



1 ATA DA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE CURSO
2 DE ADMINISTRAÇÃO - EPPEN - CAMPUS OSASCO DA
3 UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO REALIZADA EM 07 DE
4 JUNHO DE 2023
5

6 Aos sete dias do mês de junho de dois mil e vinte e três, nesta cidade de Osasco, à Rua
7 Oleska Winogradow, 100, no Google Meet, link de acesso: [meet.google.com/vyn-ywqx-](https://meet.google.com/vyn-ywqx-mzp)
8 [mzp](https://meet.google.com/vyn-ywqx-mzp), reuniram-se os senhores membros do Comissão de Curso de Administração -
9 Eppen - Campus Osasco da UNIFESP, sob a presidência da Profa. Dra. Gabriela de
10 Brelàz. Estiveram presentes os seguintes membros: Bolivar Godinho de Oliveira Filho,
11 Carlos Alberto Penha Filho, Claudia Terezinha Kniess, Daiana Oliveira dos Santos,
12 Durval Lucas dos Santos Junior, Emerson Gomes dos Santos, Evandro Luiz Lopes, José
13 Osvaldo de Sordi, Kumiko Oshio Kissimoto, Luis Hernan Contreras Pinochet, Maria
14 Thereza Pompa Antunes, Miriam Christi Midori Oishi Nemoto, Nildes Raimunda
15 Pitombo Leite, Regina da Silva de Camargo Barros, Ricardo Luiz Pereira Bueno, Tais
16 Pasquotto Andreoli. Justificaram ausência e não foram substituídos: Ahmed Sameer El
17 Khatib, Luciana Massaro Onusic, Marcia Carvalho de Azevedo. Não justificou
18 ausência: Bruno Antonio Serrano Leira, Tendo os senhores conselheiros assinado a
19 folha de frequência, foi constatado o quórum com 17 presentes. **Pauta:**
20 **EXPEDIENTE: 1. Aprovação da ata da 2ª reunião ordinária da comissão de**
21 **curso de administração do dia 27.03.2023: INFORMES: 1. Outros informes;**
22 **ORDEM DO DIA: 1. Eleição para Coordenador (a) e Vice Coordenador (a)**
23 **Curso de Administração.** Início da reunião: 14h30. Abrindo os trabalhos, a Profa.
24 Gabriela de Brelàz explicou os motivos da pauta e passou a dar primeiramente os
25 **INFORMES: O PPC do Curso de Administração e o Regimento do**
26 **Departamento de Administração foram aprovados na última reunião da**
27 **Congregação; haverá reunião do NDE do Curso de Administração para**
28 **aprovação de atas no dia 15/06/2023**, as 11h15, que será importante para
29 formalização das atas de aprovação do projeto político-pedagógico porque isso tem
30 que integrar o SEI que será enviado à ProGrad; outra informação dada foi que **o Prof.**
31 **Luis Hernan começará um pós doutorado.** O Prof. Luis Hernan foi convidado a dar
32 maiores detalhes dessa notícia: será um pós-doutorado na área de “pesquisa
33 operacional” dentro da Engenharia de Produção da UFF, com o Prof. Marcos Santos,
34 um dos maiores especialistas da área no país. O Prof. Luis Hernan vai estudar





35 especificamente “Métodos Matemáticos de Análise Multicritério de decisão” e a
36 atividade não irá influenciar de maneira alguma em suas atividades como professor. **O**
37 **Prof. Ricardo Bueno perguntou se já havia uma programação referente as**
38 **reuniões do segundo semestre.** A Profa. Gabriela explicou que seria encaminhado
39 pela próxima coordenação mediante um estudo sobre os dias em que a maioria dos
40 docentes do curso estivessem mais disponíveis. **Sobre esta questão, o Prof. Durval**
41 **informou que já havia esse estudo e que as quintas-feiras seria o dia ideal** pois
42 seria o dia em que não haveria nenhum professor ministrando aula no próximo
43 semestre. **A Profa. Gabriela então, sugeriu que se fizesse as reuniões do curso e**
44 **do departamento no mesmo dia,** uma seguida da outra, para otimizar o tempo. **O**
45 **Prof. Ricardo Bueno discordou** devido a ter reuniões que poderiam se estender por
46 mais tempo e avançar sobre o horário da outra e ter assuntos que deveriam ter mais
47 tempo de discussão. **O Secretário do Curso, João Subires, em aparte, informou**
48 **que a Secretaria Integrada deveria ser consultada,** pois às quintas-feiras seria o
49 dia de plantão presencial da pessoa que viria substituí-lo, já que a partir do dia 03 de
50 julho ele estará aposentado e que seria difícil secretariar uma reunião estando
51 presencialmente na secretaria e atendendo ao público simultaneamente. **A Profa.**
52 **Gabriela concordou e solicitou que se fizesse as devidas consultas junto à**
53 **chefia da Secretaria Integrada** e o assunto fosse discutido em nova reunião com a
54 próxima coordenação, ao qual o Prof. Durval também informou que o assunto também
55 entrará na pauta da próxima reunião do departamento. Na Sequência, **a Profa.**
56 **Gabriela** passou para **o EXPEDIENTE: 1. Aprovação da ata da 2ª reunião**
57 **ordinária da comissão de curso de administração do dia 27.03.2023.** Esta ata já
58 havia sido colocada em votação em reunião anterior, porém devido a problemas
59 havidos com o GESCON, faltou o cabeçalho com os membros da reunião e a mesma
60 retornou para aprovação nesta. **Colocada em votação, a ata foi aprovada com**
61 **quatorze votos favoráveis e três abstenções.** A Profa. Gabriela solicitou a inclusão
62 de um ponto de pauta: a aprovação da ata que aprovou o PPC do Curso, enviada há
63 duas horas antes desta reunião, e que foi realizada no dia 02/05/2023, e que devido as
64 férias no secretariado no mês de maio, não ficou pronta à tempo de ser votada na
65 reunião anterior e a necessidade de seguir junto com o PPC para a ProGrad. **Com a**
66 **argumentação feita, a Profa. Gabriela colocou em votação a pergunta se todos**
67 **concordavam em inserir a votação da ata do dia 02/05 como item de pauta**
68 **caso contrario uma nova reunião teria que ser agendada para esta aprovação.**





69 **A proposta foi aprovada por unanimidade.** Como não houve nenhuma contestação
70 quanto ao teor da ata, nova votação foi procedida; **a ata foi aprovada com quinze**
71 **votos favoráveis e duas abstenções.** A Profa. Gabriela aproveitou a aprovação das
72 atas e já comunicou a realização da próxima reunião da Comissão de Curso para o
73 próximo dia 04/07/2023, às 14h. **ORDEM DO DIA: 1. Eleição para Coordenador (a)**
74 ***e Vice Coordenador (a) Curso de Administração.*** A Profa. Gabriela deu início
75 **aos trabalhos de eleição para o novo período de um ano, renovável por mais**
76 **um período da Coordenação do Curso de Administração.** Inicialmente, fez a
77 cronologia desta eleição cujas inscrições se encerraram no último dia 02 de junho,
78 **com a inscrição de apenas uma chapa, tendo à frente a Profa. Regina da Silva**
79 **de Camargo Barros, candidata a coordenadora e o Prof. Evandro Luiz Lopes,**
80 **candidato a vice - coordenador.** À convite da Profa. Gabriela, a Profa. Regina fez a
81 apresentação do Plano de Trabalho da chapa com diagnósticos e propostas de
82 ampliação e melhorias para os próximos dois anos de gestão. Não tendo mais nada a
83 acrescentar, **a chapa com candidatura dos Profs. Regina Camargo como**
84 **coordenadora e Evandro Lopes como vice coordenador, para os próximos dois**
85 **anos, 2023 a 2025, foi colocado em votação e foi aprovada por unanimidade.** A
86 Profa. Gabriela informou que o resultado da votação desta reunião seguirá ainda hoje
87 para a câmara de graduação para a reunião do dia 16 de junho, e seguirá para a
88 reunião da Congregação do dia 07 de julho e para o Conselho de Graduação do dia 12
89 de julho e que estarão todos devidamente avisados. Nada mais havendo a tratar, a
90 Profa. Gabriela deu por encerrada a reunião às quinze horas e cinco minutos. Eu, João
91 Marcelino Subires, secretariei a reunião e lavrei a presente ata a qual será assinada
92 por mim e pela coordenadora após aprovada pelos membros da Comissão do Curso de
93 Administração. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 04 DE JULHO**
94 **DE 2023.**

95 **Gabriela de Brelàz**

96 Coordenadora da Comissão de Curso de Administração
97 Presidente da Comissão de Curso de Administração - Eppen - Campus Osasco

98 **João Marcelino Subires**

99 Secretário da Comissão de Curso de Administração - Eppen - Campus Osasco

100
101
102

