



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
ATA DE REUNIÃO

ATA

Reunião do Departamento de Educação e do Colegiado do Curso de Pedagogia

No dia **06/04/2021**, reuniram-se remotamente o Conselho do Departamento de Educação para deliberar a pauta conjunta com a Coordenação do Curso de Pedagogia. Os membros foram convocados para tomar ciência, debater e deliberar as questões formalizadas e subscrevem a presente ata. A reunião foi presidida pelo Prof. João do Prado Ferraz de Carvalho, Chefe do Departamento de Educação e Prof. Fernando Rodrigues Oliveira, Coordenador do Curso de Pedagogia.

Conselho de Departamento

Informes

a) Encaminhamentos da Congregação da EFLCH - O Prof. João destacou dois pontos da congregação sobre afastamentos, um trata da RESOLUÇÃO Nº 188/2020/CONSELHO UNIVERSITÁRIO que estabelece as diretrizes para o Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) dos(as) servidores(as) docentes do Magistério Superior Federal, do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, e técnico-administrativos(as). Informou que Prof. Diego Ambrosini fez uma explanação na Congregação destacando a necessidade de uma previsão de afastamentos para o próximo ano e nova nomenclatura para afastamentos pós-doc, que passarão a se chamar estudos de pesquisa no Brasil e no exterior. Disse que a Comissão está sendo constituída no campus e quem está pretendendo se afastar deve ir se organizando e para manifestar isso antecipadamente. O professor esclareceu que por conta do tempo exíguo para indicação de representação, o Departamento indicará um nome para compor a Comissão no dia da reunião da Congregação.

b) Comitê local de acompanhamento dos impactos da pandemia na UNIFESP - O Prof. Jorge informou que a Comissão local de retorno de atividades presenciais está em processo de mudança de nome para Comitê de acompanhamento dos impactos da pandemia na comunidade EFLCH, e no começo do mês de abril para maio farão uma pesquisa junto aos alunos incluindo os ingressantes.

c) Congresso Acadêmico - A Profa. Regina informou que o Congresso será realizado entre 21 e 26 de junho, online, e as inscrições já se encontram abertas. Destacou que os alunos dos programas, PIBIC, PAD, monitoria, devem fazer inscrições e os alunos da Pós-Graduação podem fazer as inscrições. Informou ainda que os resumos podem ser enviados no período de 29 de março até 26 de abril. Perguntou aos colegas indicações de nomes para a Conferência de abertura do Congresso. Informou que as conferências centrais interdisciplinares são escolhidas pelo campus. O Prof. Fernando, Daniela Finco, Lucila e Márcia Jacomini se disponibilizaram para auxiliar a Profa. Regina nas demandas do Congresso. Os professores indicaram os seguintes nomes para conferências: Ailton Krenak, Virgínia Fontes, Gonzalo Vecina Neto, Christian Dunker e Silvio Gallo. As seguintes mesas foram sugeridas: Desmontes e interdições que temos sofrido no MEC; memória das perdas; educação básica com discussão de diferentes temas relacionados ao desmonte das escolas e intervenções na universidades; educação inclusiva na educação básica; histórico de lutas, fóruns, participação popular e desmantelamento. Para a mesa de abertura foram indicados ainda os nomes Roberto Leher, Natália Pasternak, Margareth Dalcolmo, Maria Rita Kehl, Christian Dunker e Vladimir Safatle. Os demais nomes poderão ser indicados por e-mail. A Profa. Márcia Jacomini disse que acredita que para a conferência de abertura é necessário coordenar uma pessoa que possa fazer uma análise política e social. Em relação à educação superior propõe pensar em nomes que trouxessem uma avaliação do desmonte que tem acontecido nos últimos anos, e talvez pensar em mais de um nome. A professora Regina irá trabalhar no tema "Políticas da educação superior e educação básica" com a questão dos desmontes. Outras sugestões poderão ser encaminhadas por e-mail. O Prof. João solicitou um nome para indicação de suplência da Profa. Regina entre os professores que irão auxiliá-la.

d) CEFIAI - A Profa. Betânia informou sobre a necessidade de substituição dos membros da Comissão por conta do tempo de mandato. O Departamento precisará indicar os substitutos para ela e a Profa. Célia Serrão. Destacou que o trabalho da CEFIAI foi, entre outras coisas, acompanhar todos os documentos sobre espaços físicos produzidos pelas Comissões para serem encaminhados para a Congregação, e na parte da acessibilidade, acompanharam as tratativas para reforma no prédio do lado esquerdo da entrada do campus, a partir do recebimento de verba de projeto.

e) Centenário Paulo Freire - A Profa. Betânia falou um pouco sobre o processo da oficina criativa realizada com estudantes a partir da perspectiva do trabalho do Paulo Freire. Disse que a partir dos trabalhos de pesquisa e produção foi feita uma seleção do selo Paulo Freire, que fará parte da Instituição e do Congresso. Falou também sobre o movimento de adesivar o Brasil com os selos produzidos na oficina, que talvez façam parte de um movimento entre as universidades. A Profa. Célia Serrão informou que primeiro tinham a ideia de um concurso mas pensaram que seria mais interessante pensar na formação e por isso organizaram um curso de extensão. Disse que montaram um curso com seis semanas de encontro para pensar uma marca, um selo, que atendessem a intenção formativa. O grupo está na comissão geral pensando na identificação do evento como um todo. Destacou que a Unifesp poderá usar o selo nas documentações. A Profa. Betânia projetou o selo para apreciação de todos.

f) Banca de heteroidentificação - A Profa. Edna falou sobre os trabalhos da banca de heteroidentificação que serão realizados este ano com vídeos, além dos trabalhos de apuração de denúncias.

g) Câmara de Extensão e Cultura - O Prof. João informou que a Profa. Cecília será Vice-Coordenadora da Câmara de Extensão e Cultura e a Profa. Carolin Coordenadora. A Profa. Célia Serrão permanece como suplente.

g) CPPD - A Profa. Claudia Panizzolo informou que era representante dos professores associados na CPPD e agora passará a ser, junto com a Liana de vice, representantes da EFLCH na CPPD, no lugar da Profa. Rita. Pretendem fazer reuniões com os docentes sobre o funcionamento e esclarecimento das avaliações.

h) TCC - A Profa. Vera relembrou aos colegas sobre os processos de depósitos dos TCCs para viabilizar a colação de grau dos alunos. Informou que o TAE Caio está na Câmara de Graduação e tem colaborado para melhorar o sistema de depósito. Estão conversando para aprimorar os

depósitos e tornar mais seguro no que tange a circulação das assinaturas dos professores. Disse que possuem uma autorização para fazer um projeto piloto desses depósitos.

i) Comitê de Ética em Pesquisa e Plataforma Brasil - A Profa. Edna apresentou alguns exemplos dos projetos devolvidos pelo Comitê de Ética para correção. Destacou algumas questões mais urgentes como devolução de projetos que contemplam entrevistas por plataforma digital que não possuem informação clara no projeto e no termo livre e esclarecido. Destacou ainda que na inscrição precisa dizer como irão mandar o termo para o participante, e que tem combinado com os seus alunos de mandar como formulário do Google docs. Destacou ainda que precisa adaptar o termo excluindo local para assinatura, não precisa ser paginado e no final do texto colocar o botão para concordar ou não. Outra informação que geralmente falta é a forma de recrutamento, por exemplo o texto de chamamento no Facebook, sendo que este texto também precisa ser enviado para avaliação. Disse que há outra discussão sobre uma nova lei para pesquisas feitas no Facebook, há um entendimento de que não se pode apenas pegar as informações disponíveis no site. A Profa. Regina disse que os principais motivos de devolução são a metodologia e os termos de consentimento. A respeito da metodologia destacou que há sempre uma preocupação de fundamentar teoricamente e há uma certa economia para dizer como fazer, o detalhamento de como vai ser feito (porque a escolha da escola, quantos professores, etc.). Sobre o termo de consentimento disse que precisa estar claro os riscos, precisa pensar na questão, como o termo garante a proteção do participante, de proteger o sigilo e não ser evasivo. As professoras se colocaram à disposição e vão programar uma reunião para discutir o termo novo e outras informações. O Prof. Daniel Revah questionou a posição do campus e como levar a discussão sobre esses protocolos para o comitê. A Profa. Edna disse que existe uma discussão antiga sobre as ciências sociais, e que a Profa. Fernanda Cruz desenvolveu bastante esta questão, chegou a convidar uma pessoa da Unicamp para apresentar como eles fazem lá, e percebeu que não muda muita coisa. A Profa. Regina disse que tem havido uma oposição para que o comitê de humanas seja outro e que a discussão está em andamento. A Profa. Márcia Jacomini destacou que a maior parte dos problemas se dá porque a avaliação é feita nos termos da saúde, acredita que a Unifesp acaba se submetendo mais que nas outras universidades e precisam verificar a possibilidade de flexibilizar algumas coisas, o que isso não significa desrespeitar as regras ou não ter ética. Ressaltou ainda que haverá uma reunião para discutir estas questões. Ficou acordado que será marcada uma reunião de pauta única para discutir o tema.

Ordem do dia

1 - Aprovação de atas - O Prof. João informou que as atas foram encaminhadas para apreciação no dia 18 de fevereiro e reenviadas no dia 23 de março, não havendo manifestação de retificações. Submetido a aprovação, as seguintes atas foram aprovadas por unanimidade: 20/04/20, 12/05/20, 02/06/20, 16/06/20, 23/06/20 e 30/06/20.

2 - Escolha de representantes do Departamento para comissões - O ponto já foi superado nas discussões anteriores. A Profa. Daniela Finco se candidatou para CEFIAI. O Prof. João informou que fará um levantamento das comissões para verificar se os membros manterão ou precisarão ser substituídos.

Colegiado de Curso

O Prof. Fernando iniciou a pauta do Colegiado com os seguintes informes:

a) Congresso Acadêmico Unifesp - Falou sobre a dificuldade na circulação de informações e destacou as informações do congresso ressaltando que os estudantes que possuem bolsas têm participação obrigatória no Congresso. Informou que na semana do congresso não podem agendar aulas. A Profa. Marieta falou que a monitoria, mesmo que sem bolsa, precisa participar do congresso. O Prof. Fernando falou ainda da possibilidade da orientação científica sem bolsa, que segue outro fluxo de certificação, e que é registrada só depois de concluída. A qualquer momento do ano os professores podem acionar pelo e-mail do PIBIC para encaminhamento da certificação. A Profa. Célia Serrão destacou no chat que a participação no Congresso, com envio de trabalho, é condição para renovação de projetos e programas de extensão.

b) Solicitação de uso do Moodle - 12 a 18/04 estará aberto novo prazo para quem precisa solicitar.

c) Edital de Monitoria - O novo edital já está aberto desde 23 de março e deve ser feito com envio do projeto. O Prof. Fernando vai enviar o link com as informações ao colegiado.

d) Portaria Prograd ADE - O Prof. Fernando informou que o Conselho de Graduação aprovou algumas alterações na Portaria e que os apontamentos do Departamento de Educação foram apresentados, mas alguns dos itens já haviam sido indicados. Retomou alguns pontos: Esclareceu que o campus Guarulhos adota um sistema de deferimento feito automaticamente pelo sistema que gera um relatório e o Apoio Pedagógico confirma. Ressaltou que o Apoio Pedagógico solicitou que evitem que os estudantes assistam aulas como ouvintes porque tem gerado solicitações posteriores para matrícula. A Profa. Lucila informou que tem elaborado um termo para que os alunos tenham ciência de que não poderão solicitar certificado e nem matrícula, e até o momento não teve problema. O Prof. Fernando disse que não vê nenhum problema com esse procedimento. Em relação a Portaria, destacou o que foi indicado e não foi aprovado: limite de matrículas em muitas UCs: a Prograd apresentou uma série de justificativas operacionais para falar da inviabilidade, além da preocupação jurídica; aulas síncronas: disse que não podem ser contabilizadas como critério de avaliação (os planos de ensino em que consta esta informação deve ser alterado e informado aos estudantes). Caso seja realizado seminário ou outra atividade que o estudante não possa estar na aula síncrona, os professores precisarão dar uma atividade compensatória. Destacou ainda a orientação do Apoio Pedagógico de que se utilize sempre o e-mail dos alunos disponíveis na pasta verde, e que os estudantes que não estiverem com e-mail cadastrado correto precisam entrar em contato com o Ti. A Profa. Vera informou que o local mais adequado para se mandar as informações é Pasta Verde, mas pode ser utilizado também o moodle ou classroom. O Prof. Fernando explicou ainda que há uma orientação de que as aulas síncronas sejam gravadas e disponibilizadas, mas a portaria indica que o docente disponibilize um material substitutivo para o aluno e toda UC obrigatoriamente tem que ter pelo menos um encontro síncrono.

Ordem do dia:

1 - Matrícula em linhas de PPP - O Prof. Fernando informou que a matrícula dos ingressantes é feita manualmente e em todas as disciplinas do primeiro termo, incluindo a PPP. Explicou que não é possível que o aluno faça escolha da linha da PPP na matrícula, e as aulas podem começar na primeira semana. Por este motivo, apresentou a sugestão elaborada junto ao Apoio Pedagógico de realizar uma apresentação das linhas de PPPs na primeira semana de aula dos ingressantes. A sugestão é que façam dia 10 de maio para os alunos da primeira chamada, no dia 14 a Daniela incluiria os alunos no sistema e seria possível começar as aulas de PPP a partir de 17 de maio. A ideia é que haja uma apresentação para que os alunos possam escolher a PPP, as próximas chamadas o Apoio já consegue apresentar as opções para estes alunos. Foi aprovado por unanimidade a apresentação das PPPs no dia 10 de maio pelos Coordenadores e professores convidados e abre-se período de matrículas para de 10 a 12 de maio, e até 14 de maio os alunos serão incluídos pelo apoio. Será enviado convite aos professores de PPP para apresentação das suas PPPs.

2 - Definição de datas para reunião com termos - Foi aprovada realização da reunião com os alunos na segunda semana de aula (entre 20, 22 e 23/04), no período entre aulas, abordando as questões são cruciais como não sobrecarregar as matrículas, sobre critérios de avaliação,

destacando que atividades entregues não são atividades cumpridas caso não atinja a qualidade é estabelecida pelo docente, e orientá-los também sobre a residência Pedagógica.

Nada mais havendo a tratar, eu Simone de Oliveira Souza, lavrei a presente ata, e, após aprovada, será assinada por todos os presentes.

Ausências justificadas: Magali Aparecida Silvestre, Marcos Cezar de Freitas, Maria Angélica Pedra Minhoto, Ellen Souza

Ausentes: Célia Maria Benedicto Giglio, Cleber Santos Vieira, Luiz Carlos Novaes, Marian Ávila de Lima Dias e Wagner Rodrigues Valente.

Presentes:

Adalberto dos Santos Souza
Adriana Regina Braga
Betânia Libânio Dantas de Araújo
Célia Regina Serrão
Claudia Barcelos de Moura Abreu
Cláudia Lemos Vóvio
Claudia Panizzolo
Daniel Revah
Daniela Finco
Edna Martins
Emerson Izidoro dos Santos
Erica Aparecida Garrutti de Lourenço
Fernando Rodrigues de Oliveira
Isabel Melero Bello
Jerusa Vilhena
João do Prado Ferraz de Carvalho
Jorge Luiz Barcellos da Silva
Lucila Maria Pesce de Oliveira
Márcia Aparecida Jacomini
Márcia Cristina Romero Lopes
Maria Cecília Sanches
Maria de Fátima Carvalho
Mariângela Graciano
Marieta Gouvêa de Oliveira Penna
Marina Pereira de Almeida Mello
Regina Cândida Ellero Gualtieri
Renata Marcílio Cândido
Rosário Silvana Genta Lugli
Umberto de Andrade Pinto
Vanessa Moretti
Vera Lucia Gomes Jardim
Simone de Oliveira Souza



Documento assinado eletronicamente por **Simone de Oliveira Souza, Secretária Executiva**, em 15/09/2021, às 13:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marieta Gouvea de Oliveira Penna, Docente**, em 15/09/2021, às 14:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Daniela Finco, Docente**, em 15/09/2021, às 14:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Claudia Lemos Vovio, Docente**, em 15/09/2021, às 14:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Cristina Romero Lopes, Docente**, em 15/09/2021, às 14:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Cezar de Freitas, Docente**, em 15/09/2021, às 14:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Rodrigues de Oliveira, Docente**, em 15/09/2021, às 15:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jerusa Vilhena de Moraes, Docente**, em 15/09/2021, às 15:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lucila Maria Pesce de Oliveira, Docente**, em 15/09/2021, às 15:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Betania Libanio Dantas de Araujo, Docente**, em 15/09/2021, às 15:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Claudia Barcelos de Moura Abreu, Docente**, em 15/09/2021, às 15:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Adalberto dos Santos Souza, Docente**, em 15/09/2021, às 15:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Aparecida Jacomini, Docente**, em 15/09/2021, às 15:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Emerson Izidoro dos Santos, Docente**, em 15/09/2021, às 16:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renata Marcilio Candido, Docente**, em 15/09/2021, às 16:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Edna Martins, Docente**, em 16/09/2021, às 09:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marina Pereira de Almeida Mello, Docente**, em 16/09/2021, às 11:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joao do Prado Ferraz de Carvalho, Chefe do Departamento**, em 16/09/2021, às 11:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Daniel Revah, Docente**, em 16/09/2021, às 19:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Celia Regina Batista Serrao, Docente**, em 16/09/2021, às 19:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jorge Luiz Barcellos da Silva, Docente**, em 20/09/2021, às 10:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rosario Silvana Genta Lugli, Docente**, em 21/09/2021, às 10:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marian Avila de Lima e Dias, Docente**, em 24/09/2021, às 11:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Adriana Regina Braga, Docente**, em 28/09/2021, às 14:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Erica Aparecida Garrutti de Lourenço, Docente**, em 09/02/2022, às 17:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vera Lucia Gomes Jardim, Docente**, em 09/02/2022, às 18:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Umberto de Andrade Pinto, Docente**, em 15/03/2022, às 17:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Isabel Melero Bello, Docente**, em 21/03/2022, às 15:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Dias Moretti, Docente**, em 12/04/2022, às 13:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariangela Graciano, Docente**, em 12/04/2022, às 17:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Claudia Panizzolo, Docente**, em 13/04/2022, às 12:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida [clicando aqui](#), ou pelo endereço: "https://sei.unifesp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0" informando o código verificador **0739348** e o código CRC **98879E76**.