



**ATA Nº. 04/2018 – Reunião Ordinária Conjunta do Departamento e da Comissão do Curso de Ciências Contábeis da UNIFESP – Campus Osasco realizada em 28.06.2018**

1 Ao vigésimo oitavo dia do mês de junho de dois mil e dezoito, às dez horas e catorze minutos, na  
2 sala 103 da UNIFESP *Campus* Osasco, no prédio situado à Rua Angélica, número 100, Jardim das  
3 Flores, Osasco, realizou-se a quarta reunião conjunta de 2018 do Departamento e da Comissão do  
4 Curso de Ciências Contábeis do *Campus* Osasco da UNIFESP com a presença da Chefe do  
5 Departamento, Profa. Nena Geruza Cei, da Coordenadora do Curso, Profa. Marina Mitiyo  
6 Yamamoto, e dos seguintes professores Antônio Saporito, Edison Ryu Ishikura e Heloisa Candia  
7 Hollnagel e o representante discente Enzo Gabriel Nogueira Lima. Os professores Hsia Hua Sheng,  
8 Laura Calixto, Marcelo Rabelo Henrique e Simone Alves da Costa. Os professores Abraham  
9 Bragança de Vasconcellos Weintraub, Edilene Santana Santos, Francisco Carlos Fernandes, Jorge  
10 Andrade Costa, Rosenei Novochadlo da Costa, Sandro Braz Silva e Túlio de Oliveira Massoni não  
11 justificaram suas ausências. A professora Marina iniciou a reunião agradecendo a presença de todos.  
12 **1. INFORMES: 1.1 Resultado do Concurso para contratação de docente:** A professora Marina  
13 informou que dois candidatos foram aprovados no concurso Contabilidade Financeira - Métodos  
14 Quantitativos Aplicados à Contabilidade, sendo em primeiro lugar o candidato Jorge Andrade Costa  
15 e em segundo lugar a candidata Jeíce Catrine Cordeiro Moreira. A professora Nena informou que a  
16 previsão de início desses candidatos aprovados no departamento seria para o segundo semestre de  
17 2019 e fez outros esclarecimentos sobre o processo de contratação. **1.2 UC Métodos Quantitativos**  
18 **para os formandos de 2018:** O informe foi alterado para ordem do dia. A professora Nena  
19 esclareceu que, devido à morosidade do processo de contratação desses candidatos aprovados do  
20 concurso por vários motivos, seria necessário dar um encaminhamento para a disciplina de Métodos  
21 Quantitativos. Ela relatou que havia um passivo de 20 alunos nessa disciplina e quais seriam os  
22 contratemos na oferta dessa disciplina pelos outros cursos. Informou que havia conversado com a  
23 professora Simone, que ministra a disciplina Contabilidade Gerencial, sobre sua disponibilidade de  
24 ofertar a disciplina de Métodos Quantitativos para esses alunos que estariam na situação de se  
25 formar e sugeriu que fosse dada a dispensa, de forma excepcional, para os alunos que tivessem  
26 cursado a disciplina Contabilidade Gerencial. O professor Antônio Saporito perguntou se seriam  
27 disciplinas equivalentes e a professora Nena disse que não. Após outros esclarecimentos, a  
28 professora Nena sugeriu criar um bloco de disciplinas eletivas de Métodos Quantitativos das quais  
29 os alunos poderiam optar pela aquela que lhe atende. A professora Marina esclareceu que, para os  
30 20 alunos que estão se formando em 2018, de forma excepcional, estaria sendo ofertada uma  
31 disciplina de Métodos Quantitativos aplicados A Contabilidade Gerencial, desta maneira, esses  
32 alunos estariam dispensados de cursar a disciplina Métodos Quantitativos e todos aprovaram esse  
33 encaminhamento. A professora Heloísa ponderou sobre o assunto e, após discussões e  
34 esclarecimentos, a professora Marina disse que as ponderações feitas pela professora Heloísa seriam  
35 contempladas, informou que algumas disciplinas seriam convertidas em eletivas e a professora  
36 Nena informou quais seriam as necessidades na área de direito tributário e as contribuições dos  
37 professores Rosenei e Jorge para isso. A professora Nena disse que havia um sistema de “trocas”  
38 com outros departamentos e acrescentou que os programas estariam sendo analisados com ajuda  
39 dos alunos com o objetivo de organizar e padronizar de acordo com os melhores cursos de  
40 Contabilidade do país. A professora Marina advertiu sobre o baixo quórum nas reuniões para  
41 discussão do novo PPC e enfatizou a importância da participação de todos nessa discussão e da  
42 realização mensal de reuniões. A professora Nena informou que os chefes de departamento da  
43 UNIFESP foram convocados para participar de uma reunião com a reitora para discussão sobre a



44 Lei Rouanet e professor visitante. **1.3 Calendário de Encerramento do primeiro semestre de**  
45 **2018:** A professora Marina apresentou o calendário acadêmico informando as datas do  
46 encerramento do primeiro semestre e do início do segundo semestre. Ficou decidido que a  
47 professora Nena poderia assinar os contratos de estágio até o dia 06/07 e a professora Marina seria  
48 entre os dias 08 a 13/07. **1.4 A funcionária Ana Paula, temporariamente, está atendendo os**  
49 **professores do DCC:** A professora Marina informou que a servidora Ana Paula Oliveira iria  
50 atender ao departamento até o retorno da servidora Larissa Matoso. **2. ORDEM DO DIA: 2.1.**  
51 **Aprovação das atas das reuniões realizadas em 16/03/18 e 24/05/18:** Após leitura e correções na  
52 minuta da ata da reunião do dia 24/05, foram aprovadas por unanimidade. **2.2 Programa PEC-G**  
53 **ano 2019:** A professora Marina falou resumidamente sobre o programa PEC-G e após discussões,  
54 foi aprovada uma vaga para o período integral. **2.3 Representante de docente do Eixo Comum no**  
55 **Conselho de Curso:** A professora Marina informou que o departamento Multidisciplinar havia  
56 encaminhado um memorando solicitando a participação de um representante desse departamento na  
57 Comissão de Curso de Ciências Contábeis e após discussões, foi aprovado que não haveria  
58 necessidade dessa representação nas reuniões da Comissão de Curso em razão de existir um  
59 representante no NDE. Após finalizar os assuntos da ordem do dia, a professora Marina solicitou  
60 inclusão de pauta para deliberar sobre o processo do aluno João Felipe Lazzarin, encaminhado pela  
61 Câmara de Graduação, que solicitou à Comissão de Curso elaborar um cronograma de disciplinas  
62 para que o aluno possa concluir o curso no prazo concedido. Após discussões, foi aprovado que o  
63 professor Antônio Saporito iria elaborar esse cronograma e encaminhá-lo à Câmara de Graduação.  
64 Nada mais havendo a tratar, a professora Marina encerrou a reunião às onze horas e cinquenta e  
65 quatro minutos, na qual eu, Ana Paula Rocha Garcia de Oliveira, lavrei a presente ata que após lida  
66 e aprovada será assinada pelos presentes.

---

Profa. Nena Geruza Cei  
Chefe do Departamento

---

Profa. Marina Mitiyo Yamamoto  
Coordenadora do Curso

---

Prof. Antônio Saporito  
Vice Coordenador do Curso

---

Prof. Edison Ryu Ishikura

---

Profa. Heloisa Candia Hollnagel

---

Enzo Gabriel Nogueira Lima

---

Ana Paula R. G. de Oliveira  
Assistente em Administração