



1 **ATA DA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE**
2 **CURSO DE ADMINISTRAÇÃO - EPPEN - CAMPUS OSASCO DA**
3 **UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO REALIZADA EM 08**
4 **DE NOVEMBRO DE 2022**

5
6 Aos oito dias do mês de novembro de dois mil e vinte e dois, nesta cidade de Osasco, à
7 Rua Oleska Winogradow, 100, no Google Meet, link de acesso:
8 <https://meet.google.com/sxh-cffg-kof?hs=122>, reuniram-se os senhores membros do
9 Comissão de Curso de Administração - Eppen - Campus Osasco da UNIFESP, sob a
10 presidência da Profa. Dra. Gabriela de Brelàz. Estiveram presentes os seguintes
11 membros: Ahmed Sameer El Khatib, Bruno Antonio Serrano Leira, Daiana Oliveira dos
12 Santos, Durval Lucas dos Santos Junior, Emerson Gomes dos Santos, Evandro Luiz
13 Lopes, Kumiko Oshio Kissimoto, Luciana Massaro Onusic, Luis Hernan Contreras
14 Pinochet, Marcia Carvalho de Azevedo, Miriam Christi Midori Oishi Nemoto, Nildes
15 Raimunda Pitombo Leite, Regina da Silva de Camargo Barros. Justificaram ausência e
16 não foram substituídos: Bolivar Godinho de Oliveira Filho, Claudia Terezinha Kniess,
17 José Osvaldo de Sordi, Ricardo Luiz Pereira Bueno, Tais Pasquotto Andreoli. Tendo os
18 senhores conselheiros assinado a folha de frequência, foi constatado o quórum com 14
19 presentes. **Pauta: EXPEDIENTE: Aprovação de ata da 7ª reunião ordinária da**
20 **Comissão do Curso de Administração do dia 10/10/2022. INFORMES: Conselho**
21 **de Graduação; Outros: a) Atualização - Reunião NDE; b) Mestrado -**
22 **encaminhamentos acontecendo; c) Representação discente; d) Enade; e)**
23 **Planos de ensino alterados - envio até 18/11. ORDEM DO DIA: Regulamento de**
24 **TCC - Aprovação do Regulamento; Sugestões da Secretaria Integrada para**
25 **Fluxos de TCC e Atividades Complementares; Trancamento especial de**
26 **matrícula - SEI 23089.032603/2022-67; Pedidos de Aproveitamento de Estudos**
27 **- SEI 23089.028547/2022-66 e SEI 23089.028629/2022-19. Indicação**
28 **representação discente:** A Profa. Gabriela de Brelàz, presidente da Comissão de
29 Curso de Administração, iniciou a reunião as 14h05, dando boas-vindas aos novos
30 representantes indicados pelos discentes, **Bruno Antonio Serrano Leira**, Titular e
31 **Lucca Rogel de Castro**, suplente e, na sequência, solicitou que os presentes
32 homologassem a indicação. **Os indicados foram aprovados por unanimidade.**
33 **EXPEDIENTE: Aprovação de ata da 7ª reunião ordinária da Comissão do Curso**
34 **de Administração do dia 10/10/2022:** A Profa. Gabriela colocou em votação a





35 aprovação da referida ata. Não havendo nenhuma alteração, **a ata foi aprovada com**
36 **onze votos favoráveis e três abstenções. INFORMES: Conselho de Graduação:**
37 Reunião em 19 de outubro: falou-se do ENADE; poucos estudantes fizeram cadastro
38 para o ENADE e da importância que se fizesse antes do prazo que será um dia antes
39 da prova, ou seja, dia 26/11; foi solicitado que os docentes reforcem aos alunos que
40 estão aptos a se inscreverem e a ProGrad também enviará e-mail reforçando. Outro
41 tema aventado na mesma reunião, foi o lançamento, em breve, de um questionário
42 para entender os motivos de evasão dos alunos em todos os cursos; falou-se também
43 sobre os prazos dos planos de ensino; os que têm que ser enviados até 18/11, são
44 aqueles que mudaram a ementa ou tiveram mudança no título. Não é o caso do Curso
45 de Administração que está em dia. Foi aprovado o calendário de 2023, iniciando-se as
46 aulas em 13/03 e finalizando em 12/07; em relação as vagas para estudantes
47 refugiados, apátridas ou portadores de visto humanitário, a Profa. Gabriela relatou que
48 “fez a proposição aprovada na última reunião da comissão do curso, em que
49 disponibilizaria uma vaga, mas que seria fundamental que esses estudantes tivessem
50 preparo de português para ingressar no curso”. Ela disse que foi muito enfática nisso e
51 foi seguida por outros conselheiros do Conselho de Graduação. **a) Reunião do NDE:**
52 Ocorreu na data prevista e foi combinado que, antes da próxima reunião, cada subárea
53 olharia as novas DCNs, Diretrizes Curriculares Nacionais do Curso de Administração,
54 publicadas no ano passado, para verificar o que será necessário alterar ou adaptar no
55 projeto pedagógico para esse alinhamento com a nova DCN e também olhar com
56 atenção especial as UCs de Direito, bem como a questão dos referenciais
57 bibliográficos e e-books. A próxima reunião do NDE foi agendada para o dia 21/11, as
58 13h. **b) Mestrado - encaminhamentos acontecendo:** O projeto já foi encaminhado
59 e está aguardando parecer da Câmara de Graduação; agora tem havido reuniões para
60 discussão de temas de pesquisa de cada um e foi mudado o horário das reuniões para
61 que mais docentes participem e o Prof. Bolivar disponibilizou um formulário para que
62 seja respondido sobre melhor horário dessas participações. **c) Enade:** O Grupo de
63 trabalho do curso, composto pelos Profs. Ahmed, Tais e Márcia, estão organizando
64 palestras sobre conteúdos importantes das diferentes áreas de administração, on-line
65 e disponibilizando para acesso posteriormente. Essas palestras são para todos os
66 alunos do curso e não somente para os que irão prestar o ENADE. O Prof. Ahmed deu
67 um panorama das exposições já realizadas e relatou que ainda estava tendo pouca
68 adesão por parte dos alunos. A Profa. Marcia informou que já encaminhou mensagem





69 aos docentes da área de Administração Geral/Recursos Humanos, convidando-os a
70 participar desse esforço e está aguardando a manifestação dos colegas. **d) Planos de**
71 **ensino alterados - envio até 18/11:** Sobre plano de ensino alterados, não será
72 necessário enviar, pois não houve nenhum porque não foram alteradas as ementas,
73 nem tampouco nos títulos das UCs. **e) Grade horária 1/2023:** Já está sendo
74 elaborada; a Profa. Taís está na comissão de horário e participa na elaboração.
75 Aqueles que não enviaram a sua disponibilidade, serão alocados conforme espaço na
76 grade por decisão da direção e algumas definições talvez terão que ser feitas em
77 reunião de departamento para validações. **f) Justificativas de faltas:** A Profa.
78 Gabriela pediu aos professores que fiquem atentos aos processos SEI da secretaria
79 Acadêmica com justificativas de faltas que são enviados para análise. A Profa. Gabriela
80 informou a todos e todas presentes e os parabenizou pela conquista do Curso de
81 Administração da EPPEN que é jovem, da nota máxima no **Guia Quero Estadão da**
82 **Faculdade**, de 5 estrelas, ao lado de outros cursos renomados (USP, UNESP, FGV,
83 entre outros...) que têm muita história. A Profa. Luciana informou que o Regimento
84 Geral do Campus foi aprovado pelo CONSU e será disponibilizado; sobre as eleições
85 para nova direção acadêmica do Campus, as inscrições se encerraram no dia 07/11;
86 após o DGP fazer as confirmações de aptidões, seguirá o calendário instituído para a
87 consulta à comunidade acadêmica, que será nos dias 13, 14 e 15/12/2022. **ORDEM**
88 **DO DIA: Trancamento especial de matrícula - SEI 23089.032603/2022-67:**
89 **exposto os motivos da solicitação do aluno, o requerimento foi aprovado por**
90 **unanimidade. Pedidos de Aproveitamento de Estudos - SEI**
91 **23089.028547/2022-66 e SEI 23089.028629/2022-19:** A Profa. Gabriela
92 apresentou uma planilha com diversas UCs com pedidos de aproveitamento de estudos
93 dos dois processos, enviados pela Secretaria Acadêmica para análise. Também
94 informou que houve mudanças na forma de apresentação e aprovação desses
95 processos. **Colocado em votação em bloco, os pareceres dos dois processos**
96 **foram aprovados por unanimidade. Regulamento de TCC - Aprovação do**
97 **Regulamento:** A Profa. Gabriela fez a exposição da minuta das adequações e
98 alterações sugeridas no regulamento de TCC sugeridos pelos membros da Comissão
99 do Curso. Algumas propostas de melhorias na redação foram feitas e outras tiveram
100 que ser colocadas em votação por não ter sido consenso: no Artigo 10º, foi proposta
101 pelo Prof. Durval, a exclusão das bancas e a sua substituição por uma lista de eventos
102 que receberiam artigos (p.ex.; ANPAD...); A Profa. Gabriela encaminhou para que se





103 mantivesse o artigo 10º e que daqui há dois anos se repense a possibilidade de
104 mudança. **Colocado em votação, a proposta recebeu treze votos favoráveis e**
105 **uma contrário.** Continuando a leitura, foram feitas mais algumas leituras e
106 observações, sem, no entanto, modificar substancialmente o regulamento. Ao final, a
107 Profa. Gabriela encaminhou pela aprovação do regimento ao passo em que ela e a
108 Profa. Marcia fariam adequações nos apêndices, seguindo as regras da ABNT. **A**
109 **proposta foi aprovada por unanimidade.** Este regulamento entra em vigor
110 imediatamente. ***Sugestões da Secretaria Integrada para Fluxos de TCC e***
111 ***Atividades Complementares:*** A Profa. Gabriela solicitou que este Secretário, João
112 Subires, fizesse a apresentação da sugestão de fluxos de TCC e de Atividades
113 complementares, feitos pela Secretaria Integrada para avaliação e implementação nos
114 cursos. Agradecendo pelas propostas, a comissão entendeu que a sugestão para TCC é
115 inviável pois burocratizaria e tornaria mais complexo um fluxo que já está funcionando
116 bem, e criar mais um espaço no Moodle para os orientandos e orientados não iria
117 melhorar o processo. Quanto às Atividades Complementares, sob a coordenação da
118 Profa. Regina Barros, foram acatadas as sugestões, pois praticamente todo o fluxo
119 proposto já é feito, com exceção da última caixa da apresentação que trata do
120 arquivamento e que foi informado pela Profa. Marcia que não é necessário e que desde
121 2020 tudo é virtual e não há mais entrega física dos documentos e se está no Moodle,
122 já é arquivado automaticamente, pois é uma plataforma institucional. **Este**
123 **encaminhamento foi aprovado por unanimidade.** Nada mais havendo a tratar, a
124 Profa. Gabriela deu por encerrada a reunião às quinze horas e cinquenta e um
125 minutos. Eu, João Marcelino Subires, secretariei a reunião e lavrei a presente ata a
126 qual será assinada por mim e pela coordenadora após aprovada pelos membros da
127 Comissão do Curso de Administração. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA**
128 **DO DIA 12 DE DEZEMBRO DE 2022.**

129
130 **Gabriela de Brelàz**

Coordenador da Comissão de Curso de Administração
131 Presidente da Comissão de Curso de Administração - Eppen - Campus Osasco

132
133
134 **João Marcelino Subires**

135 Secretário da Comissão de Curso de Administração - Eppen - Campus Osasco

136

