



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO

ATA DE REUNIÃO

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE DEPARTAMENTO DE LETRAS DA ESCOLA DE FILOSOFIA, LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS
MAIO DE 2024**

No dia vinte e nove de maio de dois mil e vinte e quatro, às oito horas e quinze minutos, reuniu-se o Conselho do Departamento de Letras, por meio da ferramenta de comunicação virtual "Google Meet", para discutir e deliberar a respeito dos assuntos a seguir.

Membros natos: Paloma Vidal, Bianca Fanelli Morganti, Eduíno José de Macedo Orione, Érico Nogueira, Hosana dos Santos Silva, Iara Rosa Farias, Joana de Fátima Rodrigues, Josiane Teixeira Martinez, Márcia Veirano Pinto, Maria do Socorro Fernandes de Carvalho, Orlando Vian Júnior.

Membros indicados: Ana Cristina Carmelino, Ana Luiza Ramazzina Ghirardi, Carlos Renato Lopes, Júlio de Souza Valle Neto, Maria Eulália Ramicelli, Markus Volker Lasch, Neide Elias, Rafael Dias Minussi, Talita Janine Juliani.

Ausências justificadas: Rosângela Aparecida Dantas de Oliveira.

A. ORDEM DO DIA

1. Ata da reunião ordinária do Conselho - Abril de 2024

Em regime de votação, a ata da reunião ordinária do Conselho do mês de abril de 2024 foi aprovada por maioria de votos, com quatro abstenções (Professoras/es Markus, Ana Cristina, Etel e Neide).

2. Afastamentos docentes

Foram apresentados ao Conselho os seguintes afastamentos:

- Fernanda Miranda da Cruz, dia 14/05/2024, para participar do lançamento da Política de Equidade, Educação para as Relações Étnico-raciais e Educação Escolar Quilombola - PNEERQ, em Brasília/DF; (ad referendum)
- Paloma Vidal, dia 22/05/2024, para participar de evento na Escola de Psicanálise Letra Freudiana, no Rio de Janeiro, com uma palestra em torno da obra do escritor francês André Gide, no Rio de Janeiro/RJ; (ad referendum)
- Lígia Fonseca Ferreira, de 14 a 15/06/2024, para participar da posse da Profa. Dra. Lília Schwarcz na Academia Brasileira de Letras, em São Paulo/SP;
- Lígia Fonseca Ferreira, de 21 a 22/06/2024, para participar, a convite, da solenidade de outorga da Medalha Luiz Gama ao Sr. Deo Garcez, na sede do Instituto dos Advogados Brasileiros, no Rio de Janeiro/RJ;
- Souzana Mizan, de 12 a 15/08/2024, para participar de Congresso a ser realizado na Universidade Federal de Santa Catarina – UFSC, em Florianópolis/SC.

Em regime de votação, os afastamentos foram aprovados por unanimidade.

3. Afastamento para Pós-Doc – Profa. Ana Luiza Ramazzina Ghirardi

Em regime de votação, o afastamento para Pós-Doc da Profa. Ana Luiza Ramazzina Ghirardi (01/02/25 a 31/01/26) foi aprovado por unanimidade.

4. Aprovação dos representantes do departamento (titular e suplente) na Comissão de Espaço Físico, Infraestrutura, Acessibilidade e Inclusão da EFLCH (CEFIAI) - biênio 2024/2025

A Profa. Paloma informou que os Profs. Marcio Hollosi e José Hamilton Maruxo Júnior se disponibilizaram a participar da referida comissão nas categorias de titular e suplente, respectivamente. Em regime de votação, as indicações dos representantes do departamento (titular e suplente) na Comissão de Espaço Físico, Infraestrutura, Acessibilidade e Inclusão da EFLCH (CEFIAI) - biênio 2024/2025 foram aprovadas por unanimidade.

**B. EXPEDIENTE
INFORMES**

- Chefia de Departamento

Transferência da Profa. Cristiane Tolomei da UFMA para o Departamento de Letras

A Profa. Paloma informou sobre a chegada da Profa. Cristiane Tolomei ao Departamento de Letras, vinda da Universidade Federal do Maranhão. Explicou que a Profa. foi transferida por ordem judicial devido a questões de saúde e será lotada na área de Estudos Literários. Mencionou que a Profa. Cristiane atua na área de Literatura Portuguesa e irá ministrar uma disciplina de livre escolha no segundo semestre, às segundas-feiras.

Informes sobre a reunião com a Reitoria

A Profa. Paloma informou que a Reitoria convocou a Chefia para uma reunião de urgência realizada na sexta-feira à tarde, na qual participaram a Direção do campus, as Chefias de Departamento, as Coordenações das Câmaras e os/as Pró-Reitores/as. Explicou que a reunião teve como objetivo informar sobre a atual conjuntura do campus Guarulhos, discutir o andamento das assembleias em torno da greve e o funcionamento da Comissão de Greve, além de abordar as perspectivas em relação à paralisação dos/as alunos/as. Mencionou que a Reitoria havia dado, neste dia, uma entrevista à Folha de São Paulo sobre a questão orçamentária da Unifesp e as tentativas de melhorar essa situação para 2025. Informou que a reunião não chegou a nenhuma conclusão definitiva, mas destacou que as condições são bastante particulares e requerem especial atenção, sobretudo no que diz respeito ao transporte e às tratativas da Reitoria junto com a Direção para resolver essa questão. Comentou que uma nova reunião foi agendada para o dia 3 de junho, após a realização das assembleias do campus. O Prof. Markus comentou

sobre as dificuldades orçamentárias institucionais e mencionou algumas questões que poderiam ser mitigadas, como a falta de servidores/as na Secretaria de Pós-Graduação, a dificuldade de doação de livros para a Biblioteca e o término das obras do prédio dos Centros Acadêmicos. Destacou a importância de que a instituição adote medidas positivas para resolver a situação do campus, especialmente em relação à paralisação dos/as alunos/as, para que os semestres possam voltar a transcorrer normalmente. Comentou também que parece haver um financiamento inicial para a obra do prédio dos Centros Acadêmicos. A Profa. Paloma comentou que o Prof. Bruno mencionou que a verba para a construção já está disponível, mas a paralisação está prejudicando o andamento desta questão. Mencionou também que o Prof. Tiago Tranjan (Coordenador da Câmara de Pós-Graduação) destacou a importância de uma sinalização concreta de melhorias para os/as alunos/as. O Prof. Markus comentou sobre as questões burocráticas que prejudicam o andamento das obras e frequentemente atrasam a Administração Pública, destacando a importância de haver transparência institucional para que os/as alunos/as saibam que há um esforço para resolver essas questões. Em relação à carência de servidores/as na Pós-Graduação, sugeriu um esforço coletivo das Chefiarias de Departamento e dos/as Coordenadores/as de Pós-Graduação na Congregação e outras instâncias deliberativas para auxiliar a Direção Acadêmica na reivindicação de mais servidores junto à Reitoria/Consu. Comentou que, numericamente, a Pós-Graduação do campus é muito importante, mas historicamente foi mal servida em termos de quantidade de servidores/as, criando um ciclo vicioso onde os/as poucos/as servidores/as ficam sobrecarregados e acabam querendo sair do setor. Sobre a questão de transporte, relatou que os/as TAEs ficam de mãos atadas, pois a Secretaria de Transporte de Guarulhos terceirizou a empresa que fornece as passagens para os/as alunos/as. Ressaltou a importância de que a Direção Acadêmica, juntamente com a Reitoria, façam uma pressão política para tentar encontrar uma resolução para essas questões. A Profa. Paloma mencionou que manterá o colegiado informado sobre as questões que foram levantadas pelos/as colegas na medida em que os assuntos forem sendo discutidos.

- Coordenações e Comissão de Cursos

Reposição de aulas

O Prof. Eduino informou que, na última reunião do Conselho de Graduação, foi informado que a reposição das aulas terá que ser realizada presencialmente.

- Coordenação de Pós-Graduação

Funcionamento da Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Letras - PPGL

O Prof. Érico informou que a Secretaria do PPGL está funcionando normalmente e que estão sendo realizados esforços para que as atividades do setor se mantenham em dia.

- Docentes, Discentes e Servidores Técnico-Administrativos

Cancelamento de Assembleia Docente

A Profa. Talita comentou que hoje, às 10h00, haveria uma Assembleia para discutir a carta que foi elaborada por uma comissão de Professores/as e que seria endereçada à Diretoria Acadêmica e à Reitoria. Em seguida, informou, em nome da Comissão Local de Greve, que o referido ponto de pauta foi retirado e que, portanto, a assembleia foi cancelada.

Informes da Subcomissão Própria de Avaliação da EFLCH - CPA Local

O Prof. Gustavo informou que a Profa. Neide e ele foram reconduzidos para a Subcomissão Própria de Avaliação da EFLCH (CPA Local), e que, desde então, assumiu a coordenação e se colocou à disposição para fortalecer o diálogo com o Departamento, especialmente em vista das visitas do MEC. Comentou que está trabalhando para incorporar demandas e sugestões levantadas durante as conversas do Departamento e das Coordenações no ano passado, e que preparou um plano de trabalho e um cronograma para alinhar essas questões com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), organizando materiais para disponibilizar dados e relatórios aos/as avaliadores/as do MEC e à comunidade acadêmica, visando maior transparência sobre a atuação da CPA. Explicou que a nova coordenação da CPA Central está focada no desenvolvimento de instrumentos de avaliação institucional, com ênfase no processamento de dados, e que a intenção é uniformizar os processos avaliativos, incorporando os debates sobre métodos específicos de avaliação do Departamento ao processo institucional. Mencionou que os Departamentos, os cursos e os/as Professores/as poderão continuar utilizando seus próprios instrumentos de autoavaliação, mas que é de suma importância aumentar a integração entre esses processos. Informou ainda que a Coordenação da CPA Central planeja circular o questionário de avaliação institucional com mais frequência, prevendo uma edição no final de 2024 e outra no primeiro semestre de 2026. Destacou a importância de que os Departamentos e colegiados estejam atentos, pois em breve começarão os debates para formação do banco de questões da avaliação. Salientou a importância de que o questionário de 2024 reflita melhor a realidade local dos campi e das avaliações de cursos e comentou que a avaliação de docentes e unidades curriculares será excluída do processo em algum momento. Enfatizou a importância de que os Departamentos participem ativamente dos debates sobre os processos de avaliação institucional para que as posições específicas do campus sejam consideradas durante o processo de uniformização da avaliação. Mencionou a necessidade de abordar questões como mobilidade e acesso ao campus, saúde mental dos alunos, Restaurante Universitário, acessibilidade e contratação de intérprete de Libras, as quais exigirão esforços institucionais para serem incorporadas ao processo avaliativo.

Sem mais, eu, Rafael Kenji Ozeki, assistente do Departamento de Letras, subscrevo esta ata. Guarulhos, vinte e nove de maio de dois mil e vinte e quatro.

Membros natos

Paloma Vidal (Chefe de Departamento)
Bianca Fanelli Morganti (Vice-Chefe de Departamento)
Iara Rosa Farias (Coordenadora de Graduação)
Eduino José de Macedo Orione (Coordenador de Graduação)
Orlando Vian Júnior (Coordenador de Graduação)
Márcia Veirano Pinto (Coordenadora de Graduação)
Hosana dos Santos Silva (Coordenadora de Graduação)
Joana de Fátima Rodrigues (Coordenadora de Graduação)
Josiane Teixeira Martinez (Coordenadora de Graduação)
Érico Nogueira (Coord. de Pós-Graduação)
Maria do Socorro Fernandes de Carvalho (Profa. Titular)

Membros indicados

Estudos Clássicos

Talita Janine Juliani (titular)

Estudos da Linguagem

Ana Cristina Carmelino (titular)

Rafael Dias Minussi (titular)

Estudos Literários

Markus Volker Lasch (titular)

Júlio de Souza Valle Neto (titular)

Língua Espanhola e Literaturas Espanhola e Hispano-Americana

Neide Elias (suplente)

Língua Inglesa e Literaturas de Língua Inglesa

Maria Eulália Ramicelli (titular)

Carlos Renato Lopes (suplente)

Língua Francesa e Literaturas de Língua Francesa

Ana Luiza Ramazzina Ghirardi (titular)



Documento assinado eletronicamente por **Eduino Jose de Macedo Orione, Coordenador(a)**, em 10/09/2024, às 13:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Cristina Carmelino, Docente**, em 11/09/2024, às 10:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Veirano Pinto, Docente**, em 11/09/2024, às 11:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Bianca Fanelli Morganti, vice-chefe**, em 11/09/2024, às 11:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Markus Volker Lasch, Docente**, em 11/09/2024, às 11:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Renato Lopes, Docente**, em 11/09/2024, às 13:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Talita Janine Juliani, Docente**, em 11/09/2024, às 13:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria do Socorro Fernandes de Carvalho, Docente**, em 11/09/2024, às 14:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Luiza Ramazzina Ghirardi, Docente**, em 11/09/2024, às 21:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Eulalia Ramicelli, Docente**, em 12/09/2024, às 10:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Josiane Teixeira Martinez, Docente**, em 12/09/2024, às 10:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Dias Minussi, Docente**, em 12/09/2024, às 19:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joana de Fatima Rodrigues, Docente**, em 13/09/2024, às 06:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Orlando Vian Junior, Docente**, em 14/09/2024, às 10:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Iara Rosa Farias, Docente**, em 17/09/2024, às 15:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Erico Nogueira, Docente**, em 17/09/2024, às 16:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Hosana dos Santos Silva, Docente**, em 20/09/2024, às 16:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paloma Vidal, Chefe de Departamento**, em 23/09/2024, às 16:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Julio de Souza Vale Neto, Docente**, em 23/09/2024, às 22:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida [clikando aqui](#), ou pelo endereço: "https://sei.unifesp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0" informando o código verificador **2341823** e o código CRC **4A5EEADA**.