



1 **ATA DA SEXTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO**
2 **DO DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO**
3 **(CURSO) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO**
4 **REALIZADA EM 03 DE AGOSTO DE 2022**
5

6 No terceiro dia do mês de agosto de dois mil e vinte e dois, nesta cidade de Osasco, à
7 Rua Oleska Winogradow, 100, no Google Meet, link de acesso: [meet.google.com/fcc-](https://meet.google.com/fcc-zobh-isz)
8 zobh-isz , reuniram-se os senhores membros do Conselho do Departamento Acadêmico
9 de Administração (curso) da UNIFESP, sob a presidência de Bolivar Godinho de
10 Oliveira Filho. Estiveram presentes os membros: Ahmed Sameer El Khatib, Bolivar
11 Godinho de Oliveira Filho, Durval Lucas dos Santos Junior, Emerson Gomes dos
12 Santos, Jose Osvaldo de Sordi, Kumiko Oshio Kissimoto, Luciana Massaro Onusic, Luis
13 Hernan Contreras Pinochet, Marcia Carvalho de Azevedo, Nildes Raimunda Pitombo
14 Leite, Regina da Silva de Camargo Barros, Tais Pasquotto Andreoli. Justificaram
15 ausência e não foram substituídos: Claudia Terezinha Kniess, Gabriela de Brelaz,
16 Miriam Christi Midori Oishi Nemoto, Ricardo Luiz Pereira Bueno. Não justificaram
17 ausência: Evandro Luiz Lopes, Iasmin Miranda de Oliveira, Matie Gouveia Costa.
18 Tendo os senhores conselheiros, assinado a folha de frequência e sendo constatado
19 quorum com 12 presentes. **PAUTA: 1 - INFORMES; 2 - ORDEM DO DIA: 1. Pedido**
20 **de licença para tratar de assuntos particulares da Profa. Pollyana de Carvalho**
21 **Varrichio (processo SEI 23089.021787/2022-30. 2. Coordenação de**
22 **acordo/Memorando de Entendimento com a University of Windsor. (solicitação**
23 **da Profa. Marcia Azevedo). 3. Atividades esporádicas - Profa. Taís Pasquotto.**
24 Início da reunião: 14h36. **1 - INFORMES.** O Prof. Bolivar iniciou a reunião
25 informando que será enviado aos docentes um “Google Forms” sobre o dia fixo para
26 estudo preliminar, dando continuidade ao assunto já discutido em reuniões anteriores.
27 O Prof. Durval Lucas fez a apresentação da minuta do formulário explicando item por
28 item. O link para acessar o formulário (<https://forms.gle/SzY7cqftvHRTppko9>) foi
29 disponibilizado no chat e a Profa. Luciana solicitou que também fosse colocado no
30 grupo de docentes de Administração e o prazo de devolução será até o final desta
31 semana, 07/08/2022. **2 - ORDEM DO DIA: 1. Pedido de licença para tratar de**
32 **assuntos particulares da Profa. Pollyana de Carvalho Varrichio (processo SEI**
33 **23089.021787/2022-30.** O Prof. Bolivar apresentou o processo SEI da Profa.
34 Pollyana Varrichio, solicitando licença para tratar de assuntos particulares e expondo





35 os motivos, qual seja: ela estava assessorando o MEC e foi convidada a assumir A
36 diretoria de Inovação da CNI, em Brasília - DF, no período de 01/08/2022 a
37 01/08/2023. O Prof. Bolivar, ainda explicou que existe uma portaria (945/2022) da
38 reitoria em que suspende esses pedidos de licenças. Tendo em vista esta situação, foi
39 feita uma consulta a DGP do Campus para esclarecer algumas questões sobre a
40 substituição da docente como a possibilidade de processo seletivo para substituição,
41 recursos financeiros, posse de docente substituto, entre outros, para trazer subsídios
42 aos conselheiros e possibilitar a melhor tomada de decisão. Esclarecidas as dúvidas,
43 **foi colocado em votação a seguinte questão: se o Conselho do Departamento**
44 **Acadêmico de Administração é favorável ao pedido de afastamento da Profa.**
45 **Pollyana de Carvalho Varrichio pelo prazo de um ano. A proposta teve cinco**
46 **votos favoráveis e sete abstenções.** O processo com a aprovação, terá um despacho
47 da chefia do departamento e será remetido à reitoria para análise e veredito final. Em
48 seguida, foi colocado em discussão o ponto nº **2. *Acordo de***
49 ***cooperação/Memorando de entendimento com a University of Windsor.***
50 ***(solicitação da Profa. Marcia Azevedo)***. O Prof. Bolivar introduziu o assunto e
51 franqueou a palavra para a Profa. Marcia Azevedo expor as ideias básicas do acordo
52 de cooperação. Desde 2016 a professora já tem contato com a Universidade de
53 Windsor, com professores e onde ela fez um Pós-Doc e projeto de pesquisa e parceria
54 com professora que já esteve duas vezes no Brasil, alunos da Unifesp que já foram
55 para lá com bolsas. Ela explicou que quando ainda estava no Canadá, teve reuniões
56 para tratar de intercâmbio de graduandos e seria necessário uma série de requisitos
57 para que a parceria se concretizasse, sendo que uma delas, seria a paridade na oferta
58 de cursos e teríamos que ofertar uma série de disciplinas aos alunos visitantes em
59 inglês. Não há impedimento para que isso aconteça, mas é necessário o primeiro passo
60 que é o estabelecimento desse acordo institucional. Foi consultado a área de relações
61 internacionais da Unifesp para orientação quanto ao estabelecimento dessas relações
62 e o modelo de acordo a ser seguido que deverá passar pela análise da Procuradoria
63 Jurídica da universidade. A Profa. Márcia informou que já enviou a minuta do acordo
64 modelo da Unifesp à universidade de Windsor para análise e está aguardando o
65 retorno. De qualquer forma, o termo de acordo de cooperação, prevê que haja um (a)
66 coordenador (a) que será o (a) responsável e a anuência das instâncias superiores da
67 Unifesp. Já há alguma iniciativa com alunos da Unifesp de, no próximo ano, trazer
68 alunos da Universidade de Windsor para conhecer o ambiente de negócios no Brasil.





69 Seria um primeiro passo de estreitamento de laços acadêmico. A Prof. Luciana Onusic
70 elogiou a iniciativa e tomando como exemplo da Proposta da Profa. Marcia, instou aos
71 demais docentes que passassem pelo mesmo processo de fazer Pos-Doc/pesquisa fora
72 do país, em procurar estabelecer parcerias para eventuais acordos de cooperação e
73 intercâmbios com a Unifesp/Campus. O Prof. Luis Hernan, aproveitando o tema,
74 apresentou números de um "Ranking" de universidades brasileiras na América do Sul
75 em que traz a Unifesp em 4º lugar e justamente nos quesitos conhecimento no meio
76 empresarial e no relacionamento /perspectivas internacionais, reforçam a necessidade
77 de iniciativas como a proposta da Profa. Marcia. Retomando a fala, o Prof. Bolivar
78 **colocou em votação a proposta do estabelecimento do acordo de cooperação**
79 **com a Universidade de Windsor. A proposta foi aprovada por unanimidade.** Em
80 seguida, **foi proposto o nome da Profa. Marcia Azevedo como coordenadora**
81 **desse acordo. A proposta também foi aprovada por unanimidade.** **3. Atividades**
82 **esporádicas - Profa. Taís Pasquotto.** O Prof. Bolivar colocou em votação a
83 solicitação de atividades esporádicas da Profa. Tais Pasquotto: monitoramento in loco
84 dos programas da ação bolsa formação SETEC/MEC (demanda sae 1128); data de
85 início: 02/05/2022; data de término: 30/09/2022; carga horária mensal da atividade:
86 12h; carga horária total da atividade: 60h. **A proposta recebeu onze votos**
87 **favoráveis e uma abstenção.** Nada mais havendo a tratar, O Prof. Bolivar deu por
88 encerrada a reunião às quinze horas e dezenove minutos. Eu, João Marcelino Subires,
89 secretariei a reunião e lavrei a presente ata a qual será assinada por mim e pelo chefe
90 do departamento após aprovada pelos membros do Conselho do Departamento
91 Acadêmico de Administração. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA**
92 **28 DE SETEMBRO DE 2022.**

93
94 **Bolivar Godinho de Oliveira Filho**

Chefe do Departamento

95 Presidente do Conselho do Departamento Acadêmico de Administração (curso)

96
97 **Joao Marcelino Subires**

98 Secretário do Conselho do Departamento Acadêmico de Administração (curso)

99
100
101
102

