



Serviço Público Federal  
Ministério da Educação  
Universidade Federal de São Paulo



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO

ATA DE REUNIÃO

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE DEPARTAMENTO DE LETRAS DA ESCOLA DE FILOSOFIA, LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS  
JUNHO DE 2024**

No dia vinte e seis de junho de dois mil e vinte e quatro, às oito horas e quinze minutos, reuniu-se o Conselho do Departamento de Letras, por meio da ferramenta de comunicação virtual "Google Meet", para discutir e deliberar a respeito dos assuntos a seguir.

**Membros natos:** Paloma Vidal, Bianca Fanelli Morganti, Eduíno José de Macedo Orione, Márcia Veirano Pinto, Hosana dos Santos Silva, Joana de Fátima Rodrigues, Josiane Teixeira Martinez, Fernando Maciel Gazoni, Souza Mizan, Maria do Socorro Fernandes de Carvalho.

**Membros indicados:** Talita Janine Juliani, Ana Cristina Carmelino, Rafael Dias Minussi, Markus Volker Lasch, Júlio de Souza Valle Neto, Silvia Etel Gutierrez Bottaro, Rosângela Aparecida Dantas de Oliveira, Maria Eulália Ramicelli, Souza Mizan, Ana Luiza Ramazzina Ghirardi, Márcia Valéria Martinez de Aguiar.

**A. ORDEM DO DIA**

A Profa. Paloma informou que foi solicitado pelo Prof. Eduíno, a pedido da Comissão de Curso, a inclusão de um ponto de pauta para tratar das ofertas de vagas discentes para o programa PEC-G. Em regime de votação, a inclusão foi aprovada por unanimidade.

**1. Ata da reunião ordinária do Conselho - Maio de 2024**

A Profa. Rosângela solicitou que sua ausência fosse justificada na ata da reunião do mês de maio. Em seguida, em regime de votação, a ata da reunião ordinária do mês de maio foi aprovada por maioria de votos, com duas abstenções.

**2. Afastamentos docentes**

Foram apresentados ao Conselho os seguintes afastamentos:

- Carlos José Lírio, dia 14/06/24, para participar do lançamento do livro "Jornadas com Amadou Hampâté Bâ – Diálogos África – Brasil", na Biblioteca Brasileira Guita e José Mindlin, em São Paulo/SP; (*ad referendum*)
- Érico Nogueira, de 25 a 28/06/24, para participar do Fórum dos Coordenadores de Programas de Pós-Graduação em Linguística e Literatura do Sudeste, a ser realizado na Universidade Federal do Espírito Santo, em Vitória/ES; (*ad referendum*)
- Ana Luiza Ramazzina Ghirardi, de 10 a 13/09/24, para participar do "IV Colóquio Internacional Escrita, Som, Imagem: Materialidades em Questão", a ser realizado na Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais - PUC-Minas, em Belo Horizonte/MG;
- Andreia dos Santos Menezes, de 24 a 28/09/24, para participar do Congresso da "International Association for the Study of Popular Music - América Latina - IASPM, na Universidade de Pernambuco, em Recife/PE;
- Gustavo Scudeller, de 28 a 30/08/24, para participar do "VIII Congresso do PPG-Letras & XXV Seminário de Estudos Literários" a ser realizado no Ibilce - Instituto de Biociências, Letras e Ciências Exatas da Unesp, em São José do Rio Preto/SP;
- Marcio Hollosi, de 27 a 30/11/24, para participar do "32o Congresso Brasileiro de Fonoaudiologia", a ser realizado no Centro de Convenções Frei Caneca, em São Paulo/SP;
- Paloma Vidal, de 19 a 23/08/24, para participar do congresso Jalla 2024, que será realizado na Faculdade de Letras da Pontifícia Universidade Católica do Chile, em Santiago/Chile;
- Rafael Dias Minussi, de 28 a 30/08/24, para participar do "21st International Morphology Meeting", na Universidade de Viena, em Viena/Áustria;
- Rafael Dias Minussi, dia 05/09/24, para participar de Missão de trabalho e Evento Morphoplay, no Instituto Politécnico de Leiria, em Leiria/Portugal;
- Rafael Dias Minussi, de 16 a 16/07/24, para participar do Grupo de Estudos Linguísticos do Estado de São Paulo (GEL), com apresentação de 2 trabalhos, em Campinas/SP.

Em regime de votação, os afastamentos foram aprovados por unanimidade

**3. Quadro Semanal das UCs dos cursos de Letras – 2/2024**

O Prof. Eduíno informou que uma UC de Estudos Literários, anteriormente atribuída à Profa. Leandra, do campus Reitoria (Cátedra Edward Saïd), será excluída do quadro, pois, devido ao novo calendário acadêmico, a Professora não poderá ministrar aulas às terças-feiras nos períodos vespertino e noturno. Mencionou que alguns/algumas docentes têm solicitado salas com algumas especificidades, como quadro branco e/ou próximas ao elevador, por questões de saúde, e informou que, embora todas essas solicitações sejam registradas, a Coordenação não pode garantir que serão atendidas, pois a decisão depende também da Direção Acadêmica. Em regime de votação, o Quadro Semanal das UCs dos cursos de Letras para o segundo semestre de 2024 foi aprovado por unanimidade.

**4. Licença Capacitação - Profa. Maria Eugênia Batista**

Em regime de votação, a Licença Capacitação da Profa. Maria Eugenia Batista foi aprovada por unanimidade.

**5. Pedido de Redistribuição acordado da Profa. Cláudia Garcia Cavalcante (UFPR) à área de Estudos da Linguagem**

A Profa. Paloma lembrou que, na reunião de março, o Conselho aprovou a abertura de um edital de redistribuição para a área de Estudos da Linguagem a partir da aposentadoria do Prof. Álvaro. Comentou que a Chefia recebeu, em maio, um comunicado informando que este processo havia sido sobrestado, ou seja, suspenso, juntamente com todos os outros processos de redistribuição por edital. Mencionou que conversou com o RH e foi informada de que a Unifesp foi questionada sobre o modo como esses editais estavam sendo conduzidos, e que, muito provavelmente, esse sobrestamento não seria resolvido tão cedo. A Chefia encaminhou essa questão à área de Estudos da Linguagem, com o apoio do RH, e informou que uma das alternativas para o sobrestamento seria realizar uma redistribuição acordada, por meio da qual um/a docente poderia ser redistribuída/o para o Departamento de Letras utilizando como contrapartida o código de vaga do Prof. Álvaro, que se aposentou. Explicou que a redistribuição acordada seria realizada por meio da Coordenadoria de Mobilidade da Unifesp. O Prof. Rafael informou que a área havia acordado pela redistribuição por edital, mas, devido ao sobrestamento dos processos, o tema foi revisado e decidiu-se que, considerando a ausência de previsão de concursos pelo edital unificado da Unifesp, a melhor opção seria a redistribuição acordada. Explicou que a área aguardava a manifestação de algum/a Professor/a interessado/a em vir para o campus, até que a Profa. Cláudia Cavalcanti se apresentou via Chefia de Departamento e Coordenação de Curso. Comentou que a Chefia enviou as informações necessárias e que a área realizou uma nova votação para avaliar se a Professora atendia aos requisitos, considerando a análise do currículo e da carta de apresentação enviada. Mencionou que, com a saída do Prof. Álvaro, a área decidiu remanejar internamente os/as docentes, com a Profa. Vanda Elias assumindo as disciplinas de texto anteriormente ministradas por ele, o que deixou a área de Ensino vaga. Informou que, por este motivo, buscava-se alguém com perfil adequado para as disciplinas de fundamento e estágio, e que o perfil da Profa. Cláudia Cavalcanti se mostrou ideal, o que levou a área a solicitar a inclusão de um ponto de pauta na reunião do Conselho para aprovar a redistribuição acordada. A Profa. Bianca explicou que o Conselho deverá votar tanto a aprovação da redistribuição em formato acordado, que será realizada via Coordenadoria de Mobilidade Funcional, quanto a decisão da área de Estudos da Linguagem pela escolha do nome da Profa. Cláudia Cavalcanti. O Prof. Eduino questionou o motivo pelo qual os concursos não estão sendo realizados. A Profa. Paloma explicou que, embora os concursos estejam sendo realizados de maneira unificada, houve muita dificuldade institucional para gerenciar todos os certames paralelamente devido a questões financeiras, logísticas e à falta de servidores/as capacitados/as para secretariar as bancas, entre outros. O Prof. Rafael comentou que, desde fevereiro, quando assumiu a presidência da Comissão de Bancas da EFLCH, tem havido concursos no campus. Mencionou que apenas os/as TAEs que realizaram um curso específico podem secretariar as bancas e que surgiram muitos problemas na organização, como a falta de verbas para trazer Professores/as de outros estados ao campus e a falta de pró-labore para os membros das bancas. Ressaltou que, embora esses problemas sejam práticos, não foram os motivos que levaram a área de Estudos da Linguagem a optar pela redistribuição, ou seja, a escolha visou acelerar o processo de reposição da vaga, considerando que não há previsão de abertura de um novo edital unificado neste semestre e o risco de a vaga ser remanejada, uma vez que se trata apenas de um código de vaga do campus e não do Departamento. A Profa. Maria Eugenia comentou que estão faltando alguns documentos para instaurar o processo SEI de redistribuição. A Profa. Bianca explicou que, quando o processo for encaminhado da Mobilidade para o Departamento, o pedido de redistribuição será submetido novamente ao Conselho acompanhado de toda a documentação necessária para aprovação. Em regime de votação, foi aprovado por maioria de votos, com dois votos contrários, que a vaga oriunda da aposentadoria do Prof. Álvaro será preenchida via redistribuição acordada, e não via edital.

#### **6. Ofertas de vagas discentes para o programa PEC-G**

O Prof. Eduino explicou que o Programa de Estudantes-Convênio de Graduação - PEC-G é um edital vinculado ao Ministério das Relações Exteriores que disponibiliza vagas para estudantes estrangeiros/as. Mencionou que, embora a procura e a possibilidade de alunos/as virem sejam baixas, foram disponibilizadas 8 vagas para os cursos de Letras. Informou que a Coordenação decidiu distribuir essas 8 vagas entre os 4 cursos, alocando 2 vagas para cada um, com uma vaga para cada turma, e ressaltou que a aprovação do Conselho seria necessária para disponibilizá-las via edital. Em regime de votação, a oferta de vagas discentes para o programa PEC-G foi aprovada por unanimidade.

#### **B. EXPEDIENTE INFORMES**

##### **- Chefia de Departamento**

##### **Apresentação da Profa. Cristiane Navarrete Tolomei**

A Profa. Paloma informou que recebeu a Profa. Cristiane Navarrete Tolomei ontem no campus e apresentou a ela as instalações. Explicou que a Professora veio da Universidade Federal do Maranhão e que iniciará suas atividades no segundo semestre de 2024 lecionando uma disciplina de livre escolha na área de Estudos Literários. A Profa. Cristiane se apresentou ao Conselho, manifestando sua felicidade por ter se integrado ao Departamento de Letras e destacando o acolhimento caloroso por parte dos/as colegas. Explicou que trabalhou nove anos na UFMA com literatura portuguesa e maranhense e colocou-se à disposição do Departamento para colaborar em projetos de pesquisa e extensão.

##### **Reuniões com a Reitora a respeito da greve**

A Profa. Paloma lembrou que as Chefas de Departamento se reuniram várias vezes com a Reitora para discutir a greve no campus e a situação dos/as alunos/as. Informou que levou o relato da reunião do Conselho de Letras para essas discussões, incluindo questões sobre transporte, obras e outros aspectos. A Profa. Bianca informou que já se esperava o fim da greve dos/as docentes e a resolução da paralisação dos/as alunos/as. Comentou que a preocupação da Reitoria era demonstrar ao campus sua presença e disponibilidade para conversar e ouvir demandas, enquanto se reunia com TAEs e alunos/as para discutir suas agendas. Informou que estavam em andamento conversas com a EMTU para resolver o problema do transporte e que a Comissão de Curso poderá esclarecer melhor as discussões sobre a reposição com o tempo, embora muitos Professores/as discordem da reposição e de outras questões. Explicou que a Reitoria deixou claro que suas decisões seriam baseadas no consenso da categoria, e não em decisões individuais, de modo que a reposição deveria ser planejada coletivamente e não imposta pelas instâncias superiores. Comentou que, inicialmente, novas reuniões seriam realizadas caso a greve continuasse, mas com o seu término, as discussões passaram a se concentrar na Câmara de Graduação e na PROGRAD.

##### **- Coordenações e Comissão de Cursos**

##### **Calendário acadêmico do 1º semestre/2024 (pós-greve)**

O Prof. Eduino informou que há doze propostas para o calendário acadêmico pós-greve, e que ele deverá ser votado ainda hoje. Mencionou que, quanto ao início das aulas, duas alternativas estão sendo consideradas: uma com retorno previsto para o dia 27/06 e outra para o dia 01/07. Informou que também estão sendo discutidos o período de recesso em julho, que pode durar uma semana ou quinze dias, e o início das atividades em janeiro. Mencionou que, na última reunião da Câmara de Graduação, foi informado aos/as Coordenadores/as que o modelo de reposição inicialmente pensado pela PROGRAD não era para reposição de dias letivos, mas de conteúdo; no entanto, essa opção foi abandonada em favor da proposta de reposição por dias letivos. Comentou que as quinze semanas de aula deverão ser cumpridas, mas que existem dificuldades relacionadas a férias, afastamentos e outros compromissos já agendados pelo corpo docente. Ressaltou que aulas online (encontros síncronos) não são permitidas de forma alguma, e que, se não for possível cumprir os quinze dias de aula, o/a docente pode adotar atividades domiciliares para substituir um ou dois encontros, sempre com bom senso. Informou que há a possibilidade de ministrar aulas aos

sábados, pois o campus, apesar de estar com funcionamento reduzido, permanece aberto, e que não é possível dar aulas durante o recesso. Comentou que alguns/algumas alunos/as são bastante resistentes à proposta de aulas online, e que há registros de queixas não registradas na Ouvidoria da Unifesp, mas na esfera federal, o que pode prejudicar os/as docentes, que correm o risco de responder a um processo administrativo. A Profa. Paloma informou que a Chefia irá manter o colegiado informado sobre a publicação do calendário acadêmico.

#### - Câmara de Extensão

##### **Continuidade das Atividades da Câmara de Extensão Durante a Greve**

A Profa. Souzaana informou que a Câmara de Extensão não interrompeu suas atividades durante a greve e comentou que vários projetos ocorreram tanto presencialmente no campus quanto online, citando a importância do projeto Quintal do Campus, que contribuiu para evitar o esvaziamento do campus.

#### - Docentes, Discentes e Servidores Técnico-Administrativos

##### **Edital PIBID 2024 e Projeto Interdisciplinar**

A Profa. Rosângela informou que foi publicado um novo edital do PIBID e mencionou que, pela primeira vez, o curso de Letras organizou um projeto conjunto que acabou de ser finalizado, com a participação das áreas de Português em Estudos da Linguagem e Literatura, além da área de Espanhol. Comentou que, apesar dos desafios, a experiência foi bastante positiva e incentivou a participação dos/as colegas. Mencionou que, na reunião com o Prof. Emerson, Coordenador Geral do PIBID na Unifesp, realizada na semana passada, foi discutido que o PIBID, inicialmente, tinha uma forte característica de iniciação à docência, com verbas destinadas a ações além das bolsas. Explicou que, atualmente, essa característica se perdeu um pouco, pois não há mais verbas para outras atividades, e comentou que as bolsas passaram a adquirir uma conotação de auxílio à permanência e que o edital permite a participação dos/as alunos/as dos níveis iniciais dos cursos. Colocou-se à disposição dos/as colegas para esclarecer dúvidas e ressaltou a importância desses projetos. O Prof. Júlio reforçou a fala da Profa. Rosângela, comentando que, como em toda primeira experiência, surgiram algumas dúvidas, mas salientou que o resultado foi bastante positivo. Mencionou que também pretende participar novamente do edital PIBID e destacou que, ao contrário dos anteriores, este edital permite o desenvolvimento de subprojetos em diferentes áreas do Departamento, que podem ser autônomos e não necessariamente interdisciplinares. Informou que ele se reunirá com os Profs. Rafael e Luís Fernando na próxima sexta-feira e que planejam fazer um chamamento para as respectivas áreas, com o objetivo de encaminhar mais informações sobre o edital. Agradeceu à Profa. Beatriz Critteli, cuja experiência prévia com o PIBID em outra instituição de ensino foi fundamental para a realização do projeto. A Profa. Rosângela informou que irá encaminhar à Chefia o edital e outras informações para que possam ser compartilhadas com o colegiado, e mencionou que poderá compartilhar com os/as colegas interessados/as o projeto interdisciplinar que foi desenvolvido. Comentou que é necessário obter uma carta de interesse da Instituição de Ensino que receberá os/as alunos/as e que isso contribui para a aprovação dos projetos.

Sem mais, eu, Rafael Kenji Ozeki, assistente do Departamento de Letras, subscrevo esta ata. Guarulhos, vinte e seis de junho de dois mil e vinte e quatro.

#### **Membros natos**

Paloma Vidal (Chefe de Departamento)  
Bianca Fanelli Morganti (Vice-Chefe de Departamento)  
Eduíno José de Macedo Orione (Coordenador de Graduação)  
Márcia Veirano Pinto (Coordenadora de Graduação)  
Hosana dos Santos Silva (Coordenadora de Graduação)  
Joana de Fátima Rodrigues (Coordenadora de Graduação)  
Josiane Teixeira Martinez (Coordenadora de Graduação)  
Fernando Maciel Gazoni (Coordenador de Graduação)  
Souzana Mizan (Coord. de Extensão)  
Maria do Socorro Fernandes de Carvalho (Profa. Titular)

#### **Membros indicados**

##### **Estudos Clássicos**

Talita Janine Juliani (titular)

##### **Estudos da Linguagem**

Ana Cristina Carmelino (titular)

Rafael Dias Minussi (titular)

##### **Estudos Literários**

Markus Volker Lasch (titular)

Júlio de Souza Valle Neto (titular)

##### **Língua Espanhola e Literaturas Espanhola e Hispano-Americana**

Silvia Etel Gutierrez Bottaro (titular)

Rosângela Aparecida Dantas de Oliveira (titular)

##### **Língua Inglesa e Literaturas de Língua Inglesa**

Maria Eulália Ramicelli (titular)

Souzana Mizan (titular)

##### **Língua Francesa e Literaturas de Língua Francesa**

Ana Luiza Ramazzina Ghirardi (titular)

Márcia Valéria Martinez de Aguiar (titular)



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Valeria Martinez de Aguiar, Docente**, em 09/09/2024, às 21:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Eduíno Jose de Macedo Orione, Coordenador(a)**, em 10/09/2024, às 14:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Cristina Carmelino, Docente**, em 11/09/2024, às 10:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Veirano Pinto, Docente**, em 11/09/2024, às 11:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Souzana Mizan, Docente**, em 11/09/2024, às 11:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Bianca Fanelli Morganti, vice-chefe**, em 11/09/2024, às 11:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Markus Volker Lasch, Docente**, em 11/09/2024, às 11:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rosangela Aparecida Dantas de Oliveira, Docente**, em 11/09/2024, às 13:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Talita Janine Juliani, Docente**, em 11/09/2024, às 13:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria do Socorro Fernandes de Carvalho, Docente**, em 11/09/2024, às 14:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Luiza Ramazzina Ghirardi, Docente**, em 11/09/2024, às 21:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Josiane Teixeira Martinez, Docente**, em 12/09/2024, às 10:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Maciel Gazoni, Docente**, em 12/09/2024, às 14:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Dias Minussi, Docente**, em 12/09/2024, às 19:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Silvia Etel Gutierrez Bottaro, Docente**, em 12/09/2024, às 20:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joana de Fatima Rodrigues, Docente**, em 13/09/2024, às 06:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paloma Vidal, Chefe de Departamento**, em 23/09/2024, às 16:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Julio de Souza Vale Neto, Docente**, em 23/09/2024, às 22:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida [clikando aqui](#), ou pelo endereço: "https://sei.unifesp.br/sei/controlador\_externo.php?acao=documento\_conferir&id\_orgao\_acesso\_externo=0" informando o código verificador **2341859** e o código CRC **0003FFAA**.