



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO - CAMPUS  
2 OSASCO - ESCOLA PAULISTA DE POLÍTICA, ECONOMIA E  
3 NEGÓCIOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO  
4 REALIZADA EM 06 DE SETEMBRO DE 2024

5  
6 Aos seis dias do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro, nesta cidade de Osasco,  
7 à Rua General Newton Estilac Leal, 932, no Sistema RNP, link de acesso:  
8 <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/osasco>, reuniram-se os membros da  
9 Congregação - Campus Osasco - Escola Paulista de Política, Economia e Negócios da  
10 UNIFESP, sob a presidência do Prof. Dr. Celso Takashi Yokomiso. Estiveram  
11 presentes: Prof. Dr. Acacio Augusto Sebastiao Junior, Profa. Dra. Ana Carolina da  
12 Matta Chasin, Sra. Ana Paula Rocha Garcia de Oliveira, Sr. Andreas Leber, Sra.  
13 Andreia Naomi Kuno, Prof. Dr. Celso Takashi Yokomiso, Prof. Dr. Chariston Andre Dal  
14 Belo, Profa. Dra. Claudia Alessandra Tessari, Sra. Crysthian Grayce Raviani, Prof. Dr.  
15 Daniel Monteiro Huertas, Sr. Danilo de Oliveira Umeda, Prof. Dr. Douglas Mendosa,  
16 Prof. Dr. Durval Lucas dos Santos Junior, Prof. Dr. Eduardo Luiz Machado, Prof. Dr.  
17 Fabio Alexandre dos Santos, Sr. Iuri Vasconcelos Braz, Prof. Dr. Ivan Cesar Ribeiro,  
18 Prof. Dr. Joao Alberto Alves Amorim, Prof. Dr. Joao Tristan Vargas, Sr. Jose Viana  
19 Junior, Prof. Dr. Julio Cesar Zorzenon Costa, Profa. Dra. Laura Calixto, Sr. Leandro  
20 Viana Cappellano, Profa. Dra. Luciana Massaro Onusic, Profa. Dra. Luciana Rosa de  
21 Souza, Prof. Dr. Marcello Simao Branco, Profa. Dra. Marcia Carvalho de Azevedo, Sra.  
22 Maria Rosa Carnicelli Kushnir, Profa. Dra. Marina Gusmao de Mendonca, Sra. Marlene  
23 Rodrigues, Profa. Dra. Nildes Raimunda Pitombo Leite, Sra. Patricia Felix da Silva,  
24 Prof. Dr. Raphael de Oliveira Garcia e a Sra. Tatiana Travassos de Menezes. Justificou  
25 ausência: Prof. Dr. Daniel Augusto Feldmann que foi substituído por: Prof. Dr. Julio  
26 Cesar Zorzenon Costa. Prof. Dr. Antonio Saporito que foi substituído por: Prof. Dr.  
27 Francisco Carlos Fernandes. Justificaram ausência e não foram substituídos: Profa.  
28 Dra. Fernanda Emy Matsuda, Profa. Dra. Juliana de Paula Bigatao Puig, Profa. Dra.  
29 Miriam Christi Midori Oishi Nemoto. Não justificaram ausência: Profa. Dra. Carla  
30 Osmo e o Prof. Dr. Rodrigo Medina Zagni. Foi constatado quórum com 36 presentes. O  
31 professor Celso Takashi Yokomiso iniciou a reunião às nove horas, agradecendo a  
32 presença de todos(as). **EXPEDIENTE: 1. Aprovação da ata da sessão ordinária de**  
33 **2 de agosto de 2024.** O documento foi aprovado por unanimidade. **INFORMES: 1 -**  
34 **Direção Acadêmica:** O professor Celso informou sobre o acesso à internet no térreo e





35 no primeiro andar, mencionando que a qualidade do Wi-fi estava melhorando  
36 gradualmente. Ressaltou que o sinal do Wi-fi era mais forte que o disponível no antigo  
37 prédio e que sua implementação nos demais ambientes estava em andamento.  
38 Comentou também sobre o progresso dos outros trabalhos de tecnologia no campus,  
39 estimando que, no segundo semestre, a internet estaria disponível para todos(as).  
40 Informou ainda sobre a instalação de cercas na área das "pipas", com a remoção dos  
41 tapumes, e que os aparelhos de ar condicionado seriam ligados entre 23 e 29 de  
42 setembro, sendo o sistema totalmente implementado ao longo de outubro, com  
43 previsão de funcionamento no início de novembro. Quanto ao transporte, relatou que  
44 as negociações não têm sido satisfatórias, com os fiscais alegando pouca demanda  
45 pela frota de ônibus que passa em frente ao campus. Enfatizou que a comunidade não  
46 pode esperar mais de uma hora pelo ônibus e solicitou o aumento da frota. O professor  
47 Durval questionou se o acesso da portaria de pedestres seria liberado. O professor  
48 Celso respondeu que a liberação seria feita em breve pela construtora, mas que a  
49 quantidade de vigilantes ainda era insuficiente. Mencionou também a visita do diretor  
50 do Fundo de Defesa de Direitos Difusos (FDD) para acompanhamento e vistoria da  
51 Biblioteca e das produções do CEOE. Foi uma visita positiva, durante a qual foram  
52 apresentadas questões a serem encaminhadas. Informou que a entrega da Biblioteca  
53 está prevista para meados de 2025, mas que será necessário solicitar uma prorrogação  
54 com justificativas bem fundamentadas. Também mencionou que os gastos com o novo  
55 prédio serão elevados e que estão buscando alternativas para garantir o custeio. 2 -  
56 **Direção Administrativa:** A Sra. Andreia Kuno comunicou que a nova portaria será  
57 aberta assim que o contrato com os vigilantes for reprogramado. Solicitou à  
58 comunidade que utilizasse o elevador com consciência, priorizando idosos, pessoas  
59 com deficiência, etc. Informou que fará uma campanha de conscientização sobre o uso  
60 correto do elevador, uma vez que alguns usuários estavam fazendo mau uso do  
61 equipamento. O professor Durval sugeriu priorizar o uso da portaria de pedestres e  
62 incentivar o uso das escadas para reorganizar o fluxo. Andreia explicou que o contrato  
63 de transporte atualmente em uso era da Reitoria, com um limite de 300 km por mês,  
64 não podendo ultrapassá-lo nem fazer pedidos de última hora, salvo em situações de  
65 emergência. Mencionou que a licitação para o campus havia sido malsucedida, mas  
66 que em setembro será lançado um novo edital para tentar finalizar a contratação.  
67 Comentou que estavam enfrentando problemas com a zeladoria, devido a questões  
68 salariais dos funcionários da empresa contratada, o que gerou dificuldades para a





69 Administração Pública. O contrato da zeladoria encerra-se em 13 de setembro, e a  
70 Divisão de Serviços está se organizando para manter os serviços até a resolução da  
71 situação. Solicitou aos docentes que providenciassem cópias das chaves de seus  
72 gabinetes. O professor Celso solicitou aos chefes de departamento que apresentassem  
73 um plano de ocupação das salas dos chefes e coordenadores de curso. Andreia  
74 também pediu que todas as demandas fossem feitas por meio da central de chamados:  
75 <https://atendimento.unifesp.br/>. No chat, diversos conselheiros elogiaram o excelente  
76 trabalho da Sra. Andreia em prol do campus. 3 - **Câmara de Graduação:** O professor  
77 Acácio relatou o encaminhamento da Câmara em relação à manifestação de adesão ao  
78 edital para refugiados, apátridas e portadores de visto humanitário, destacando que o  
79 campus Osasco é o que mais recebe esses estudantes, mas que há muitas dificuldades  
80 relacionadas a esse público. A Prograd deu uma resposta insatisfatória, alegando  
81 restrições orçamentárias. A Câmara continuará discutindo a questão, pressionando a  
82 Prograd para oferecer melhores condições. Acácio também mencionou um  
83 levantamento para ações relacionadas à Virada Sustentável e pediu que as  
84 coordenações de curso ou a Câmara fossem procuradas para mais informações.  
85 Comentou também sobre o ressarcimento de verbas para o Diretório Acadêmico via  
86 FAP e a finalização dos processos de reconhecimento de cursos. Informou ainda sobre  
87 o ciclo formativo da Prograd sobre PPCs e práticas de direitos humanos, cujas  
88 inscrições estavam abertas até 11 de setembro. O professor Celso parabenizou a  
89 sensibilidade da Câmara em relação aos estudantes refugiados, apátridas e portadores  
90 de visto humanitário, e agradeceu ao NAE pelo trabalho realizado com esses  
91 estudantes, bem como com o PEC-G, cotistas e acolhimento em geral. 4 - **Câmara de**  
92 **Extensão:** A Sra. Tatiana comunicou o planejamento do 1º Fórum de Extensão e  
93 Cultura da Unifesp, em São Paulo, e informou que estão lutando para que o evento  
94 seja transmitido online. Comentou sobre os detalhes da programação e sobre a  
95 atividade "Unifesp Mostra sua Arte", a ser realizada em conjunto com o Congresso  
96 Acadêmico, com atividades presenciais no campus, envolvendo professores(as) e  
97 estudantes. Solicitou apoio para o Congresso Acadêmico e disse que e-mails estavam  
98 sendo enviados com mais informações. 5 - **Câmara de Pós-graduação:** A professora  
99 Cláudia Tessari agradeceu o trabalho de adaptação ao novo campus e informou que o  
100 resultado do Prêmio Excelência em Pesquisa será divulgado em novembro, com quatro  
101 trabalhos da EPPEN indicados. Informou sobre a aprovação da reserva de vagas para  
102 pessoas trans na pós-graduação e na graduação. Comentou sobre uma reunião com o





103 Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) na área de humanidades, em outubro, para  
104 explicar o trabalho do comitê e solicitou aos chefes de departamento que indicassem  
105 possíveis pesquisadores para atuarem como avaliadores no CEP. Explicou brevemente  
106 o papel do Agente PII e elogiou o trabalho do professor Leonardo Lugoboni, que, após  
107 assumir a vice-coordenação do Profiap, solicitou desligamento da função. A partir de  
108 agora, o trabalho será realizado por um grupo de pessoas, dada a grande demanda na  
109 área de fomento, pesquisa e internacionalização. O professor Charliston falou sobre o  
110 PIBIC e informou que as bolsas serão redistribuídas para aqueles que ficaram na lista  
111 de espera, tentando contemplar o máximo possível de pesquisadores(as), uma vez que  
112 o número de bolsas foi insuficiente. 6 - **TAE**: A servidora Lilian Bispo, da Secretaria  
113 Integrada, parabenizou a comunidade pela mudança e relatou a situação preocupante  
114 da secretaria devido à saída de três servidoras, requisitadas por outros órgãos  
115 públicos. Pediu paciência à comunidade, explicando que será difícil absorver as tarefas  
116 realizadas por essas servidoras, especialmente diante da falta de pessoal. O professor  
117 Celso demonstrou preocupação com as requisições de servidores feitas de forma  
118 nominal, algo que seria contrário à legislação. O professor Julio Zorzenon protestou  
119 contra essas requisições, devido à carência histórica de servidores(as) docentes e  
120 técnicos(as) e sugeriu uma moção da Congregação. A professora Luciana Rosa  
121 informou que o professor Fernando Atique, Pró-reitor de Pós-graduação e Pesquisa,  
122 confirmou a vinda de um(a) servidor(a) em 2025 para a Secretaria Integrada, a fim de  
123 mitigar os danos na pós-graduação, que atualmente conta com apenas duas  
124 servidoras, uma das quais foi requisitada. A vice-diretora pediu paciência para  
125 reorganizar as atividades e fluxos de trabalho e explicou que levará tempo, mas que a  
126 Direção está trabalhando para resolver a situação. Reconheceu também que muitos  
127 docentes estão acumulando tarefas administrativas e pediu sugestões para melhorar a  
128 organização. Enfatizou que o setor administrativo está sobrecarregado e com falta de  
129 servidores. A Sra. Maria Rosa comentou sobre a escassez crônica de servidores TAE,  
130 destacando que o número de servidores nunca aumenta, e todos os setores enfrentam  
131 déficit de pessoal. Contudo, ressaltou que os técnicos têm o direito de buscar melhores  
132 condições de trabalho e que uma moção seria contrária a esses anseios. O professor  
133 Durval sugeriu que fosse negociado para que as vagas requisitadas se tornassem  
134 permanentes nos órgãos que requisitaram os servidores, e que fossem enviados novos  
135 códigos de vagas para o campus. Após várias discussões sobre o aumento de trabalho  
136 tanto para TAEs quanto para docentes, a Congregação aprovou por maioria a criação





137 de uma moção, a ser elaborada para a próxima sessão. Os professores Nildes Pitombo,  
138 Fábio Alexandre e Julio Zorzenon se ofereceram para redigir o documento. 7 -  
139 **Docentes:** Sem informes nesta sessão. 8 - **Cursinho Helena Pignatari:** O estudante  
140 e membro do cursinho Rafael Monzato apresentou o trabalho do cursinho, detalhando  
141 suas atividades, objetivos, resultados e novidades. No chat, muitos manifestaram apoio  
142 ao excelente trabalho realizado pelo cursinho. O Sr. Andreas Leber parabenizou o  
143 cursinho e sugeriu que fosse criada uma página atrelada ao site da Eppen, além de um  
144 e-mail institucional. Rafael comprometeu-se a verificar essas questões no sistema de  
145 chamados. 9 - **Da Biblioteca:** A Sra. Maria Rosa, chefe da Biblioteca, apresentou um  
146 informe sobre a intervenção emergencial e a recuperação do acervo danificado por  
147 alagamento nas madrugadas dos dias 9 e 10 de agosto. Aproximadamente 800 livros  
148 foram afetados, sendo as áreas mais atingidas o acervo circulante e, em menor  
149 quantidade, o acervo de entretenimento. Os principais danos incluíram umidade,  
150 deterioração da estrutura dos livros e mofo. A equipe envolvida na intervenção foi  
151 composta por servidores da biblioteca, estudantes e uma colega do NAE. Primeiras  
152 medidas tomadas: Remoção dos móveis da área alagada, transferência das caixas  
153 secas para outro local, identificação e triagem das caixas molhadas, limpeza do  
154 ambiente e início da secagem dos materiais. Desafios enfrentados: Equipe reduzida,  
155 falta de insumos e de equipamentos. Técnicas utilizadas: Uso de papel-toalha para  
156 absorção da umidade dos livros e ventiladores para acelerar a secagem. Tratamento  
157 de itens danificados por mofo: A biblioteca não possui recursos para tratar mofo.  
158 Restauração de livros: Não há capacidade para restauração na biblioteca. Quantidade  
159 de itens recuperados: Aproximadamente 730 livros retornarão ao acervo nas próximas  
160 semanas, cerca de 40 precisarão de pequenos reparos e aproximadamente 15  
161 necessitarão de restauração. Medidas preventivas implementadas: As caixas de livros  
162 foram colocadas em suportes (paletes) até que possam ser organizadas no acervo, e foi  
163 solicitada à Divisão de Infraestrutura a implementação de medidas para evitar novas  
164 infiltrações de água. A Sra. Maria Rosa finalizou seu informe ressaltando que a equipe  
165 da Biblioteca está trabalhando em um diagnóstico do acervo, apontando possíveis  
166 riscos futuros, como a presença de pombos, alta exposição à luz solar e falta de  
167 ventilação. A rápida resposta da equipe foi essencial para a recuperação de grande  
168 parte dos livros. Ela agradeceu nominalmente aos membros da equipe pelo esforço e  
169 também aos estudantes pela valiosa colaboração. Ana Letícia, Andreas, Naiara,  
170 Patrícia e Vivian receberam os agradecimentos pelo empenho, dedicação e





171 colaboração. Também agradeceu a colega Alessandra Ramada pelo auxílio e pela  
172 empatia. Na sequência, o Presidente declarou aberta a seção da **ORDEM DO DIA: 1 -**  
173 **Homologação da aprovação ad referendum da disponibilização de vagas para**  
174 **refugiados(as), apátridas e portadores(as) de visto humanitário no campus**  
175 **Osasco - SEI: 23089.020881/2024-33:** O professor Celso pediu desculpas pelas  
176 várias aprovações ad referendum que ocorreram nos últimos dias. A aprovação ad  
177 referendum sobre a disponibilização das vagas para refugiados(as), apátridas e  
178 portadores(as) de visto humanitário foi homologada por maioria de votos favoráveis. 2  
179 - **Homologação da aprovação ad referendum da abertura de Concurso para a**  
180 **área de Administração/Administração Geral - SEI: 23089.025424/2024-35:** O  
181 professor Durval explicou que, para incluir esse concurso no próximo edital  
182 aglutinado, foi necessária a aprovação ad referendum, tratando-se da vaga aberta em  
183 razão da remoção da Profa. Dra. Luciana Massaro Onusic para o Departamento de  
184 Ciências Atuariais (DCA) da EPPEN. A aprovação ad referendum foi homologada por  
185 maioria de votos favoráveis. 3 - **Homologação da aprovação ad referendum da**  
186 **remoção da Profa. Dra. Luciana Massaro Onusic, do Departamento Acadêmico**  
187 **de Administração para o Departamento de Ciências Atuariais - SEI:**  
188 **23089.024693/2024-84:** A remoção foi aprovada pelos conselhos departamentais dos  
189 dois departamentos envolvidos, e, para evitar atrasos na tramitação do código de vaga,  
190 foi necessária a aprovação ad referendum. A Congregação homologou a remoção por  
191 unanimidade, com manifestações de boa sorte à professora Luciana em seu novo  
192 departamento. 4 - **Homologação da aprovação ad referendum da recondução da**  
193 **Profa. Dra. Ana Carolina da Matta Chasin e da Profa. Dra. Isis Boll de Araujo**  
194 **Bastos como chefe e vice-chefe do Departamento de Direito, respectivamente,**  
195 **para o triênio 2024-2027 - SEI: 23089.025724/2024-14:** A Congregação  
196 homologou, por maioria de votos favoráveis, a recondução das professoras Ana  
197 Carolina da Matta Chasin e Isis Boll de Araujo Bastos para os cargos de chefia do  
198 Departamento de Direito. 5 - **Homologação do regimento interno da Comissão de**  
199 **Aprimoramento e Lotação de Técnico-Administrativos em Educação da EPPEN**  
200 **(CALTAE) - SEI: 23089.008051/2023-57:** O documento foi apresentado pela chefe  
201 da Divisão de Gestão com Pessoas, Sra. Patricia Oliveira. Após esclarecimentos, o  
202 regimento foi aprovado pela Congregação, com duas abstenções registradas. 6 -  
203 **Anuência da Congregação para o afastamento da servidora Ana Letícia**  
204 **Olimpio da Silva David, da Biblioteca, para pós-graduação stricto sensu - SEI:**





205 **23089.022860/2024-52:** Após a apresentação da solicitação pela servidora Ana  
206 Letícia David, a Congregação aprovou, por unanimidade, o seu afastamento para  
207 finalização de sua dissertação em programa de pós-graduação, em conformidade com  
208 a Resolução Consu nº 188/2020 e demais legislações vigentes. Nada mais havendo a  
209 tratar, para constar, eu, Ricardo Vieira Bertoldo, Secretário-Executivo, lavrei a  
210 presente ata. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 11 DE**  
211 **OUTUBRO DE 2024.**

212

213

**Prof. Dr. Celso Takashi Yokomiso**

214

Diretor Acadêmico do Campus Osasco

215

Presidente da Congregação - Campus Osasco - Escola Paulista de Política, Economia e  
Negócios

216

217

218

**Ricardo Vieira Bertoldo**

219

Secretário-Executivo da Congregação - Campus Osasco - Escola Paulista de Política,  
Economia e Negócios

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

