câmara de Extensão

Representação do Departamento na Câmara de Extensão

O Prof. Júlio informou que seu período como representante do Departamento na Câmara de Extensão chega ao fim no mês de abril e agradeceu a todos/as os/as colegas pela confiança no período em que esteve no cargo. Em seguida, mencionou que o Prof. Sandro Luis e a Profa. Suzana Mizan assumirão o referido cargo ao término do seu mandato. Acrescentou que não há informes da CAEC pois a reunião foi remarcada para a próxima sexta-feira.

Comissão de Diretrizes Éticas

O Prof. Júlio informou que foi realizada uma reunião para retomar o trabalho da Comissão de Diretrizes Éticas de Extensão e que foi gerado um documento orientador de referência em relação às referidas diretrizes. Comentou que a expectativa é de que a comissão finalize os trabalhos até o final do mês de abril.

B-ORDEM DO DIA

Adequações de pontos de pauta

A Profa. Graciela informou que foram removidos da pauta da presente reunião os pontos "9- Discussão sobre a necessidade da manutenção da Comissão de Extensão", "10 - Decisão sobre o uso do Laboratório de Letras (sala 315) e "11 - Solicitação de esclarecimento sobre o novo Moodle", e que foram acrescentados ao ponto "2 – Afastamentos" os afastamentos para licença capacitação dos Professores Janderson e Sandro. Em regime de votação, as adequações dos pontos de pauta foram aprovadas por unanimidade.

1. Ata da reunião ordinária do Conselho - Novembro de 2022

Em regime de votação, a ata da reunião ordinária do Conselho do mês de novembro de 2022 foi aprovada por maioria de votos, com quatro abstenções.

2. Afastamentos

Foram apresentados ao Conselho os seguintes afastamentos:

- Renata Philippov, dia 07/12/2022, para participar, por videoconferência, do XXII Seminário de Pós-Graduação em Estudos Literários, a ser realizado na Universidade Estadual Paulista – Unesp, em Araraquara/SP; (ad referendum)
- Renata Philippov, dia 16/03/2023, para participar de banca de defesa de mestrado a ser realizada na FFLCH-USP, em São Paulo/SP; (ad referendum)
- Sandro Luis da Silva, dia 08/12/2022, para realizar visita de avaliação do curso de Letras da Unesp a pedido do Conselho Estadual de Educação do Estado de São Paulo, em Araraquara/SP; (ad referendum)
- Sandro Luis da Silva, dia 07/03/2023, para participar de banca de defesa de mestrado a ser realizada na Universidade Federal da Bahia - UFBA, em Salvador/BA; (ad referendum)
- Sandro Luis da Silva, dia 07/03/2023, para participar de banca de defesa de mestrado a ser realizada na Faculdade de Educação da Universidade de São Paulo - FEUSP, em São Paulo/SP; (ad referendum)
- Sandro Luis da Silva, dia 24/03/2023, para participar de banca de qualificação de mestrado na Universidade de São Paulo – USP, em São Paulo/SP; (ad referendum)
- Talita Janine Juliani, dia 28/02/2023, para participar de banca de qualificação de doutorado a ser realizada na Universidade Federal do Espírito Santo - UFES, em Vitória/ES; (ad referendum)
- Vanda Maria da Silva Elias, de 30/01 a 03/02/2023, para participar de banca de concurso público a ser realizada no Departamento de Linguística da Unicamp, em Campinas/SP; (ad referendum)
- Carlos José Lírio, dias 10/05; 07/06; 05/07; 09/08; 13/09; 11/10; 08/11; 09 e 10/11; 22/11/23, para participar de reunião do Grupo de Pesquisa (Multi)letramentos na Escola por meio da Hiperídia (GpMulti) no IEL/UNICAMP, em Campinas/SP;
- Gustavo Scudeller, de 10 a 14/07/23, para apresentar comunicação no XVIII Congresso Internacional da ABRALIC, em Salvador/BA;
- Gustavo Scudeller, dia 10/05/23, para participar de banca de defesa de doutorado a ser realizada na Universidade Estadual de Campinas – Unicamp, em Campinas/SP;
- Orlando Vian Junior, de 11 a 13/04/2023, para participar de conferência de abertura do IV Encontro Regional de Estudos Funcionalistas, que será realizado na Universidade do Estado do Rio Grande do Norte (UERN), em Açu/RN;
- Renata Philippov, de 23 a 31/05/2023, para coordenar o painel "Ensinando Poe e durante a Pandemia da Covid-19" na 34ª Conferência Anual da American Literature Association e para efetuar visita técnica à biblioteca Boston Public Library, em Boston/Massachusetts, nos Estados Unidos da América;

- Sandro Luis da Silva, dia 31/03/2023, para participar de banca de qualificação de mestrado na Universidade de São Paulo – USP, em São Paulo/SP;
- Sandro Luis da Silva, de 24 a 26/04/2023, para compor Comissão de Avaliação in loco de Instituição de Ensino Superior a pedido do INEP, em São Paulo/SP;
- Sandro Luis da Silva, de 29 a 31/05/2023, para compor Comissão de Avaliação in loco de Instituição de Ensino Superior a pedido do INEP, em São Paulo/SP.

Em regime de votação, os afastamentos foram aprovados por unanimidade.

2.A – Afastamento para pós-doc do Prof. Janderson Luiz Lemos de Souza

Em regime de votação, o afastamento do Prof. Janderson no período de 7 de março de 2024 a 7 de janeiro de 2025 para desenvolver projeto de pesquisa pós-doutoral na Faculdade de Filosofia e Ciências Sociais da Universidade Católica Portuguesa, Centro Regional de Braga, em Portugal, foi aprovado por unanimidade.

2.B – Afastamento para pós-doc do Prof. Sandro Luis da Silva

Em regime de votação, o afastamento do Prof. Sandro no período de 01 de agosto de 2023 a 30 de junho de 2024 para participar de Estágio Pós-doutoral no Programa de Pós-graduação em Estudos da Linguagem (Posling) do Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais - CEFET-MG, em Belo Horizonte/MG, foi aprovado por unanimidade.

3. Documentos - Supervisão de pós-doutoramento da Profa. Maria Clara Machado sob supervisão da profa. Lígia Fonseca Ferreira

Em regime de votação, a supervisão de pós-doutoramento da Profa. Maria Clara Machado sob supervisão da Profa. Lígia Fonseca Ferreira foi aprovada por unanimidade.

4. Homologação - Atividade Remunerada - Profa. Maria Lucia Claro Cristóvão

Em regime de votação, a atividade remunerada da Profa. Maria Lucia Claro Cristóvão foi homologada por unanimidade.

5. Aprovação - Atividade Remunerada - Profa. Rita Jover-Faleiros

Em regime de votação, a atividade remunerada da Profa. Rita Jover-Faleiros no período de 28 de abril a 26 de maio de 2023 foi aprovada por unanimidade.

6. Aprovação da adequação da representação docente no Conselho de Departamento 273 a partir de abril de 2023.

A Profa. Graciela informou que as áreas encaminharam as adequações das representações conforme relação a seguir: Espanhol: Silvia Etel Gutierrez Bottaro e Rosângela Aparecida Dantas de Oliveira (titulares), Greice de Nóbrega e Sousa e Ivan Rodrigues Martin (suplentes); Francês: Ana Luiza Ramazzina Ghirardi e Rita Jover-Faleiros(titulares) e Márcia Valéria Martinez de Aguiar e Ana Claudia Romano Ribeiro(suplentes); Inglês: Renata Philippov e Suzanna Mizan (titulares); Carlos Renato Lopes e Maria Eulália Ramicelli (suplentes); Estudos da Linguagem: a composição será decidida pela área e aprovada ad referendum pela chefia até a próxima sexta-feira; Estudos Literários: André Luiz Barros e Júlio de Souza Valle Neto (titulares), Francine Weiss Ricieri e Leandro Pasini (suplentes). Em regime de votação, a adequação da representação docente no Conselho do Departamento a partir de abril de 2023 foi aprovada por unanimidade.

7. Alteração na representação no NDE

A Profa. Graciela informou que a representação da área de Francês no NDE será alterada de modo que o Prof. José Hamilton Maruxo Junior será o representante titular e a Profa. Maria Lucia Claro Cristóvão será a suplente. Em regime de votação, a alteração na representação do NDE foi aprovada por unanimidade. O Prof. Leonardo informou que ele e a Profa. Leila vão sair da Coordenação da Comissão de Curso e passarão a integrar o NDE como ex-coordenadores.

8. Aprovação da nova representação na CAEC: Sandro Luis da Silva (titular) e Souzaana Mizan (suplente)

Em regime de votação, a nova representação da CAEC foi aprovada por unanimidade.

Sem mais, eu, Rafael Kenji Ozeki, assistente do Departamento de Letras, subscrevo esta ata. Guarulhos, vinte e oito de março de dois mil e vinte e três.

Membros natos

Graciela Alicia Foglia (Chefe de Departamento)
Rodrigo Soares de Cerqueira (Vice-Chefe de Departamento)
Greice de Nóbrega e Sousa(Coordenadora de Graduação)
Leonardo Garcia Santos Gandolfi (Coordenador de Graduação)
Maria Lúcia Dias Mendes (Coordenadora de Graduação)
Maria Eugenia Batista (Coordenadora de Graduação)
Lavínia Porto Silveiras (Coordenadora de Graduação)
Marcello Marcelino Rosa (Vice-Coord. de Pós-Graduação)
Júlio de Souza Valle Neto (Coord. de Extensão)

Membros eleitos

Estudos Clássicos

Bianca Fanelli Morganti (titular)
Fernando Maciel Gazoni (suplente)

Estudos da Linguagem

Iara Rosa Farias (titular)
Alan Silvio Ribeiro Carneiro (suplente)

Estudos Literários

Eduino Jose de Macedo Orione (suplente)

Língua Espanhola e Literaturas Espanhola e Hispano-Americana

Neide Elias (titular)
Ivan Rodrigues Martin (suplente)

Língua Inglesa e Literaturas de Língua Inglesa

Marcia Veirano Pinto (titular)

Renata Philippov (titular)

Língua Francesa e Literaturas de Língua Francesa

Rita Jover-Faleiros (titular)

Ligia Fonseca Ferreira (suplente)

Servidores Técnico-Administrativos

Rafael Kenji Ozeki



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Kenji Ozeki, Assistente em Administração**, em 28/04/2023, às 10:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Julio de Souza Vale Neto, Docente**, em 28/04/2023, às 10:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Veirano Pinto, Docente**, em 28/04/2023, às 10:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Maciel Gazoni, Docente**, em 28/04/2023, às 10:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Graciela Alicia Foglia, Chefe de Departamento**, em 28/04/2023, às 10:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcello Marcelino Rosa, Docente**, em 28/04/2023, às 11:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renata Philippov, Docente**, em 28/04/2023, às 11:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lavinia Silvares Fiorussi, Docente**, em 28/04/2023, às 11:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Eduino Jose de Macedo Orione, Docente**, em 28/04/2023, às 13:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Lucia Dias Mendes, Coordenador(a)**, em 28/04/2023, às 14:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Bianca Fanelli Morganti, Docente**, em 28/04/2023, às 14:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alan Silvio Ribeiro Carneiro, Docente**, em 28/04/2023, às 15:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Iara Rosa Farias, Docente**, em 28/04/2023, às 17:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ligia Fonseca Ferreira, Docente**, em 28/04/2023, às 20:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Eugenia Batista, Docente**, em 28/04/2023, às 22:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ivan Rodrigues Martin, Docente**, em 29/04/2023, às 10:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Greice de Nobrega e Sousa, Coordenador(a)**, em 02/05/2023, às 08:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Soares de Cerqueira, vice-chefe**, em 02/05/2023, às 14:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria do Socorro Fernandes de Carvalho, Docente**, em 28/06/2023, às 20:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida [clicando aqui](#), ou pelo endereço: "https://sei.unifesp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0" informando o código verificador **1556311** e o código CRC **2A1F11EA**.