



1 ATA DA 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE CURSO DE
2 ADMINISTRAÇÃO - EPPEN - CAMPUS OSASCO DA UNIVERSIDADE
3 FEDERAL DE SÃO PAULO REALIZADA EM 21 DE SETEMBRO DE
4 2023

5
6 Ao vigésimo primeiro dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e três,
7 realizou-se em ambiente presencial e remoto, a 8ª Reunião Ordinária de 2023 da
8 Comissão do Curso de Administração do *campus* Osasco. Estiveram presentes, a
9 Professora Dra. Regina da Silva de Camargo Barros, que presidiu a sessão, o
10 Representante Discente Bruno Antonio Serrano Leira, Professor Dr. Carlos Alberto
11 Penha Filho, Professora Dra. Cláudia Kniess, Professora Dra. Daiana Oliveira dos
12 Santos, Professor Dr. Durval Lucas Junior, Professor Dr. Evandro Luiz Lopes,
13 Professora Dra. Gabriela de Brelàz, Professor Dr. José Osvaldo de Sordi, Professora
14 Dra. Kumiko Oshio Kissimoto, Professora Dra. Márcia de Carvalho Azevedo, Professora
15 Dra. Maria Thereza Pompa Antunes, Professora Dra. Miriam Christi Midori Oishi
16 Nemoto, Professora Dra. Nildes Raimunda Pitombo Leite, e Professor Dr. Osvaldo de
17 Sordi. Ausências justificadas dos professores Ahmed Sameer El Khatib, Bolívar
18 Godinho de Oliveira Filho, Luiz Hernan Contreras Pinochet, Luciana Massaro Onusic e
19 Ricardo Luiz Pereira Bueno. Às 15h06 a professora Regina deu início à sessão e
20 passou ao expediente. **Aprovação da ata da reunião ordinária de 20 de 4 de julho**
21 **de 2023.** Aprovada com duas abstenções. **Ata da quinta reunião de 17 de julho de**
22 **2023.** Aprovada com uma abstenção. **Informes. Atualização do PPC.** Com a palavra,
23 a professora Regina informou que no dia 30/08/23 recebeu a devolutiva da CPAP
24 (Coordenadoria de Projetos e Acompanhamento Pedagógico) com a análise do PPC
25 (arquivo 3). Na análise foram solicitadas alterações/correções de grafia e
26 complementos de informações. Em vista disso, a professora Regina não viu a
27 necessidade de mover uma reunião do NDE para isso - e seguiu com as alterações,
28 destacando em amarelo (no arquivo 4) todas as alterações realizadas. Esse arquivo
29 alterado foi enviado a CPAP no dia 12/09/23 e tudo estando correto, será homologado
30 na reunião de outubro do Conselho de Graduação - para entrar em vigor em janeiro de
31 2024. **Câmara de Graduação.** Na reunião do dia 25/08/23, foi destacado pela
32 professora Luciana Rosa, vice-diretora, a necessidade de cooperação no novo Campus,
33 em vista de mudarmos para uma estrutura três vezes maior do que nosso atual
34 Campus, com a mesma quantidade de técnicos para atendimento. Foi aprovado um





35 percentual bem abaixo do solicitado para contratações de técnicos e isso vai demandar
36 de todos nós a compreensão da situação. Outro informe diz respeito à grande
37 quantidade de pedidos de extensão de prazo/atividades domiciliares com
38 documentação médica insuficiente. Foi alertado que a Câmara terá mais rigor para
39 homologação de pedidos, com análise do NAE. Então foi sugerido que se os
40 professores souberem de casos em que os estudantes estão com problemas e que irão
41 incidir em pedidos de extensão de prazo, orientar que o estudante procure o NAE para
42 ter um acompanhamento diferenciado, a fim de não receberem negativas em seus
43 pedidos. A professora Regina informou, ainda, da sua indicação como representante na
44 Comissão Permanente de Espaço Físico na reunião extraordinária do dia 01/09/2023.
45 **Conselho de Graduação.** Com a palavra, a professora Regina passou aos informes da
46 reunião do CG ocorrida ontem, dia 20/09/23. Um dos destaques, é que será formado
47 um GT voltado à participação da UNIFESP e seus cursos em feiras de estudantes. Essa
48 pauta surgiu a partir da participação da UNIFESP na UNIEXPO e que nem todos os
49 cursos estavam representados. O GT foi aprovado pelo CG. Um outro destaque é a
50 aprovação do calendário acadêmico, com um novo formato e adequação ao calendário
51 civil. Também foi aprovada a criação de um GT para ingressantes. Essa foi uma ideia
52 do Campus Diadema, juntamente com a anterior Pró-Reitora, de que são necessárias
53 ações para os ingressantes – além do Projeto Travessia. **Reunião com os estudantes**
54 **representantes - integral e noturno.** A professora Regina relatou que ao passar nas
55 salas na primeira semana de aula, conseguiu que todos os termos tivessem um
56 representante e a primeira reunião aconteceu no dia 05/09/23. Os representantes do
57 8º e 10º termos não puderam participar – mas já estão agendados para o dia 25/09/23.
58 A relação dos pontos levantados foi listada na ata. A primeira impressão dessa
59 conversa é que o contato foi bem-visto pelos estudantes; os estudantes não estão
60 descontentes com o curso em si – mas identificam que algumas coisas podem ser
61 melhoradas. Alguns dos itens abordados serão trabalhados pela coordenação nos
62 próximos meses. As repercussões dessa reunião foram as seguintes: (1) Grupo de
63 alunos deseja abrir uma instituição estudantil voltada para Consultoria em Processos
64 Seletivos de Grandes Consultorias. (2) Centro Acadêmico: foi realizada uma reunião
65 com a atual diretoria do Centro Acadêmico e eles indicaram as dúvidas/dificuldades
66 durante o mandato. Com base nisso, está sendo formada uma chapa para a eleição e os
67 estudantes já procuraram a Coordenação para apoio e esclarecimentos sobre a função
68 do CA. (3) Um estudante da EPPEN Jr., do curso de Atuárias procurou a Coordenação





69 para orientação a respeito de uma feira de recrutamento. **Balanco SEMAD 2023.** A
70 professora Regina agradeceu a participação dos docentes envolvidos nas atividades, e
71 ao comitê organizador. Mostrou em tela os slides que foram apresentados no
72 encerramento, enfatizando a satisfação dos alunos com o evento e informou que a
73 SEMAD 2024 será inscrita como extensão e convidou os docentes a participar na
74 preparação do evento. **Disponibilidade de horário 2024-1.** A professora Regina
75 relatou que as reuniões da Comissão de Horários já iniciaram para definição dos
76 horários de 2024-1 e que os docentes do curso já realizaram o preenchimento da
77 disponibilidade e agora estamos aguardando a grade horária do Eixo Multidisciplinar.
78 A Comissão seguirá as seguintes etapas: 1- As reuniões da Comissão de Horário foram
79 iniciadas em 05/09/23; 2 - Etapa I: preenchimento da disponibilidade docente até
80 14/09/23; 3 - Etapa II: definição dos horários do Eixo Multidisciplinar; 4 - Etapa III:
81 definição dos horários do Curso de Administração. A professora Regina comenta que
82 na planilha disponibilizada consta o revezamento das sextas-feiras, que foi aprovado
83 pela Comissão em Maio de 2016 e por isso, na planilha constam apenas as sextas-
84 feiras a partir de 2016-2. A professora Regina reforça que os termos que precisarão de
85 aulas às sextas-feiras em 2024-1 são 1° 3° e 5°. A professora Gabriela pediu a palavra
86 e sugeriu que o revezamento fosse feito também às segundas e disse que já havia feito
87 esse pleito faz algum tempo. A professora Márcia concordou mencionando que para o
88 maior conforto a regra deveria ser para todos os dias, inclusive com os docentes do
89 Eixo. Com a palavra, o professor Durval relatou ter encaminhado a questão via SEI
90 para direção acadêmica, mas não obteve resposta até o momento. A professora Daiana
91 se comprometeu a levar a questão do rodízio para os docentes do Eixo em reunião de
92 curso. Com a palavra, a professora Marcia mencionou que após o planejamento do
93 Eixo será feito o do curso. A professora Regina destaca os desafios da Comissão de
94 Horários: o novo Campus que possui 18 salas para 60 lugares, 10 para 40 lugares e 6
95 para 25 lugares; 6 anfiteatros com 80 lugares (formato estádio - planejado para
96 eventos com poucas horas de duração). Com relação às salas de aula do novo campus,
97 não haverá sala com capacidade para 80 lugares, o que poderá causar dificuldades em
98 algumas UCs. Outro desafio é não termos mais a lista de passivos, da quantidade de
99 alunos que precisam cursar as UCs. A professora Márcia relatou preocupação com
100 essa questão. O Professor Bolivar sugeriu ao departamento pleitear salas conjugadas
101 de 40 lugares cada, com parede móvel que permita a união das salas para 80 lugares.
102 **Outros informes.** A professora Regina informou que solicitou à secretaria a criação





103 de uma lista (ou um grupo) para envio de e-mails aos estudantes matriculados de
104 Administração e informa que caso haja necessidade do envio de alguma divulgação
105 necessária, todos os docentes poderão encaminhar a Coordenação para comunicação.
106 Com a palavra, a professora Márcia fez um informe a respeito do convênio com a
107 MITACS, onde essa parceria permitiu que recebêssemos um aluno canadense e
108 enviássemos dois alunos para o Canadá e comunica que entrou em contato com o setor
109 de Relações Internacionais da Unifesp para celebração do acordo, mas não obteve
110 retorno. A professora Marcia informou que fará o encaminhamento da questão para a
111 Congregação com um pedido formal de celebração de acordo. **Ordem do dia.**
112 **Posicionamento da Comissão de Curso sobre Proposta de Curso de Políticas**
113 **Públicas.** A professora Regina relembra o encaminhamento ocorrido na reunião da
114 Comissão de Agosto/23, onde houve o compromisso de apresentarmos ao
115 Departamento Multidisciplinar uma resposta a apresentação da proposta do curso de
116 políticas públicas. A professora Marcia lembrou do início dos cursos na EPPEN, do
117 processo de departamentalização, dos Projetos Pedagógicos dos cursos e das vagas do
118 Eixo que atenderiam os demais cursos. A professora Daiana pediu a palavra
119 informando não ter participado da reunião anterior, entende que as vagas do Eixo
120 foram criadas para atender os cursos, mas entende que é muito natural que surjam
121 propostas de criação de cursos por parte de grupos de docentes com afinidades. A
122 professora compartilhou sua visão de que a maneira como os departamentos estão
123 atualmente organizados nem sempre favorece a colaboração entre os docentes,
124 mencionando que em um cenário ideal, a criação de um novo curso dependeria da
125 disponibilidade de vagas. Porém, observou que a história demonstra que muitos cursos
126 foram criados com um número limitado de docentes até que as novas vagas fossem
127 disponibilizadas. Após discussão, o item “resposta a ser dada do posicionamento da
128 Comissão de Curso para a criação do curso de Políticas Públicas” foi colocado em
129 votação. Aprovada com duas abstenções. **Manutenção de Pesos e Notas do Curso**
130 **de Administração - Vestibular 2024.** Com a palavra, o professor Evandro relatou
131 ter feito as análises necessárias e apresentou os resultados. Foi apresentada proposta
132 da Coordenação para alteração de pesos: Linguagem, Códigos e suas Tecnologias 2,0;
133 Ciências Humanas e suas tecnologias 1,5; Ciências da Natureza e suas tecnologias 1,0;
134 Matemática e suas tecnologias 3,0 e Redação 2,5. Colocado em votação a alteração
135 dos pesos e notas para o vestibular 2024. Aprovado por todos. **Mobilidade**
136 **acadêmica nacional da Unifesp - Convênio ANDIFES.** A professora Márcia





137 lembrou que havia sido aprovada a permanente oferta de uma vaga. A professora
138 Regina agradeceu e confirmou que será mantida a aprovação da oferta permanente da
139 Comissão. **Vestibular de ingresso em 2024 para pessoas refugiadas, apátridas e**
140 **visto humanitário na UNIFESP.** A professora Regina mencionou que o curso de
141 Administração tem estudantes nessas condições cursando UCs. A professora Márcia
142 pediu a palavra e lembrou que no último ano não foi oferecido devido ao grau de
143 dificuldade na compreensão da língua portuguesa e chegou a levar essa questão para
144 o Conselho de Graduação. Na experiência em sala de aula percebe-se que os alunos
145 têm muita dificuldade na redação. A professora Gabriela se posicionou favorável em
146 manter o edital, pois vem tendo uma excelente experiência com esses alunos. Item
147 colocado em votação. Aprovado com três abstenções e um voto contrário. Nada mais
148 havendo a tratar, a professora Regina da Silva de Camargo Barros agradeceu a
149 presença de todos(as) e finalizou a reunião às 17h20, e para constar, eu, Lilian Bispo
150 de Oliveira, lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e pela
151 coordenadora do Curso de Administração. **ATA APROVADA NA SESSÃO**
152 **ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 14 DE DEZEMBRO DE 2023.**

153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170

Regina da Silva de Camargo Barros
Coordenadora do Curso de Administração - EPPEN/Campus Osasco

Lilian Bispo de Oliveira
Secretária Executiva - EPPEN/Campus Osasco

