



1 ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO -
2 CAMPUS OSASCO - ESCOLA PAULISTA DE POLÍTICA, ECONOMIA
3 E NEGÓCIOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
4 REALIZADA EM 14 DE ABRIL DE 2022

5
6 Aos quatorze dias do mês de abril de dois mil e vinte e dois, nesta cidade de Osasco, à
7 Rua Oleska Winogradow, 100, no Sistema RNP, link de acesso:
8 <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/osasco>, reuniram-se os membros da
9 Congregação - Campus Osasco - Escola Paulista de Política, Economia e Negócios da
10 UNIFESP, sob a presidência da Profa. Dra. Luciana Massaro Onusic. Estiveram
11 presentes: Alvaro Luis dos Santos Pereira, Andreas Leber, Beatriz Macchione Saes,
12 Bolívar Godinho Filho, Carlos Eduardo Sampaio Burgos Dias, Carla Osmo, Cláudia
13 Alessandra Tessari, Daniel Monteiro Huertas, Eduardo Machado, Fábio Alexandre dos
14 Santos, Fábio Venturini, Francisco Carlos Fernandes, Fernanda Emy Matsuda, Flávio
15 Tayra, Francielle Santo Pedro Simões, Juliana Mateusa Meira Cruz, Julio Cesar
16 Zorzenon Costa, Kumiko Kissimoto, Laura Calixto, Lia Carolina Batista Cintra, Lilian
17 Bispo de Oliveira, Larissa Reis Matoso, Luciana Massaro Onusic, Marcia Carvalho de
18 Azevedo, Maira Cardoso Zapater, Nildes Raimunda Pitombo Leite, Raphael de Oliveira
19 Garcia, Regiane Nitsch Bressan e Tatatiana Travassos de Menezes. Participaram como
20 convidados(as): Andreia Naomi Kuno, Andreia Pereira da Silva, Iuri Vasconcelos Braz
21 e Reginaldo Lima Barbosa. Foi constatado quórum com 28 presentes. A Presidente,
22 Profa. Dra. Luciana Massaro Onusic, agradeceu a presença de todos(as), iniciando a
23 reunião às dez horas e cinco minutos pela seção de **INFORMES** da Diretoria
24 Acadêmica falando sobre o retorno das aulas no dia 6 de abril; sobre a semana de
25 recepção e sobre o término das inscrições para o Congresso Acadêmico 2022. As
26 outras áreas e setores não apresentaram informes nesta sessão. Começou, em seguida,
27 a tratar da pauta da **ORDEM DO DIA: 1) Teletrabalho: anuência da Congregação**
28 **sobre a adesão dos setores administrativos e diretoria acadêmica ao Programa**
29 **de Gestão e Desempenho - PGD (modalidade teletrabalho) Setores do**
30 **Departamento Administrativo: Diretoria Administrativa -**
31 **23089.006930/2022-63, Contratos - 23089.006473/2022-15, Controladoria -**
32 **23089.007318-2022-16, Gestão Ambiental - 23089.006414/2022-39, Gestão de**
33 **Materiais - 23089.006153/2022-57, Gestão com Pessoas -**
34 **23089.006274/2022-07, Infraestrutura - 23089.006379/2022-58, Serviços**





35 **Gerais - 23089.006469/2022-49 e Tecnologia da Informação -**
36 **23089.007147/2022-17.** A Sra. Andreia Naomi Kuno começou a apresentação das
37 propostas dos setores administrativos, começando pela base legal do teletrabalho,
38 quais sejam: • **Instrução Normativa nº 65, de 30 de julho de 2020** - Estabelece
39 orientações, critérios e procedimentos gerais a serem observados pelos órgãos e
40 entidades integrantes do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal - SIPEC
41 relativos à implementação de Programa de Gestão • **Resolução 213/2021, de 06 de**
42 **dezembro de 2021** - Estabelece orientações, critérios e procedimentos gerais
43 relacionados à implementação do Programa de Gestão Teletrabalho - TLTra no âmbito
44 da Universidade Federal de São Paulo - Unifesp. • **Instrução Normativa**
45 **PROPESSOAS Nº 01/2022 - 18/02/22** - Estabelece orientações e procedimentos a
46 serem observados para a adesão dos(das) servidores(as) técnico-administrativos(as)
47 em educação ao Programa de Gestão e Desempenho (modalidade teletrabalho) no
48 âmbito da Universidade Federal de São Paulo. Passou, então, para a apresentação dos
49 objetivos do programa, dos regimes de execução, do processo de adesão dos setores,
50 dos horários e canais de atendimento que seriam utilizados pelos setores e, por fim,
51 sobre as vantagens do teletrabalho. Andreia agradeceu a oportunidade e disse que a
52 apresentação estaria disponível para toda comunidade acadêmica, caso houvesse
53 interesse. Antes de passar a palavra aos(às) conselheiros(as), a professora Luciana
54 pediu que o Sr. Ricardo Vieira Bertoldo apresentasse a proposta de teletrabalho para a
55 Secretaria da Diretoria Acadêmica. **Setores Acadêmicos: Diretoria Acadêmica -**
56 **23089.008619/2022-59:** Ricardo começou sua apresentação falando que atualmente
57 a Secretaria da Direção Acadêmica possuía somente um servidor que trabalhava das
58 8h às 17h, de segunda a sexta-feira. Falou que o trabalho na Direção era,
59 principalmente, assessoramento/secretaria à diretora, ao vice-diretor acadêmico e à
60 Congregação da EPPEN. Falou que o regime de execução seria parcial, com o mínimo
61 de 20% da jornada semanal em formato presencial, majoritariamente sob demanda,
62 mas que poderiam ocorrer reuniões presenciais ou outras necessidades de trabalho
63 presenciais, com agendamento prévio, conforme posta na documentação enviada a
64 todos(as). Falou que, nesse primeiro momento, até novembro de 2022 (prazo de
65 vigência do programa, antes de requerer nova habilitação), o atendimento presencial
66 seria às terças e quintas-feiras, mas que, futuramente, poderia ser revisto entre o
67 servidor e sua chefia imediata, caso fosse necessário. Falou, também, sobre as
68 vedações para a execução do teletrabalho, conforme a Resolução nº 213/2022. Falou,





69 em seguida, sobre o conhecimento técnico e infraestrutura mínima requeridos para
70 adesão ao programa. Por fim, mostrou a relação de atividades desenvolvidas pela
71 secretaria da direção e agradeceu a oportunidade. Na sequência, a professora Luciana
72 declarou aberta para manifestações e o professor Fábio Venturini, representante
73 docente, falou que não era contrário à demanda dos(as) servidores(as), de forma
74 alguma, mas que se preocupava com as questões de precarização do trabalho,
75 transferindo custos para ônus do(a) servidor(a), cortando, inclusive, direitos/salários.
76 Na sequência, o professor Julio Zorzenon falou que as preocupações do professor
77 Fábio Venturini eram legítimas e tínhamos que nos atentar a isso. Disse, porém, que a
78 questão do teletrabalho decorria das transformações do mundo do trabalho,
79 principalmente as tecnológicas, e que era, a princípio, favorável às propostas de
80 adesão ao teletrabalho, pois éramos trabalhadores(as) intelectuais e, com isso, não era
81 necessário o trabalho ocorrer, majoritariamente, presencialmente no *campus* e nem
82 haver tanto controle assim. Falou que o lado ruim seria a perda de direitos e à falta de
83 organização dos(as) trabalhadores(as), devendo ficarmos atentos a isso. Com a
84 palavra, a professora Cláudia Tessari, representante docente, falou que compartilhava
85 com os professores Julio e Fábio sobre suas preocupações relacionadas à precarização
86 do trabalho, ficando o custo sempre para o(a) trabalhador(a), como acontecia no
87 decorrer da história do capitalismo e do mundo do trabalho. Na sequência, questionou
88 sobre o horário da Divisão de Tecnologia da Informação que estava previsto para até
89 às 20h, mas que muitos docentes davam aula até às 23h e como fariam caso
90 precisassem do suporte após às 20h. Perguntou, também, sobre a rede de internet,
91 pois os serviços oferecidos pelas empresas de telefonia eram, muitas vezes, precários,
92 e o que faríamos caso as conexões deixassem de funcionar durante a prestação dos
93 serviços. Perguntou como seria a comunicação com os setores, se seria apenas por e-
94 mail e sobre o horário de trabalho remoto do Sr. Ricardo Bertoldo, se ele atenderia no
95 mesmo horário presencial. Ricardo falou que o atendimento remoto da Secretaria da
96 Direção Acadêmica seria por e-mail, pelo Google Chat, por WhatsApp e, futuramente,
97 após avaliação, por OTRS; todavia, ponderou que a sua demanda maior de trabalho era
98 requerida pelos Diretores Acadêmicos e não pelo restante da comunidade acadêmica,
99 não deixando, claro, de atendê-los(as) também. Com a palavra, a Sra. Juliana Mateusa,
100 Diretora Administrativa, falou que cada servidor(a) avaliaria se trabalharia em regime
101 de teletrabalho ou 100% presencial, ficando uma escolha pessoal de cada pessoa.
102 Falou, também, após avaliações, que os gastos para chegar ao *campus* com transporte





103 etc eram maiores do que os gastos que teriam aderindo ao teletrabalho. Falou da
104 problemática do tempo, onde os(as) servidores(as) ganhariam mais qualidade de vida e
105 que o trabalho seria realizado tanto presencial quanto remotamente de qualquer
106 maneira. Falou sobre as alterações de horário de trabalho, onde a TI reduziu duas
107 horas, após estudo de viabilidade para tal. Esclareceu que caso fosse necessário, os
108 servidores poderiam ficar à disposição mais tempo, mas acreditava que isso não
109 ocorreria, pois as máquinas e serviços prestados pela TI estavam sempre atualizados.
110 Esclareceu que o teletrabalho preconizava o trabalho por resultado e não mais por
111 horas trabalhadas, por exemplo, das 7h às 17h, mas à resolução/entrega das demandas
112 postas. Falou que o Departamento Administrativo liberaria salas para o acadêmico,
113 pois eles iriam trabalhar em formato coworking muito em breve, ou seja, todos setores
114 dividindo o mesmo espaço físico, tendo sempre um(a) servidor(a) disponível
115 presencialmente para acolher as demandas. Falou que o atendimento seria por e-mail,
116 por WhatsApp, por Google Chat e, principalmente, pelo sistema OTRS. A professora
117 Luciana aproveitou a oportunidade para agradecer o trabalho feito pela Divisão de TI,
118 pela presteza e rapidez na entrega do laboratório e de outras demandas. Juliana falou
119 que a equipe terceirizada permaneceria com o trabalho normalmente na parte da
120 noite. O Sr. Reginaldo Barbosa, chefe da Divisão de TI, falou que a proposta de
121 redução de horário seria feita antes da pandemia, mas que não fora possível. Disse que
122 o setor possuía poucas pessoas e que atendia toda comunidade acadêmica: TAE,
123 professores(as) e estudantes. Falou um pouco sobre o trabalho realizado pelo setor,
124 demonstrando a complexidade de serviços prestados. Falou que nos dias presenciais a
125 maioria dos servidores do setor estariam presentes no *campus* e que ficariam no
126 suporte preventivo, passando nas salas antes de iniciar as aulas para verificação. Com
127 a palavra, a Sra. Lilian Bispo, representante TAE, corroborou as falas do professor
128 Julio e da Juliana e que as discussões do teletrabalho eram anteriores à pandemia.
129 Falou sobre as vantagens para o trabalho e para a qualidade de vida, não precisando
130 ser algo desgastante. Falou que assim como os docentes, também poderíamos realizar
131 nosso trabalho com excelência, fazendo uma parte presencial e outra remota. Com a
132 palavra, o Sr. Carlos Burgos, representante TAE, falou que nenhum TAE estava sendo
133 obrigado(a) a fazer o teletrabalho, pois cada um estava equilibrando ganhos e perdas
134 em relação a essa decisão. Disse que nesses primeiros seis meses poderemos analisar
135 e verificar essa experiência do teletrabalho. Com a palavra, a professora Marcia
136 Carvalho, representante docente, falou que o tema era extremamente importante para





137 todos(as) e explicou um pouco sobre os ganhos e perdas do teletrabalho, conforme
138 estudos da literatura da área de Gestão de Pessoas. Agradeceu todas as áreas
139 administrativas que prestavam um excelente atendimento, mas que os equipamentos
140 de TI eram utilizados pelas atividades pedagógicas às vezes até depois das 22h, por
141 isso achava mais prudente manter o atendimento da Divisão de TI até às 22h. A Sra.
142 Andreia Pereira, convidada, falou que achava importante a fala do professor Fábio
143 Venturini, mas citou um exemplo de que muitos itens a Universidade já não dava
144 suporte como, por exemplo, câmeras, fone de ouvido e microfone para os(as)
145 servidores(as) que estavam em trabalho presencial. O Sr. Iuri Braz, convidado,
146 agradeceu as falas dos colegas e se sentiu contemplado nas discussões, pedindo à
147 Congregação a aprovação do teletrabalho. Por fim, a professora Luciana ponderou que
148 deveríamos nos manter vigilantes para encaminhar o teletrabalho, mas para não nos
149 esquecermos das discussões sobre assimilar custos. Sugeriu, então, propor a
150 aprovação do teletrabalho, mantendo o horário de atendimento da TI até às 22h. Mas
151 que, depois, essa questão do horário continuasse a ser discutida internamente e
152 externamente, já que a reitoria também apresentaria futuramente uma proposta de
153 trabalho em rede das divisões de TI de todos os *campi*. Todos(as) concordaram com a
154 votação do teletrabalho mantendo-se o horário da Divisão de TI até às 22h **e, em**
155 **regime de votação, a Congregação anuiu as adesões ao teletrabalho propostas**
156 **nessa sessão, registrando-se vinte e dois votos favoráveis e uma abstenção. 2)**
157 **Concurso de Livre Docente - Formação da Comissão Organizadora da Banca**
158 **Examinadora do certame.** A Presidente externou as dificuldades para a realização
159 desse Concurso, passando aos presentes sobre os últimos acontecimentos
160 relacionados. Na sequência, solicitou a ajuda de dois professores(as) da Congregação
161 para o auxílio na organização dessa banca, buscando membros para sua composição.
162 Os professores Fábio Alexandre dos Santos, do Departamento de Economia e
163 Francisco Carlos Fernandes, do Departamento de Ciências Contábeis, se prontificaram
164 a participar da comissão organizadora. A Presidente, então, agradeceu muitíssimo aos
165 professores e se colocou à disposição para auxílio nas questões que se fizessem
166 necessárias. A senhora Andreia Pereira, servidora da Divisão de Gestão com Pessoas,
167 se colocou, também, à disposição para auxílio. A ata da reunião realizada dia quatro de
168 março de dois mil e vinte dois não foi apreciada nesta sessão e seria submetida à
169 apreciação na próxima sessão ordinária. Nada mais havendo a tratar, para constar, eu,
170 Ricardo Vieira Bertoldo, Secretário-Executivo, lavrei a presente ata. **ATA APROVADA**





171 **NA SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 18 DE AGOSTO DE 2023.**

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

Profa. Dra. Luciana Massaro Onusic
Diretora Acadêmica do Campus Osasco
Presidente da Congregação - Campus Osasco - Escola Paulista de Política, Economia e
Negócios

Ricardo Vieira Bertoldo
Secretário-Executivo da Congregação - Campus Osasco - Escola Paulista de Política,
Economia e Negócios

