



1                   **ATA DA QUARTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO**  
2                   **DO DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO**  
3                   **(CURSO) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO**  
4                   **REALIZADA EM 23 DE MAIO DE 2023**

5  
6    Aos vinte e três dias do mês de maio de dois mil e vinte e três, nesta cidade de Osasco,  
7    à Rua Oleska Winogradow, 100, no Reunião Híbrida (on-line Via Google Meet e  
8    Presencial Na Sala 103 - 1º Andar - Campus Osasco), link de acesso:  
9    meet.google.com/nwt-qiki-ifr , reuniram-se os senhores membros do Conselho do  
10   Departamento Acadêmico de Administração (curso) da UNIFESP, sob a presidência do  
11   Prof. Dr. Durval Lucas dos Santos Junior. Estiveram presentes os seguintes membros:  
12   Ahmed Sameer El Khatib, Bolivar Godinho de Oliveira Filho, Claudia Terezinha Kniess,  
13   Emerson Gomes dos Santos, Evandro Luiz Lopes, Gabriela de Brelàz, José Osvaldo de  
14   Sordi, Kumiko Oshio Kissimoto, Luis Hernan Contreras Pinochet, Marcia Carvalho de  
15   Azevedo, Maria Thereza Pompa Antunes, Regina da Silva de Camargo Barros, Ricardo  
16   Luiz Pereira Bueno, Tais Pasquotto Andreoli. Justificou ausência e não foi substituída:  
17   Luciana Massaro Onusic. Não justificaram ausência: Bruno Antonio Serrano Leira,  
18   Miriam Christi Midori Oishi Nemoto, Nildes Raimunda Pitombo Leite. Tendo os  
19   senhores conselheiros assinado a folha de frequência, foi sendo constatado o quórum  
20   com 15 presentes. **Pauta: EXPEDIENTE: INFORMES: ORDEM DO DIA: 1. Análise**  
21   **do último destaque à Minuta do novo Regimento DAA; 2. Validação da matriz**  
22   **curricular 2023/2; 3. Definição dos critérios para indicação de atividades no**  
23   **âmbito do DAA.** Início da reunião: 15h06. **O Prof. Durval** abriu os trabalhos e  
24   franqueou a palavra para quem pudesse ter algum informe: **A Profa. Gabriela de**  
25   **Brelàz** fez um convite para uma **reunião que acontecerá no dia 24/05/2023, com**  
26   **a Sra. Talita Borba, da Prefeitura de Osasco, como parte do trabalho que a**  
27   **professora e o Prof. Luis Hernan** desenvolvem no projeto de monitoramento de  
28   políticas públicas do “Governo Aberto” e “Cidades Inteligentes”. A reunião será no  
29   campus com docentes e discentes e **a Profa. Luciana Rosa participará**  
30   **representando a nova direção** e terá como objetivo planejar como pode se dar uma  
31   atuação da Prefeitura e UNIFESP mais próxima. Será a primeira reunião de trabalho.  
32   **A Profa. Kumiko Kissimoto reforçou o convite feito pelo núcleo do CEP** de  
33   passar mais informações aos professores e pesquisadores que será no dia 31 de maio  
34   que terá um encontro geral e, em agosto, terá um encontro específico com os





35 professores do campus Osasco. **ORDEM DO DIA: 1. Análise do último destaque à**  
36 **Minuta do novo Regimento DAA; o Prof. Durval retomou a discussão do artigo**  
37 **10** que, por falta de consenso e informações, ficou para ser definida nesta reunião.  
38 **Art. 10, caput e § 1º** - Proposta original: **“As reuniões do Conselho do**  
39 **Departamento poderão ser realizadas de forma remota, presencial ou mista.**  
40 **§1º.** A forma de realização da reunião será informada no ato da convocação, ficando  
41 assegurada a participação virtual de seus membros, quando nos formatos remoto ou  
42 misto”. Houve consultas ao regimento geral da UNIFESP, à legislação pertinente e ao  
43 decreto federal que versa sobre o assunto e o conteúdo do regimento com a análise  
44 foi encaminhado a todos na convocatória da reunião. O regimento da UNIFESP já  
45 regulamenta o assunto no parágrafo único do artigo 157, vinculando à legislação  
46 existente. **Isto posto, o Prof. Durval propôs uma nova redação para o artigo 10**  
47 **que ficaria assim: Art. 10, caput e § 1º - “As reuniões do Conselho do**  
48 **Departamento poderão ser realizadas de forma remota, presencial ou mista.**  
49 **§1º.** A forma de realização da reunião será informada no ato da convocação, ficando  
50 assegurada a participação virtual de seus membros, quando nos formatos remoto ou  
51 misto, **nos termos da legislação em vigor.” A Profa. Marcia Azevedo propôs uma**  
52 **alternativa que seria a realização de reuniões remotas ou mistas, sem a**  
53 **obrigatoriedade de reuniões presenciais,** pois já houve votação em período  
54 anterior optando pelas reuniões remotas e até o presente momento, não houve  
55 nenhuma necessidade de reuniões presenciais. Após debate entre os presentes, **foi**  
56 **consensuado a retirada do seguinte trecho da redação “quando nos formatos**  
57 **remoto ou misto”.** A redação final ficou assim: **Art. 10, caput e § - “As reuniões do**  
58 **Conselho do Departamento poderão ser realizadas de forma remota,**  
59 **presencial ou mista. §1º.** A forma de realização da reunião será informada no  
60 **ato da convocação, ficando assegurada a participação virtual de seus**  
61 **membros, nos termos da legislação em vigor.” Colocada em votação, a**  
62 **proposta foi aprovada por unanimidade. 2. Validação da matriz curricular**  
63 **2023/2: O Prof. Durval expôs que o DAA foi o primeiro departamento a expor**  
64 **sua matriz de ofertas na comissão de horários.** Algumas alocações docentes foram  
65 diferentes da disponibilidade oferecida. Entre as demandas que foram apresentadas  
66 foi a de enviar ofício à Chefia do Departamento do Eixo Multidisciplinar, como cópia  
67 para a Direção Acadêmica pedindo que participem do rodízio ou na oferta de  
68 disciplinas às sextas-feiras. A pedido da chefia do departamento, **a Profa. Regina**





69 **Camargo, fez a explanação de um relatório da comissão de horários**, tendo em  
70 vista algumas reclamações. Ela fez um extenso levantamento da situação de alocação  
71 de dias e horários e os problemas enfrentados para manter a grade do curso. Ao final,  
72 **a Profa. Regina teceu algumas considerações**: - O curso possui aulas de segunda a  
73 sexta/sábado - mas docentes mantém disponibilidade de segunda a quarta; - A  
74 disponibilidade encaminhada pelo docente é uma “**sugestão**” ou é uma **regra/sem**  
75 **flexibilidade a ser aplicada?** - Em caso de nenhum docente aceitar lecionar em dia  
76 não disponibilizado, **qual é a ação da comissão de horários?** (impor? Analisar  
77 motivos apresentados pelo docente e julgar o que é válido e reportar ao  
78 Departamento?); - Rodízio de aulas às sextas aprovado em 2016 => 07 anos sem  
79 histórico /documentação: **como a atual comissão de horário o aplica, sem ao**  
80 **menos saber a lista de rodízio?** 50% do corpo docente não estava na instituição em  
81 2016 - os **novos professores serão automaticamente considerados para lecionar**  
82 **as sextas?** O Prof. Durval esclareceu que a matriz de 2023/2 já está fechada e  
83 **que as discussões que terão palco nesta reunião, serão válidas a partir do**  
84 **primeiro semestre de 2024**. Durante as considerações a respeito do assunto, entre  
85 as falas, a **Profa. Marcia propôs que caso o ofício enviado ao Eixo**  
86 **Multidisciplinar referente ao rodízio não surta efeito, que o assunto seja**  
87 **encaminhado para a Câmara de Graduação e para a Congregação**, de maneira a  
88 instituir o rodízio de forma que todos os professores do campus tenham os mesmos  
89 direitos e mesmos deveres, e isso fará com que a carga horária às sextas-feiras seja  
90 reduzida. Retornando a palavra, a **Profa. Regina passou a apresentar a grade**  
91 **horária do segundo semestre de 2023**. A **Profa. Gabriela de Brelàz solicitou**  
92 **que nas próximas discussões da grade horária que se pensasse também no**  
93 **rodízio das segundas-feiras**. Ela argumentou que já havia feito esse pedido em  
94 discussões anteriores. A **Profa. Marcia indicou à Profa. Regina que poderá**  
95 **solicitar diretamente à secretaria acadêmica as grades de horário anteriores**.  
96 Com esta informação ela poderá levantar a alocação dos docentes em semestres  
97 anteriores. A **Profa. Regina aceitou a sugestão** e ficou de buscar as informações e  
98 trazer em futura reunião. Algumas sugestões relacionadas ao rodízio e grade horária  
99 foram feitas e anotadas pela chefia do departamento que pautará em nova reunião  
100 onde serão apresentadas propostas de regulamentação dessas questões. **O Prof.**  
101 **Durval colocou a matriz curricular do segundo semestre de 2023 em votação**.  
102 **A proposta foi aprovada por unanimidade**. **3. Definição dos critérios para**





103 **indicação de atividades no âmbito do DAA. O Prof. Durval fez um breve resumo**  
104 **do assunto** e o do histórico até chegar nesta reunião e a **necessidade de se**  
105 **estabelecer critérios para indicação no caso de falta de candidaturas.** No caso  
106 específico, foi a falta de candidatura para coordenação de atividades complementares  
107 por período de dois anos que acabou sendo resolvido pelas candidaturas dos  
108 Professores Ahmed El Khatib para o ano de 2023 e José Osvaldo De Sordi para o ano  
109 de 2024. neste caso, **não houve objeções por parte dos membros do conselho e**  
110 **as indicações foram homologadas por unanimidade.** Continuando, **foi**  
111 **apresentada uma proposta feita com a colaboração do Prof. Evandro Lopes,**  
112 através da seguinte fórmula para discussão dos conselheiros:  **$i = V \times E : 24$** , sendo:  $V$   
113 = período de vacância docente em atividades institucionais do DAA contado em meses.  
114  $E$ = coeficiente de enquadramento funcional, sendo: 1,0 para docentes em regime de  
115 40 horas com dedicação exclusiva; 0,7 para docentes em regime de 40 horas sem  
116 dedicação exclusiva; 0,5 para docentes em regime de 20 horas. O período-base para  
117 cálculo do índice de cada docente será de 24 meses, por corresponder ao ciclo de  
118 progressão na carreira docente. **O Prof. Emerson levantou algumas questões**  
119 **referentes ao período de vacância sendo que deveria ser diferenciado, por**  
120 **exemplo, atividade de representação em coordenação de curso e chefia de**  
121 **departamento e representação em comissão de biblioteca** que exigem  
122 disponibilidades diferentes; outra diferenciação, seria o enquadramento funcional que  
123 deveria ser melhor explicado pois a única diferença que ele vê é a de 20h para 40h, e a  
124 atividade em si, talvez separando as atividades, uma com peso maior pois não dá para  
125 representar a biblioteca e chefia de departamento ter o mesmo peso; outra questão é  
126 talvez verificar o tempo do período-base. **A Profa. Gabriela seguiu pela mesma**  
127 **linha do Prof. Emerson** e ainda acrescentou que deveria haver mais grupos de  
128 atividades, também argumentou que conforme a LDB não existe a diferenciação entre  
129 professores que fazem 40h com e sem dedicação exclusiva e caso haja dúvidas, deve-  
130 se procurar dirimi-las junto à procuradoria da UNIFESP e reforçou a crença de que o  
131 rodízio é a melhor saída para resolver essas situações de preenchimento dessas  
132 funções de representações. **A Profa. Marcia reforçou as falas do Prof. Emerson e**  
133 **da Profa. Gabriela** e foi além: elogiou a proposta de que tenha uma fórmula e pediu  
134 que se fizesse uma simulação de qual seria hoje o resultado utilizando-se a fórmula  
135 proposta; **ela ressaltou a importância de se dividir em grupos tal qual sugeriu o**  
136 **Prof. Emerson**, pois as representações têm atribuições e cargas de reuniões e





137 trabalhos diferentes. **O Prof. Bolivar opinou por separar em dois grupos:**  
138 coordenação e chefia e demais representações pois mais de dois grupos ficaria muito  
139 difícil o controle. **O Prof. Durval corroborou a proposta do Prof. Bolivar** na  
140 seguinte formulação: separar as representações que tem gratificação das que não têm.  
141 **O Prof. Luis Hernan também reforçou a proposta do Prof. Emerson e lembrou**  
142 **da planilha que existia com as atividades desenvolvidas pelos docentes** e que  
143 seria útil levar isso em conta e manter esse histórico para sopesar na hora de analisar  
144 esses critérios. O Prof. Emerson retomou a fala e ponderou, entre outras  
145 considerações, de não diferenciar tanto muitos grupos de atividades, talvez dois ou  
146 três. A ideia de diferenciar pela FG ele acredita que não é boa; a direção não é uma  
147 representação do departamento, mas já está entrando na discussão. E outros cargos  
148 que são da UNIFESP? Talvez justifique pelo pagamento, mas não há FG; é o caso dele  
149 que é o presidente da CPPD: representa o Campus, mas não representa o  
150 departamento e não tem FG. Qual é o peso disso? E é uma dedicação. Ele sugere  
151 verificar no site a pontuação da CAD que lista a pontuação para dedicação em gestão  
152 como possível exemplo a ser adotado. O Prof. Durval arrematou das discussões dois  
153 consensos: o primeiro é que não há diferenciação entre 40h com dedicação exclusiva e  
154 sem dedicação exclusiva. O segundo foi a listagem das atividades que serão  
155 setorizadas, não somente daquilo que o departamento precisa efetivamente para  
156 representações, mas também de outras atividades que venham a ser desenvolvidas  
157 para que haja esta perspectiva de ponderação. Isto posto, o departamento continuará  
158 discutindo a questão e aceitando as propostas relacionadas ao tema para ser trazidas  
159 em futura reunião. A próxima reunião ordinária está agendada para o dia 27/06/2023  
160 às 15h. Nada mais havendo a tratar, o Prof. Durval deu por encerrada a reunião às  
161 dezessete horas. Eu, João Marcelino Subires, secretariei a reunião e lavrei a presente  
162 ata a qual será assinada por mim e pelo Chefe do Departamento após aprovada pelos  
163 membros do Conselho do Departamento Acadêmico de Administração. **ATA**  
164 **APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 27 DE JUNHO DE 2023.**

**Durval Lucas dos Santos Junior**

Chefe do Departamento Acadêmico de Administração  
Presidente do Conselho do Departamento Acadêmico de Administração (curso)

**João Marcelino Subires**

Secretário do Conselho do Departamento Acadêmico de Administração (curso)





**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal de São Paulo**  
**Conselho do Departamento Acadêmico de Administração (curso)**



- 171
- 172
- 173
- 174
- 175
- 176
- 177
- 178
- 179
- 180
- 181
- 182
- 183
- 184
- 185
- 186
- 187
- 188
- 189
- 190
- 191
- 192
- 193
- 194
- 195
- 196
- 197
- 198
- 199
- 200
- 201
- 202
- 203
- 204

