





35 que a intenção é enviar os arquivos com antecedência de uma vez, porém houve  
36 solicitação de inclusão de pauta com novos arquivos. Com o intuito de otimizar as  
37 apreciações e sugestões das atas, a secretária Ana Paula sugeriu que as atas fossem  
38 disponibilizadas em drive com acesso de todo o colegiado para sugestões, com acesso  
39 prévio. Foi sugerido que seja estipulado prazo para avaliação e sugestões para as atas.  
40 A professora Regina solicitou que a Secretaria Integrada dê uma devolutiva de prazos  
41 para disponibilização das atas, para que os docentes possam fazer as propostas de  
42 alterações. O professor Luiz Hernan propôs que a comunicação se dê por e-mail  
43 institucional. O professor Ricardo Bueno sugeriu que seja criado um grupo de  
44 whatsapp específico para divulgações. A professora Luciana Onusic reforçou que as  
45 informações institucionais sejam repassadas por e-mail institucional. Considerando as  
46 colocações, a presidente suspendeu as aprovações das atas e adiou a aprovação para a  
47 próxima reunião ordinária. **INFORMES: 1. Câmara de Graduação: 1.1 Reunião**  
48 **com a Pró-Reitora:** A Pró-Reitora de graduação estará no Campus no dia 27 de  
49 novembro, às 18h, para ouvir os coordenadores a respeito das demandas do curso.  
50 **1.2. Comissão do espaço físico:** está marcada uma reunião para novembro, com a  
51 pauta sobre os espaços dos docentes e das áreas de pesquisa. O departamento do  
52 curso encaminhou a lista com as composições das salas de trabalho dos docentes. A  
53 professora Luciana solicitou esclarecimentos sobre a distribuição das salas dos  
54 professores. O professor Durval informou que foi uma demanda tratada pelo  
55 departamento e encaminhada à comissão e está sendo acompanhada, dentro do  
56 possível já disponibilizado, com o setor administrativo. Lembrou que os departamentos  
57 não têm assento nesta comissão. A professora Márcia informou que não foi consultada  
58 sobre a divisão de salas. O professor Durval esclareceu que as sugestões voluntárias,  
59 com as consultas aos docentes foram encaminhadas, e que as demandas foram  
60 atendidas dentro das possibilidades. A professora Regina sugeriu que as dúvidas  
61 podem ser esclarecidas diretamente com o professor Durval. **2. Conselho de**  
62 **Graduação** - Em 31.10.2023 a Unifesp participou de uma reunião junto ao Ministério  
63 da Educação para o repasse dos resultados do ENADE. Dos 6 cursos avaliados da  
64 Unifesp, os cursos do Campus Osasco de Administração e de Ciências Contábeis, e o  
65 curso de Serviço Social do Campus da Baixada Santista, alcançaram a nota 5. Os  
66 cursos de Ciências Econômicas, Psicologia e Relações Internacionais receberam a nota  
67 4. O curso de Administração foi parabenizado pelo Conselho de Graduação, sendo o 1º  
68 curso de São Paulo e o 5º no país com a melhor nota. A professora Regina parabenizou





69 a todos do curso. O conselho abordou também o resultado de 2022 do Guia do  
70 Estudante, foram avaliados pelo guia 50 cursos da Unifesp, dentro disso 24 cursos  
71 obtiveram 5 estrelas, no ano anterior 21 cursos conseguiram nota 5. O curso de  
72 administração alcançou nota 4. Foi esclarecido no Conselho que essa classificação não  
73 é governamental e que a Unifesp tem atuado junto ao “Quero estado” para entender  
74 os critérios de avaliação. A Unifesp está entre as dez instituições públicas com 5  
75 estrelas e 48% dos cursos estão avaliados com 5 estrelas. A professora Gabriela  
76 lembrou que na avaliação anterior o curso obteve nota 5 e que caiu nessa para nota 4,  
77 sugeriu que seria importante a obtenção de maiores informações sobre os dados e  
78 critérios de avaliação para se entender os motivos da queda da nota. E ressaltou a  
79 importância do ENADE. Sobre as avaliações in loco, com a nova LDB, os cursos que  
80 não atingem nota 4 ou acima no ENADE e que não tem conceito do CPC favorável,  
81 obtido mediante respostas dos estudantes aos questionários do ENADE, precisaram  
82 automaticamente fazer a renovação do curso. Alguns cursos da Unifesp estão  
83 realizando esse processo de renovação. **3. Transferência de estudante (UFMS) -**  
84 SEI 23089.028733/2023-86: A professora Regina informou que o estudante é militar e  
85 veio transferido por uma necessidade do cargo. Foi feita uma avaliação do seu  
86 histórico e mediante análise, foi aprovado que o aluno seja matriculado no quinto  
87 termo noturno, no próximo ano. O processo foi homologado no Conselho de  
88 Graduação. **4. Estudantes Jubilados 2023-2 e 2024-1:** O curso de Administração  
89 possui 14 alunos em situação de jubramento. A professora Regina entrou em contato  
90 com os 14, porém apenas 7 retornaram o contato. Destes 7 que retornaram o contato,  
91 alguns já entraram com pedido de extensão de prazo para integralização do curso. A  
92 Profa. Nildes pontuou que um de seus orientandos, que já está em processo de  
93 extensão de integralização, permanece recebendo comunicados como incluso na lista  
94 de jubramento. A professora Regina esclareceu que a lista se trata de jubramentos  
95 previstos para 2023-2 e 2024-1, que o aluno deve estar incluído na lista para o ano de  
96 2024 e encaminhará o pedido para a secretária avaliar a retirada do aluno da listagem.  
97 **5. Enade** - A professora Márcia enfatizou a importância do resultado do curso no  
98 ENADE, avaliado com nota 4,971 conquistando a posição de 1º lugar no estado e 5º  
99 lugar no país, da importância em se comemorar essa vitória e de se publicizar o  
100 resultado. A professora Luciana corroborou com a professora Márcia na importância  
101 de divulgação do resultado do ENADE, apresentou algumas propostas, que fosse feita  
102 uma carta parabenizando ex-alunos, um banner e um e-mail para a comunidade





103 interna. A professora Regina informou que fez um release sobre essa notícia, porém foi  
104 bloqueada pelo DCI que informou que fará uma divulgação conjunta de todos os cursos  
105 da UNIFESP. **6. Outros informes:** Professora Gabriela deu o informe do 1º Colóquio  
106 da Educação Sem Fronteiras, focado em educação e acolhimento de refugiados,  
107 acontecerá nos dias 24/11 e 25/11. A professora Cláudia convidou a todos para o  
108 SEMEX - Seminário sobre a Curricularização da Instituição Universitária, no dia  
109 1/12/2023, das 9h às 11h e das 19h às 21h. **ORDEM DO DIA: 1. Projeto Travessia -**  
110 **SEI 23089.034069/2023-12/23089.030801/2023-77:** Professora Regina esclareceu  
111 que o projeto tem o intuito de acompanhar os alunos do primeiro semestre no processo  
112 de entrada na universidade e a sua adaptação, e conta com a participação de um  
113 docente e alunos caminhantes. A professora Maria Thereza demonstrou interesse em  
114 participar do projeto. O colegiado aprovou com uma abstenção a indicação da profa.  
115 Maria Thereza como representante no projeto Travessia. **2. Pedido de Extensão de**  
116 **Prazo para Integralização - SEI 23089.033210/2023-51:** após apreciação o  
117 conselho deliberou por indeferir a solicitação com duas abstenções e dez votos contra.  
118 **3. Pedido de Extensão de Prazo para Integralização - SEI**  
119 **23089.033435/2023-16:** Pedido aprovado com 1 abstenção pelo colegiado. **4.**  
120 **Pedido de Extensão de Prazo para Integralização - SEI 23089.030663/2023-26:**  
121 Pedido aprovado com 2 votos contrários e 3 abstenções. **5. Pedido de Extensão de**  
122 **Prazo para Integralização - SEI 23089.035891/2023-92:** Pedido indeferido, com 9  
123 votos de reprovação e 3 abstenções. **6. Avaliação Discente:** A professora Regina  
124 esclareceu e comentou sobre os anexos da reunião. Informou que a Diretoria  
125 Acadêmica reforçou a recomendação de que haja avaliação discente. A Professora  
126 explicou que solicitou uma reunião com a Coordenadoria de Avaliação da Prograd para  
127 esclarecimentos do funcionamento de avaliação discente dos cursos. Foi esclarecido  
128 que essa Coordenadoria tem como uma de suas funções a criação, a coordenação, a  
129 implantação e a promoção do sistema de avaliação da graduação, sendo responsável  
130 pelas avaliações e pelos fornecimento de dados e estudos para os cursos, juntamente  
131 com as coletas de dados feita junto aos estudantes. Um dos objetivos da coordenadoria  
132 é o de apoiar as avaliações dos cursos de caráter didático e pedagógico. Foi  
133 esclarecido que o curso tem autonomia para criar o próprio instrumento avaliativo de  
134 acordo com as especificidades necessárias. A professora Gabriela lembrou que o curso  
135 teve uma discussão importante sobre Avaliação do Curso de Administração no NDE no  
136 processo de reformulação do PPC e envolveu conversas com a CPA da Reitoria e do





137 Campus Osasco, no qual foi deliberado que seguiriam a CPA local e diretrizes  
138 institucionais na implementação de avaliação do curso. O colegiado deliberou por  
139 continuar as discussões e os demais pontos na próxima reunião ordinária devido ao  
140 limite de horário estipulado para a conclusão da reunião ordinária. **7. Assédio moral**  
141 **e calúnia por parte de alunos:** será tratado na próxima reunião. **8. Uso de celular**  
142 **em sala de aula:** será tratada na próxima reunião. A professora Regina da Silva de  
143 Camargo Barros agradeceu a presença de todos(as) e finalizou a reunião às 16h18, e  
144 para constar, eu, Gabriela Pereira de Miranda, lavrei a presente ata que, após  
145 aprovada, será assinada por mim e pela coordenadora do Curso de Administração.  
146 **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 14 DE DEZEMBRO**  
147 **DE 2023.**

148

149

**Regina da Silva de Camargo Barros**  
Coordenadora do Curso de Administração - EPPEN/Campus Osasco

150

151

152

**Gabriela Pereira de Miranda**  
Secretária do curso de Administração - EPPEN/Campus Osasco

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

