



Serviço Público Federal  
Ministério da Educação  
Universidade Federal de São Paulo



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO

ATA DE REUNIÃO

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE DEPARTAMENTO DE LETRAS DA ESCOLA DE FILOSOFIA, LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS  
MARÇO DE 2024**

No dia vinte e sete de março de dois mil e vinte e quatro, às oito horas e quinze minutos, reuniu-se o Conselho do Departamento de Letras, por meio da ferramenta de comunicação virtual "Google Meet", para discutir e deliberar a respeito dos assuntos a seguir.

**Membros natos:** Paloma Vidal, Bianca Fanelli Morganti, Eduíno José de Macedo Orione, Iara Rosa Farias, Joana de Fátima Rodrigues, Hosana dos Santos Silva, Fernando Maciel Gazoni, Josiane Teixeira Martinez, Márcia Veirano Pinto, Orlando Vian Jr., Érico Nogueira, Maria do Socorro Fernandes de Carvalho.

**Membros indicados:** Alan Silvio Ribeiro Carneiro, Ana Luiza Ramazzina Ghirardi, André Luís Barros, Érico Nogueira, Júlio de Souza Valle Neto, Márcia Valéria Martinez de Aguiar, Rafael Dias Minussi, Maria Eulália Ramicelli, Rosângela Aparecida Dantas de Oliveira, Sílvia Etel Gutierrez Bottaro, Carlos Renato Lopes, Talita Janine Juliani.

**Ausências justificadas:** Iara Rosa Farias, Hosana dos Santos Silva, Orlando Vian Júnior, Renata Philippov.

**A. ORDEM DO DIA**

**1. Ata da reunião ordinária do Conselho – Fevereiro de 2024**

A Profa. Iara solicitou a inclusão da ausência justificada do Prof. Eduíno, que estava no CG. O Prof. Rafael solicitou que se corrigisse, ao final da ata, a sua identificação; onde consta "suplente" deve constar "titular". O Prof. Júlio solicitou a inclusão do Prof. André Barros entre os membros presentes na reunião. A Prof. Paloma esclareceu que as retificações serão todas realizadas. Em regime de votação, a ata da reunião ordinária do Conselho do Departamento de Letras do mês de fevereiro de 2024 foi aprovada por maioria de votos, com três abstenções.

**2. Afastamentos docentes**

Foram apresentados ao Conselho os seguintes afastamentos:

- Alan Silvio Ribeiro Carneiro, de 15 a 17/04/2024, para participar do Workshop Semiotics After Geontopower, com Elizabeth Povinelli, a ser realizado em Goiânia/GO;
- Elias Paulino da Cunha Junior, dia 26/04/2024, para participar, por videoconferência, do "Seminário em Comemoração aos 22 Anos da Lei de Libras (Lei no 10.436/2022): Questões Legais e Políticas", a ser realizado na Universidade Federal do Sul da Bahia – UFSB, em Itabuna/BA.
- Gustavo Scudeller, de 01 a 03/04/2024, para participar do Ciclo de Conferências sobre Literatura e os 60 anos do Golpe de 1964 e 50 anos da Revolução dos Cravos em Portugal, a ser realizado no Departamento de Estudos Linguísticos e Literários da UNESP, em São José do Rio Preto/SP.
- Júlio Valle Neto, dias 13 e 18/03/2024, para participar de bancas de defesa de mestrado a serem realizadas na Universidade Federal de Uberlândia – UFU, em Uberlândia/MG; *(ad referendum)*
- Lavinia Silveiras Fiorussi, dia 10/04/2024, para participar de banca de defesa de mestrado a ser realizada na Faculdade de Filosofia, Letras e Ciências Humanas da USP -FFLCH/USP, em São Paulo/SP
- Paloma Vidal, dia 19/04/2024, para participar de banca de defesa de mestrado a ser realizada na Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro – PUC-Rio, no Rio de Janeiro/RJ.
- Paloma Vidal, de 24 a 30/04/2024, para formar parte do Comité Asesor del Simposio em Gestión de la Cultura, primeira instância do Laboratorio de Innovación Cultural da Maestría em Gestión de la Cultura da Universidad de San Andrés e participar do XI Congreso Internacional Orbis Tertius: "Literaturas, artes y activismos: nuevas articulaciones", nas cidades de Buenos Aires e La Plata/Argentina.
- Sandra Mara Moraes Lima, dias 29 e 30/04/2024, para participar de bancas de defesa de doutorado a serem realizadas na Universidade Federal Fluminense – UFF, em Niterói/RJ.
- Sandro Luis da Silva, dia 19/03/2024, para participar de banca de defesa de dissertação a ser realizada no âmbito do Programa de Mestrado Profissional em Gestão e Desenvolvimento da Educação Profissional da Unidade de Pós-Graduação, Extensão e Pesquisa do Centro Paula Souza, em São Paulo/SP; *(ad referendum)*
- Talita Janine Juliani, dia 20/03/2024, para participar por videoconferência, de banca de defesa de tese de doutorado a ser realizada no âmbito do Programa de Pós-Graduação em Letras da Universidade Federal do Espírito Santo – UFES, em Vitória/ES; *(ad referendum)*

Em regime de votação, os afastamentos foram aprovados por unanimidade.

**3. Indicação de Representantes (titular e suplente) para a Comissão de Bancas da EFLCH - biênio 2024/2025 (Ofício nº 63/2024/DIRETORIA ACADÊMICA - Processo SEI 23089.006617/2024-97)**

A Profa. Paloma informou que o departamento havia sido solicitado pela Direção Acadêmica, através do Ofício no 63/2024/DIRETORIA ACADÊMICA (Processo SEI 23089.006617/2024-97), a fazer a indicação, até o dia 15/05/2024, de dois representantes docentes (um titular e um suplente) para a Comissão de Bancas da EFLCH, biênio 2024/2025. A Profa. Rosângela solicitou maiores informações sobre a atuação desses representantes na referida comissão, e mais especificamente sobre a periodicidade das reuniões, e manifestou interesse em representar o departamento. O Prof. Rafael Minussi esclareceu que, desde 2023, atua como representante titular do departamento na Comissão de Bancas,

juntamente com a Profa. Mirhiane (suplente), e é o atual presidente da comissão. Esclareceu ainda que, como membro da comissão, foi solicitado apenas uma vez para realizar parecer. Os membros, além de realizar os pareceres a respeito dos concursos, podem também ser solicitados a responder eventuais consultas feitas pelo presidente da comissão. O Prof. Rafael manifestou interesse em permanecer como representante titular na referida comissão, ao menos até o final de 2024, uma vez que pretende se afastar para a realização de um estágio no ano de 2025, e sugeriu que, caso a Profa. Mirhiane não deseje permanecer na suplência, a Profa. Rosângela poderia atuar como suplente. O Prof. Alan solicitou ao Prof. Rafael que esclarecesse um pouco mais a função da Comissão de Bancas. O Prof. Rafael esclareceu que sempre que há um concurso na UNIFESP, é necessário que a Comissão de Bancas constituída faça uma verificação sobre os eventuais impedimentos e/ou conflitos de interesse que os membros indicados para integrar a banca em questão possam apresentar. O Prof. Rafael esclareceu ainda que, mesmo que o departamento faça essa verificação, a Resolução 116 estabelece que tal conferência seja realizada por uma Comissão de Bancas da escola, que designa um membro parecerista para redigir o parecer que será, então, verificado também pelo presidente da comissão. Apenas depois do cumprimento deste processo é que o concurso poderá ser homologado e poderá seguir os trâmites estabelecidos. O Prof. Rafael lembrou que, dentre os professores do Departamento de Letras, também a Profa. Lucia Sano foi membro e presidente desta comissão. A Profa. Paloma sugeriu como encaminhamento que a chefia fizesse uma consulta à Profa. Mirhiane para saber se ela pretende permanecer na comissão. A Profa. Rosângela concordou com a sugestão de encaminhamento e colocou-se à disposição para atuar como representante suplente do departamento se for o caso. O Prof. Orlando sugeriu que, além do encaminhamento, fosse estabelecida uma data para a consulta à Profa. Mirhiane fosse realizada e para que uma eventual consulta a outros docentes interessados fosse realizada. A Profa. Paloma sugeriu que isso fosse feito até o dia 05/04/2024. Em regime de votação, o encaminhamento proposto foi aprovado por unanimidade.

#### **4. Indicação de Representantes (titular e suplente) para a Comissão de Espaço Físico, Infra-Estrutura, Acessibilidade e Inclusão (CEFIAI) - biênio 2024/2025 (Ofício nº 64/2024/DIRETORIA ACADÊMICA)**

A Profa. Paloma informou ao conselho que o departamento foi solicitado, pela Direção Acadêmica através do Ofício no 64/2024/DIRETORIA ACADÊMICA, a indicar outros dois docentes (um titular e outro suplente) para representá-lo na Comissão de Espaço Físico, Infra-Estrutura, Acessibilidade e Inclusão (CEFIAI), para o biênio 2024/2025, e o prazo para encaminhamento do nome dos novos representantes do departamento na CEFIAI para a Direção Acadêmica é o dia 15/06/2024. A Profa. Bianca informou que as representantes atuais do departamennto nesta comissão são a Profa. Talita Janine Juliani (titular) e a Profa. Souzaana Mizan (suplente), cujos mandatos se encerram no mês de maio, e as docentes já haviam sido reconduzidas. A Profa. Iara sugeriu que, como havia um prazo maior para fazer essa indicação, os representantes levassem o ponto às áreas para que os docentes interessados pudessem então se manifestar. A Profa. Paloma sugeriu que a consulta às áreas fosse realizada até o dia 12/04/2024. Em regime de votação, o encaminhamento proposto foi aprovado por unanimidade.

#### **5. Afastamento para licença capacitação do Prof. Alan Silvio Ribeiro**

O Prof. Alan esclareceu que tendo completado cinco anos da sua contratação e considerando a sua atuação no curso de Licenciatura Intercultural Indígena, resolveu solicitar uma licença-capacitação para capacitar-se junto aos colegas da Universidade Federal de Goiás, onde há, desde 2006, um curso afim. O Prof. Alan acompanhará o semestre do referido curso, permanecendo entre julho e agosto na universidade, e deslocando-se, entre os meses de outubro para as comunidades indígenas, onde acompanhará o período do curso realizado no âmbito dessas comunidades. O Prof. Alan considera que será uma oportunidade de aprender mais com a experiência em licenciatura indígena com colegas de outros estados, sobre o que tem sido realizado nessa área em outras localidades do país. A Profa. Iara pediu a palavra para parabenizar o Prof. Alan pela sua atuação no curso de Licenciatura Indígena e lhe desejar sucesso. Em regime de votação, o afastamento para licença-capacitação do Prof. Alan Silvio Ribeiro foi aprovado por unanimidade.

#### **6. Logomarca comemorativa dos 15 anos do Departamento de Letras**

A Profa. Paloma informou que a aluna Beatriz Rodrigues, monitora de Teoria Literária, fez uma proposta para a logomarca do departamento. A Profa. Hosana perguntou como ficaria a questão da autoria da imagem. A Profa. Joana reforçou o questionamento feito pela Profa. Hosana, e esclareceu sobre a necessidade de que a autora, em documento público, manifeste a cessão de direitos de uso da logomarca, tendo em vista a Lei de Proteção de Dados. A Profa. Paloma sugeriu, então, que a aprovação da logomarca fosse condicionada à assinatura de um documento pela discente Beatriz Rodrigues, no qual ela cedesse os direitos da imagem. A Profa. Paloma esclareceu que a ideia seria de termos uma logomarca comemorativa para ser usada de modo opcional em cartazes de eventos etc. A Profa. Hosana questionou se seria necessária a aprovação da logomarca em outras instâncias. A Profa. Paloma respondeu que, a princípio, lhe parecia que o departamento teria autonomia para aprovar o uso de uma logomarca comemorativa opcional, mas que a chefia poderia verificar, se o conselho considerasse mais adequado, e trazer a questão novamente na próxima reunião. A Profa. Hosana agradeceu publicamente a Beatriz Rodrigues pelo trabalho e pela parceria, mas lembrou das regras para o uso do nome UNIFESP no logo, uma vez que há um Manual de Uso do Nome da UNIFESP. A Profa. Paloma sugeriu então como encaminhamento que a chefia consultasse as instâncias responsáveis a respeito dos pontos específicos apresentados pela Profa. Hosana, e representasse o ponto de pauta na próxima reunião do conselho. Em regime de votação, o encaminhamento sugerido foi aprovado por unanimidade.

#### **7. Manifestação de interesse da área de Estudos da Linguagem na abertura de edital de redistribuição**

A Profa. Paloma esclareceu que, em virtude da aposentadoria do Prof. Álvaro Caretta, a chefia consultou a área de Estudos da Linguagem, que manifestou interesse na abertura de um edital de redistribuição para a contratação de um docente para a vaga do Prof. Álvaro. O Prof. Eduíno argumentou em favor da necessidade de se debater e deliberar em conselho o modo de ingresso docente no departamento, e apontou o risco de que não se faça mais concurso no departamento, uma vez que a abertura do edital de redistribuição seria um processo mais ágil. A Profa. Maria do Socorro argumentou que a opção pelo edital de concurso público tem um maior potencial de assegurar a universalidade do processo, contra eventuais particularismos de escolhas feitas por um pequeno grupo no âmbito da área. O Prof. Rafael Minussi reforçou a urgência da área de Estudos da Linguagem na recomposição do seu quadro docente; urgência essa que foi fator determinante para que a área optasse pelo edital de redistribuição. Considerando a urgência da área de Estudos da Linguagem apontada pelo Prof. Rafael, a Profa. Paloma propôs que se votasse a inclusão do tema na pauta da presente reunião. O Prof. Eduíno argumentou em favor da inclusão do ponto na próxima reunião do conselho, em abril, para que os representantes pudessem debatê-lo em suas áreas antes da deliberação do conselho. O Prof. Érico Nogueira lembrou que os representantes tinham legitimidade para deliberar pontos urgentes sem consulta prévia às suas áreas. Em regime de votação, foi aprovada, com três votos contrários e duas abstenções, a inclusão deste ponto na pauta da presente reunião. A Profa. Hosana corroborou os argumentos da Profa. Maria do Socorro e do Prof. Eduíno, acrescentando a necessidade de se assegurar, em qualquer das formas de ingresso nos quadros docentes da universidade, o cumprimento das cotas estabelecidas pela Política Carolina Maria de Jesus de Promoção de Equidade e Igualdade Étnico-Racial, Prevenção e Combate ao Racismo da Universidade Federal de São Paulo (Resolução Nº 212/2021/CONSELHO UNIVERSITÁRIO), e também de se considerar a urgência da área de Estudos da Linguagem para a recomposição do seu quadro docente. O Prof. Alan destacou, além da urgência da área na contratação do docente, a ampla concorrência assegurada pelos editais de redistribuição. Em regime de votação, foi aprovada a abertura do edital de redistribuição para a contratação de um docente para a área de Estudos da Linguagem, com dois votos contrários e duas abstenções.

## **B. EXPEDIENTE INFORMES**

### **- Chefia de Departamento**

#### **Logomarca comemorativa dos 15 anos do Departamento de Letras**

A Profa. Paloma informou que a aluna Beatriz Rodrigues, monitora de Teoria Literária, fez uma proposta para a logomarca do departamento. Levantou-se, por sugestão do Prof. Alan, uma questão de ordem com vistas a incluir esse ponto na pauta desta reunião de março. Em regime de votação, o conselho de departamento aprovou a inclusão do ponto por unanimidade.

#### **Renovação do Conselho de Departamento em abril**

A Profa. Bianca lembrou que alguns dos conselheiros encerram seu mandato em abril, e os representantes de área deverão, então, apresentar as novas indicações das áreas para aprovação do conselho na próxima reunião, quando os novos membros indicados serão aprovados e empossados. Os mandatos em vias de se encerrar estão indicados na tabela de cargos e representações vigentes, constante na pasta de documentos da reunião no drive. O Prof. Orlando apontou que haveria equívocos na tabela que precisariam ser corrigidos. A Profa. Bianca informou que a atualização da tabela é feita mediante checagem dos próprios docentes do departamento, que devem verificar suas informações na tabela e, se for o caso, solicitar as correções. O Prof. Marcello Marcelino sugeriu que fosse criado um documento editável para que os próprios docentes fizessem as alterações que desejassem. A Profa. Paloma esclareceu que esse procedimento seria complicado porque ficaria bastante difícil para a chefia de departamento acompanhar as alterações realizadas por cada docente do departamento, e explicou que a manutenção do procedimento atual permite à chefia controlar melhor o fluxo dessas informações. O Prof. Marcello sugeriu que fosse criada mais uma coluna no documento para que cada docente pudesse manter um registro dos cargos e representações já encerrados, de modo a fazer um histórico dos docentes do departamento. A Profa. Bianca então sugeriu que fossem feitos dois documentos diferentes; que se mantivesse a tabela de cargos e funções vigentes, que é uma ferramenta importante para que a chefia possa controlar os mandatos e solicitar renovações, quando for o caso, e se criasse um documento cujo fim seria fazer um histórico dos cargos ocupados pelos docentes do departamento. A Profa. Bianca esclareceu que, do ponto de vista da chefia, a tabela de cargos e representações vigentes não se confunde com um histórico de cargos e funções dos docentes. O primeiro documento atende à necessidade mais imediata da chefia de solicitar, quando necessário, a substituição das representações nas diversas comissões e instâncias que o departamento é instado a participar, e solicitou aos representantes das áreas que esclareçam aos seus colegas a diferença de finalidade dos documentos. A Profa. Paloma sugeriu que se mantivesse o procedimento de atualização da tabela de cargos e representações vigentes, e que fosse criado um documento editável para que os docentes que desejassem pudessem atualizar seus dados com mais precisão. A Profa. Márcia Veirano concordou com a diferença de finalidade dos documentos e reforçou a importância da criação de um documento editável contendo o histórico, ao menos dos últimos três anos, de atuação dos docentes em cargos e representações nas diferentes instâncias da universidade. A Profa. Maria Eulália informou que a área de inglês já havia definido seus novos representantes e questionou se estes deveriam ser informados nesta ou na próxima reunião. A chefia informou que a área de inglês, assim como as demais áreas do departamento, deveriam fazer essa indicação na reunião do conselho de departamento do mês de abril, quando são feitas as indicações pelas áreas, a aprovação pelo conselho e a posse dos novos conselheiros.

#### **Remoção da Profa. Rita Jover Faleiros**

A Profa. Paloma informou que a chefia do departamento, as representantes da área de Língua Francesa e Literaturas de Língua Francesa, Profa. Ana Luiza Ramazzina Ghirardi e Profa. Márcia Valéria Martinez e a Direção Acadêmica se reuniram com a Profa. Rita Jover Faleiros, no dia 21/03/2024, para tratar do processo de remoção da Profa. Rita para o campus Osasco pelo período de um ano, que se encerra no próximo mês de abril. Nesta reunião, a Profa. Rita informou que ainda não se sente pronta para retomar as suas atividades no campus Guarulhos. A situação será, então, tratada pela Direção Acadêmica com as instâncias responsáveis. A Profa. Márcia esclareceu que a ausência de uma resposta formal das instâncias disciplinares da universidade fazem com que a Profa. Rita não se sente segura para retornar ao campus neste momento.

#### **Aposentadoria do Prof. Álvaro Caretta**

A Profa. Paloma informou ao conselho a aprovação no DOU da exoneração solicitada pelo Prof. Álvaro, com vistas à sua aposentadoria. Em virtude da aposentadoria do Prof. Álvaro e da urgência da área de Estudos da Linguagem na reposição do seu quadro docente, foi informado ao conselho que a referida área manifestou interesse na abertura de um edital de redistribuição. A partir de questionamentos e de posicionamentos apresentados pelos conselheiros, estabeleceu-se uma questão de ordem para que o ponto passasse à ordem do dia. O conselho aprovou a inserção do ponto sete à ordem do dia dessa reunião ordinária do conselho de departamento do mês de março.

#### **Greve dos TAEs**

A Profa. Paloma fez um informe sobre a continuidade da Greve dos TAEs e pediu atenção à mensagem da Direção Acadêmica a respeito dos serviços indispensáveis que continuam sendo realizados neste período. Considerando a peculiaridade do momento, a Profa. Paloma solicitou especial atenção no preenchimento de documentos bem como na necessidade de que as solicitações sejam enviadas para o email da chefia de departamento com maior antecedência, tendo em vista que as tramitações estão mais lentas durante este período de greve dos TAEs.

#### **- Coordenações e Comissão de Curso**

A Profa. Joana informou sobre o relatório apresentado ao MEC pela coordenação dos cursos de Letras/Português-Espanhol por ocasião do recurso à nota obtida na avaliação do MEC. Embora a nota não tenha sido revista, o relatório circunstanciado mostrou-se bastante consistente e foi bastante elogiado. O Prof. Fernando Gazoni se solidarizou com a coordenação dos cursos de Letras/Português-Espanhol e ressaltou a injustiça da avaliação feita pelo MEC, que mostrou-se tão dispar nos mesmos pontos avaliados em outras das visitas do MEC feitas aos cursos do Departamento.

A Profa. Iara informou sobre as atividades que estão sendo paulatinamente realizadas pelas coordenações para a apresentação dos cursos aos ingressantes. A Profa. Iara apresentou um slide com dados a respeito das vagas preenchidas e ociosas no ingresso nos cursos da EFLCH e nos cursos de Letras. O material apresentado será compartilhado com todo o colegiado do Departamento de Letras. A Profa. Joana reforçou a importância do Dia Aberto e de outras ações de interação com a comunidade escolar, com vistas a atrair discentes e reduzir as vagas ociosas; e reforçou também a necessidade de um maior apoio institucional a ações desta natureza.

A Profa. Joana informou que a Profa. Larissa Locoselli já está ambientada e que já lhe foi atribuída carga horária neste semestre em curso através da partilha de disciplinas com docentes da área de Espanhol.

**- Coordenação de Pós-Graduação**

O Prof. Érico Nogueira informou que a chapa eleita para a coordenação do PPGL já tomou posse. A nova coordenação é composta pelo Prof. Marcelo Lachat (coordenador) e pelo Prof. Érico Nogueira (vice-coordenador), que representará a coordenação do PPGL no Conselho de Departamento.

**- Câmara de Extensão**

O Prof. Carlos Renato Lopes, em nome da Profa. Souzaana Mizan e da Profa. Renata Philippov, representantes do departamento na Câmara de Extensão, reforçou a importância de que os coordenadores de Programas e Projetos de Extensão façam a inscrição de seus resumos no Congresso Acadêmico da UNIFESP. As inscrições podem ser feitas pelo site do congresso, até o dia 01/04/2024.

**- Docentes, Discentes e Servidores Técnico-Administrativos**

A Profa Etel informou sobre a apresentação acerca da curricularização da extensão nos cursos de Letras, feita por ela e pela Profa. Maria Eugênia, no 1º Ciclo de Extensão Universitária. Os cursos de Letras tiveram seu projeto de curricularização bastante elogiado. O Prof. Pedro Arantes apresentou o dado de que os cursos de Letras da EFLCH são responsáveis por 50% das atividades de extensão curricularizadas. A Profa. Etel agradeceu a colaboração dos colegas na elaboração deste trabalho apresentado, nominalmente o Prof. Carlos Lírio e a Profa. Denise Radanovic.

Sem mais, eu, Bianca Fanelli Morganti, Vice-Chefe do Departamento de Letras, subscrevo esta ata. Guarulhos, vinte e sete de março de dois mil e vinte e três.

**Membros natos**

Paloma Vidal (Chefe de Departamento)  
Bianca Fanelli Morganti (Vice-Chefe de Departamento)  
Eduíno José de Macedo Orione (Coordenador de Graduação)  
Iara Rosa Farias (Coordenadora de Graduação)  
Orlando Vian Jr. (Coordenador de Graduação)  
Márcia Veirano Pinto (Coordenadora de Graduação)  
Joana de Fátima Rodrigues (Coordenadora de Graduação)  
Hosana dos Santos Silva (Coordenadora de Graduação)  
Fernando Maciel Gazoni (Coordenador de Graduação)  
Josiane Teixeira Martinez (Coordenadora de Graduação)  
Érico Nogueira (Coord. do PPGL)  
Maria do Socorro Fernandes de Carvalho (Profa. Titular)

**Membros indicados****Estudos Clássicos**

Érico Nogueira (titular)  
Talita Janine Juliani (suplente)

**Estudos da Linguagem**

Alan Silvio Ribeiro Carneiro (titular)  
Rafael Dias Minussi (titular)

**Estudos Literários**

André Luiz de Barros (titular)  
Júlio de Souza Valle Neto (titular)

**Língua Espanhola e Literaturas Espanhola e Hispano-Americana**

Silva Etel Gutierrez Bottaro (titular)  
Rosângela Aparecida Dantas de Oliveira (titular)

**Língua Inglesa e Literaturas de Língua Inglesa**

Maria Eulália Ramicelli (suplente)  
Carlos Renato Lopes (suplente)

**Língua Francesa e Literaturas de Língua Francesa**

Ana Luiza Ramazzina Ghirardi (titular)  
Márcia Valéria Martinez de Aguiar (titular)



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Valeria Martinez de Aguiar, Docente**, em 09/09/2024, às 21:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Eduino Jose de Macedo Orione, Coordenador(a)**, em 10/09/2024, às 14:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Veirano Pinto, Docente**, em 11/09/2024, às 11:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Bianca Fanelli Morganti, vice-chefe**, em 11/09/2024, às 11:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alan Silvio Ribeiro Carneiro, Docente**, em 11/09/2024, às 12:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Renato Lopes, Docente**, em 11/09/2024, às 13:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rosângela Aparecida Dantas de Oliveira, Docente**, em 11/09/2024, às 13:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Talita Janine Juliani, Docente**, em 11/09/2024, às 13:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria do Socorro Fernandes de Carvalho, Docente**, em 11/09/2024, às 14:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Luiza Ramazzina Ghirardi, Docente**, em 11/09/2024, às 21:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Eulalia Ramicelli, Docente**, em 12/09/2024, às 10:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Josiane Teixeira Martinez, Docente**, em 12/09/2024, às 10:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Maciel Gazoni, Docente**, em 12/09/2024, às 14:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Dias Minussi, Docente**, em 12/09/2024, às 17:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Silvia Etel Gutierrez Bottaro, Docente**, em 12/09/2024, às 20:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joana de Fatima Rodrigues, Docente**, em 13/09/2024, às 06:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Orlando Vian Junior, Docente**, em 14/09/2024, às 10:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Iara Rosa Farias, Docente**, em 17/09/2024, às 15:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Erico Nogueira, Docente**, em 17/09/2024, às 16:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paloma Vidal, Chefe de Departamento**, em 23/09/2024, às 16:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Julio de Souza Vale Neto, Docente**, em 23/09/2024, às 22:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida [clikando aqui](#), ou pelo endereço: "https://sei.unifesp.br/sei/controlador\_externo.php?acao=documento\_conferir&id\_orgao\_acesso\_externo=0" informando o código verificador **2341625** e o código CRC **2BB5D092**.