



1 **ATA DA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE**
2 **CURSO DE ADMINISTRAÇÃO - EPPEN - CAMPUS OSASCO DA**
3 **UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO REALIZADA EM 10**
4 **DE OUTUBRO DE 2022**

5
6 Aos dez dias do mês de outubro de dois mil e vinte e dois, nesta cidade de Osasco, à
7 Rua Oleska Winogradow, 100, no Google Meet, link de acesso:
8 <https://meet.google.com/sxh-cffg-kof?hs=122>, reuniram-se os membros da Comissão
9 de Curso de Administração - Eppen - Campus Osasco da UNIFESP, sob a presidência
10 da Profa. Dra. Gabriela de Breláz. Estiveram presentes os seguintes membros: Ahmed
11 Sameer El Khatib, Bolivar Godinho de Oliveira Filho, Claudia Terezinha Kniess, Durval
12 Lucas dos Santos Junior, Emerson Gomes dos Santos, José Osvaldo de Sordi, Kumiko
13 Oshio Kissimoto, Marcia Carvalho de Azevedo, Nildes Raimunda Pitombo Leite, Regina
14 da Silva de Camargo Barros, Ricardo Luiz Pereira Bueno, Tais Pasquotto Andreoli.
15 Justificaram ausência e não foram substituídos: Daiana Oliveira dos Santos, Luciana
16 Massaro Onusic, Luis Hernan Contreras Pinochet, Miriam Christi Midori Oishi
17 Nemoto. Não justificou ausência: Evandro Luiz Lopes. Tendo os senhores conselheiros
18 assinado a folha de frequência, foi constatado o quórum com 13 presentes. Pauta da
19 reunião: **EXPEDIENTE:** 1. *Aprovação de ata da 6ª reunião ordinária da Comissão do*
20 *Curso de Administração do dia 05/09/2022; INFORMES:* 1. *Câmara de Graduação; 2.*
21 *Outros. ORDEM DO DIA:* 1. *ENADE; 2. Regulamento de TCC; 3. Processo SEI -*
22 *23089.028728/2022-92. Solicitação de vaga de ingresso de Refugiados, Apátridas e*
23 *Portadores de Visto Humanitário. Início da reunião: 14h05. Expediente:* 1. *Aprovação*
24 *de ata da 6ª reunião ordinária da Comissão do Curso de Administração do dia*
25 *05/09/2022: Iniciada a reunião, a Profa. Gabriela colocou em votação a aprovação da*
26 ata da reunião supracitada: **Não havendo nenhuma alteração, a ata foi aprovada**
27 **por unanimidade.** **Informes: Câmara de Graduação:** A Profa. Gabriela informou
28 que na próxima sexta-feira, dia 14/10, haverá reunião da câmara de graduação, onde
29 além das pautas normais, como informes e votações de recursos de alunos, um dos
30 pontos que será discutido está em pauta nesta reunião, referente a vaga de ingresso
31 de refugiados, apátridas e portadores de visto humanitário; outro ponto será sobre o
32 processo de matrícula e rematrícula, já discutido nesta comissão e que será levado à
33 Prograd como sugestão, no sentido de melhorar o fluxo e a automatização do processo.
34 Foi informado também que está marcada para o dia 17/10, às 10h, **reunião com a**





35 **comissão de horários** em que participarão as Profas. Gabriela e Taís representando o
36 Curso de Administração, para discutir a grade do primeiro semestre de 2023.
37 **Representação Discente:** Foi aberto um chamamento público com o apoio do CAAD,
38 para inscrições de candidaturas para renovação da representação discente pois as
39 representantes Matiê Gouveia Costa, titular e Iasmin Miranda de Oliveira, suplente,
40 tiveram seus mandatos encerrados. Apesar da ampla publicidade e dos esforços não
41 houve inscritos. O encaminhamento foi o de solicitar que o Centro Acadêmico indique
42 os representantes, conforme prevê o regulamento e que de preferência sejam, titular e
43 suplente para a próxima reunião. A nova eleição para representação discente deverá
44 ocorrer no mês de outubro de 2023. **Mestrado:** O Prof. Bolivar informou que foi
45 finalizada a APCN e deve entrar na pauta da próxima reunião da Câmara de Pós-
46 graduação em 20 de outubro próximo, e que a Profa. Claudia Kniess assumirá a
47 coordenação do mestrado devido a experiência dela em outras instituições; depois da
48 Câmara de pós, será pautada na Congregação, depois seguirá para a Reitoria e segue
49 os demais trâmites. A Profa. Claudia Kniess fez uma breve apresentação da APCN do
50 mestrado que está relacionado à “Transformação Digital e Sustentabilidade nas
51 Organizações e Sociedade”, composto por 2 linhas de pesquisa, 13 professores do
52 departamento participando da proposta e tem espaço para a participação de mais
53 docentes. A Profa. Gabriela pediu que os docentes que estão participando do projeto,
54 coloquem esses projetos de pesquisa no Lattes e conecte-os as orientações e *papers*
55 publicados nessas áreas. **Distribuição das orientações de TCC:** a partir de uma
56 provocação do Prof. Ricardo e esclarecimentos da Profa. Marcia, a Profa. Gabriela
57 sugeriu que se fizesse uma análise de quantitativos de orientações de TCC para não
58 sobrecarregar alguns e também melhorar o aspecto da progressão funcional de todos.
59 A Profa. Gabriela informou que em breve será convocada uma **reunião do NDE** do
60 Curso de Administração que será importante para discutir as estratégias para o
61 Enade, mudanças no PPC por conta das ausências de professores para algumas
62 disciplinas e Pré requisitos de Extensão II. **Ordem do dia: Enade:** A profa. Gabriela
63 franqueou a palavra a Profa. Marcia para conduzir essa pauta. A Profa. Marcia,
64 apresentou um breve relato da comissão composta por ela, o Prof. Ahmed
65 (coordenador) e a Profa. Taís. O Prof. Ahmed explicou as estratégias/dinâmicas que
66 serão propostas para conscientização e serem aplicadas junto aos alunos para
67 incentivar a fazerem a prova que será no dia 27/11. Todas as estratégias serão
68 disponibilizadas a todos os alunos do curso de Administração. A Profa. Gabriela





69 ressaltou a importância de se falar do preenchimento de formulários de avaliação que
70 devem ser preenchidos antes da realização da prova. Se puderem gravar as
71 recomendações para disponibilizar aos alunos que não puderem estar presentes no dia
72 da apresentação será muito importante. A Profa. Kumiko sugeriu envolver o CAAD nos
73 preparativos e na divulgação do Enade e a Profa. Gabriela informou que eles já estão à
74 postos para esta tarefa e propôs chamar a Maria Vitória, representante do CAAD para
75 participar da reunião do NDE. **Regulamento de TCC:** A Profa. Gabriela apresentou o
76 regulamento de TCC com algumas propostas de mudanças feitas por ela, Professora
77 Márcia e pelo Secretário do Curso, João Subires; até o dia 28 de outubro todos os
78 membros do colegiado poderão analisar e sugerir alterações ou correções para serem
79 discutidas e votadas na reunião de novembro. A minuta ficará disponível no Google
80 Docs e será compartilhada com todos e todas. Foi também muito discutida a **questão**
81 **da utilização das salas de aula para defesa de TCCs** (agendamento), quando esta
82 não for virtual, onde a Profa. Gabriela propôs que o próprio orientador ou discente
83 faça o agendamento da sala, caso queira que a defesa do TCC seja presencial, ao que o
84 Secretário do Curso também solicitou que ao final dos semestres, os docentes
85 informem à Secretaria Acadêmica o encerramento das aulas para desbloquear assim
86 as salas para outras utilizações. **Processo SEI - 23089.028728/2022-92.**
87 **Solicitação de vaga de ingresso de Refugiados, Apátridas e Portadores de Visto**
88 **Humanitário:** Processo veio da Prograd. Já teve outras vezes. A Profa. Gabriela
89 destacou que de acordo com alguns docentes que lecionaram para estudantes
90 internacionais, a questão da língua ainda não está bem resolvida pois tem alunos que
91 não estão entendendo/falando bem o português. Após breve discussão sobre o tema,
92 **foi encaminhada a seguinte proposta para votação, a qual será enviada à**
93 **Prograd: A Comissão de Curso de Administração mantém o interesse em**
94 **continuar ofertando uma (01) vaga para o ingresso de Refugiados, Apátridas e**
95 **Portadores de Visto Humanitário para o período integral. Salienta-se que para**
96 **o(a) discente acompanhar as aulas do referido curso tenha ensinamentos**
97 **prévios em relação ao idioma português em nível intermediário que lhes**
98 **permita acompanhar o curso e que tenham ações implementadas por esta**
99 **IFES quanto à sua hospitalidade e estadia no país. Esta proposta recebeu oito**
100 **votos Favoráveis, dois contrários e três abstenções.** Próximas reuniões: 08/11 e
101 05/12 às 14h. Nada mais havendo a tratar, a Profa. Gabriela deu por encerrada a
102 reunião às quinze horas e trinta minutos. Eu, João Marcelino Subires, secretariei a





103 reunião e lavrei a presente ata a qual será assinada por mim e pela Coordenadora do
104 Curso de Administração após aprovada pelos membros da Comissão do Curso de
105 Administração. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 08 DE**
106 **NOVEMBRO DE 2022.**

107

Gabriela de Breláz

108

Coordenadora da Comissão de Curso de Administração

109

Presidente da Comissão de Curso de Administração - Eppen - Campus Osasco

110

João Marcelino Subires

111

Secretário da Comissão de Curso de Administração - Eppen - Campus Osasco

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

