



35 semestre. A professora Regina observou que, assim que a contratação for efetivada, o
36 docente será alocado na Unidade Curricular correspondente. No momento, a
37 Secretaria Acadêmica de Graduação orientou que a Unidade Curricular fosse
38 designada ao Chefe do Departamento. **ORDEM DO DIA: 1. Homologação**
39 **Justificativa de falta: SEI 23089.027375/2024-75. 2. Homologação Reversão de**
40 **cancelamento de matrícula: SEI 23089.014086/2024-14. 3. Homologação**
41 **Aproveitamento de estudo: SEI 23089.008053/2024-27:** encaminhados em bloco,
42 os processos foram aprovados com uma abstenção. Nada mais havendo a tratar, para
43 constar, eu, Gabriela Pereira de Miranda, secretária, lavrei a presente ata que, após
44 aprovada, será assinada por mim e pela Sr^a Presidente. **ATA APROVADA NA**
45 **SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 22 DE OUTUBRO DE 2024.**

46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68

Profa. Dra. Regina da Silva de Camargo Barros
Membro da Comissão de Curso de Administração - Docente
Presidente da Comissão de Curso de Administração - Eppen - Campus Osasco

Gabriela Pereira de Miranda
Secretária da Comissão de Curso de Administração - Eppen - Campus Osasco

