



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO - CAMPUS  
2 OSASCO - ESCOLA PAULISTA DE POLÍTICA, ECONOMIA E  
3 NEGÓCIOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO  
4 REALIZADA EM 07 DE JUNHO DE 2024  
5

6 Aos sete dias do mês de junho de dois mil e vinte e quatro, nesta cidade de Osasco, à  
7 Rua Oleska Winogradow, 100, no Sistema RNP, link de acesso:  
8 <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/osasco>, reuniram-se os membros da  
9 Congregação - Campus Osasco - Escola Paulista de Política, Economia e Negócios da  
10 UNIFESP, sob a presidência do Prof. Dr. Celso Takashi Yokomiso. Estiveram  
11 presentes: Profa. Dra. Ana Carolina da Matta Chasin, Sr. Andreas Leber, Sra. Andreia  
12 Naomi Kuno, Prof. Dr. Antonio Saporito, Prof. Dr. Bolivar Godinho de Oliveira Filho,  
13 Profa. Dra. Carla Osmo, Profa. Dra. Carolina Cutrupi Ferreira, Prof. Dr. Celso Takashi  
14 Yokomiso, Prof. Dr. Chariston Andre Dal Belo, Profa. Dra. Claudia Alessandra Tessari,  
15 Sra. Crysthian Grayce Raviani, Profa. Dra. Daiana Oliveira dos Santos, Prof. Dr. Daniel  
16 Augusto Feldmann, Sr. Danilo de Oliveira Umeda, Prof. Dr. Durval Lucas dos Santos  
17 Junior, Prof. Dr. Eduardo Luiz Machado, Prof. Dr. Fabio Alexandre dos Santos, Profa.  
18 Dra. Fernanda Emy Matsuda, Sr. Iuri Vasconcelos Braz, Sr. Jose Viana Junior, Profa.  
19 Dra. Juliana de Paula Bigatao Puig, Prof. Dr. Julio Cesar Zorzenon Costa, Profa. Dra.  
20 Laura Calixto, Sr. Leandro Viana Cappellano, Profa. Dra. Luciana Rosa de Souza,  
21 Profa. Dra. Marcia Carvalho de Azevedo, Sra. Maria Rosa Carnicelli Kushnir, Profa.  
22 Dra. Maria Thereza Pompa Antunes, Profa. Dra. Marina Gusmao de Mendonca, Profa.  
23 Dra. Nildes Raimunda Pitombo Leite, Sra. Patricia Felix da Silva e o Prof. Dr. Raphael  
24 de Oliveira Garcia. Justificaram ausência: Prof. Dr. Daniel Monteiro Huertas que foi  
25 substituído por: Profa. Dra. Maria Thereza Pompa Antunes, Prof. Dr. Douglas Mendosa  
26 que foi substituído por: Prof. Dr. Bolivar Godinho de Oliveira Filho, Prof. Dr. Joao  
27 Alberto Alves Amorim que foi substituído por: Profa. Dra. Daiana Oliveira dos Santos,  
28 Profa. Dra. Luciana Massaro Onusic que foi substituída por: Profa. Dra. Carolina  
29 Cutrupi Ferreira, Sra. Marlene Rodrigues que foi substituída por: Sra. Ana Paula  
30 Rocha Garcia de Oliveira, porém Sra. Ana Paula Rocha Garcia de Oliveira também  
31 justificou e não foi substituída. Justificaram ausência e não foram substituídos: Prof.  
32 Dr. Acacio Augusto Sebastiao Junior, Profa. Dra. Miriam Christi Midori Oishi Nemoto e  
33 a Sra. Tatiana Travassos de Menezes. Não justificaram ausência: Prof. Dr. Ivan Cesar  
34 Ribeiro, Prof. Dr. Joao Tristan Vargas, Prof. Dr. Marcello Simao Branco, Prof. Dr.





35 Rodrigo Medina Zagni e a Sra. Vania Estrasulas de Vargas. Foi constatado quórum  
36 com 32 presentes. O professor Celso Takashi Yokomiso iniciou a reunião às nove horas  
37 e cinco minutos abrindo a seção de **EXPEDIENTE: 1 - Aprovação da ata da sessão**  
38 **ordinária de 03 de maio de 2024.** O documento foi aprovado por unanimidade. **2 -**  
39 **Aprovação da ata da sessão extraordinária de 24 de maio de 2024.** O documento foi  
40 aprovado com o registro de três abstenções. Na sequência, declarou aberta a seção de  
41 **INFORMES: 1 - Direção Acadêmica: Obras e Mudança:** O professor Celso falou  
42 que a obra estava finalizada, restando apenas a colocação de resinas em algumas  
43 partes das escadas. Disse que o término da Biblioteca estava previsto para final do ano  
44 e/ou início do ano que vem, sendo a mesma situação para os anfiteatros. Falou que a  
45 obra seria entregue no dia 1º de julho. Falou, também, que ficaríamos responsáveis  
46 pelas despesas de custeio, avarias etc. Frisou que nesses 8 anos de construção  
47 passamos por momentos de furtos, danos etc, havendo muitas dificuldades. Disse que  
48 os serviços de vigia e de limpeza seriam feitos nos dois prédios concomitantemente  
49 por um curto período de tempo. Falou sobre o início de processo de monitoramento e  
50 de instalação dos recursos de T.I. Falou sobre a realização da reunião com os(as)  
51 servidores(as) TAEs, solicitando a formação da Comissão de Mudança para  
52 organizarmos a transferência ao prédio novo. Falou sobre a conversa com o Comando  
53 de Greve dos TAEs para afinar a questão da mudança como atividade imprescindível,  
54 obtendo apoio da Divisão da T.I. Ressaltou que não se tratava de "furar greve", mas  
55 um apoio para este momento importante. Falou que a parte da T.I era uma das mais  
56 sensíveis e disse, também, dos diversos desafios que teremos que enfrentar juntos  
57 nesse processo de mudança. Falou que o processo da mudança não seria feito em um  
58 mês, mas que haveria maior tempo para acomodação. **Casinhas de Quitaúna:**  
59 Explicou sobre o uso, pelo exército, dos lotes e que o batalhão havia recusado a  
60 continuidade da concessão pelo período de mais 10 anos, retornando a posse para a  
61 Unifesp. Agora, iremos analisar projetos para o uso desse espaço tendo, inclusive, uma  
62 proposta apresentada pela professora Beatriz Saes, do Departamento de Economia.  
63 **Projetos com Escolas:** A professora Luciana Rosa falou sobre o contato com todas  
64 escolas estaduais do entorno ao campus. Disse que tem conversado com diretores das  
65 escolas para parcerias de projetos de extensão e outros, como cursinho para apoio aos  
66 jovens etc. Falou que a Unifesp tem sido muito bem acolhida por essas escolas,  
67 entendendo que os jovens não conheciam a Unifesp e que possuíam interesse em  
68 conhecê-la. Pedirá ajuda de organização à Câmara de Extensão. Falou que já existiam





69 alguns projetos acontecendo como visitas ao novo prédio, aos cursos, as assistências  
70 etc. Colocou-se à disposição para pensarem em conjunto. **2 - Direção**  
71 **Administrativa:** A Sra. Andreia Kuno, Diretora Administrativa, falou sobre a ligação  
72 da energia e do gerador no prédio novo. Falou sobre o início de trabalho de falcoaria  
73 para diminuição da população de pombos no prédio. Falou de limpeza das passarelas.  
74 Falou sobre o início do trabalho da Comissão de Mudança e que estávamos preparados  
75 para a mudança. Falou que a empresa deixou 150 caixas para a mudança e solicitou  
76 que todos retirassem seus bens, pensando no descarte de materiais que não fossem  
77 mais necessários. Pediu que colocassem os nomes e número da sala no novo prédio  
78 para facilitar a entrega das caixas. Agradeceu à colaboração da Divisão da T.I com a  
79 transferência do *suite*, de infra, de internet, wi-fi, ligação de computadores etc. Pediu  
80 que os servidores fizessem backup nas máquinas. Quem tivesse muito material em  
81 seus armários, pediu que enviasse e-mail à Direção Administrativa para a empresa  
82 poder fazer o transporte. Falou que segunda-feira os servidores poderão retirar as  
83 caixas para início da embalagem. O início da mudança será definido pela Comissão de  
84 Mudança. O professor Celso sugeriu fazer boletins semanais de mudança para manter  
85 a comunidade informada. Andreia falou que conversará com o comando de greve dos  
86 estudantes para retirada das carteiras. O professor Durval disse que o DAA já tem as  
87 informações de patrimônio de mobiliário e de tecnologia dos professores para auxiliar  
88 na organização. **3 - Câmara de Pós-graduação:** A professora Claudia Tessari,  
89 coordenadora, falou sobre a divulgação do edital do Prêmio Excelência em Pesquisa da  
90 Unifesp. Falou que as câmaras tinham incumbência de indicação de pesquisadores(as)  
91 e seus produtos para concorrer ao prêmio. Pediu que as chefias de departamento  
92 divulgassem aos seus professores(as). Finalizou os informes falando sobre as  
93 inscrições do mestrado Profiap, atualmente abertas, e que seriam oferecidas 6 vagas  
94 para servidores e 6 para público geral. **4 - Dos Docentes:** O professor Durval falou  
95 que recebeu da coordenação do curso pedidos de transferência e de cancelamento de  
96 matrícula, sendo consequência da greve na opinião do professor. Mostrou-se  
97 preocupado com a evasão dos estudantes, comprometendo nosso orçamento, matriz  
98 Andifes e outros indicadores. Parabenizou a iniciativa da Direção para a divulgação da  
99 Unifesp ao público local e falou sobre o convite da ProGrad para a participação em  
100 evento de divulgação e que o curso de Administração participará. A professora  
101 Fernanda Matsuda pediu a fonte de informações desses dados de evasão. O professor  
102 Durval falou que poderiam ser encontrados através do índice dos sistemas do MEC e





103 na própria ProGrad. Dando continuidade à reunião, o Presidente abriu a seção da  
104 **ORDEM DO DIA: 1 - Aprovação de suplente na Comissão Própria de Avaliação**  
105 **(CPA) - Central - Candidatos: Profs. Ahmed El Khatib, Daiana Oliveira e**  
106 **Marina Gusmão:** Com a saída do professor Leonardo Lugoboni da titularidade, a  
107 então suplente, professora Heloisa Hollnagel, assumiu a titularidade, ficando vaga a  
108 cadeira de suplência. Em regime de votação, o nome da professora Marina Gusmão de  
109 Mendonça foi aprovado por maioria de votos como nova representante suplente na  
110 CPA Central. **2 - Aprovação dos(as) membros da Comunidade Eppen na**  
111 **Comissão de Mudança para o Campus Quitaúna:** Os nomes foram aprovados com  
112 o registro da maioria dos votos favoráveis: I - Direção Acadêmica: Celso Takashi  
113 Yokomiso, Luciana Rosa de Souza e Ricardo Vieira Bertoldo. II - Direção  
114 Administrativa: Andreia Naomi Kuno e Patricia Grechi dos Santos Barbosa. III -  
115 Secretaria Acadêmica: Ana Paula Rocha Garcia de Oliveira. III - Secretaria Integrada:  
116 Ana Paula Silveira, Tatiana Travassos de Menezes e Vânia Estrasulas de Vargas. IV -  
117 Biblioteca: Andreas Leber, Ana Letícia Olímpio e Maria Rosa Kushnir. V - NAE:  
118 Alessandra Ramada da Matta, Camila Tinti Moreira e Emilia Shinkawa. VI - Divisão de  
119 Infraestrutura: Haluane Santana e Rafael Guedes. VII - Divisão de Gestão de  
120 Materiais: Fabio Cumaru e Marlene Rodrigues. VIII - Divisão de Serviços Gerais:  
121 Rosangela Rocha e Claudia Ferreira. IX - Divisão de Tecnologia da Informação:  
122 Reginaldo Barbosa e Ronaldo Martins. X - Divisão de Gestão Ambiental: Elisângela  
123 Bardi da Fonseca. XI - Docentes: Julio Cesar Zorzenon Costa e Luciana Massaro  
124 Onusic. XII - Discentes: Kelvin Gonzaga de Oliveira e Barbara Rayeli Aguiar da Silva. **3**  
125 **- Aprovação de representante da Eppen no Conselho de Defesa e Preservação**  
126 **do Patrimônio Histórico e Cultural de Osasco (CODEPA) - Candidata titular:**  
127 **Profa. Claudia Moraes. Candidato suplente: Prof. Fabio Alexandre dos Santos:**  
128 A atual representante, professora Ismara Izepe de Souza, estava deixando a  
129 representação após dois anos de trabalhos no Conselho. Em regime de votação, os  
130 nomes dos professores Cláudia Moraes de Souza e Fábio Alexandre dos Santos foram  
131 aprovados com o registro da maioria dos votos favoráveis como, respectivamente,  
132 titular e suplente no Codepa. O professor Celso agradeceu os trabalhos realizados pela  
133 professora Ismara e desejou sucesso aos novos representantes. **4 - Aprovação de**  
134 **remoção da servidora TAE Sumyre Ebisui para o Campus Baixada Santista -**  
135 **SEI: 23089.011999/2024-71:** A servidora foi convidada a reintegrar a equipe  
136 administrativa do curso de Serviço Social, no *campus* Baixada Santista, além de estar





137 mais perto de sua família. A remoção seria por contrapartida de vaga que seria  
138 utilizada em concurso público para Assistente em Administração, consultando aos  
139 candidatos remanescentes para a vaga de Assistente em Administração-IFSP- Edital nº  
140 802/2023. Em regime de votação, a remoção da servidora Sumyre Ebisui para o  
141 *campus* Baixada Santista foi aprovada com o registro de maioria de votos favoráveis. **5**  
142 **- Aprovação de pedido de abertura de edital de redistribuição para o**  
143 **preenchimento de vaga no Departamento Acadêmico de Administração, Área:**  
144 **Administração / Subárea: Extensão Curricular em Administração - SEI:**  
145 **23089.014311/2024-12:** O professor Durval Lucas, chefe do Departamento  
146 Acadêmico de Administração (DAA), apresentou o pedido informando que o curso de  
147 Administração implementou a curricularização da extensão universitária em sua  
148 matriz curricular. Esta implementação se deu por meio de duas Unidades  
149 Curriculares, que congregavam os projetos de extensão desenvolvidos pelo corpo  
150 docente vinculado ao curso de Administração, cuja participação estudantil se dava por  
151 meio da participação nas disciplinas. Devido a reestruturações no âmbito do  
152 Departamento Acadêmico de Administração, este processo de redistribuição buscava  
153 por docente que assumisse a coordenação das atividades de extensão curricular do  
154 curso de graduação em Administração, materializadas nas seguintes Unidades  
155 Curriculares: Atividades de Extensão 1 e Atividades de Extensão 2. Justificou, ainda,  
156 que houve vacância em uma vaga de Professor do Magistério Superior alocada no  
157 Departamento Acadêmico de Administração recentemente. Considerando a  
158 necessidade de celeridade no preenchimento desta vaga, em função de Unidades  
159 Curriculares que não serão oferecidas nos próximos semestres letivos por falta de  
160 docente responsável, o Conselho do DAA deliberou pela abertura de Edital de  
161 Redistribuição, a fim de preencher esta vaga em aberto. A professora Ana Carolina  
162 Chasin, com a palavra, perguntou como estava o fluxo desse processo atualmente na  
163 Unifesp e sobre a exigência de formação das candidaturas que não constavam no  
164 formulário encaminhado. O professor Durval falou que estava seguindo o novo fluxo da  
165 área de Mobilidade Funcional, onde, no manual, nesse primeiro momento, seria  
166 somente esse formulário. Após isso, constituirá o edital com todos critérios  
167 estabelecidos pelo departamento que já foram aprovados em reunião do conselho  
168 departamental. A professora Marcia de Carvalho, com a palavra, falou sobre a saída do  
169 professor Luis Hernan, abrindo vaga para um determinado perfil. A professora Claudia  
170 Kniess entrou na vaga de Sistema de Informação, pois antes estava alocada na subárea





171 de Extensão. Sendo assim, o código de vaga da subárea de extensão será utilizado  
172 para suprir essa demanda. Falou, também, que o Edital de Redistribuição não foi  
173 aprovado por unanimidade no DAA, e que ela preferiria que fosse um Concurso  
174 Público. Disse estar receosa em abrir vaga para pessoas que não fossem especialistas  
175 na área de extensão, mesmo sabendo que a seleção será muito bem-feita. Falou que se  
176 fosse Concurso, teríamos a certeza que o(a) docente aprovado seria preparado(a) para  
177 essa subárea. Finalizou registrando preocupação de alguns membros do DAA na  
178 Congregação. A professora Ana Chasin registrou preocupação em relação ao eventual  
179 uso de Edital de Redistribuição para driblar os prazos longos de editais aglutinados de  
180 Concurso Público. Disse que esses prazos longos causavam prejuízo aos  
181 departamentos e que se eles fossem aperfeiçoados para termos mais editais durante o  
182 ano e que tramitassem mais rapidamente seria o ideal. Reconheceu, também, a  
183 importância dos dos editais aglutinados para implementação de políticas de cotas na  
184 Unifesp. O professor Durval falou que o Edital de Redistribuição era uma alternativa  
185 prevista nos normativos da instituição e que estavam utilizando devido aos prazos  
186 longos dos editais aglutinados, dado que departamento necessitava rapidamente de  
187 docente para cumprir o projeto pedagógico do curso. Entendia, todavia, que haveria  
188 riscos, como não encontrar alguém com perfil adequado, mas que caso não houvesse  
189 sucesso na redistribuição, o DAA ainda conseguiria entrar com edital aglutinado para  
190 Concurso Público. Na sequência, em regime de votação, a Congregação aprovou com  
191 maioria de votos, sendo um contrário, a abertura de Edital de Redistribuição da  
192 subárea de Extensão Curricular em Administração. Nada mais havendo a tratar, para  
193 constar, eu, Ricardo Vieira Bertoldo, Secretário Executivo, lavrei a presente ata. **ATA**  
194 **APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 12 DE JULHO DE 2024.**

195

196

**Prof. Dr. Celso Takashi Yokomiso**

Diretor Acadêmico do Campus Osasco

197

Presidente da Congregação - Campus Osasco - Escola Paulista de Política, Economia e  
Negócios

198

199

200

201

**Ricardo Vieira Bertoldo**

Secretário-Executivo da Congregação - Campus Osasco - Escola Paulista de Política,  
Economia e Negócios

202

203

204

